

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN HANG TUAH PEKANBARU
TAHUN 2021**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami ucapkan kehadirat Allah SWT karena dengan rahmat dan hidayahnya Pusat Penjamin Mutu Internal (PPMI) akhirnya dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) tahun 2021 di Lingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang utuh mengenai peta mutu di lingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru.

Laporan ini memuat beberapa temuan-temuan yang secara keseluruhan telah mendapat tanggapan dari pihak teraudit. Selanjutnya dalam laporan ini juga memuat rekomendasi untuk koreksi beberapa temuan-temuan selama pelaksanaan audit. Harapan kami agar beberapa temuan tersebut dapat segera dikoreksi oleh pihak teraudit, sehingga mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi di setiap Prodi dalam lingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru dapat di tingkatkan.

Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) dapat membantu Pimpinan dalam mengambil langkah-langkah yang tepat dalam upaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan Tinggi di STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Pelaksanaan AMI akan rutin dilakukan setiap tahunnya, hal ini agar dapat dilihat dengan jelas perkembangan Mutu di setiap Unit kerja.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terimakasih kepada pihak teraudit yang telah berlaku kooperatif dalam proses pelaksanaan audit berlangsung. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berkenan membantu kegiatan audit dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Kepala Pusat Penjamin Mutu Internal (PPMI)
STIKes Hang Tuah Pekanbaru



Dr. Yessi Harnani, SKM. M.Kes
No. Reg. 10306117193

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Audit Mutu Internal (AMI).....	2
C. Lingkup Audit	3
D. Jadwal Audit	12
E. Temuan Audit.....	14
1. Prodi S2 KESMAS.....	14
2. Prodi RMIK.....	65
3. Prodi S1 KESMAS.....	96
4. Prodi PSIK	142
5. Prodi DIII Bidan.....	197
6. Prodi S1 Bidan	244
7. Wakil Ketua II.....	292
8. Kepegawaian.....	298
9. Pustaka	304
10. Unit Kerjasama	314

A. LATAR BELAKANG

Penjaminan mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Penjaminan mutu pada pendidikan tinggi dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (SPT). Sistem penjaminan mutu Pendidikan Tinggi terdiri atas :

1. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dikembangkan oleh Perguruan Tinggi
2. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) yang dilakukan melalui akreditasi.

SPMI yang dilaksanakan oleh Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru adalah bertujuan menjamin pemenuhan Standar Nasional Dikti secara sistemik dan berkelanjutan sehingga tumbuh dan berkembang budaya mutu di setiap Program Studi di STIKes Hang Tuah Pekanbaru.

Menurut UU. Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 54, dan dijelaskan kembali pada SN Dikti, Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015, standar Nasional Pendidikan Tinggi meliputi satuan standar :

1. Standar Nasional Pendidikan,
2. Standar Nasional Penelitian,
3. Standar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat.

Setiap perguruan tinggi memiliki keleluasaan mengatur pemenuhan SN Dikti dalam mengembangkan SPT. Pelaksanaan SPMI mengikuti kaidah PPEPP, yaitu Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pengembangan standar yang telah ditetapkan. Pada tahapan Evaluasi dapat dilakukan melalui Audit Mutu Internal.

Audit Mutu Internal (AMI) merupakan suatu pemeriksaan yang sistematis dan independen untuk menentukan apakah kegiatan dalam menjaga mutu serta hasilnya telah dilaksanakan secara efektif sesuai dengan standar pendidikan tinggi. Standar mutu pendidikan STIKes Hang Tuah Pekanbaru ditetapkan untuk mencapai tujuan pendidikan yang dituangkan dalam statuta STIKes Hang Tuah

Pekanbaru. Audit mutu internal (AMI) merupakan salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh Perguruan Tinggi sebagai bentuk refleksi evaluasi diri yang dilakukan oleh institusi itu sendiri. Audit mutu internal ini dimaksudkan untuk meninjau tingkat kesesuaian dan efektifitas penerapan sistem penjaminan mutu (SPM) yang telah ditetapkan dan menjadi dasar arah strategi dan sasaran mutu STIKes Hang Tuah Pekanbaru, yang ingin dicapai dan tertuang dalam Manual Mutu.

Pimpinan STIKes Hang Tuah Pekanbaru, juga memastikan penetapan proses audit internal berjalan dengan efektif dan efisien. Kegiatan AMI ini berlangsung secara serentak untuk ke 6 prodi. Pelaksanaan penjaminan mutu di setiap program studi merupakan gambaran kualitas pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi sehingga pelaksanaannya harus dipantau dan dipastikan berjalan. SPMI STIKes Hang Tuah bertanggung jawab atas pelaksanaan penjaminan mutu pada setiap Program Studi.

Hasil dari audit ini diharapkan dapat memberikan gambaran apakah kurikulum, pengajaran, penelitian dan pengabdian serta suasana akademik yang berlaku pada masing-masing prodi akan menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi sesuai dengan kompetensi yang telah ditetapkan di masing-masing prodi.

B. Tujuan Audit Mutu Internal (AMI)

AMI dilakukan untuk kepentingan peningkatan mutu Prodi yang diaudit. Audit bukan merupakan asesmen / penilaian melainkan pencocokan antara pelaksanaan dengan standar yang sudah ditetapkan. Dengan demikian, tujuan secara khusus dari AMI adalah:

1. Memastikan apakah temuan/ rencana tindakan koreksi pada siklus audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti
2. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Prodi/ Unit terhadap dokumen akademik STIKes, dokumen akademik program Studi dan dokumen mutu prodi dan unit
3. Memastikan kesiapan prodi/ unit dalam menjalankan program Akreditasi/ sertifikasi

4. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Prodi/ Unit
5. Memastikan peluang peningkatan mutu Prodi/ Unit

C. LINGKUP AUDIT:

Butir-butir Evaluasi Diri yang terdiri dari

1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi

- a. Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola
- b. Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan :
 - 1) Pemangku kepentingan internal : mahasiswa, dosen, tendik, pengelola.
 - 2) Pemangku kepentingan eksternal : lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.
- c. Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti

2. Kemahasiswaan (Lingkup Wakil Ketua III dan Prodi)

- a. Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung
- b. Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.
- c. Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa
- d. Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan
- e. Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa
- f. Monev SPMB
- g. Umpan balik dari hasil monev
- h. Tindak lanjut dari hasil monev
- i. Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling
- j. Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa
- k. Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).

3. Sumber Daya Manusia (Lingkup Prodi)

- a. Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi
- b. Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi
 - 1) Asisten ahli
 - 2) Lektor
 - 3) Lektor Kepala
- c. dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.
- d. Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen
- e. Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah
- f. Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi
- g. Beban Kerja Dosen Per semester
- h. Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.
- i. Dosen Tidak Tetap
- j. Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya pada PS
- k. Upaya pengembangan dosen
- l. Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola
- m. Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek :
 - 1) Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)
 - 2) Pelaksanaan proses pembelajaran
 - 3) Memiliki agenda penelitian

- 4) Melaksanakan penelitian
- 5) Memiliki agenda PkM
- 6) Melaksanakan PkM
- 7) Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma

4. Laboratorium (Lingkup Prodi)

- a. Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium
- b. Laboratorium terawat
- c. Kegiatan di labor yang menunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat

5. Pendidikan (Lingkup Prodi)

- a. Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.
- b. Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu :
 - 1) Puskesmas
 - 2) Posyandu
 - 3) Polindes
 - 4) Poskesdes
- c. Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain :
 - 1) Dinas Kesehatan
 - 2) BPOM
 - 3) BTKL
 - 4) LAB Kesda
 - 5) Bapelkes
 - 6) KKP
 - 7) Balai Hyperkes
 - 8) BKKBN
 - 9) Dan lain-lain.
- d. Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)

- e. Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi
- f. Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi
- g. Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis
- h. Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis
- i. Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)
- j. Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi
- k. Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna
- l. Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.
- m. Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran
- n. Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7
- o. 30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi
- p. 85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi
- q. Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi
- r. Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B
- s. Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan :
 - 1) D3 = 3,00
 - 2) S1 = 3,00
 - 3) S2 = 3,5
- t. Rata-rata masa studi mahasiswa :
 - 1) D3 = 6 semester (≤ 3 th)
 - 2) S1 = 8 semester (≤ 4 th)

- 3) S2 = 4 semester (≤ 2 th)
- u. Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu $>50\%$
- v. Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”
- w. Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun
- x. Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan
- y. Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat $> 70\%$.
- z. Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat terhadap kompetensi lulusan $>70\%$
- aa. Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi $> 70\%$
- bb. Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi
- cc. Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas
- dd. Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari:
 - 1) Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
 - 2) satuan acara perkuliahan (SAP)
 - 3) Kontrak perkuliahan
 - 4) Bahan ajar dan praktika
 - 5) Soal UTS-UAS
 - 6) Rubrik Penilaian
 - 7) Kuis
 - 8) Deskripsi Tugas 1 semester
- ee. Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di sapada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)
- ff. Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? berapa persen?
- gg. Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan:
 - 1) $>80\%$
 - 2) 75-79%
 - 3) $< 75\%$

Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c ?

- hh. Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester
- ii. Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)
- jj. Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)
- kk. Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)
- ll. Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem *e learning/blended* system (minimal 70%)
- mm. Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali
- nn. Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)
- oo. Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi
- pp. Analisis SWOT untuk program studi
- qq. Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI

6. Penelitian (Lingkup Prodi)

- a. Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian :
 - 1) Wilayah
 - 2) Nasional
 - 3) International
- b. Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi
- c. Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi
- d. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa
- e. Rencana Tindak lanjut dari hasil monev
- f. Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa

- g. Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan:
 - 1) Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi
 - 2) Prodi lain diluar Perguruan Tinggi
 - 3) Lembaga lain dalam negeri
 - 4) Lembaga lain di luar negeri
 - h. Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun
 - i. Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun
 - j. Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian
 - k. Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun
 - l. Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%
 - m. Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun
 - n. Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir
 - o. Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi
 - p. Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI
- 7. Pengabdian Kepada Masyarakat (Lingkup Prodi)**
- a. Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir

- b. Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.
- c. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa
- d. Rencana Tindak lanjut dari hasil monev
- e. Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa
- f. Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran
- g. Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan :
 - 1) Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi
 - 2) Prodi lain diluar Perguruan Tinggi
 - 3) Lembaga lain dalam negeri
 - 4) Lembaga lain di luar negeri
- h. Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun
- i. Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun
- j. Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian
- k. Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun
- l. Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%
- m. Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun

- n. Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)
- o. Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI

8. Kerjasama (Unit Kerjasama)

- a. Kerja sama yang efektif yang mendukung visi dan misi Perguruan Tinggi dan semua Program Studi
- b. Survey/ Pengukuran kepuasan layanan terhadap Mitra Kerjasama
- c. Telah dilakukan monev terhadap pelaksanaan Mitra Kerjasama dan dilaksanakan secara berkala
- d. Terdapat Tinjauan Manajemen sebagai bentuk pengendalian dari survey kepuasan terhadap mitra kerjasama

9. Tata Pamong (Unit Kepegawaian)

- a. Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi pada Perguruan Tinggi
- b. Pemenuhan lima pilar sistem tata pamong pada Perguruan Tinggi
- c. Survey Kepuasan layanan bagi Dosen dan tenaga kependidikan

10. Keuangan, Sarana dan Prasarana (Wakil Ketua II)

- a. Dana yang diterima Perguruan Tinggi, dapat berasal dari :
 - 1) Mahasiswa < 66%
 - 2) Usaha sendiri (klinik, kantin, koperasi, foto copy)
 - 3) Pemerintah pusat atau daerah
 - 4) Beasiswa dosen dan mahasiswa
 - 5) Hibah Penelitian dan pengabdian masyarakat
 - 6) Detasering
 - 7) MBKM
- b. Data Penggunaan dana untuk operasional (Pendidikan, Penelitian & PkM) di Unit Pengelola Program Studi (dalam juta rupiah)
- c. Data Penggunaan dana investasi (investasi prasarana, investasi sarana, investasi SDM, dll) di Unit Pengelola Program Studi.
- d. Data penggunaan dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi.

- e. Data penggunaan dana penelitian per dosen per tahun pada Unit Pengelola Program Studi.
- f. Kecukupan dana untuk menjamin operasional pencapaian tridarma dan investasi pada Perguruan Tinggi
- g. Audit internal terhadap pengelolaan keuangan pada Perguruan Tinggi

11. Perpustakaan

- a. Ketersediaan buku $\geq$ 500 judul, Dan tiap cabang ilmu mempunyai minimal 3 judul buku teks (termasuk e- book)
- b. Jumlah jurnal nasional terakreditasi yang dimiliki (berlangganan) tiap program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap dalam tiga tahun terakhir (Baik dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa)
- c. Jumlah jurnal Internasional bereputasi yang dimiliki (berlangganan) tiap program studi dengan nomor, volume, dan issue lengkap dalam tiga tahun terakhir (Baik dalam bentuk cetak atau elektronik yang dapat diakses mahasiswa)
- d. Jumlah prosiding yang dimiliki setiap program studi dalam tiga tahun terakhir.

D. JADWAL AUDIT:

Hari/ Tanggal audit : 22 - 25 November 2021

Prodi S2 Kesmas dan RMIK

No	Hari/ Tanggal	AMI	Auditor
1	Senin/ 22 November 2021 Prodi S2 Kesmas	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	1. Ns. Lita, M.Kep 2. Nelly Karlinah, M.Keb
2	Selasa/ 23 November 2021 Prodi S2 Kesmas	1. Pendidikan 2. Penelitian 3. Pengabdian	
3	Rabu/ 24 November 2021 RMIK	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	

4	Kamis/ 25 November 2021 RMIK	1. Pendidikan 2. Penelitian 3. Pengabdian	

Prodi S1 Kesmas dan PSIK

No	Hari/ Tanggal	AMI	Auditor
1	Senin/ 22 November 2021 Prodi S1 Kesmas	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	1. Dr. Mitra, MKM 2. Risa Pitriani, SST., M.Kes
2	Selasa/ 23 November 2021 Prodi S1 Kesmas	1. Pendidikan 2. Penelitian 3. Pengabdian	
3	Rabu/ 24 November 2021 PSIK	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	
4	Kamis/ 25 November 2021 PSIK	1. Pendidikan 2. Penelitian 3. Pengabdian	

D3 Bidan dan S1 Bidan

No	Hari/ Tanggal	AMI	Auditor
1	Senin/ 22 November 2021 D3 Bidan	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	1. Dr. Yessi Harnani, M.Kes 2. Wen Via Trisna, Amd,PK., SKM., MKM
2	Selasa/ 23 November 2021 D3 Bidan	1. Pendidikan 2. Penelitian 3. Pengabdian	
3	Rabu/ 24 November 2021 S1 Bidan	1. Visi, misi, tujuan dan strategi 2. Kemahasiswaan 3. Sumber daya manusia 4. Laboratorium	
4	Kamis/ 25 November 2021 S1 Bidan	1. Pendidikan 2. Penelitian	

		3. Pengabdian	

WK II, Kepegawaian, Perpustakaan dan Unit Kerjasama

No	Hari/ Tanggal	AMI	Auditor
1	Senin/ 22 November 2021	WK II	1. Dami Yanthi, SKM., M.Kes 2. Ihktiyaruddin, SKM., MKM
2	Selasa/ 23 November 2021	Kepegawaian	
3	Rabu/ 24 November 2021	Perpustakaan	
4	Kamis/ 25 November 2021	Unit Kerjasama	

E. TEMUAN AUDIT

1. Prodi S2 Kesmas

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
Standar Mutu Pendidikan Tinggi	Telah memiliki dokumen mutu	Pertahankan
Standar Proses pembelajaran	Telah melakukan monev pada proses bimbingan tesis, residensi	Pertahankan
Standar Hasil Penelitian	Telah memiliki publikasi internasional serta banyak memiliki HAKI	Pertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Kurang pengarsipan dalam kegiatan akademik sehingga semua kegiatan tridarma tidak terdokumentasi dengan baik meskipun telah dilakukan	Pasca	Nilai belum semua sesuai RPS, tenaga pendik hanya 1 org, PDDIKTI di satu pintu	Kurikulum
Observasi	Perubahan visi misi telah dilakukan namun pelaporan perlu dilengkapi baik absensi, BAP	Pasca	Telah ada laporan namun absensi belum ada	Visi misi
KTS Mayor	SK daya tampung belum ada dan rasio mahasiswa baru belum sesuai	Pasca	Daya tampung 90, yg diterima 95.	SPMB
KTS Mayor	SPMB belum dilakukan monev	Pasca	Tidak ditemukan laporan SPMB dan daya tampung	SPMB
KTS Mayor	jumlah dosen kurang 8 orang dengan pendidikan S3	Pasca	Jumlah dosen baru 12 dengan jlh mahasiswa 239	PDDIKTI
KTS Mayor	BKD dosen 18,9 dan bukti pelaksanaan BKD belum dikumpulkan di prodi	pasca	Standar dosen dan laporan BKD	BKD dosen
KTS Minor	dosen praktisi dijadikan dosen	Pasca	belum dilakukan tim teaching	PDDIKTI

	tidak tetap sehingga persentasenya 45%			
KTS Mayor	8 peminatan dengan 1 laboratorium	Pasca	saat ini 4 peminatan yg mnejadikan fokus, promkes, AKK, ARS, K3	standar sarana prasarana
Observasi	penyelesaian tesis masih lebih 6 bulan	pasca	perbaikan sudah berjalan	tesis mahasiswa dan laporan pelaksanaan tesis
KTS Minor	kurikulum sudah ada namun profil lulusan, CPL, peta kurikulum belum di rumuskan dengan maksimal	Pasca	Kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	matakuliah penciri belum mendukung visi misi	pasca	Kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	proses pembelajaran masih 50% TCL	Pasca	Kurikulum	standar proses
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi serta RTL pelaksanaan penelitian dosen	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen monev penelitian dosen, dan RTL	Laporan penelitian
KTS Minor	MOU sudah ada, MOA penelitian belum ada	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	MOU sudah ada namun MOA penelitian belum ada	Laporan penelitian
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah	Laporan penelitian

KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan penelitian
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa dan RTL	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen Monev pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Tidak ada dokumen Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Belum ada MoU/MoA	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen HAKI pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Peningkatan Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat

KTS Minor	Belum ada Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan positi terdapat ada 3 temuan yaitu pada standar

pendidikan dan standar penelitian untuk itu diharapkan ketua program studi untuk tetap mempertahankan hasil dari temuan positif

2. Pada temuan negatif, terdapat deskripsi hasil temuan baik pada standar pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, untuk kedepannya diharapkan Ka.Prodi dan seluruh jajaran untuk dapat memperbaiki temuan negatif yang telah didapat sesuai dengan KTS yang sudah disepakati bersama

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi S2 IKM STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

1. Proses audit dilakukan pada 27 standar antara lain, standar pendidikan, standar penelitian dan standar pengabdian kepada masyarakat
2. Terdapat 3 temuan positif yang ada di prodi S2 IKM
3. Terdapat temuan negatif yang meliputi pada standar pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

INSTRUMEN AMI PRODI S2 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola	√		1. Jelaskan kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS PT (-VMTS Prodi sudah sesuai dengan VMTS PT yaitu program studi yang unggul dan kompeten di bidang Kesehatan masyarakat dan mampu bersaing di tingkat nasional dan regional tahun 2036. 2. Jelaskan keunikan prodi Mulai T.A 2021/2022, Prodi S2 IKM telah merumuskan VMTS yang menekankan kepada kemampuan prodi/lulusan dalam manajerial dan kepemimpinan. Dalam kegiatan Pendidikan dan pengajaran, kurikulum sudah diarahkan kepada pencapaian kompetensi lulusan yang mampu dalam manajerial dan kepemimpinan.	Dokumen: VMT, laporan peninjauan kurikulum Link: https://drive.google.com/file/d/1Ime_k70iL1hpOyuxDnvAYNzaVv01jzMP/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1MzQd2cg565MqspgArdXivD5_5wpJB5cS/view?usp=sharing

				Untuk penelitian dan PkM, karena revisi VMTS maka roadmap penelitian dan pengabdian masih belum mengarah kepada keunikan prodi, dan saat ini masih dalam proses revisi, sehingga roadmap dosen juga belum disesuaikan. 3. Jelaskan data konsistensi implementasinya Untuk mencapai VMTS, prodi telah melaksanakan kurikulum baru sesuai dengan pencapaian VMTS mulai T.A 2021/2022.	
2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	√		Jelaskan mekanisme dalam penyusunan VMTS dengan keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah). VMTS prodi disusun dengan mempertimbangkan masukan dari asesor saat visitasi akreditasi tahun 2018, dimana ditanyakan tentang kekhususan program studi. Mekanisme penyusunan VMTS dimulai dengan melakukan tracer study ke lulusan dan juga masukan dari stakeholder saat kegiatan residensi kelapangan dan juga melalui googleform. Menurut alumni bidang ilmu yang mereka peroleh sesuai dengan kebutuhan lapangan, namun	Dokumen: Notulen peninjauan visi misi Link: https://drive.google.com/file/d/1kjUdjxoVkbx5gwwQ3Mtx1XMjyBtMQYK/view?usp=sharing

				masukkan dari stakeholder atau pembimbing lapangan saat mahasiswa residensi perlu peningkatan kemampuan perencanaan, komunikasi, advokasi, pemecahan masalah, kepemimpinan. Hasil masukkan ini dibahas di tingkat prodi melibatkan dosen tetap dan tenaga kependidikan. Tim di prodi merumuskan draft VMTS yang baru dan tetap menyesuaikan dengan VMTS PT. Draft VMTS dibahas Kembali ditingkat PT dan selanjutnya diusulkan ke Senat PT.	
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	√		Jelaskan : • Strategi efektif untuk mencapai tujuan Untuk mencapai tujuan prodi sudah disusun renstra prodi yang menjadi acuan program studi dalam melaksanakan kegiatan (saat ini akan dilakukan revisi sesuai VMTS yang baru). • Disusun berdasarkan analisis yang sistematis Strategi yang ada di renstra prodi sudah disusun dengan mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman dari program studi. • Ada rentang waktu pencapaian yang jelas Setiap strategi yang diusulkan sudah disertai dengan rentang waktu pencapaiannya.	Dokumen: Renstra Link: https://drive.google.com/file/d/1KKLGzugC1AypIUGo_v1F47pjFmb74Eds/view?usp=sharing

				• Indikator capaian yang jelas Indikator capaian sudah disebutkan di renstra. • Menggunakan metode yang relevan Sudah dijelaskan ukuran dan standar capaian. • Dilakukan pemantauan dan evaluasi Belum semua kegiatan dilakukan pemantauan dan evaluasi. • Ditindaklanjuti. Telah menindaklanjuti hasil monev. • Terdokumentasi Sudah dilakukan dokumentasi hasil kegiatan.	

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	√		Jelaskan 3 tahun terakhir Tahun 2021 Daya tampung = 90 Mahasiswa baru = 95	Laporan Bidang Kemahasiswaan

				Tahun 2020 Daya tamping = 90 Mahasiswa baru = 126 Tahun 2019 Daya tamping = 90 Mahasiswa baru = 94	
2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir	Laporan Bidang Kemahasiswaan
3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	√		Jelaskan 3 tahun terakhir 95/239 = 1:2,5	Laporan Bidang Kemahasiswaan
4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	√		Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh Hasil kuesioner evaluasi proses pendidikan 1. Sangat puas = 35,4% 2. Puas = 41,5% 3. Cukup puas = 17,7% 4. Tidak puas = 1,8%	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X2_nnwVW5cEkJiv1ZoDkTOBB-bLFIWAakyE3ORH-Vdo/edit?usp=sharing

5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	√		Jelaskan upaya yang dilakukan 1. Melakukan promosi kesekolah2 dan instansi kesehatan 2. Melakukan webinar 3. Melakukan pengambdian kepada masyarkat	Laporan Bidang Kemahasiswaan
6	Monev SPMB				Laporan Monev SPMB
7	Adanya umpan balik dari hasil monev				Laporan Monev SPMB
8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev				Laporan Monev SPMB dan Laporan RTL
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling			1. Jelaskan akses dan mutu layanan dibidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa dan bimbingan konseling. 2. Jelaskan Monev dari hasil kegiatan 3. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev 4. Tindak lanjut dari hasil monev	1. Laporan Kegiatan 2. Laporan monev 3. Laporan RTL
10	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa			Jelaskan mekanisme kegiatan	1. Panduan Penerimaan mhsw baru 2. Lapaoran audit 3. Laporan tindak lanjut

11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).			Jelaskan prestasi apa saja yang telah diperoleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik	Laporan Bidang Kemahasiswaan

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	√		Sebutkan Jumlahnya: 12 dosen dari 14 dosen (85,7%)	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/MzYyMUFDMTctQThGMMy00QTdCLUJFQTIItN0JBQUIxRUQwREY4/20211

2	Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi 1. Asisten ahli 2. Lektor 3. Lektor Kepala	√		Sebutkan persentase dari masing-masing jabatan akademik dosen tetap prodi. Nb: sebaiknya lektor kepala $\geq$ 30% Tidak ada jafung: 2 dosen (14,3%) Lektor: 8 dosen (57,2%) Lector Kepala: 3 dosen (21,4%) Guru Besar: 1 dosen (7,1%)	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/MzYyMUFDMTctQThGMMy00QTdCLUJFQTIItN0JBQUIxRUQwREY4/20211
3	dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi. Nb: sebaiknya $\geq$ 30% 6 dosen (50%) dengan pendidikan S3 Kesmas	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/MzYyMUFDMTctQThGMMy00QTdCLUJFQTIItN0JBQUIxRUQwREY4/20211

4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen Nb: sebaiknya $\geq 40\%$ Dosen dengan sertifikat pendidik sebanyak 9 dosen (64,3%)	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://drive.google.com/file/d/1QFJXotaZov8xUvng7Jr1UOR088H-VBQp/view?usp=sharing
5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah		√	Jelaskan persentase Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah Nb: sebaiknya $\geq 50\%$ Tidak ada	Laporan Prodi PD DIKTI Link...
6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi	√		Jelaskan Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi Nb: Sebaiknya ≥ 17 dan ≤ 23	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/MzYyMUFDMTctQThGMMy00QTdC

				Jumlah mahasiswa 272, dosen sesuai bidang program studi 12 dosen. Jadi rasio mahasiswa terhadap dosen adalah 1 : 22,7	LUJFQTIItN0JBQUIxRUQwREY4/20211
7	Beban Kerja Dosen Per semester	√		Jelaskan rata Beban Kerja dosen persemester Nb: Sebaiknya ≥ 12 dan ≤ 16 Rata-rata beban kerja dosen persemester sebesar 18.9 sks	Laporan Prodi PD DIKTI Link:
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	√		Jelaskan kegiatan dosen dalam seminar ilmiah baik sebagai pemakalah/penyaji, maupun sebagai peserta. a. jumlah sebagai penyaji b=jumlah sebagai peserta) n = jumlah dosen tetap $Sp = \frac{a+b}{4n}$ Sebaiknya $Sp \geq 3$	Laporan Prodi PD DIKTI Link: https://drive.google.com/drive/folders/15YaGv_mH4e5WFD8qTENEzWTmABvU8cKn?usp=sharing

				Seminar ilmiah dosen (3 tahun terakhir): JY = 22 M = 26 OD = 3 HI = 7 K = 7 BH = 2 HM = 33 NR = 9 H = 5 EPR = 17 BL = 0 SS = 0 SG = 0 REA = 0	

				Total=131 Rata-rata=9,4	
9	Dosen Tidak Tetap	√		Sebutkan jumlah dan persentasenya (Jlh dosen tidak tetap/Jlh dosen tetap x 100%) Nb : Sebaiknya $\leq 10\%$ Jumlah dosen tidak tetap = 10 dosen Persentase dosen tdk tetap/dosen tetap = 45,5%	Laporan Prodi
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya pada PS		√	Jelaskan Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. Nb: Sebaiknya 100%	Laporan Prodi
11	Upaya pengembangan dosen	√		Jelaskan Upaya yang dilakukan oleh prodi dan Perguruan Tinggi dalam pengembangan dosen (sesuai renstra)	Laporan Prodi Link:

				Peningkatan jumlah dosen dengan penambahan dosen S3 dan peningkatan kualitas dosen dengan kaulifikasi Lektor Kepala dan Guru Besar	https://drive.google.com/file/d/1KKLGzugC1AypIUGo_v1F47pjFmb74Eds/view?usp=sharing
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola	√		Jelaskan Kualifikasi pendidikan tenaga administrasi, laboran dan teknisi di prodi dan kecukupan jumlah tenaga tendik Tenaga administrasi ada 1 orang dengan kualifikasi S1 Komputer. Untuk tenaga tendik masih kurang, diantaranya tidak ada tenaga laboran kesmas.	Laporan Prodi Link: https://bit.ly/3DpjV2W
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek :	√		Jelaskan pelaksanaan monev dan hasil monev kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek	Laporan Prodi Link: Peninjauan kurikulum: https://drive.google.com/file/d/1MzQd2cg565MqspgArdXlvD5_5wpJB5cS/view?usp=sharing

1. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 2. Pelaksanaan proses pembelajaran 3. Memiliki agenda penelitian 4. Melaksanakan penelitian 5. Memiliki agenda PkM 6. Melaksanakan PkM 7. Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma			1. Penyusunan kurikulum sudah dilakukan, namun belum dievaluasi. 2. Pelaksanaan proses pembelajaran sudah terlaksana dengan metode SCL 3. Agenda penelitian ditunjukkan dengan adanya roadmap prodi dan roadmap dosen 4. Dosen sudah melaksanakan penelitian setiap tahunnya 5. Prodi sudah memiliki agenda PkM baik individu maupun kelompok 6. Dosen sudah melaksanakan PkM setiap semesternya 7. Hasil monev sudah dimanfaatkan untuk perbaikan tridharma	Contoh RPS: https://drive.google.com/file/d/17EGDkvd4mvtDT3qRL6spvOg7fEYfunj/view?usp=sharing RIP: https://drive.google.com/file/d/1tIWQgQsFJJj-2v7YQpznOZaI2tO7iiah/view?usp=sharing RIPM: https://drive.google.com/file/d/1CEn-7Z8UXnmSy94qbv83mi9Quns-xWVZ/view?usp=sharing Roadmap dosen: https://drive.google.com/file/d/1oTeooxuF51-

					jLfY3kB530m3Glu8vyZo4/view?usp=sharing

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium	√		Jelaskan laboratorium apa saja yang ada di prodi dan apakah jumlah laboratorium dan peralatan sudah memenuhi standar minimal atau belum. Nb: sebaiknya rasio peralatan dan mhs 1: 8 Laboratorium yang ada saat ini 2 laboratorium yaitu Laboratorium Biostatistik dan Laboratorium K3. Laboratorium Biostatistik (Komputer) sudah memenuhi standar (1:1), namun laboratorium K3 masih belum memenuhi karena rata-rata alat yang tersedia di laboratorium hanya 1 buah dan digunakan untuk semua mahasiswa K3 (1:13),	Laporan PJ labor

				dan penggunaan labor K3 saat ini belum maksimal.	
2	Laboratorium terawat	√			
3	Kegiatan di labor yang menunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat		√	Jelaskan bentuk kegiatan di laboratorium Laboratorium penggunaannya baru untuk menunjang pendidikan	Laporan PJ labor, Jadwal , Buku kunjungan, logbook praktikum mhs

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.	√		Jelaskan Modul apa saja yang dimiliki dan berapa persen dari jumlah MK praktikum. MK Praktikum: Biostatistik: sudah ada modul Residensi: sudah ada panduan	1. Ketersediaan modul, jadwal praktikum, buku kunjungan labor, logbook praktikum mahasiswa 2. Laporan PJ Labor 3. Link

				Tesis: sudah ada panduan 100% MK praktek sudah ada modul/panduan	
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes		√	Jelaskan pelayanan kesehatan primer yang dimanfaatkan mahasiswa Yang dimanfaatkan untuk lahan praktek maupun pengabdian oleh mahasiswa adalah Puskesmas dan Posyandu	MoU dan MoA Laporan Pelaksanaan
3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN 9. dll		√	Jelaskan Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain yang dilaksanakan di prodi Ketersediaan sarana yang dimanfaatkan prodi: Dinkes, Labkesda, RS, KKP, Bapelkes, DLH, BPBD, PT	
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)	√		Sebutkan siapa saja tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin. Nb : Sebaiknya ≥ 12 orang 1. Ede Surya Darmawan (FKM UI)	Laporan

				2. Adang Bachtiar (FKM UI) 3. Budi Hidayat, MKM 4. Neny Rochyany, SSi, Apt, MSi	
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	√		Jelaskan Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir/skripsi Nb :sebaiknya ≤ 4 Rata-rata pembimbing tugas akhir utk pembimbing utama 4 mahasiswa dan pembimbing pendamping rata-rata 6 mahasiswa	SK dan Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi	√		Jelaskan Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi Nb : Sebaiknya ≥ 8	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis	√		Persentase Pendidikan dan jabatan fungsional Dosen Pembimbing	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis	√		Jelaskan Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis Nb : Sebaiknya ≤ 6 bln	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
9	Mata kuliah keunggulan program studi sangat			1. Jelaskan Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian	Laporan Akademik

	mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM			pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum 2. Jelaskan indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM	
10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	√		Jelaskan Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi Program studi telah melibatkan stakeholder pada saat penyusunan dan evaluasi serta pemutakhiran kurikulum	Laporan, Dokumentasi, Link
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	√		Jelaskan capaian pembelajaran dan pemutakhiran yang dilakukan Capaian pembelajaran MK metodologi penelitian kualitatif	Laporan, Dokumentasi, Link

12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.	√		Jelaskan struktur kurikulum sesuai CPL dan digambarkan dalam peta kompetensi Struktur kurikulum sesuai dengan CPL yang tergambar pada evaluasi kurikulum program studi	Struktur Kurikulum dan peta kompetensi
13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran			Jelaskan Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	RPS dan laporan akademik
14	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7			Jelaskan Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran 4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7. Dapat diakses oleh mahasiswa	RPS dan laporan akademik

15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	√		Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi dari visi misi prodi 1. Kepemimpinan dan berfikir system 2. Epidemiologi perencanaan manajemen 3. Manajemen sumber daya manusia 4. Manajemen dan perundangan K3 5. Manajemen program promosi kesehatan 6. Manajemen organisasi rumah sakit 7. Manajemen penyehatan makanan	Distribusi MK dan Laporan akademik
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi			Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	Distribusi MK dan Laporan akademik
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi	√		Jelaskan bentuk sosialisasi yang dilakukan Kompetensi lulusan ada pada profil program studi yang di upload pada webside program studi	Dokumentasi Link https://http.ac.id/prodi/s2-kesehatan-masyarakat/kurikulum
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B	√		A	Laporan akademik
19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : a. D3 = 3,00 b. S1 = 3,00	√		3.80	Laporan akademik

	c. S2 = 3,5				
20	Rata-rata masa studi mahasiswa : a. D3 = 6 semester (≤ 3 th) b. S1 = 8 semester (≤ 4 th) c. S2 = 4 semester (≤ 2 th)	√		2 tahun	Laporan akademik
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%	√		80%	Laporan akademik
22	Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”				Laporan akademik
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun		√		Laporan akademik/ tracer study
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan	√		Jelaskan masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama	Laporan akademik/ tracer study
25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat > 70%.			Jelaskan presentase keterpakaian lulusan 3 tahun terakhir	Laporan akademik/ tracer study

26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat terhadap kompetensi lulusan >70%			Jelaskan persentase kepuasan pengguna lulusan	Laporan akademik/ tracer study
27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%			Jelaskan persentase kesesuaian lulusan dengan bidang kerja	Laporan akademik/ tracer study
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi		√	Jelaskan nama organisasi dan mekanisme pelaksanaan	Laporan akademik/ tracer study
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas	√		439	Laporan akademik
30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: a. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) b. satuan acara perkuliahan (SAP) c. Kontrak perkuliahan d. Bahan ajar dan praktika e. Soal UTS-UAS f. Rubrik Penilaian			Jelaskan persentase dosen yang memiliki artefak akademik yang lengkap	Laporan akademik

	g. Kuis h. Deskripsi Tugas 1 semester				
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di sapada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)		√	Jelaskan persentase capaian artefak akademik	Laporan akademik
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? berapa persen?			Jelaskan persentase RPS dan SAP	Laporan akademik
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan: a. >80% b. 75-79% c. < 75 % Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c?	√		Jelaskan persentase kehadiran mahasiswa permatakuliah per dosen Persentase kehadiran mahasiswa sebesar 100%	Laporan akademik
34	Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri			Jelaskan persentase kehadiran mahasiswa pada praktikum	Laporan akademik

	sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester				
35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)	√		Jelaskan berapa persen dosen yang tepat dan tidak tepat Dosen telah menyerahkan nilai keprogram studi sebanyak 80% tepat waktu dan 20% dosen tidak menyerahkan tepat waktu karna system perkuliahan blok	Laporan akademik
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)	√		Jelaskan persentase RPS dan SAP yang telah diberikan dosen pengampu MK sbkm perkuliahan dimulai Untuk rps dan sap sebelum perkuliahan, masing2 dosen sudah menyerahkan rps dan sap keprogram studi sebanyak 90%, dan 10 % memberikan rps pada saat penyelenggaraan perkuliahan dilaksanakan	Laporan akademik
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)	√		Jelaskan berapa persen MK yang sudah SCL? 50% mata kuliah telah mengarah pada system SCL	Laporan akademik
38	Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem	√		Jelaskan	Laporan akademik

	e learning/blended system (minimal 70%)			System pembelajaran yang dilakukan di tahun akademik 2020/2021 dilakukan secara daring disebabkan karena situasi pandemik (100% daring)	
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali	√		Jelaskan kegiatan apa saja yang telah dilakukan untuk peningkatan suasana akademik Program studi telah menyelenggarakan kegiatan seminar (webinar) dalam rangka meningkatkan suasana akademik kampus	Laporan akademik Bukti penyelenggaraan webinar
40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)	√		Jelaskan penghargaan apa saja yang telah diperoleh dosen Tahun 2021 1. Hibah dari BKKBN Provinsi Riau 2. Hibah UNP Tahun 2020 1. Hibah UGM 2. LPDP Tahun 2019 1. FKM UI	Laporan akademik https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing

41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi	√		Jelaskan jumlah HAKI di Prodi	Laporan akademik https://drive.google.com/file/d/1oQazlacqvKi0q6sAhAAkWeRJqFpmBA/view?usp=sharing
42	Analisis SWOT untuk program studi	√		Jelaskan analisis SWOT prodi Program studi telah melakukan analisa internal (kekuatan dan kelemahan) serta melakukan analisa eksternal (peluang dan ancaman) dan telah dirumuskan analisa SWOT, tercantum didalam renstra	Laporan akademik https://drive.google.com/file/d/1KKLGzugC1AypIUGov1F47pjFmb74Eds/view?usp=sharing
43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampai SN DIKTI			Jelaskan	Laporan akademik

F. PENELITIAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN	Ket	Bukti

		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : a. Wilayah b. Nasional c. International	√		Jelaskan persentase lingkup penelitian dosen di prodi (lingkup penelitian dosen ±80 % di wilayah, 20 % nasional)	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi (penelitian dosen sudah sesuai dengan roadmap penelitian prodi)	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi	√		Jelaskan kesesuaian roadmap dengan visi prodi (Roap map penelitian sesuai dengan visi prodi)	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing

4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev	Laporan monev penelitian https://docs.google.com/presentation/d/1NQ7vueqB5emyOQY377UUHBlqc464UBUA/edit?usp=sharing&ouid=113897595528325350846&rtpof=true&sd=true
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev	√		Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev	Laporan Monev penelitian https://docs.google.com/presentation/d/1NQ7vueqB5emyOQY377UUHBlqc464UBUA/edit?usp=sharing&ouid=113897595528325350846&rtpof=true&sd=true
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Laporan Penelitian https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan :	√		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama penelitian (hubungan kerjasama penelitian dilakukan dosen dengan prodi	MoU/MoA Laporan Kerjasama

	a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri			lain dalam lingkup perguruan tinggi, prodi lain diluar perguruan tinggi dan lembaga lain dalam negeri)	https://drive.google.com/file/d/1oQazlacqvKi0q6sAhAAAkWeRJoqFpmBA/view?usp=sharing
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√		Jelaskan jumlah HAKI penelitian di prodi (jumlah HAKI dari tahun 2018-2021 sebanyak 35)	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1oQazlacqvKi0q6sAhAAAkWeRJoqFpmBA/view?usp=sharing
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	√		Jelaskan bentuk prototype produk yang telah dihasilkan dari penelitian (ada 1 contoh prototipe produk atau kebijakan)	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1E5-HK3oOPddutKTmHI8PIFwNsbYQGgBR/view?usp=sharing
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Jelaskan Publikasi yang ada di prodi (baik buku, prosiding, jurnal) 2018 = 18 artikel 2019 = 21 artikel 2020 = 31 artikel	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1wZ-eaEkT06crHkQVCkZgtNcpFJ4FUjYd/view?usp=sharing

				2021 = 24 artikel Total 94 artikel	
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	√		Jelaskan penghargaan dosen dibidang penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1TjIa9KE_Smwp7kPRTQPBU8TFVScYE7uDa/view?usp=sharing
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%				Laporan kinerja penelitian Prodi
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Jelaskan persentase penelitian dosen berdasarkan sumber biaya	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1gd2tygV_AalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing
14	Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan	√		Jelaskan rincian jumlah artikel ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen	Laporan kinerja penelitian Prodi

	program studi selama tiga tahun terakhir			Artikel 94	https://drive.google.com/file/d/1gd2tygVAalzCPD2QUWrZ1ftkKNLe_PpH/view?usp=sharing
15	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program stud	√		Jelaskan jumlah karya dosen atau mahasiswa Haki dosen sebanyak 35	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/file/d/1oQazlacqvKi0q6sAhAAkWeRJqFpmBA/view?usp=sharing
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI			Jelaskan Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja penelitian Prodi

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir	√		Jelaskan persentase lingkup Pengabdian kepada Masyarakat dosen di prodi : 2018 = 7 (22,5%) 2019 = 6 (19.35%) 2020 = 11 (35,5%) 2021 = 7 (22,5%) Total = 31 (100%)	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (terlampir)
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi 1. Kespro = 13 (42%) 2. Kesling = 6 (19,3%) 3. Promkes = 6 (19,3%)	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (Terlampir)

				4. Gizi = 3 (9,7%) 5. Epid PTM = 3 (9,7%)	
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev : Setiap semester dosen diminta menyusun laporan PEMA minimal 1 per semester	Laporan monev
4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev			Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev	Laporan Monev
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa Ada 5 kegiatan = 16,1%	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	√		Jelaskan implementasi hasil pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran 1. Peningkatan peran kader pada gizi balita BGM 2. Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) 3. Agent Generasi Berencana (Genre) Untuk Menurunkan Resiko Triad	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

				4. Personal HieGINE PHBS Lansia di panti 5. Kemandirian Lansia 6. GERMAS lansia 7. Edukasi tentang efektifitas vaksin 8. Pengamanan Sampah Dan Limbah Cair Rumah Tangga 9. Pemberdayaan kader tentang sanitasi air bersih PHBS cuci tangan, kebersihan gigi lansia	
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri			Jelaskan bentuk hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat	MoU/MoA Laporan Kerjasama
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun			Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun			Jelaskan bentuk prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Sebutkan Jumlah publikasi dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional Ada 6 publikasi	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (terlampir)
11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	√		Jelaskan karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%				Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul	√		Jelaskan persentase pengabdian kepada Masyarakat dosen berdasarkan sumber biaya Biaya mandiri=7 (22,5%)	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

	per tahun			DIPA HTP= 23 (74,2%) Hibah Dikti = 1 (1%)	
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)			Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat yang diperoleh	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI			Jelaskan Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

TEMUAN AUDIT

Senin / 22 Nov 2021

09:00

Pasca sarjana

: Pendidikan

KTS Minor	dosen praktisi dijadikan dosen tidak tetap sehingga persentasenya 45%	Pasca	belum dilakukan tim teaching	PDDIKTI
KTS Mayor	8 peminatan dengan 1 laboratorium	Pasca	saat ini 4 peminatan yg mnejadikan fokus, promkes, AKK, ARS, K3	standar sarana prasarana
Observasi	penyelesaian tesis masih lebih 6 bulan	pasca	perbaikan sudah berjalan	tesis mahasiswa dan laporan pelaksanaan tesis
KTS Minor	kurikulum sudah ada namun profil lulusan, CPL, peta kurikulum belum di rumuskan dengan maksimal	Pasca	kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	matakuliah pencari belum mendukung visi misi	pasca	kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	proses pembelajaran masih 50% TCL	Pasca	Kurikulum	standar proses

Pekanbaru, November 2021

Dibuat oleh,

Tim Audit Mutu Internal

Ns. LITA, M.Kep

No Reg. 10306109154

Dr. Jastida Yunita, SKM., M.Kes

No Reg. 10306105021

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin, 22 November 2021
 Jam : 09.00 WIB s/d Selesai
 Fak/Prodi : S2 IKM STIKes Hang Tuah Pekanbaru

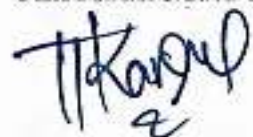
Lingkup Audit : Pengabdian

(Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa dan RTL	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen Monev pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Tidak ada dokumen Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Belum ada MoU/MoA	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen HAKI pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Peningkatan Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat

KTS Minor	Belum ada Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat

Pekanbaru, 22 November 2021

Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal



Nelly Karlinah, SST, M. Keb
No Reg. 10306119292



Dr. Jasrida Yunita, SKM, M. Kes
No Reg. 1030610521

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin / 22 November 2021
 Jam : 09.00 s/d selesai
 Fak/Prodi : S2 IKM
 Lingkup Audit : Penelitian

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi serta RTL pelaksanaan penelitian dosen	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen moneyv penelitian dosen, dan RTL	Laporan penelitian
KTS Minor	MOU sudah ada, MOA penelitian belum ada	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	MOU sudah ada namun MOA penelitian belum ada	Laporan penelitian
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah	Laporan penelitian
KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan penelitian

Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal



Nelly Karlinah, SST, M. Keb
 No Reg. 10306119292



Dr. Jazrida Yunita, SKM, M, Kes
 No Reg. 1030610521

LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Bari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id /in Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

Pada hari ini, Senin, 22 November 2021, bertempat di Prodi S2 Kesmas telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	:	AMI di Prodi S2 Kesmas
2. Hari/ Tanggal	:	<u>Senin</u> / 22 November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Ns. Lita, M.Kep 2. Nelly Karlinah, M.Keb

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Ketua Prodi S2 Kesmas
Dr. Jascida Yunita, M.Kes
No. Reg

Auditor



Nelly Karlinah, M.Keb
No. Reg. 10306119292

Pekanbaru, 22 November 2021

Auditor



Ns. Lita, M.Kep
No. Reg. 10306109154

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkaran Salsan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id lain Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Senin, 21 November 2021
 Waktu : 09.00
 Agenda : AMI S2 Kesmas Tahun 2021
 Tempat : Ruang Prodi S2 Kesmas

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Ms. Lita, M-kep		1
2	Nelly karlinah, SRT, M. keb		2
3	Dr. Jastida Yunita, M-Kes	S2 IKM	3
4	M. Kamus Zaman, M-ku	S2 IKM	4
5	Doni Jepisah, SKM, M.Kes		5
6	Dr. Novita Rany, SKM, M. kes	S2 IKM	6
7	Dr. Hartiy Ismawati	S2 IKM	7
8	Dr. Hasbi Marlina	S2 IKM	8
9		S2 IKM	9
10	LITA		10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

Pekanbaru, 17 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

LITA.

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI

2. Prodi RMIK

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
Standar Proses pembelajaran	Telah melakukan monev pembelajaran secara berkala	Pertahankan
Standar Proses pembelajaran	Kelengkapan pembelajaran sudah terdokumentasi dengan baik	Pertahankan
Standar Hasil Penelitian	Telah memiliki publikasi internasional serta memiliki HAKI	Pertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	2 org dosen sudah mengajukan NIDN juli 2021 namun belum keluar karena status tendik	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	Jumlah dosen masih kurang, Rasio dosen 1 : 29, Jika sesuai bidang keilmuan 1 : 40	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	SK Daya tampung tidak ada, Laporan SPMB tahun 2021 2022 belum ada	RMIK	Dokumen prodi	Standar mahasiswa
KTS Mayor	belum ada dosen yang lektor kepala, asisten ahli 7, lektor 7	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM

KTS Mayor	Belum ada dosen dengan S3, baru 1 dosen yang sedang kuliah S3	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	pelaporan PDDIKTI hanya bagian pengajaran, sedangkan bimbingan mahasiswa, penguji, pembinaan mahasiswa belum dilakukan	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar pengajaran
OB	Perangkat pembelajaran ada RPS, Bahan ajar, Rubrik ada tapi belum di print	RMIK	Dokumen prodi	Standar proses pembelajaran
KTS Minor	Terjadinya penurunan jumlah penelitian dosen pertahun	Prodi RMIK	Penelitian : 15 penelitian menjadi 12 penelitian	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
Observasi	Sudah dilakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa dan RTL namun belum ada laporan tertulis	Prodi RMIK	Belum ada dokumen tertulis dilakukan MONEV dan RTL	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Belum ada MOA pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa dilintas prodi dan luar negeri	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Belum ada penghargaan dosen dibidang penelitian	Prodi RMIK	Belum dilakukan	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh	Prodi RMIK	Belum ada yang lulus hibah	Laporan Kinerja Penelitian Prodi

	mahasiswa program studi minimal 10%			
KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Prodi RMIK	Belum ada	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Perlu peningkatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa	Prodi RMIK	Terjadi penurunan pengabdian : dari 30 yang ada 17 pengabdian	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Sudah dilakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengabdian dosen dan mahasiswa dan RTL namun belum ada laporan tertulis	Prodi RMIK	Belum ada laporan tertulis	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal	Prodi RMIK	Belum ada yang memperoleh penghargaan	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa	Prodi RMIK	Belum ada yang lulus hibah	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada HAKI Pengabdian	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Mayor	Belum ada Standar Pengabdian kepada	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja

	Masyarakat yang melampaui SN DIKTI			Pengabdian Prodi

c. Saran dan Perbaikan

1. Pada temuan positif terdapat ada 3 temuan yaitu pada standar pendidikan dan standar penelitian untuk itu diharapkan ketua program studi untuk tetap mempertahankan hasil dari temuan positif
2. Pada temuan negatif, terdapat deskripsi hasil temuan baik pada standar pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, untuk kedepannya diharapkan Ka.Prodi dan seluruh jajaran pada Prodi RMIK untuk dapat memperbaiki temuan negatif yang telah didapat sesuai dengan KTS yang sudah disepakati bersama.

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi S2 IKM STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

- a. Proses audit dilakukan pada standar pendidikan, standar penelitian dan standar pengabdian kepada masyarakat
- b. Terdapat 3 temuan positif yang ada di prodi RMIK
- c. Terdapat temuan negatif yang meliputi pada standar pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

INSTRUMEN AMI

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visikeilmuan PS yang dikelola	√		1. Jelaskan kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS PT 2. Jelaskan keunikan prodi 3. Jelaskan data konsistensi implementasinya	https://s.id/IPWVi
2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1)Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	√		Jelaskan mekanisme dalam penyusunan VMTS dengan keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).	https://s.id/IPWVi
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	√		Jelaskan : • Strategi efektif untuk mencapai tujuan • Disusun berdasarkan analisis yang sistematis • Ada rentang waktu pencapaian yang jelas • Indikator capaian yang jelas • Menggunakan metode yang relevan • Dilakukan pemantauan dan evaluasi • Ditindaklanjuti. • Terdokumentasi	https://s.id/IPXcR

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	√		Jelaskan 3 tahun terakhir	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1yvaYcahP75aJapV3zRzRbFH Rnf5EvsuQ?usp=sharing
2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir	Laporan Bidang Kemahasiswaan
3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	√		Jelaskan 3 tahun terakhir	Laporan Bidang Kemahasiswaan
4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	√		Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh	Laporan Bidang Kemahasiswaan
5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	√		Jelaskan upaya yang dilakukan	Laporan Bidang Kemahasiswaan
6	Monev SPMB	√			Laporan Monev SPMB
7	Adanya umpan balik dari hasil monev	√			Laporan Monev SPMB
8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev	√			Laporan Monev SPMB dan Laporan RTL
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling	√		1. Jelaskan akses dan mutu layanan dibidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa dan bimbingan konseling. 2. Jelaskan Monev dari hasil kegiatan 3. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev 4. Tindak lanjut dari hasil monev	1. Laporan Kegiatan 2. Laporan monev 3. Laporan RTL
10	Audit internal terhadap system seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa		√	Jelaskan mekanisme kegiatan	1. Panduan Penerimaan mhs baru 2. Laporan audit

					3. Laporan tindak lanjut
11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	√		Jelaskan prestasi apa saja yang telah diperoleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik	Laporan Bidang Kemahasiswaan

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	√		Sebutkan Jumlahnya	Laporan Prodi PD DIKTI https://s.id/IPXE5
2	Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi 1. Asistenahli 2. Lektor 3. LektorKepala	√		Sebutkan persentase dari masing-masing jabatan akademik dosen tetap prodi. Nb: sebaiknya lector kepala $\geq 30\%$	Laporan Prodi PD DIKTI https://s.id/IPXE5
3	Dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi. Nb: sebaiknya $\geq 30\%$	Laporan Prodi PD DIKTI Link https://s.id/IPXE5
4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen Nb: sebaiknya $\geq 40\%$	Laporan Prodi PD DIKTI Link https://s.id/IPXE5

5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah	√		Jelaskan persentase Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah Nb: sebaiknya $\geq 50\%$	Laporan Prodi PD DIKTI Link https://s.id/IPXE5
6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi	√		Jelaskan Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi Nb: Sebaiknya ≥ 17 dan ≤ 23	Laporan Prodi PD DIKTI
7	Beban Kerja Dosen Per semester	√		Jelaskan rata Beban Kerja dosen persemester Nb: Sebaiknya ≥ 12 dan ≤ 16	Laporan Prodi PD DIKTI Link https://s.id/IPYfT
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	√		Jelaskan kegiatan dosen dalam seminar ilmiah haik sebagai pemakalah/penyaji, maupun sebagai peserta. a. jumlah sebagai penyaji b=jumlah sebagai peserta) $n = \text{jumlah dosen tetap}$ $Sp = \frac{a+b}{4n}$ Sebaiknya $Sp \geq 3$	Laporan Prodi PD DIKTI Link https://s.id/IPXE5
9	Dosen Tidak Tetap	√		Sebutkan jumlah dan persentasenya (Jlh dosen tidak tetap/Jlh dosen tetap x 100%) Nb :Sebaiknya $\leq 10\%$	Link https://s.id/IPXE5
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya pada PS	√		Jelaskan Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya.	Link https://s.id/IPXE5

				Nb: Sebaiknya 100%	
11	Upaya pengembangan dosen	√		Jelaskan Upaya yang dilakukan oleh prodi dan Perguruan Tinggi dalam pengembangan dosen (sesuainstra)	https://s.id/IPYj4
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola	√		Jelaskan Kualifikasi pendidikan tenaga administrasi, laboran dan teknisi di prodi dan kecukupan jumlah tenaga tendik	Link https://s.id/IPXE5
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek : 1. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 2. Pelaksanaan proses pembelajaran 3. Memiliki agenda penelitian 4. Melaksanakan penelitian 5. Memiliki agenda PkM 6. Melaksanakan PkM 7. Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma	√		Jelaskan pelaksanaan monev dan hasil monev kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek	https://s.id/IQbPs

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium	√		Jelaskan laboratoriuma pasaja yang ada di prodi dan apakah jumlah laboratorium dan peralatan sudah memenuhi standar minimal atau belum. Nb: sebaiknya rasio peralatan dan mhs 1: 8	Laporan PJ labor
2	Laboratorium terawat				
3	Kegiatan di labor yang mnunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat	√		Jelaskan bentuk kegiatan di laboratorium	Laporan PJ labor, Jadwal ,Buku kunjungan, logbook praktikum mhs

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.	√		Jelaskan Modul apasaja yang dimiliki dan berapa persen dari jumlah MK praktikum.	1. Ketersediaan modul, jadwal praktikum, buku kunjungan labor, logbook praktikum mahasiswa 2. Laporan PJ Labor 3. Link
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes	√		Jelaskan pelayanan kesehatan primer yang dimanfaatkan mahasiswa	MoU dan MoA Laporan Pelaksanaan

3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. BalaiHyperkes 8. BKKBN 9. dll		√	Jelaskan Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain yang dilaksanakan di prodi	
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)		√	Sebutkan siapa saja tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin. Nb : Sebaiknya ≥ 12 orang	
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	√		Jelaskan Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir/skripsi Nb : sebaiknya ≤ 4	SK dan Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi	√		Jelaskan Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi Nb :Sebaiknya ≥ 8	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis	√		Persentase Pendidikan dan jabatan fungsional Dosen Pembimbing	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis	√		Jelaskan Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis Nb :Sebaiknya ≤ 6 bln	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
9	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indicator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI		√	1. Jelaskan Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum	https://s.id/IQbPs

	(Integrasi Antara pendidikan, penelitian dan PkM			2. Jelaskan indicator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi Antara pendidikan, penelitian dan PkM	
10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	√		Jelaskan Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi	SK Perubahan Kurikulum
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	√		Jelaskan capaian pembelajaran dan pemutakhiran yang dilakukan	Laporan, Dokumentasi, https://s.id/IQ6kn
12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.	√		Jelaskan struktur kurikulum sesuai CPL dan digambarkan dalam peta kompetensi	Struktur Kurikulum dan peta kompetensi https://s.id/IQ6kn
13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran	√		Jelaskan Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	RPS dan laporan akademik
14	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7	√		Jelaskan Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran	RPS dan laporan akademik

				4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7. Dapat diakses oleh mahasiswa	
15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	√		Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi dari visi misi prodi	Distribusi MK dan Laporan akademik
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	√		Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	Distribusi MK dan Laporan akademik
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi		√	Jelaskan bentuk sosialisasi yang dilakukan	Dokumentasi link
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B	√			Laporan akademik
19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : a. D3 = 3,00 b. S1 = 3,00 c. S2 = 3,5	√			https://s.id/IP-HK
20	Rata-rata masa studi mahasiswa : d. D3 = 6 semester (≤ 3 th) e. S1 = 8 semester (≤ 4 th) f. S2 = 4 semester (≤ 2 th)	√			https://s.id/IP-HK
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu > 50%	√			Laporan akademik
22	Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”	√			Laporan akademik
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun		√		Laporan akademik/ tracer study
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan	√		Jelaskan masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama	https://s.id/IQ00b
25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat > 70%.	√		Jelaskan presentase keterpakaian lulusan 3 tahun terakhir	Laporan akademik/ tracer study

26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat ter-hadap kompetensi lulusan >70%	√		Jelaskan persentase kepuasan pengguna lulusan	Laporan akademik/ tracer study
27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%	√		Jelaskan persentase kesesuaian lulusan dengan bidang kerja	Laporan akademik/ tracer study
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi		√	Jelaskan nama organisasi dan mekanisme pelaksanaan	Laporan akademik/ tracer study
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas				Laporan akademik
30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: a. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) b. satuan acara perkuliahan (SAP) c. Kontrak perkuliahan d. Bahan ajar dan praktika e. Soal UTS-UAS f. Rubrik Penilaian g. Kuis h. Deskripsi Tugas 1 semester	√		Jelaskan persentase dosen yang memiliki artefak akademik yang lengkap	Laporan akademik
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di sapada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)			Jelaskan persentase capaian artefak akademik	Laporan akademik
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? Berapa persen?	√		Jelaskan persentase RPS dan SAP	https://s.id/IQbPs
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan: d. >80% e. 75-79% f. < 75 %	√		Jelaskan persentase kehadiran mahasiswa permata kuliah per dosen	https://s.id/IQbPs

	Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c?				
34	Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester			Jelaskan presentase kehadiran mahasiswa pada praktikum	Laporan akademik
35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)	√		Jelaskan berapa persen dosen yang tepat dan tidak tepat	Laporan akademik
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)	√		Jelaskan persentase RPS dan SAP yang telah diberikan dosen pengampu MK sbkm perkuliahan dimulai	Laporan akademik
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)	√		Jelaskan berapa persen MK yang sudah SCL?	Laporan akademik
38	Jumlah matakuliah yang diselenggarakan dengan sistem <i>e learning/blended system</i> (minimal 70%)	√		Jelaskan	Laporan akademik
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong kearah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali	√		Jelaskan kegiatan apa saja yang telah dilakukan untuk peningkatan suasana akademik	Laporan akademik
40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)	√		Jelaskan penghargaan apa saja yang telah diperoleh dosen	Laporan akademik
41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Bukuber-ISBN pada program studi	√		Jelaskan jumlah HAKI di Prodi	Laporan akademik
42	Analisis SWOT untuk program studi	√		Jelaskan analisis SWOT prodi	Laporan akademik
43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI	√		Jelaskan S	Laporan akademik

F. PENELITIAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : a. Wilayah b. Nasional c. International	√		Jelaskan persentase lingkup penelitian dosen di prodi	Laporan kinerja penelitian Prodi https://drive.google.com/drive/folders/1jQZL5xBFApxoad6xKwdN17peb2uLiTOb?usp=sharing
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi	Laporan kinerja penelitian Prodi
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi	√		Jelaskan kesesuaian roadmap dengan visi prodi	Laporan kinerja penelitian Prodi
4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev	Laporan monev penelitian
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev		√	Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev	Laporan Monev penelitian
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Laporan Penelitian
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri	√		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama penelitian	MoU/MoA Laporan Kerjasama
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3tahun	√		Jelaskan jumlah HAKI penelitian di prodi	Laporan kinerja penelitian Prodi

9	Jumlah prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Jelaskan bentuk prototype produk yang telah dihasilkan dari penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Jelaskan Publikasi yang ada di prodi (baik buku, prosiding, jurnal)	Laporan kinerja penelitian Prodi
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Jelaskan penghargaan dosen dibidang penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%		√		Laporan kinerja penelitian Prodi
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Jelaskan persentase penelitian dosen berdasarkan sumber biaya	Laporan kinerja penelitian Prodi
14	Jumlah artikel ilmiah/karyailmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir	√		Jelaskan rincian jumlah artikel ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen	Laporan kinerja penelitian Prodi
15	Penelitian/Karyadosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari	√		Jelaskan jumlah karya dosen atau mahasiswa	Laporan kinerja penelitian Prodi

	lembaganasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi				
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	√		Jelaskan Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja penelitian Prodi

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir	√		Jelaskan persentase lingkup Pengabdian kepada Masyarakat dosen di prodi	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi https://drive.google.com/drive/folders/1jQZL5xBFApxoad6xKwdN17peb2uLiTOb?usp=sharing
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev	Laporan monev
4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev		√	Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev	Laporan Monev
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	√		Jelaskan implementasi hasil pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerja	√		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat	MoU/MoA Laporan Kerjasama

	asamapengabdiankepadamasyarakat dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri				
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun		√	Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
9	Jumlah prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Jelaskan bentuk prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiahnasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Sebutkan Jumlah publikasi dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiahnasional/ Internasional	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Jelaskan karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/ award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
12	Persenta sejumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%		√		Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun)	√		Jelaskan persentase pengabdian kepada Masyarakat dosen berdasarkan sumber biaya	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

	minimal 1 judul per tahun				
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	√		Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat yang diperoleh	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	√		Jelaskan Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Rabu/ 24 November 2021
 Jam : 09.00
 Fak/Prodi : RMIK
 :
 Lingkup Audit : Pembelajaran

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	2 org dosen sudah mengajukan NIDN juli 2021 namun belum keluar karena status tendik	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	Jumlah dosen masih kurang, Rasio dosen 1 : 29, Jika sesuai bidang keilmuan 1 : 40	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	SK Daya tampung tidak ada, Laporan SPMB tahun 2021 2022 belum ada	RMIK	Dokumen prodi	Standar mahasiswa
KTS Mayor	belum ada dosen yang lektor kepala, asisten ahli 7, lektor 7	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM
KTS Mayor	Belum ada dosen dengan S3, baru 1 dosen yang sedang kuliah S3	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar SDM

KTS Mayor	pelaporan PDDIKTI hanya bagian pengajaran, sedangkan bimbingan mahasiswa, penguji, pembinaan mahasiswa belum dilakukan	RMIK	laporan PDDIKTI	Standar pengajaran
OB	Perangkat pembelajaran ada RPS, Bahan ajar, Rubrik ada tapi belum di print	RMIK	Dokumen prodi	Standar proses pembelajaran

Pekanbaru, November 2021

Dibuat oleh,

Tim Audit Mutu Internal



Ns. Lita, M.Kep

No Reg. 10306109154



Haryani Octaria, Amd.PK., SKM., M.Kes

No Reg. 10306111173

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Rabu / 24 November 2021

Jam : 09.00 s/d selesai

Fak/Prodi : D. III RMIK

Lingkup Audit : Penelitian

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Terjadinya penurunan jumlah penelitian dosen pertahun	Prodi RMIK	Penelitian : 15 penelitian menjadi 12 penelitian	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
Observasi	Sudah dilakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa dan RTL namun belum ada laporan tertulis	Prodi RMIK	Belum ada dokumen tertulis dilakukan MONEV dan RTL	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Belum ada MOA pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa dilintas prodi dan luar negeri	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Minor	Belum ada penghargaan dosen dibidang penelitian	Prodi RMIK	Belum dilakukan	Laporan Kinerja Penelitian Prodi

KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%	Prodi RMIK	Belum ada yang lulus hibah	Laporan Kinerja Penelitian Prodi
KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Prodi RMIK	Belum ada	Laporan Kinerja Penelitian Prodi

Pekanbaru, 24 November 2021

Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal



Nelly Karlinah, SST, M. Keb
No Reg. 10306119292



Haryani Octaria, A.Md. PK, SKM, M. Kes
No Reg. 10306111173

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Rabu, 24 November 2021

Jam : 09.00 WIB s/d Selesai

Fak/Prodi : D. III RMIK

Lingkup Audit : Pengabdian

(Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Perlu peningkatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa	Prodi RMIK	Terjadi penurunan pengabdian : dari 30 yang ada 17 pengabdian	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Sudah dilakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengabdian dosen dan mahasiswa dan RTL namun belum ada laporan tertulis	Prodi RMIK	Belum ada laporan tertulis	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal	Prodi RMIK		Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa	Prodi RMIK	Belum ada yang lulus hibah	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Rabu, 24 November 2021

Jam : 09.00 WIB s/d Selesai

Fak/Prodi : D. III RMIK

Lingkup Audit : Pengabdian

(Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Perlu peningkatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa	Prodi RMIK	Terjadi penurunan pengabdian : dari 30 yang ada 17 pengabdian	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Sudah dilakukan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengabdian dosen dan mahasiswa dan RTL namun belum ada laporan tertulis	Prodi RMIK	Belum ada laporan tertulis	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal	Prodi RMIK		Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa	Prodi RMIK	Belum ada yang lulus hibah	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi

KTS Minor	Belum ada HAKI Pengabdian	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi
KTS Mayor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Prodi RMIK	Belum ada dokumen	Laporan Kinerja Pengabdian Prodi

Pekanbaru, 24 November 2021

Dibuat oleh,

Tim Audit Mutu Internal



Nelly Karlinah, SST, M. Keb

No Reg. 10306119292



Diketahui,
Ka Prodi

Haryani Octaria, AMd.PK, SKM, M. Kes

No Reg. 10306111173

LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 6 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

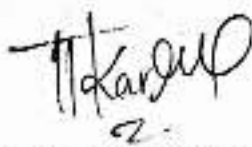
Pada hari ini **Rabu**, 24 November 2021, bertempat di Prodi DIII RMIK telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	:	AMI di Prodi DIII RMIK
2. Hari/ Tanggal	:	Rabu / 24 November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Ns. Lita, M.Kep 2. Nelly Karlinah, M.Keb

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Prodi S2 Kesmas

Harvanti Oktaria, M.Kes
 No. Reg. 16306111173

Auditor

Nelly Karlinah, M.Keb
 No. Reg. 10306119292

Pekanbaru, 24 November 2021
 Auditor

Ns. Lita, M.Kep
 No. Reg. 10306109154

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tengkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33615 Fax. (0781) 883648
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Iain Mendiknas : 228/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal :
 Waktu :
 Agenda : AMI RMIK Tahun 2021
 Tempat : Ruang Prodi RMIK

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Haryani Octania	D III RMIK	1
2	Sj. Etti Panani	D III RMIK	2
3	Lita		3
4	Nelly Karlinaly	Sl. Bidan	4
5	FITLIANI ASTIKA	D III RMIK	5
6	AZLINA	D III RMIK	6
7	SITI HARANAH	D III RMIK	7
8			8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

Pekanbaru, November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI KEGIATAN



3. Prodi S1 Kesmas

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
Standar Mutu Pendidikan Tinggi	Telah memiliki dokumen mutu	Pertahankan
Standar Proses pembelajaran	Telah melakukan monev pada proses bimbingan tesis, residensi	Pertahankan
Standar Hasil Penelitian	Telah memiliki publikasi internasional serta banyak memiliki HAKI	Pertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Kurang pengarsipan dalam kegiatan akademik sehingga semua kegiatan tridarma tidak terdokumentasi dengan baik meskipun telah dilakukan	Pasca	Nilai belum semua sesuai RPS, tenaga tendik hanya 1 org, PDDIKTI di satu pintu	Kurikulum
Observasi	Perubahan visi misi telah dilakukan namun pelaporan perlu dilengkapi baik absensi, BAP	Pasca	Telah ada laporan namun absensi belum ada	Visi misi
KTS Mayor	SK daya tampung belum ada dan rasio mahasiswa baru belum sesuai	Pasca	Daya tampung 90, yg diterima 95.	SPMB
KTS Mayor	SPMB belum dilakukan monev	Pasca	Tidak ditemukan laporan SPMB dan daya tampung	SPMB
KTS Mayor	jumlah dosen kurang 8 orang dengan pendidikan S3	Pasca	Jumlah dosen baru 12 dengan jlh mahasiswa 239	PDDIKTI
KTS Mayor	BKD dosen 18,9 dan bukti pelaksanaan BKD belum dikumpulkan di prodi	pasca	Standar dosen dan laporan BKD	BKD dosen
KTS Minor	dosen praktisi dijadikan dosen tidak tetap sehingga persentasenya 45%	Pasca	belum dilakukan tim teaching	PDDIKTI
KTS Mayor	8 peminatan dengan 1 laboratorium	Pasca	saat ini 4 peminatan yg mnejadikan fokus, promkes, AKK, ARS, K3	standar sarana prasarana

Observasi	penyelesaian tesis masih lebih 6 bulan	pasca	perbaikan sudah berjalan	tesis mahasiswa dan laporan pelaksanaan tesis
KTS Minor	kurikulum sudah ada namun profil lulusan, CPL, peta kurikulum belum di rumuskan dengan maksimal	Pasca	Kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	matakuliah penciri belum mendukung visi misi	pasca	Kurikulum	panduan kurikulum
KTS Minor	proses pembelajaran masih 50% TCL	Pasca	Kurikulum	standar proses
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi serta RTL pelaksanaan penelitian dosen	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen monev penelitian dosen, dan RTL	Laporan penelitian
KTS Minor	MOU sudah ada, MOA penelitian belum ada	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	MOU sudah ada namun MOA penelitian belum ada	Laporan penelitian
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah	Laporan penelitian
KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Sub. Penelitian prodi S2 IKM	Belum ada standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan penelitian
Observasi	Belum ada Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa dan RTL	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen Monev pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat

KTS Mayor	Belum ada Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Tidak ada dokumen Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Belum ada MoU/MoA	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen HAKI pengabdian kepada masyarakat	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Peningkatan Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Perlu peningkatan Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	1 dokumen buku TRIAD KRR	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Minor	Belum ada Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada yang lulus hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa	Laporan pengabdian kepada masyarakat
KTS Mayor	Belum ada Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program	Sub. Pengabdian	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat

	studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	prodi S2 IKM		
KTS Mayor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Sub. Pengabdian prodi S2 IKM	Belum ada dokumen	Laporan pengabdian kepada masyarakat

c. Saran dan Perbaikan

1. Pada temuan positif terdapat ada 3 temuan yaitu pada standar pendidikan dan standar penelitian untuk itu diharapkan ketua program studi untuk tetap mempertahankan hasil dari temuan positif
2. Pada temuan negatif, terdapat deskripsi hasil temuan baik pada standar pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, untuk kedepannya diharapkan Ka.Prodi dan seluruh jajaran untuk dapat memperbaiki temuan negatif yang telah didapat sesuai dengan KTS yang sudah disepakati bersama.

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

1. Proses audit dilakukan pada 7 pernyataan instrument sesuai standar yaitu tentang visi misi tujuan dan strategi, kemahasiswaan, SDM, laboratorium, Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
2. Terdapat 7 pernyataan pada instrument yang diajukan kepada Auditee saat audit lapangan yang terdiri dari Visi Misi Tujuan dan Strategi 3 butir pertanyaan, kemahasiswaan 11 butir pertanyaan, SDM 13 butir pertanyaan, laboratorium 3 butir pernyataan, pendidikan 43 butir pertanyaan, penelitian 16 butir pertanyaan, dan pengabdian masyarakat 15 butir pernyataan.
3. Dari 104 pernyataan ditemukan 23 temuan negatif dan 7 temuan positif.

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI S1 KESEHATAN MASYARAKAT)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti	PJ
		Ada	Tidak ada			
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola			1. Jelaskan kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS PT 2. Jelaskan keunikan prodi 3. Jelaskan data konsistensi implementasinya	Link... https://drive.google.com/file/d/1jV45KVVMLTR-_Prx1v3ZDDWK7fceLn2Z/view?usp=sharing	
2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.			Jelaskan mekanisme dalam penyusunan VMTS dengan keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).	Dokumentasi dan link... https://drive.google.com/file/d/1S-SMm2w6p3VeYlv4dcyMvOQVzn5cw8We/view?usp=sharing	

3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti			Jelaskan : • Strategi efektif untuk mencapai tujuan • Disusun berdasarkan analisis yang sistematis • Ada rentang waktu pencapaian yang jelas • Indikator capaian yang jelas • Menggunakan metode yang relevan • Dilakukan pemantauan dan evaluasi • Ditindaklanjuti. • Terdokumentasi	Dokumen Link... https://drive.google.com/file/d/1Gej2UT13B069RQpTttU3pWwG3za4nENj/view?usp=sharing	

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti	PJ
		Ada	Tidak ada			
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	Ada		1. TA. 2019/2020 berjumlah 218 calon mahasiswa 2. TA. 2020/2021 berjumlah 160 calon mahasiswa 3. TA. 2021/2022 berjumlah 154 calon mahasiswa	Laporan Bidang Kemahasiswaan	Kemahasiswaan

2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir		Kemahasiswaan
3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	Ada		2019 : 3,10 2020 : 3,68	Laporan Bidang Kemahasiswaan	Kemahasiswaan
4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan		√	Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh		Kemahasiswaan
5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animosalon mahasiswa	Ada		a. Pengenalan Akreditasi Kampus melalui website kampus serta media sosial seperti Instagram dalam setiap informasi yang akan dishare kepada masyarakat b. Program beasiswa yang tersedia baik dari Dikti, Pemprov, untuk prodi sudah memfasilitasi mahasiswa/i untuk program beasiswa seperti Bidikmisi/KIP, PPA, Bansos Gubernur Riau, Bantuan UKT c. Pelayanan yang berbasis IT, seperti pelayanan SPMB secara online dengan website: www.spmb.http.ac.id/spmbonline ,	https://drive.google.com/file/d/1YFkF-w3BkjjrqQ2UGjPeY4ZpqU7Qhdz9/view?usp=sharing	Kemahasiswaan

				pelayanan akademik, keuangan, dll. Untuk pendaftaran secara online sudah diterapkan kampus, jadi calon mahasiswa tidak perlu lagi ke kampus untuk mendaftar, begitu juga untuk sistem pengisian KRS melalui website: www.siakadm.htp.ac.id, sistem pembayaran yang juga sudah dilakukan online d. Promosi door to door ke sekolah-sekolah, memperkenalkan Kampus ke sekolah-sekolah yang ada di Provinsi Riau, Sumbar, Jambi, Kepri dan Sumatera Utara serta provinsi-provinsi lainnya e. Prodi juga menggunakan jasa Alumni untuk pemasar. Prodi juga bekerjasama dengan alumni karena alumni akan menjadi tolak ukur bagi para calon mahasiswa/i baru, program studi menerapkan alumni berprestasi dijadikan kaca perbandingan oleh sebagian besar calon mahasiswa/i baru		
6	Monev SPMB		√			Kemahasiswaan
7	Adanya umpan balik dari hasil monev		√			Kemahasiswaan

8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev		√			Kemahasiswaan
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat,		√	1. Jelaskan akses dan mutu layanan dibidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa dan bimbingan		Kemahasiswaan dan
	kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling			konseling. 2. Jelaskan Monev dari hasil kegiatan 3. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev 4. Tindak lanjut dari hasil monev		UPM Prodi
10	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa		√	Jelaskan mekanisme kegiatan		UPM Prodi
11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	√		1. Sulastri, Winner Duta Hijab Indonesia tahun 2021 2. Iqlima Afif Azizah, Juara 1 Healthy Fun Video Competition, Virtual Student Exchange tingkat International Tahun 2021 3. Iqlima Afif Azizah, Juara 1 Poster Kesehatan Hari Kanker Sedunia oleh Kebidanan Tahun 2021 4. Gendis Mahanti, Pemenang Hibah Program Kreatif Mahasiswa Kemendikbud Tahun 2021. 5. Siti Rohma, Juara 1 Debat Kesehatan		Kemahasiswaan

				Diesnatalis Perawat Tahun 2019 6. Khairatul Annisa, Juara 1 Debat Kesehatan Diesnatalis Perawat Tahun 2019		

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti	PJ
		Ada	Tidak ada			
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	√		Sebutkan Jumlahnya dosen tetap sesuai dengan PS : 45 orang	Forlap dosen Prodi sarjana kesmas https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi

2	Kulifikasi/Jabatan a kademik dosen tetap prodi 1. Asisten ahli 2. Lektor 3. Lektor Kepala	√		Sebutkan persentase dari masing-masing jabatan akademik dosen tetap prodi . Lektor : 31 orang Asisten Ahli : 10 Orang Nb: sebaiknya lector kepala $\geq 30\%$	Sertifikat jabatan fungsional dosen https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi
3	Dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang berpendidikan S- 3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi. Dosen yang lulusan S3 di prodi kesmas dengan jumlah : 4 orang dengan latar belakang S3 teknologi pendidik 2 orang dan 2 orang S3 Ilmu lingkungan. Nb: sebaiknya $> 30\%$	Ijazah dosen yang telah menamatkan pendidikan S3	Kepegawaia n Prodi
				Nb: sebaiknya $> 30\%$		
4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen	√		Jelaskan persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen Julah dosen yang telah smendapatkan sertifikat pendidik : 30 orang Nb: sebaiknya $> 40\%$	Sertifikat pendidik dosen https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi

5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah	√	Jelaskan persentase Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah Nb: sebaiknya > 50%		Kepegawaia n Prodi
6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi	√	Jelaskan Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi Ratio untuk sat ini dengan jumlah mhs 943 dan jumlah dosen 50 maka rasionya 1:18 Nb: Sebaiknya >17 dan < 23	Laporan jumlah mahasiswa dan jumlah dosen di forlap dikti https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi
7	Beban Kerja Dosen Per semester	√	Jelaskan rata Beban Kerja dosen persemester Beban kerja dosen persemester rata rata : 12,6 SKS Nb: Sebaiknya > 12 dan < 16	BKD dosen dari bagian akademik https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n dan Akademik Prodi
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	√	Jelaskan kegiatan dosen dalam seminar ilmiah haik sebagai pemakalah/penyaji, maupun sebagai peserta. a. jumlah sebagai penyaji b=jumlah sebagai peserta) $n = \text{jumlah dosen tetap dari jumlah dosen tetap sebanyak 60 orang yang mengumpulkan hingga saat ini sertifikat 13 orang dengan rata rata semua sebagai peserta}$ $Sp=a+b/4$ n Sebaiknya $Sp > 3$	Sertifikat dosen yang pernah mengitukti kegiatan https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi

9	Dosen Tidak Tetap	√		Sebutkan jumlah dan persentasenya (Jlh dosen tidak tetap/Jlh dosen tetap x 100%) Nb : Sebaiknya < 10%	Forlap dosen prodi kesmas https://drive.google.com/drive/folders/147NPD6kQgJj9eF3ARp9C7yNadou5YewN	Kepegawaia n Prodi
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya pada PS		√	Jelaskan Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya. Nb: Sebaiknya 100%		Kepegawaia n Prodi
11	Upaya pengembangan dosen	√		Jelaskan Upaya yang dilakukan oleh prodi dan Perguruan Tinggi dalam pengembangan dosen (sesuai renstra), upaya yang dilakukan adalah melakukan motivasi dosen dalam percepatan karir dosen seperti jabatan fungsional, sertifikasi dan aktif dalam Tri Dharma Perguruan tinggi	Adanya SK tim Percepatan karir dosen	Kepegawaia n Prodi
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasark an kebutuhan layanan program	√		Jelaskan Kualifikasi pendidikan tenaga administrasi, laboran dan teknisi di prodi dan kecukupan jumlah tenaga tendik Jumlah tenaga tendik prodi kesmas 2 orang, dan juga bergabung dengan tendik Stikes Hang Tuah Pekanbaru	Laporan Prodi	Kepegawaia n Prodi

	studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola					
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek : 1. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 2. Pelaksanaan proses pembelajaran 3. Memiliki agenda penelitian 4. Melaksanakan penelitian 5. Memiliki agenda PkM 6. Melaksanakan PkM 7. Ditindaklanjuti	√		Jelaskan pelaksanaan monev dan hasil monev kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek. Ada melaksanakan program 7 aspek tersebut. Sesuai dengan jadwal kegiatan akademik dari stikes hang tuah pekanbaru ke prodi kesmas.	Laporan Prodi	Kepegawaia n, Akademik, Penelitian, Pengabdian dan UPM Prodi

	untuk proses perbaikan tridharma					

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti	PJ
		Ada	Tidak ada			
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium			Jelaskan laboratorium apa saja yang ada di prodi dan apakah jumlah laboratorium dan peralatan sudah memenuhi standar minimal atau belum. Nb: sebaiknya rasio peralatan dan mhs 1: 8	Laporan PJ labor	
2	Laboratorium terawat					
3	Kegiatan di labor yang menunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat			Jelaskan bentuk kegiatan di laboratorium	Laporan PJ labor, Jadwal , Buku kunjungan, logbook praktikum mhs	

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN	Ket	Bukti	PJ	Bukti Fisik

		Ada	Tidak ada				
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.	Ada		Jelaskan Modul apa saja yang dimiliki dan berapa persen dari jumlah MK praktikum.	1. Ketersediaan modul, jadwal praktikum, buku kunjungan labor, logbook praktikum mahasiswa 2. Laporan PJ Labor 3. Link	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Modul mata kul pratikum salah satu nya adalah Labor K3, Manajemen Data, Manajemen data (epid info), labor kesling, survei pengamatan perilaku, perilaku kesehatan dan pengukurannya untuk modul dapat di lihat di link bawah ini: https://drive.google.com/drive/folders/1G-d675q2lhlcPs7Xlr1bFnCL-aRYmYiL?usp=sharing
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes	Ada (Puskesmas dan Posyandu)		Jelaskan pelayanan kesehatan primer yang dimanfaatkan mahasiswa	MoU dan MoA Laporan Pelaksanaan	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Dokumen MOA bukti link sbb: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RKHXCPXFOXcJGP2E6rfsw34Uq7eSINMa95hDZmiixYM/edit?

							usp=sharing
3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : Dinas Kesehatan 2. BPOM 3.	ada tersedia		Jelaskan Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain yang dilaksanakan di prodi		Bagian Pendidikan, Sekretaris	Ada dan tersedia bukti fisik Dokumen MOA bukti link sbb:
	BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN 9. dll	(Din kes Prov insi, Kota dan Kab upat en, KKP				Prodi dan Bagian Terkait	
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)	Ada, 8 orang g Pem bicar a di tahu n 2021		Sebutkan siapa saja tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin. Nb : Sebaiknya > 12 orang	Laporan	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Tenaga ahli dari luar PT yang sebagai pembicara terdiri dari 8 orang yang mana dapat di lihat di link dari laporan sebagai berikut ini : https://docs.google.com/document/d/188zoaBgpaJJiuPNSIYF4AGiB-bPmAW6vh6QW46LgoqY/edit?usp=sharing
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	Ada, terda pat di SK Pem bimb ing Skri psi		Jelaskan Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir/skripsi Nb :sebaiknya < 4	SK dan Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Bukti dokumen adalah SK pembimbing dan LPJ skripsi adalah: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RKHXCpXFOXcJGP2

							E6rfsw34Uq7eSINMa95hDZmiixYM/edit?usp=sharing
		T.A 20.21					
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi	Ada, terdapat di lembar konsultasi mahasiswa		Jelaskan Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi Nb : Sebaiknya > 8	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Bukti dokumen Lembar konsultasi ada 9 kali rata-rata bukti dokentasinyasebagai berikut: https://drive.google.com/file/d/15Dgv2rmUwVOELhBFVW80_pPda7zv_iOI/view?usp=sharing
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis	Ada, terdapat di SK Pembimbing		Persentase Pendidikan dan jabatan fungsional Dosen Pembimbing	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Kualifikasi pendidikan S2 & S3, Bukti dokumen dalam bentuk SK Pembimbing: https://drive.google.com/file/d/1vnwDdjcuXsufc7kxTpYrdSbr-wYzX2S/view?usp=sharing
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis	Ada, terdapat di LPJ Skripsi		Jelaskan Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis Nb : Sebaiknya < 6 bln	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian	Bukti dokumen adalah LPJ Skripsi dapat di lihat di link berikut ini: https://docs.google.co

						Terkait	m/document/d/10yeXcOL2AXfLwo-V8Kg8MGG0jjuPpO9DyHT5hbZ0ie0/edit?usp=sharing
9	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM			Jelaskan Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum Jelaskan indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM	Laporan Akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	
10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program	ada, terdapat di LPJ peninjauan		Jelaskan Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran	Laporan, Dokumentasi, Link	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian	keterlibatan pemangku kepentingan terhadap evaluasi kurikulum dapat di lihat di link di bawah ini:

	studi.	kuri kulum		kurikulum pada program studi		Terkait	https://drive.google.com/file/d/1QKu_9ddeMdmXhTh1wwFTDaJi3FQh6Ag/view?usp=s_haring
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks	ada, terdapat dalam buku		Jelaskan capaian pembelajaran dan pemutakhiran yang dilakukan	Buku Kurikulum Prodi Kesmas	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 5 tahun
	dan kebutuhan pengguna	kuri kulum kesehatan masyarakat					sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna https://drive.google.com/file/d/10wxvDRflpbpLBahKxF5mnC995ueRoBxz/view?usp=sharing
12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.	ada, terdapat dalam buku kurikulum kesehatan masyarakat		Jelaskan struktur kurikulum sesuai CPL dan digambarkan dalam peta kompetensi	Struktur Kurikulum dan peta kompetensi	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta

							kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan. https://drive.google.com/file/d/10wxvDRflpbpLBahKxF5mnC995ueRoBxz/view?usp=sharing
13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran			Jelaskan Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	RPS dan laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	
14	Mutu RPS sangat baik dan	Ada		Jelaskan Mutu Rencana	RPS dan laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	terdapat RPS
	didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7			Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan	akademik	Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Semester Ganjil dan Genap https://drive.google.c

				sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran 4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7. Dapat diakses oleh mahasiswa		Terkait	om/drive/folders/1yDXPQ6lQDXeiRHEaujIDoGXOd9Y3vSyl?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1DHwmBxUCKShn_biSM-M70zX6hiuumExG?usp=sharing
15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	Ada		Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi dari visi misi prodi	Distribusi MK dan Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Mata kuliah Dari 144 SKS yang ditempuh yang tersebar dari semester 1 sampai dengan semester 8 terdapat 22% sks yang mendukung pencapaian kompetensi di bidang manajerial kesehatan masyarakat pada mata

							kuliah umum (non peminatan) dan 43% untuk mata kuliah Peminatan serta
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	Dijabarkan dan dala		Jelaskan MK apa saja yang menggambarkan isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	Distribusi MK dan Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan	https://drive.google.com/file/d/10wxvDRflpbpLBahKxF5mnC995ueRoBxz/view?usp
		m buku kuri kulu m Kes mas				Bagian Terkait	=sharing
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi			Jelaskan bentuk sosialisasi yang dilakukan	Dokumentasi link	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	https://htp.ac.id/
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B			Rata-rata nilai matakuliah lulusan B sebanyak 10 persen	Laporan akademik	Evaluasi	
19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : a. D3 = 3,00 b. S1 = 3,00 c. S2 = 3,5			Dari jumlah mahasiswa tahun 2021 sejumlah 155 orang, untuk rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan sebanyak 99 persen	Laporan akademik	Evaluasi	

20	Rata-rata masa studi mahasiswa : a. D3 = 6 semester (< 3 th) b. S1 = 8 semester (< 4 th) c. S2 = 4 semester (< 2 th)			Masa studi mahasiswa S1 selama 3 Tahun 8 Bulan	Laporan akademik	Evaluasi	
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%			Mahasiswa yang lulus tepat waktu (94 persen)	Laporan akademik	Evaluasi	
22	Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”			Tidak ada yang mendapatkan nilai B	Laporan akademik	Evaluasi	
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun		√		Laporan akademik/ tracer study	Kemahasiswaan	
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan		√	Jelaskan masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan	Laporan akademik/ tracer	Kemahasiswaan	
				yang pertama	study		
25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat >		√	Jelaskan presentase keterpakaian lulusan 3 tahun terakhir	Laporan akademik/ tracer study	Kemahasiswaan	

	70%.						
26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat terhadap kompetensi lulusan >70%		√	Jelaskan persentase kepuasan pengguna lulusan	Laporan akademik/tracer study	Kemahasiswaan	
27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%		√	Sebagian Besar sudah sesuai bidang kerja dengan lulusan (bekerja di dinas kesehatan, rumah sakit, puskesmas, perusahaan, BPJS kesehatan).	Laporan akademik/tracer study	Kemahasiswaan	
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi		√	Jelaskan nama organisasi dan mekanisme pelaksanaan	Laporan akademik/tracer study	Kemahasiswaan	
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas		√		Laporan akademik	Kemahasiswaan	
30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: a. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) b. satuan acara perkuliahan (SAP) c. Kontrak perkuliahan	Ada		Jelaskan persentase dosen yang memiliki artefak akademik yang lengkap	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	persentase dosen yang memiliki artefak akademik yang lengkap sekitar 95 % dapat di lihat di link berikut ini:

	d. Bahan ajar dan praktika e. Soal UTS-UAS f. Rubrik Penilaian g. Kuis h. Deskripsi Tugas 1						
	semester						
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di sapada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)	Ada		Jelaskan persentase capaian artefak akademik	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Persentase capaian artefak akademik sebesar 90% dosen yang input di link SPADA sebagai berikut ini: https://elearning.http.ac.id/my/
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? berapa persen?	Ada		Jelaskan persentase RPS dan SAP	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	persentase RPS dan SAP sebesar 90%
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan: a. >80% b. 75-79% c. < 75 % Apa tindakan bila	Ada, dapat dilihat dari Siak adm		Jelaskan persentase kehadiran mahasiswa permatakuliah per dosen	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	persentase kehadiran mahasiswa permatakuliah per dosen >80% dapat dilihat dari https://siakadm.http.ac.id/

	kehadiran di point b dan c?						id/karyawan/
34	Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester			Jelaskan presentase kehadiran mahasiswa pada praktikum	Laporan akademik		
35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)			Jelaskan berapa persen dosen yang tepat dan tidak tepat	Laporan akademik	Evaluasi	
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah	Ada		Jelaskan persentase RPS dan SAP yang telah diberikan dosen pengampu MK sbm perkuliahan	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris	RPS di berikan sebelum di perkuliahan mulai sedangkan
	(capaian minimal 90%)			dimulai		Prodi dan Bagian Terkait	SAP di siapkan di pertengahan semester yang di kumpulkan saat UTS
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)	Ada, sudah di cant umk an di dala m RPS		Jelaskan berapa persen MK yang sudah SCL?	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	sudah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah sudah minimal 80% dapat di lihat di RPS

38	Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem e learning/blended system (minimal 70%)	Ada, dapat dilihat di SPA DA HAN G TUA H PEK ANB ARU		Jelaskan	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	sudah semua mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem e learning/blended system sudah minimal 90 % dapat dilihat di https://elearning.http.a.c.id/my/
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali	ada		Jelaskan kegiatan apa saja yang telah dilakukan untuk peningkatan suasana akademik	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	Prodi Kesmas di tahun 2021 mengadakan webinar seri 1&2 Seri pertama adalah sesi materi peluang kerja untuk
							peminatan MRS, AKK, Epidemiologi, dan Promkes. Seri 1 diadakan secara daring tanggal 17 Juli 2021. Untuk seri kedua adalah sesi materi peluangn kerja untuk peminatan K3, Kesling, Kespro, dan Gizi. Seri 2 diadakan secara daring tanggal 24 Juli 2021.

							laporannya dapat di lihat di bawah ini: https://docs.google.com/document/d/188zoaBgpaJjiuPNSIYF4AGiB-bPmAW6vh6QW46LgoqY/edit?usp=sharing
40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)	tidak ada		Jelaskan penghargaan apa saja yang telah diperoleh dosen	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	tidak ada
41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada			Jelaskan jumlah HAKI di Prodi	Laporan akademik	Penelitian	
	program studi						
42	Analisis SWOT untuk program studi			Jelaskan analisis SWOT prodi	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	

43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI			Jelaskan S	Laporan akademik	Bagian Pendidikan, Sekretaris Prodi dan Bagian Terkait	

F. PENELITIAN (PRODI)

N O	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		K e t	Bukti	P J
		Ada	Tidak ada			
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : a. Wilayah b. Nasional c. International	Ada		Jelaskan persentase lingkup penelitian dosen di prodi. Persentasinya masih butuh konfirmasi bersama untuk pembagian terkait jumlah dosen tetap prodi kesmas di Forlap dan di Simlibtamas	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;		Tidak Ada	Jelaskan persentase penelitian dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi Roadmap Prodi belum ada, masih tahap dalam proses pembuatan, tetapi rata rata dosen telah melakukan penelitian sesuai dengan bidang keilmuannya masing masing dan mengikut	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian

				Roadmap STIKes Hang Tuah Pekanbaru		
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi		Tidak ada	Jelaskan kesesuaian roadmap dengan visi prodi Inshaallah kesesuaian roadmap penelitian dengan visi prodi dijalankan	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	Ada		Jelaskan hasil monev Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa dilakukan dengan mendata para dosen yang mengajukan penelitian atau tidak	Laporan monev penelitian	Penelitian dan UPM Prodi
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev		Tidak Ada	Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev	Laporan Monev penelitian	Penelitian dan UPM Prodi
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa	Ada		Jelaskan persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa Persentasinya masih butuh konfirmasi bersama untuk pembagian terkait jumlah dosen tetap prodi kesma di Forlap dan di Simlibtamas	Laporan Penelitian	Penelitian
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri	Ada		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama penelitian Belum maksimal dalam melakukan kerja samanya, karena beberapa dosen melakukan individual dan belum melapor sebagian unit prodi	MoU/MoA Laporan Kerjasama	Penelitian

	d. Lembaga lain di luar negeri					
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	Ada		Jelaskan jumlah HAKI penelitian di prodi 22 HAKI	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		Tidak Ada	Jelaskan bentuk prototype produk yang telah dihasilkan dari penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	Ada		Jelaskan Publikasi yang ada di prodi (baik buku, prosiding, jurnal)	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Ada		Jelaskan penghargaan dosen dibidang penelitian Dipublish pada social media	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian

12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%	Ada		Mohon arahan dalam hitungannya, terkait perbedaan jumlah dosen sebagai pembaginya.	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	Ada		Jelaskan persentase penelitian dosen berdasarkan sumber biaya Mohon arahan dalam hitungannya, terkait perbedaan jumlah dosen sebagai pembaginya.	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
14	Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir	Ada Apa kah sam a den gan nom		Jelaskan rincian jumlah artikel ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian
		or (10)				
15	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari	Ada Apa kah sam a den gan nom or (8)		Jelaskan jumlah karya dosen atau mahasiswa	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian

	lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program stud					
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI		Tidak Ada	Jelaskan Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja penelitian Prodi	Penelitian

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

N O	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti	PJ
		Ada	Tidak ada			
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir	√		Dosen tetap prodi kesmas melakukan kegiatan pengabdian masyarakat setiap semester dengan persentase 100%	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.	√		persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai dengan visi keilmuan $\pm 95\%$	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa		√	Belum adanya dilakukan monev setelah melakukan pengabdian masyarakat	Laporan monev	Pengabdian dan UPM Prodi

4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev	√	Belum ada tindak lanjut karena belum dilakukan nya monev setelah melakukan pengabdian masyarakat	Laporan Monev	Pengabdian dan UPM Prodi
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√	Seluruh kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan dosen tetap prodi kesmas telah melibatkan mahasiswa	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	√	Belum adanya pemanfaatan hasil pengabdian masyarakat yang dilakukan dosen tetap prodi kesmas yang dijadikan bahan pengayaan pembelajaran	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri	√	Belum ada dilakukan nya pengabdian masyarakat dengan lintas sektor	MoU/MoA Laporan Kerjasama	Pengabdian
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun	√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku,	√	8 jurnal pengabdian	Laporan kinerja Pengabdian kepada	Pengabdian

	prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian				Masyarakat Prodi	
11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%		√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Sebanyak 100% persen tiap semester dosen tetap prodi kesmas melakukan pengabdian masyarakat dengan biaya sendiri baik sebagai ketua maupun anggota	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)		√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI		√	Tidak ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi	Pengabdian

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin/ 22 November 2021
 Jam : 09.30 s/d Selesai
 Fak/Prodi : Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
 Lingkup Audit : Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
OB	Belum terdapat standar rasio mahasiswa terhadap daya tampung pada mahasiswa baru	Kemahasiswaan Prodi Kemas Program Sarjana	SOP Prodi	Dokumen SPMB
KTS MINOR	Survey kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan dan layanan sudah ada dalam EDOM tetapi belum dikategorikan berdasarkan proses pendidikan, pelayanan dan sapsas	Kemahasiswaan Prodi Kemas Program Sarjana	Kuesioner Mutu Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Tidak terdapat laporan Monev SPMB, RTL dan Tindak lanjut SPMB	Kemahasiswaan Prodi Kemas Program Sarjana	Dokumen Prodi	Dokumen SPMB
KTS MAYOR	Belum ada laporan audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa	Kemahasiswaan Prodi Kemas Program Sarjana	Dokumen Prodi	Dokumen SPMB
KTS MAYOR	Masih ada didalam forlap yang belum berubah status dosen dan sudah diajukan	SDM Prodi Kemas Program Sarjana	Forlap DIKTI	Forlap
OB	Belum seluruh dosen mengumpulkan sertifikat kinerja dosen	SDM Prodi Kemas Program Sarjana	Dokumen Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum ada penghargaan bagi dosen dan tenaga pendidikan yang berprestasi di tingkat STIKes	SDM Prodi Kemas Program Sarjana	Dokumen Prodi	Dokumen Prodi

KTS MINOR	Masih belum berkoordinirnya untuk percepatan karir dosen	SDM Prodi Kesmas Program Sarjana	SK percepatan karir dosen	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Dosen tidak tetap masih lebih dari 10% (sudah diajukan tetapi belum ada perubahan di forlap)	SDM Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Forlap	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Masih kurangnya tenaga admin dan tidak adanya IT prodi	SDM Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum tersedianya laboratorium (yang tersedia hanya lab komputer) dan tidak adanya tenaga laboarian	Laboratorium Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
OB	Masih kurang dari 12 orang menjadi pembicara (yang ada hanya 8 orang) dan perlu adanya pertukaran pembicara dosen dengan Univ lain	Pendidikan Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Tidak aktifnya tracer study sejak tahun 2018 terhadap lulusan	Kemahasiswaan Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
OB	Tidak aktifnya organisasi Ikatan alumni prodi	Kemahasiswaan Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum dapat menentukan persentase hasil penelitian dan pengabdian karena belum sinkronnya data simlitabmas dan forlap	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Portlap DIKTI dan SIMLITABMAS	Dokumen Prodi
OB	Belum ada MOU dan MOA kerjasama penelitian dan Pengabdian (perlu ditindaklanjuti penelitian yang dilakukan dosen dan harus melapor ke prodi)	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum terdokumentasinya prototipe/produk hasil penelitian dan pengabdian masyarakat	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi

KTS MINOR	Belum ada mahasiswa yang menang dalam hibah penelitian dan pengabdian (perlu ditingkatkan pelatihan tiap tahunnya)	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum adanya persentase jumlah dana hibah dalam prodi (perlu adanya koordinasi dengan P3M)	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum adanya persentase jumlah artikel yang ada dalam prodi (perlu koordinasi dengan data portap)	Penelitian dan Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum adanya sosialisasi standar laporan monev penelitian dan pengabdian masyarakat	Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MAYOR	Belum adanya bentuk pemanfaatan hasil pengabdian masyarakat dalam pembelajaran	Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi
KTS MINOR	Belum adanya HAKI pengabdian	Pengabdian masyarakat Prodi Kesmas Program Sarjana	Data Prodi	Dokumen Prodi

Pekanbaru, 22 November 2021
Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal

Dr. Mulya, SKM, MKM
No Reg : 10306110161

Diketahui,
Ka. Prodi Kesehatan Masyarakat Program Sarjana
Dr. Reno Renaldi, SKM, M.Kes
No. Reg 10306113207



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33615 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

Pada hari ini ~~Senin~~ , 22. November 2021, bertempat di Prodi S1 Kesmas telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	:	AMI di Prodi S1 Kesmas
2. Hari/ Tanggal	:	~~Senin~~ / 22. November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Dr. Mitra, MKM 2. Risa Pitriani, SST., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Prodi S2 Kesmas

Dr. Reno Renaldi, M.Kes
No. Reg. 10306113207

Auditor

Risa Pitriani, SST., M.Kes
No. Reg. 10306110160

Pekanbaru, November 2021
Auditor

Dr. Mitra, MKM
No. Reg. 10306110161

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/Dit/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Senin / 22 NOV 2021
Waktu : 09.30 / 2 Selesai
Agenda : AMI Prodi S1 Kesmas Tahun 2021
Tempat : Prodi S1 Kesmas

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Dr. Mitra, SKM, MKM	Auditor	1
2	Risa Pitriani, SST, M.Kes	Auditor	2
3	Dr. Reno Renaldi, SKM, M.Kes	Ketua Prodi	3
4	Christine Vita GP, SKM, M.Kes	Sekretaris Prodi	4
5	Hayana, SKM, M.Kes	Bag. Pendidikan	5
6	Nila Ruspita Sari, SKM, MKM	Bag. Keuangan	6
7	BENY YULIANTO	Kemahasiswaan	7
8	Zulmohza Rangid, M.Kes		8
9	ALHIDAYATI	evaluasi	9
10	Syukriyah		10
11	Vinda Septiani, SKM, M.Kes	Akademik	11
12	Eny Leonida	Dosen	12
13	Rizki Murtaharti, SKM, M.Kes	Kelembagaan	13
14	Shelly Vermita W, SKM, M.Kes	pengabdian	14
15	A. SATRIA ERENDI, SKM, M.Kes		15
16	Elma Nurani, SST, M.Kes		16
17	Makomul Amin, SKM, M.Kes	upm	17
18	Ahmad Sahria Erendi		18
19	M. Dedi Widodo, SKM, M.Kes	As. Administrasi	19
20	Maha Lura, SKM		20

11. Lela Andri
22. Nurvi Susanti

Pr. Am
C-ur

Pekanbaru, 22 November 2021
Tim Audit Mutu Internal

RISA PITRIANI, SST, M.Kes









4. PSIK

a. Temuan Positif

Standar	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi TindakLanjut
Pendidikan	Sudah tersedianya dokumen kurikulum yang telah mengacu pada KKNi di Program Studi S1 Keperawatan STIKes Hang Tuah Pekanbaru (kurikulum 2016-2020)	Dipertahankan
Standar Kompetensi Lulusan	Adanya keterlibatan kelompok ahli yang relevan dalam merumuskan kompetensi lulusan berupa Laporan Kegiatan FGD secara daring dan luring 9-10 April 2021	Dipertahankan
Standar Kompetensi Lulusan	IPK minimal lulusan pada jenjang S1 adalah 2,00 yang tertuang dalam buku kebijakan dan peraturan akademik tahun 2016/2017 yang disahkan oleh ketua STIKES HangTuah	Dipertahankan
Standar Isi Pembelajaran	Adanya Dokumen kurikulum yang berbasis KKNi dan SNPT yang dibuktikan dengan dokumen buku panduan mata kuliah yang sudah disahkan oleh Ka. Prodi	Dipertahankan
Standar Isi Pembelajaran	Tersedia bukti kurikulum yang berbasis KKNi yang terdapat MKU dengan adanya Buku panduan kurikulum mata kuliah yang berdasarkan KKNi dan AIPNI 2021	Dipertahankan
Standar Isi Pembelajaran	Ketua Stikes, Wakil Ketua 1, Ketua Program Studi dan tim kurikulum telah melakukan Evaluasi kurikulum 5 tahun sekali yang dibuktikan dengan adanya laporan evaluasi kurikulum yang disahkan oleh ketua STIKES	Dipertahankan
Standar proses pembelajaran	Telah melakukan monev pada proses bimbingan tesis	Dipertahankan
Standar Proses Pembelajaran	Seluruh dosen telah membuat RPS dan SAP yang dibuktikan dengan setiap matakuliah memiliki RPS dan SAP	Dipertahankan

Standar Proses Pembelajaran	Ditemukannya jumlah perkuliahan 16 minggu saat audit lapangan dibuktikan dengan adanya absensi online menggunakan LMS dan Dokumen RPS saat audit lapangan.	Dipertahankan
Standar Proses Pembelajaran	Seluruh Dosen masuk dan mengakhiri perkuliahan dengan tepat waktu yang dibuktikan dengan adanya demo aplikasi SPADA dan LMS pada saat audit lapangan	Dipertahankan
Standar Hasil Pengabdian	Ditemukan ada dosen yang memiliki prototipe tentang hasil pengabdian masyarakatnya	Ditingkatkan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
OB	Visi sudah sesuai dengan visi STIKes tetapi belum spesifik dalam keunggulan IPTEK	Visi Misi	Visi Misi	Renstra
KTS Mayor	Belum terdapat standar kuota mahasiswa terhadap daya tampung pada mahasiswa baru (pada TA 2021-2022)	Kemahasiswaan	SOP	Dokumen Mutu
KTS Mayor	Dosen MKDU merupakan dosen tidak tetap sehingga jumlah dosen tidak tetap lebih dari 10% (maksimal 2)	Pendidikan	RPS dan Buku Panduan MK	Dokumen Mutu
KTS Mayor	Rasio dosen S1 Keperawatan lebih 1:30 (yang ada di Forlap 10 dosen, seharusnya 14 dosen)	Pendidikan	PD DIKTI	PD DIKTI

KTS Mayor	EDOM hanya menggambarkan 1 penilaian saja sedangkan yang diperlukan adalah penilaian per dosen per MK	EDOM	SIAK ADM	Formulir Mutu
KTS Mayor	Belum sesuai standar angket kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	EDOM	Standar Mutu	Standar Mutu
KTS Mayor	Belum ada rapat kelulusan penerimaan mahasiswa baru pada TA 2021-2022	SPMB	SPMB	SPMB
KTS Mayor	Masih 11 dosen yang belum serdos (3 org memenuhi syarat pada Januari 2022)	SDM	Dokumen Prodi	AMI
OB	Upaya pengembangan dosen sudah ada tetapi belum dijadwalkan untuk studi lanjut (S3)	SDM	Renop	Renop
KTS Mayor	Masih kurangnya tenaga admin prodi (hanya ada 1 untuk 2 prodi S1 Keperawatan dan Profesi Ners)	SDM	ADM Prodi	AMI
KTM Minor	Belum ada pelatihan yang diikuti oleh admin dan laboran	SDM	ADM Prodi	AMI
KTS Mayor	Rasio alat labor belum memenuhi kriteria 1:5 (yang ada hanya 1:20)	Laboratorium	Infentaris lab	AMI
KTS Mayor	Beberapa alat memerlukan perawatan secara berkala (phantom RJP, defibrilator, EKG, dan alat digital lainnya)	Laboratorium	Infentaris lab	AMI

KTS Mayor	Belum mengoptimalkan penggunaan alat lab untuk penelitian dan pengabdian karena alat tidak tersedia atau rusak	Laboratorium	Infentaris lab	AMI
KTS Minor	Perlu adanya pembaharuan konten isi modul praktik terutama kelengkapan lembar kerja	Laboratorium	Infentaris lab	AMI
KTS Mayor	MOU dan MOA sudah ada tetapi laporan pelaksanaan kerjasama kegiatan MOU belum ada (karena belum ada panduan dari STIKes)	MOU-MOA	Dokumen Prodi	AMI
OB	Masih terdapat tenaga pengajar yang melakukan pembimbingan Skripsi (S1 Menjadi Pembimbing 2)	Pendidikan dosen	Arsip Prodi (SK Pembimbing)	Standar Mutu
KTS Minor	Standar kompetensi lulusan belum ada dalam website institusi (stikes.htp.ac.id)	Website	Website	Standar Mutu
KTS Minor	Penelitian dosen ruang lingkupnya masih dalam cakupan wilayah/lokal	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada panduan standar monev penelitian dosen dan mahasiswa dan RTL penelitian	Penelitian	Dokumen Prodi	Standar Mutu
KTS Mayor	Penelitian melibatkan PT lain sudah dilaksanakan (tetapi MOU belum ada)	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI

KTS Minor	Belum ada mendapatkan penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Dari proposal PKM yang diajukan yang diterima masih kurang dari 10%	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada panduan standar money, RTL pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	Standar Mutu
KTS Minor	Baru 1 dosen yang memanfaatkan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengkayaan pembelajaran	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum adanya kerjasama pengabdian dengan Prodi Lain, PT lain/ lembaga lain	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
OB	Ada 1 produk Prototipe dalam pengabdian tetapi produk tersebut diserahkan ke tempat pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Minor	Masih kurangnya jurnal pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Dari proposal PKM yang diajukan yang diterima masih kurang dari 10%	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada mendapatkan penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, terdapat deskripsi hasil temuan berupa :
 - a. Dosen MKDU lebih dari 10% di Prodi S1 Keperawatan yaitu pada standar seharusnya maksimal 2.
 - b. Jumlah rasio dosen 1:30 sedangkan yang ditemukan di forlap 10 dosen yang seharusnya 1 dosen yang di butuhkan.
 - c. Pada sistem EDOM hanya menggambarkan 1 penilaian unuk setiap dosen per mata kuliah sedangkan yang dibutuhkan adalah penilaian perdosen per mata kuliah.
 - d. Pada bimbingan skripsi masih adanya tenaga pengajar (S1) yang membimbing mahasiswa pada bimbingan skripsi.
2. Ka prodi dan Sekretaris prodi perlu memastikan :
 - a. Adanya kontrak perkuliahan
 - b. Mengkoordinir percepatan karir dosen dikarenakan masih ada 11 dosen yang belum serdos.
 - c. Penambahan tenaga admin prodi dan IT karena mengingat ada 2 prodi.
 - d. Perlunya pembuatan atau pengajuan anggaran untuk pelatihan untuk admin dan laboran.
 - e. Perlunya pegajuan dan pemeliharaan alat laboratorium kembali ke STIKes
 - f. Perlunya membuat laporan pelaksanaan kerjasama kegiatan MOU.
 - g. Perlunya mesuport pada dosen untuk melakukan penelitian pada ruang lingkup yang lebih tinggi dari wilayah/local.
 - h. Perlunya membuat MOU yang belum ada pada kegiatan yang sudah dijalankan.
 - i. Perlu mendokumentasinya hasil prototipe penelitian dan pengabdian masyarakat.
 - j. Perlunya memotivasi mahasiswa dengan mengadakan seminar atau pelatihan untuk hibah penelitian dan pengabdian masyarakat.
 - k. Perlunya memotivasi dosen unuk mepublikasikan jurnal pengabdiannya.
3. UPM prodi perlu membuat:
 - a. Standar rasio mahasiswa terhadap daya tampung mahasiswa.
 - b. Standar angket kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.
 - c. Sosialisasi standar kompetensi lulusan pada website prodi.
 - d. Sosialisasi panduan standar monev penelitian serta pengabdian dan RTL.
 - e. Sosialisasi standar laporan monev setiap kegiatan.

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

1. Proses audit dilakukan pada 7 pernyataan instrument sesuai standar yaitu tentang visi misi tujuan dan strategi, kemahasiswaan, SDM, laboratorium, Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
2. Terdapat 7 pernyataan pada instrument yang diajukan kepada Auditee saat audit lapangan yang terdiri dari Visi Misi Tujuan dan Strategi 3 butir pertanyaan, kemahasiswaan 11 butir pertanyaan, SDM 13 butir pertanyaan, laboratorium 3 butir pernyataan, pendidikan 43 butir pertanyaan, penelitian 16 butir pertanyaan, dan pengabdian masyarakat 15 butir pernyataan. .

Dari 104 pernyataan ditemukan 30 temuan negatif dan 11 temuan positif.

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola	√		Visi Misi Prodi lama terdapat ketidak sesuaian dengan Visi Misi STIKes yaitu pada bagian teknologi tepat guna. Visi Misi Prodi baru (2021) telah disesuaikan dengan Visi Misi STIKes	https://docs.google.com/document/d/12ueCdVd-1Ko7eydDBZpC5tto57Z9_IB/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	√		Penyusunan visi misi prodi yang baru melibatkan pemangku kepentingan internal yaitu dosen, tendik, penjamin mutu STIKes dan pengelola yayasan. Sedangkan untuk pemangku kepentingan eksternal prodi mengundang pengguna lulusan, pakar, organisasi profesi dan alumni dengan metode FGD.	https://drive.google.com/drive/folders/1u7PM5bbz2aSW1Vq5JRhBWJi83qkd1fO?usp=sharing
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	√		Penyusunan rencana operasional prosedur dan rencana strategi prodi dilakukan berdasarkan analisis evaluasi diri prodi dan terdapat rentang waktu pencapaian yang jelas. Namun, belum dilakukan pemantaun secara berkala dan belum ada tindak lanjut.	https://drive.google.com/drive/folders/1aIGv2EbVn_Xd7IJS4iHGSQ8ZuY46VFG3?usp=sharing

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	√		Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung diperoleh: - TA 2019/2020 yang mendaftar berjumlah 103 orang, selanjutnya yang lulus 78 orang dan yang mengisi KRS 78 orang (rasio 1,23 : 1) - TA 2020/2021 yang mendaftar berjumlah 128 orang, selanjutnya yang lulus 91 orang dan yang mengisi KRS 91 orang (rasio 1,4 : 1)) - TA 2021/2022 yang mendaftar berjumlah 125 orang, selanjutnya yang lulus 102 orang dan yang mengisi KRS 101 orang (rasio 1,2 : 1)	link grafik mahasiswa 2019 https://drive.google.com/file/d/1Px2TCcy_bV9H9LvntwkUcG6smY5AqRCc/view?usp=sharing link grafik mahasiswa 2021 https://drive.google.com/file/d/1AiE0umOEMvULuUHZH7j9KDF_6Iw9fdDt/view?usp=sharing ink grafik mahasiswa 2020 https://drive.google.com/file/d/1vW_HV8pVI-H-ihTRFDdbJE3FFzqGeri4S/view?usp=sharing
2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir	Laporan Bidang Kemahasiswaan
3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	√		Jumlah mahasiswa baru TA 2021/2022 berjumlah 101 : S1 keperawatan : berjumlah 101 mahasiswa dengan jumlah mahasiswa semua 356 Rasio 1 : 3,5 Profesi Ners : 52 orang jumlah semua rasio 1:1	link grafik mahasiswa 2021 https://drive.google.com/file/d/1AiE0umOEMvULuUHZH7j9KDF_6Iw9fdDt/view?usp=sharing

4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan		√	Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh	Laporan Bidang Kemahasiswaan
5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	√		Peningkatan animo calon mahasiswa dilakukan melalui usaha sosialisasi dan promosi yang kontinyu baik secara langsung kepada calon mahasiswa baru maupun secara tidak langsung melalui beberapa cara promosi seperti penyebaran leaflet, iklan di sosial media prestasi mahasiswa S1 keperawatan serta phasil kelulusan UKOM, pemasangan spanduk dan melalui Website PMB HTP (Penerimaan Mahasiswa Baru) dapat diakses di https://spmb.htp.ac.id/ . Sosialisasi dan promosi langsung dilakukan dengan cara kunjungan langsung ke sekolah-sekolah SMA/SMK/MA, dan pembentukan jalinan kerja sama. Selama kunjungan, dilakukan pemaparan mengenai profil program studi secara lengkap meliputi sejarah singkat, kurikulum yang dijalankan, dosen pengampu, fasilitas yang ditawarkan, peluang kerja, info alumni, dan lain-lain.	Laporan Bidang Kemahasiswaan
6	Monev SPMB		√		Laporan Monev SPMB
7	Adanya umpan balik dari hasil monev		√		Laporan Monev SPMB
8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev		√		Laporan Monev SPMB dan Laporan RTL
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling	√		a. akses dan mutu layanan dibidang penalaran : pada poin ini prodi memfasilitasi mahasiswa dalam bentuk PKM tiap tahunnya yang mana peran serta Himpunan mahasiswa yang	4. Laporan Kegiatan Akses dan mutu layanan bidang penalaran

				mengkoordinir kelompok (sebagai ketua dan anggota) berdasarkan kuota prodi. Hasilnya ada beberapa mahasiswa memnuhi dan dinyatakan nominasi pemenang PKM setiap tahunnya b. Minat bakat : Pada minat bakat, alurnya adalah partisipasi mahasiswa dan Kerjasama antara himika untuk mengidentifikasi mahasiswa sesuai dengan minat bakat. Hasilnya : ada beberapa mahasiswa prodi S1 keperawatan tampil pada acara besar (Wisuda) minat bakat tari dan padus c. Beasiswa : Alurnya yang digunakan adalah info yang diperoleh dari WK III (bidang kemahasiswaan) difokan kepada seluruh Sub. Bidang kemahasiswaan, selanjutnya mengidentifikasi ke mahasiswa sesuai dengan sarat serta kualifikasi bentuk beasiswa yang ada, calon penerima beasiswa yang ada di identifikasi internal prodi (kemahasiswaan dan prodi) d. Bimbingan Konseling : sudah dilakukan mahasiswa pada PA (pembimbing Akademik) ,	https://drive.google.com/file/d/1iOygKmDKbpdmP4T4g4pL6aRD2jsZ73T0/view?usp=sharing Link Beasiswa https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YhuoRf_P6ss7VbblnHMTZFF1-2i0ixCR/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true

10	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa		√	Jelaskan mekanisme kegiatan	1. Panduan Penerimaan mhs baru 2. Laporan audit 3. Laporan tindak lanjut
11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	√		Prestasi mahasiswa pada 3 tahun terakhir yang diperoleh dari prestasi nasional, internasional, serta Lokal Tahun 2021 : 1. PKM 2021 (Nominasi nasional) 2. Lomba BHD (Juara 2) 3. International Student exchange 4. Nc wil 1 x ilmiki mengabdikan 5. Lkmmnas 6. Essay terbaik (juara 2) 7. Juara video edukasi juara 2 8. Juara 2 lomba poster ners vaganza 9. <i>Inbound Student Program</i> 10. <i>Professional issue in transcultural nursing course</i> Prestasi 2020: 1. TIM PKM PE 2. Juara 2 Video Edukasi Dies Natalis Keperawatan Ke-14 Prestasi 2019 : 1. Debat Competition Public Health event sumatera-jawa 2019 2. Public Health Event National (Sumatra-Jawa) poster health competition yang diselenggarakan oleh HMKM STIKes Hang Tuah Pekanbaru tahun 2019	Prestasi tahun 2020/2021 https://drive.google.com/drive/folders/1zL9zPLzPz0dqLlAbLgsFw6f7Pbx66yrK?usp=sharing Link prestasi 2019/2020 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1s-E9h0oOIXsyyQ23Of_sW_G-NGU91a-

					z/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	√		Dosen tetap prodi berjumlah 21 orang, dengan latar belakang pendidikan seluruhnya adalah Keperawatan. - Dosen Latar belakang pendidikan Doktor: 1 orang - Dosen Latar belakang pendidikan Magister Keperawatan: 10 orang - Dosen Latar Belakang pendidikan Magister Keperawatan dan Spesialis: 7 orang - Dosen Latar Belakang pendidikan magister kesehatan: 1 orang - Dosen Latar Belakang pendidikan magister manajemen rumah sakit: 1 orang - Dosen Latar Belakang pendidikan sarjana keperawatan dan profesi ners: 1 orang (dosen dalam tahap	https://docs.google.com/document/d/13DKNo35AoyH-6sopysxMNieWeZc_Iz5y/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true

				menyelesaikan pendidikan magister keperawatan)	
2	Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi 1. Asisten ahli 2. Lektor 3. Lektor Kepala	√		Dosen tetap dengan jabatan akademik 1. Asisten Ahli: 9 orang 2. Lektor: 7 orang 3. Lektor Kepala: 0	https://docs.google.com/document/d/13DKNo35AoyH-6sopysxMNieWeZc_lZ5y/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
3	dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.	√		Dosen tetap dengan pendidikan S-3 berjumlah 1 orang	https://docs.google.com/document/d/13DKNo35AoyH-6sopysxMNieWeZc_lZ5y/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen	√		Dosen tetap yang memiliki sertifikat pendidik berjumlah 10 orang	https://drive.google.com/drive/folders/17uyckMLjugNpEOKQwYV4JT86uRPOh1s?usp=sharing
5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah	√		Seluruh dosen tetap memiliki Surat Tanda Registrasi dan Sertifikat Keahlian di bidang masing-masing	https://docs.google.com/document/d/1UGkF6rH2zURG2TQFPFvCEj2SaL3xwKk2x92iaIY_hXU/edit?usp=sharing
6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi	√		Dosen S1 Keperawatan: 11 Dosen Dosen Profesi: 10 Dosen Total Mahasiswa S1: 329 Mahasiswa Total Mahasiswa profesi: 35 Mahasiswa Rasio Dosen S1 Keperawatan : Mahasiswa : 1:29 Rasio Dosen Profesi : Mahasiswa: 1: 4	https://drive.google.com/drive/folders/1UnBjcGeLMEjy8VAks_HVf5sUQvwVDPyn?usp=sharing

7	Beban Kerja Dosen Per semester	√		Beban Kerja Dosen per semester dalam rentang 12-16 sks	https://docs.google.com/document/d/13DKNo35AoyH-6sopysxMNieWeZc_lZ5y/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	√		Seluruh dosen prodi keperawatan telah mengikuti seminar ilmiah, workshop, pelatihan yang dilaksanakan baik di lingkungan internal kampus maupun di lingkungan eksternal kampus	https://docs.google.com/document/d/1UGkF6rH2zURG2TQFPFvCEj2SaL3xwKk2x92iaIY_hXU/edit?usp=sharing
9	Dosen Tidak Tetap	√		Dosen tidak tetap berjumlah 7 orang yaitu dosen untuk mata kuliah MKDU (Agama, Bahasa Indonesia, Bahasa Jepang, Bahasa Inggris, Kewarganegaraan dan Pancasila) dan beberapa dosen tidak tetap dari Fakultas Keperawatan Universitas Riau, dan Pakar Kedokteran	https://drive.google.com/drive/folders/1rkO4CGI861p51KX3L7dxu1W_bz8BK6Jv?usp=sharing
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya pada PS	√		Dosen tidak tetap prodi rata-rata sudah memiliki sertifikasi dosen	
11	Upaya pengembangan dosen	√		Prodi telah melakukan upaya pengembangan dosen berupa peningkatan kualifikasi pendidikan dosen. Tahun 2020, 1 orang dosen telah menyelesaikan pendidikan S3 (Dr. Ennimay, S.Kp., M.Kes). Tahun 2020 terdapat 1 orang dosen yang melanjutkan	https://drive.google.com/file/d/1Wri-fVZFBSzccxeaPQDRnDnfKStQysjk/view?usp=sharing

				pendidikan S3 (Ns. Lita, M.Kep). Pada tahun 2020 terdapat penambahan 4 orang dosen yang memiliki jabatan fungsional Lektor (Raja Fitriana, Susi Erianti, Erna Marni, dan yecy Anggreny), dan 3 orang dosen memiliki jabatan fungsional Asisten Ahli (Agnita Utami, Dian Roza Adila, dan Dewi Kurnia Putri). Prodi selalu memberikan informasi mengirimkan dosen untuk mengikuti kegiatan konferensi ilmiah tingkat nasional dan internasional	
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola	√		Prodi memiliki 3 orang tenaga kependidikan yang terdiri dari 1 orang tenaga administrasi dan keuangan (pendidikan sarjana ekonomi) dan 2 orang tenaga laboran. (pendidikan D3 keperawatan dan profesi ners). Berdasarkan jumlah mahasiswa, prodi mengalami kekurangan tenaga kependidikan khususnya bagian administrasi	https://docs.google.com/document/d/13DKNo35AoyH-6sopysxMNieWeZc_Iz5y/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek : 1. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan	√		Prodi telah melakukan monitoring terkait keterlaksanaan tri darma perguruan tinggi oleh dosen setiap semester, namun belum laporan dan evaluasi.	https://drive.google.com/drive/folders/1Kva6xaNnepwiGIMFfLxGRvBf2qb2obmN?usp=sharing

	kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran)				
	2. Pelaksanaan proses pembelajaran				
	3. Memiliki agenda penelitian				
	4. Melaksanakan penelitian				
	5. Memiliki agenda PkM				
	6. Melaksanakan PkM				
	7. Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma				

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium	√		Laboratorium terdiri dari 6 ruangan yaitu laboratorium Keperawatan Kegawatan Daruratan, Keperawatan Medikal Bedah, Keperawatan Anak, Keperawatan Maternitas, Keperawatan Jiwa. Keperawatan Maternitas Ketersediaan peralatan, masih ada yang belum memenuhi standar minimal dengan rasio perawatan dan mahasiswa 1:20 dan 1:10	https://drive.google.com/drive/folders/1XfnQHMywR7dy2cwX3ywp12hATMX-rv3q?usp=sharing
2	Laboratorium terawat	√		Kondisi laboratorium terawat. Terdapat beberapa alat yang membutuhkan maintenance secara berkala seperti kalibrasi alat. Hal ini	

				dikarekan belum tersedianya anggaran untuk manintanance alat	
3	Kegiatan di labor yang menunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat	√		Bentuk kegiatan di laboratorium adalah proses pembelajaran praktikum atau skill lab yang dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa maupun didampingi oleh instruktur	https://drive.google.com/drive/folders/1XfnQHMywR7dy2cwX3ywp12hATMX-rv3q?usp=sharing

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.	√		Setiap MK telah memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur	1. Ketersediaan modul, jadwal praktikum, buku kunjungan labor, logbook praktikum mahasiswa 2. Laporan PJ Labor 3. Link Laporan Akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes	√		Pelayanan kesehatan primer yang digunakan adalah Puskesmas di Kota Pekanbaru, RB Bidan Ernita, RB dan RSUD Provinsi Riau	MoU dan MoA (di Bagian Kerja Sama STIKes) Laporan Pelaksanaan LPJ Profesi https://drive.google.com/drive/folders/1TyG0pJ2S04Pyra1yj7TFE5mW0Ky2DlBm?usp=sharing

					LPJ Praktik Klinik https://drive.google.com/drive/folders/1UqY4R8VlrasmrTS5r5VgjZ6mdc3Asd?usp=sharing
3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN 9. dll	√		PSTW Khusnul Khotimah dimanfaatkan untuk praktik profesi Keperawatan Gerontik	MoU dan MoA (di Bagian Kerja Sama STIKes) Laporan Pelaksanaan LPJ Profesi Gerontik https://drive.google.com/drive/folders/1TyG0pJ2S04Pyra1yj7TFE5mW0Ky2DlBm?usp=sharing
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)	√		Tenaga Ahli: 1. Dr. Fitri (Evaluasi Kurikulum) Pembicara Kuliah Tamu kerjasama dengan BCN Surin Thailand: 1. Dr. Thidarat Konoungpien 2. Dr. Sarunya Polsingchan 3. Dr. Chularat Sainate Howharn Dosen Tidak Tetap: 1. Yantos (Kewarganegaraan dan Pancasila) 2. Hermandra (Bahasa Indonesia) 3. Syahdan, M.Pd (Bahasa Inggris) 4. Johari Nur, M.Pd (Bahasa Inggris) 5. Yenni Aristia Nasution, SS, M.Si (Bahasa Jepang)	Laporan Pelaksanaan https://drive.google.com/drive/folders/1-Sz2m2PSnTi1RNsKUTnXKReVw-d4g80z?usp=sharing

				6. Mitra Adhimukti, MMSI (Keperawatan Bencana) 7. Ns. Aulia Akbar, M.Kep., Sp.Kep.Jiwa (Keperawatan Jiwa) 8. Syawaludin, M.PdI (Agama) 9. Febro Hidayat, ST (Sistem Informasi) 10. Ns. Wasisto Utomo, M.Kep., Sp. KMB (Biostatistik) 11. Rismadefi Woferst, M.Biomed (IDK) 12. Ns. Hellena Deli, M.Kep (Keperawatan Kritis) 13. Delvia Roza, M.Sc (Bahasa Inggris) 14. Lukmanul Hakim, S. Ud., MIRKH (Bahasa Arab) 15. Zaldi Harfal, S.Pd., M.A (Bahasa Inggris) 16. Dipa Handra, S.Kep., Ners (KGD) 17. Dra. Syilfia Hasti, M.Farm., Apt (IDK II) 18. dr. Silvia Indriani (Keperawatan HIV-AIDS)	
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	√		Rata-rata bimbingan per dosen 1. Pembimbing Utama: 3-4 mahasiswa 2. Pembimbing Pendamping : 3-4 mahasiswa Nb :sebaiknya ≤ 4	Link SK pembimbing utama: https://drive.google.com/file/d/1A5vB6EJIX7O9w2y4MGUjXLIKJGf5RgF/view?usp=sharing Link SK pembimbing pendamping: https://drive.google.com/file/d/1gI8GubAEvSpc_hGIHJlvKQ7uPyDZROGg/view?usp=sharing

					Link Laporan Monev https://drive.google.com/file/d/1SD9UqlCw3KuXjkj_EqS8Ax4h_zmxYK0F/view?usp=sharing
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi	√		Rata-rata bimbingan selama penyelesaian skripsi yaitu lebih dari 12 kali tatap muka Nb : Sebaiknya ≥ 8	Survey kepuasan: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wyB3zOUMjZdcDH92fhEg8mB4wKdsYXY1/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true Monev Tugas Akhir https://drive.google.com/file/d/1SD9UqlCw3KuXjkj_EqS8Ax4h_zmxYK0F/view?usp=sharing
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis	√		Persentase Pendidikan dan jabatan fungsional Dosen Pembimbing 1. Lektor : 7 dosen pembimbing (33.33%) 2. Asisten Ahli: 9 dosen pembimbing (42.85%) 3. Tenaga Pengajar: 5 dosen pembimbing (23.8%)	Monev Tugas Akhir https://drive.google.com/file/d/1SD9UqlCw3KuXjkj_EqS8Ax4h_zmxYK0F/view?usp=sharing
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis	√		Rata-rata penyelesaian skripsi mahasiswa adalah 1 semester Nb : Sebaiknya ≤ 6 bln	Monev Tugas Akhir https://drive.google.com/file/d/1SD9UqlCw3KuXjkj_EqS8Ax4h_zmxYK0F/view?usp=sharing
9	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	√		Mata kuliah keunggulan program studi sudah mendukung roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum	Roapmap penelitian https://drive.google.com/file/d/1J3ArUXSZyVBhhgNBj83WYD4n43IHIXNe/view?usp=sharing

	dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM)				
10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	√		Adanya FGD dengan <i>user</i> (pemangku kementingan eksternal) pada rangkaian kegiatan Evaluasi kurikulum KKNI 2015 yang dilaksanakan pada 5 April 2021	Laporan Evaluasi Link https://drive.google.com/drive/folders/13V-mSZCL_NwjybxIR50R1TebhgccWcPu?usp=sharing
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	√		Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan yang memuat Pengetahuan (P), Keterampilan Kinerja Umum (KKU) dan Keterampilan Kinerja Khusus (KKK)	Laporan Evaluasi Kurikulum Link Link CPL: https://drive.google.com/drive/folders/1v8z6buSwGi3aMbU6OABtNhdnk32B_nif?usp=sharing matriks ketersesuaian CPL dan bahan kajian per MK: https://drive.google.com/drive/folders/1EjnjbFRuGo91PkO9C4QmgrF7jBRkze2Z?usp=sharing
12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman	√		KKNI 2015 Struktur kurikulum sudah disesuaikan dengan CPL dan telah digambarkan dalam peta kompetensi sesuai level KKNI KKNI 2021	Buku Panduan Akademik

	minat dan bakat melalui MK pilihan.			Struktur kurikulum sudah disesuaikan dengan CPL dan telah digambarkan dalam peta kompetensi sesuai level KKNI	
13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran	√		1. Proses pembelajaran interaktif adalah proses pembelajaran dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen. Jenis metode pembelajaran diantaranya tutorial, SGD, PjBL, Demonstrasi dan Simulasi, Pre-Post Conference, Bed Side Teaching 2. Proses pembelajaran holistik adalah proses pembelajaran yang mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional. Jenis metode pembelajaran yang digunakan yaitu PBL, PjBL, Role Play, Demonstrasi dan Simulasi, Pre-Post Conference, Bed Side Teaching 3. Proses pembelajaran integratif adalah proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antar disiplin dan multidisiplin. Sifat pembelajaran integratif didapatkan pada saat mahasiswa belajar di	RPS dan laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing

				wahana praktik (preklinik dan profesi), salah satunya melalui metode pembelajaran <i>collaborative learning</i> 4. Proses pembelajaran saintifik adalah proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan. sifat pembelajaran saintifik terdapat pada metode pembelajaran case study, PBL, PjBL, Problem Solving for Better Health, penyuluhan kesehatan, discovery learning, contextual learning 5. Proses pembelajaran kontekstual adalah proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya. sifat pembelajaran kontekstual terdapat dalam metode pembelajaran case study, PBL, PjBL, Problem Solving for Better Health, penyuluhan kesehatan, discovery learning, contextual learning 6. Proses pembelajaran tematik adalah proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik	

				program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin. sifat pembelajaran tematik terdapat dalam metode pembelajaran Problem Solving for Better Health, penyuluhan kesehatan 7. Proses pembelajaran efektif adalah proses pembelajaran yang diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum. sifat pembelajaran efektif terdapat dalam metode pembelajaran case study, PBL, PjBL, Problem Solving for Better Health, penyuluhan kesehatan, 8. Proses pembelajaran kolaboratif adalah proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan dan keterampilan. sifat pembelajaran kolaboratif terdapat dalam metode pembelajaran collaborative learning 9. Proses pembelajaran berpusat adalah proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa serta mengembangkan kemandirian dalam	

				mencari dan menemukan pengetahuan. sifat pembelajaran berpusat terdapat dalam metode pembelajaran tutorial, case study, PBL, PjBL, Problem Solving for Better Health, penyuluhan kesehatan, discovery learning.	
14	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7	√		RPS telah didukung bukti dokumen lengkap mencakup 6 dari 7 aspek: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran 4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7. Namun belum dapat diakses oleh mahasiswa	RPS dan laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCC4It?usp=sharing
15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	√		31, 21 % Mata Kuliah pada Kurikulum 2016 mengacu pada visi misi prodi , MK tersebut sebagai berikut 1. Keperawatan Gawat darurat 2. Keperawatan Kritis 3. Keperawatan Bencana 4. Keperawatan Medikal Bedah I-III 5. Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kerja dalam Keperawatan 6. Bahasa Inggris I-V	Buku Panduan Akademik

				7. Bahasa Jepang 8. Bahasa Arab 9. Kewirausahaan 20 % Mata Kuliah pada Kurikulum 2021 mengacu pada visi misi prodi , MK tersebut sebagai berikut: 1. Pembangunan Karakter 2. Basic English 3. Transcultural Nursing 4. Budaya Melayu dan Kesehatan 5. IPTEK dalam Keperawatan 6. Kewirausahaan 7. Academic English for Nursing 8. Pelayanan Prima dalam keperawatan 9. KKN 10. CCNS	
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	√		Seluruh mata kuliah penciri prodi, isi pembelajaran sesuai dengan visi, misi dan tujuan prodi	Buku Panduan Kurikulum
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi		√	Tidak ada	Dokumentasi link
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B	√		Lulusan Tahun Ajaran 2020-2021 Mahasiswa Angkatan 2017: 1. Semester 1 B. Indonesia Agama	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LOZ8EDnzDHNuV7ZkL7xOFT2rQyfb4cEg/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true

				2. Semester 2 Pancasila KepDas 2 B. Arab 3. Semester 3 Sistem Informasi Kes Kewarganegaraan Kep. Maternitas 1 Komkep 2 B. Inggris 1 4. Semester 4 Kep. Anak 1 HIV-AIDS B. Inggris 2 5. Semester 5 Kep. Paliatif dan Menjelang Ajal KMB 3 B. Jepang B. Inggris 3 6. Semester 6 KGD B. Inggris 4 Metodologi Penelitian 7. Semester 7 Kep. Kritis Kep. Gerontik Kep. Bencana Praktik KMB Biostatistik B. Inggris 5 Kewirausahaan 8. Semester 8	

				Manajemen Keperawatan	
				Rekap Mata Kuliah Angkatan 1. Angkatan 2019 Angkatan 2020	Angkatan 2019: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Vqsla145FJDluP_kYRfmXNbJtZKqEwCN/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true Angkatan 2020: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-0R6ZLBzCLtDxdTbXHtDbk1Zm6LKTs0/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true
19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : d. D3 = 3,00 e. S1 = 3,00 f. S2 = 3,5	√		S. Kep (Genap 2019/2020) IPK Lulusan Rata-rata adalah 3,04 Ners (Genap 2019/2020) IPK Lulusan Rata-rata adalah 3,57 S. Kep (Genap 2020/2021) IPK Lulusan Rata-rata adalah 3,11 Ners (Genap 2020/2021) IPK Lulusan Rata-rata adalah 3,78	BAP Kelulusan S. Kep dan Ners 2019-2020: https://drive.google.com/file/d/1Wj9sHsq7jMLzLtLFcxz3yG7ES59aUy_K/view?usp=sharing BAP Kelulusan S. Kep dan Ners 2020-2021: https://drive.google.com/file/d/1WoeV3jRsv9mn7UOnBYvwiJ6k9iXEpCfQ/view?usp=sharing
20	Rata-rata masa studi mahasiswa : g. D3 = 6 semester ($\leq$ 3 th) h. S1 = 8 semester ($\leq$ 4 th) i. S2 = 4 semester ($\leq$ 2 th)	√		Lulusan Tahun Ajaran 2020-2021 Mahasiswa Angkatan 2017: 1. Semester 1 B. Indonesia Agama	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LOZ8EDnzDHNuV7ZkL7xOFT2rQyfb4cEg/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true

				2. Semester 2 Pancasila KepDas 2 B. Arab 3. Semester 3 Sistem Informasi Kes Kewarganegaraan Kep. Maternitas 1 Komkep 2 B. Inggris 1 4. Semester 4 Kep. Anak 1 HIV-AIDS B. Inggris 2 5. Semester 5 Kep. Paliatif dan Menjelang Ajal KMB 3 B. Jepang B. Inggris 3 6. Semester 6 KGD B. Inggris 4 Metodologi Penelitian 7. Semester 7 Kep. Kritis Kep. Gerontik Kep. Bencana Praktik KMB Biostatistik B. Inggris 5 Kewirausahaan 8. Semester 8	

				Manajemen Keperawatan	
				Rekap Mata Kuliah Angkatan 1. Angkatan 2019 Angkatan 2020	Angkatan 2019: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Vqsla145FJDluP_kYRfmXNbJtZKqEwCN/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true Angkatan 2020: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_0R6ZLBzCLtDxdTbXHtDbk1Zm6LKts0/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%	√		Sarjana Keperawatan Angkatan 2016: 82.2 % Sarjana Keperawatan Angkatan 2017: 68% Ners angkatan 2019: 100% Ners Angkatan 2020: 100%	Laporan BAP Yudisium
22	Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”	√		Rerata Nilai Skill Lab Tahun Ajaran Ganjil 2020-2021: Mahasiswa Angkatan 2017: Semester 7 Kep. Kritis Kep. Gerontik Kep. Bencana Praktik KMB Mahasiswa Angkatan 2018: Semester 5 Kep. Paliatif dan Menjelang Ajal Kep. Anak 2	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LOZ8EDnzDHNuV7ZkL7xOFT2rQyfb4cEg/edit?usp=sharing&ouid=108215989118061472886&rtpof=true&sd=true

			Kep. KesWa 2 Kep. Kom 1 Mahasiswa Angkatan 2019: Semester 3 Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja dalam Keperawatan Mahasiswa Angkatan 2020: Semester 1 IDK 1 KepDas 1 Rerata Nilai Skill Lab Tahun Ajaran Genap 2020-2021: Mahasiswa Angkatan 2017: Semester 8 Manajemen Keperawatan Mahasiswa Angkatan 2018: Semester 6 Kep. Kom 2 Kep. Keluarga KGD Mahasiswa Angkatan 2019: Semester 4 Kep. Maternitas 2 Kep. Keswa 1 HIV-AIDS Mahasiswa Angkatan 2020: Semester 2 Komunikasi dalam Keperawatan 1 KepDAs 2 KOnsep Dasar Keperawatan 2 IDK 2	

				Promosi Kesehatan	
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun	√		Prodi melakukan pelacakan tracher study setiap tahun dengan link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeTHnKNzWQtV7sPs3PIYma6v3B95MAYPS0ZFxwCTeWhxQKcjA/viewform?usp=sf_link	https://docs.google.com/document/d/1K3xlkwi8qLONBZoqhTLeul-wMzKPc1w-/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan	√		Hasil evaluasi survey <i>tracher study</i> Masa tunggu alumni dalam memperoleh pekerjaan bedasarkan hasil survei alumni adalah rentang 1-3 bulan atau 57,8 %	Laporan Alumni tracer study https://docs.google.com/document/d/1K3xlkwi8qLONBZoqhTLeul-wMzKPc1w-/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true
25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat > 70%.	√		Ketercapaian serapan lulusan di dunia kerja sesuai dengan pendidikan yaitu sebarannya adalah bekerja sebagai perawat yang bekerja di instansi swasta sebanyak 57,9 %, instansi negeri sebanyak 38,64%	Laporan Alumni tracer study https://docs.google.com/document/d/1K3xlkwi8qLONBZoqhTLeul-wMzKPc1w-/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true
26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat terhadap kompetensi lulusan >70%	√		Bedasarkan hasil survey kepuasan pengguna jumlah lulusan yang telah dinilai oleh pihak pengguna adalah sebagai berikut penampilan kinerja yang dinilaidengan kategori(sangat baik) adalah Etika,Moral,Legal dengan nilai 83,3 % sementara penampilan kinerja dinilai dengan kategori (baik) adalah Keterampilan klinik,pengelolaan dalam asuhan keperawatan,mengutamakan keselamatan pasien dengan nilai 83,8 %.	Laporan Alumni tracer study https://docs.google.com/document/d/1K3xlkwi8qLONBZoqhTLeul-wMzKPc1w-/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true

27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%	√		Kesesuaian bidang kerja berdasarkan umpan balik hasil tracer study yang diperoleh kesesuaian bidang kerja mencapai 98 % bekerja sebagai, Nursing educator, Nursing Manajerial, Nursing	Laporan Alumni tracer study https://docs.google.com/document/d/1K3xlkwi8qLONBZoqhTLeul-wMzKPc1w-/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi	√		Himpunan alumni Program studi Profesi Ners STIKes Hang Tuah Pekanbaru telah dibentuk pada tanggal 11 Mei 2013. Dengan pembentukan Kembali pada tahun 2017 dengan SK STIKes HTP : NOMOR : 12 /STIKes-HTP/VIII/2017/1376 Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan akademik dan non akademik, berikut rangkaian kegiatan alumni dalam pertisipasinya kepada program studi : 1. Sumbangan dana sudah terlaksana dengan adanya dana abadi melalui sumbangan wajib lulusan per orang. Hasilnya : alumni mengadakan berbagai kegiatan yang berorientasi kepada kebutuhan yang mendukung baik akademik dan non akademik guna kemajuan program studi contoh mengisi acara sebagai pembicara pada kegiatan LON/ Kepemimpinan . 2. Sumbangan fasilitas :	SK PEngangkatan Alumni https://docs.google.com/document/d/1d6D76SYzk-OTWrm-03sNrTxE19TQRZwA/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true Berita Acara Sumbangsi Alumni https://docs.google.com/document/d/13ZU7j8kJuyAampZRRmxb5uSy4baFor3r/edit?usp=sharing&ouid=102559747299589183227&rtpof=true&sd=true

				sudah terlaksana dengan sumbangan fasilitas melalui sumbangan 1 angkatan pertahunnya. Hasilnya : Alumni berpartisipasi dalam pemberian sumbangan fasilitas kampus seperti buku keperawatan, perlengkapan shalat, Soud sistem .	
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas		√	Program Pendidikan S1 Keperawatan	-
30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: i. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) j. satuan acara perkuliahan (SAP) k. Kontrak perkuliahan l. Bahan ajar dan praktika m. Soal UTS-UAS n. Rubrik Penilaian o. Kuis p. Deskripsi Tugas 1 semester	√		Setiap dosen mata kuliah telah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: a. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) b. Bahan ajar dan praktika c. Soal UTS-UAS d. Rubrik Penilaian (tergabung dalam buku manduan MK) e. Kuis (tergabung dalam deskripsi tugAS individu pada buku manduan MK) f. Deskripsi Tugas 1 semester (tergabung dalam buku manduan MK) Sementara satuan acara perkuliahan (SAP) dan kontrak perkuliahan	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di	√		Artefak akademik diserahkan dosen (input di sapada) sebelum perkuliahan	Laporan akademik

	sapada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)			dan saat perkuliahan berlangsung. (Capaian minimal 80%)	https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP	√		100% bahan ajar sinkron dengan RPS.	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan: g. >80% h. 75-79% i. < 75 % Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c?	√		Kehadiran mahasiswa secara keseluruhan berada pada range 90 - 100% pada semester genjil dan genap 2020/2021	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
34	Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester	√		Mahasiswa Program Studi Ilmu Keperawatan harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester	Buku Panduan dan Laporan Akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)	√		Semester Ganjil: Februari Akhir Semester Genap: Agustus Awal	Kedepan akan dibuatkan evaluasinya
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)	√		100% dosen telah menyiapkan RPS dan buku panduan MK pada awal pembelajaran	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)	√		100% mata kuliah telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah	Buku pandun MK dan Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing

38	Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem <i>e learning/blended</i> system (minimal 70%)	√		100% pembelajaran semester ganjil dan genap TA. 2020 – 2021 dilakukan dengan <i>learning/blended</i> system karena pandemi COVID-19	Buku Panduan MK dan Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/14Av2neGCrj2BGrRO-khR4EE1KvMCc4It?usp=sharing
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali	√		Kegiatan yang telah dilakukan diantaranya adalah kuliah tamu dengan BCN Surin Thailand dan FIK UI pada tahun 2020. Pada tahun 2021 dilakukan evaluasi kurikulum KKNi 2015 dan juga workshop penyusunan kurikulum AIPNI 2021	Laporan pelaksanaan https://drive.google.com/drive/folders/1-Sz2m2PSnTi1RNsKUTnXKReVw-d4g80z?usp=sharing
40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)	√		Yecy anggreni Ns. Siska Mayang Sari, M.Kep 1. Reviewer Jurnal Ners Indonesia 2. Narasumber pada Workshop Penyusunan Kurikulum AIPNI 2021 Menuju Merdeka Belajar Berbasis Outcome 3. Moderator pada Virtual Conference for Professional Issues in Transcultural Nursing Ns. Vella Yovinna T, M.Kep., Sp.Kep.Mat 1. Narasumber Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand Ns. Sandra, M.Kep., Sp.Kep.MB	Link Sertifikat Penghargaan

				1. Narasumber Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand Ns. Tengku Abdur Rasyid, M.Kep 1. Moderator Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand Ns. Dewi Kurnia Putri, M.Kep 1. Narasumber Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand Ns. Eka Wisanti, M. Kep., Sp.Kep.Kom 1. Moderator Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand Ns. Raja Fitriana Lestari, M.Kep 1. Moderator Kuliah Tamu yang bekerjasama dengan BCN Surin Thailand	
41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi	√		Terdapat empat HAKI yang dimiliki dosen prodi ilmu keperawatan	Laporan Kinerja Penelitian Pro gram Studi
42	Analisis SWOT untuk program studi	√		Prodi sudah melakukan evaluasi diri dan membuat analisa SWOT saat peninjauan	https://docs.google.com/document/d/1K8tWifZq_vlfkPgIXSUX_HmJzh7BVZco/edit?usp=sharing

				kurikulum dan penyusunan kurikulum baru	&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true
43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI	√		Standar isi pembelajaran, proses pembelajaran dan standar penilaian pembelajaran telah sesuai dengan SN DIKTI (Tidak ada yang melampaui SN DIKTI)	Buku Kurikulum

F. PENELITIAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : a. Wilayah b. Nasional c. International	√		100% lingkup kegiatan penelitian dosen di lingkungan PSIK dalam 3 tahun terakhir adalah cakupan wilayah/lokal	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwIVl1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;	√		Roadmap penelitian prodi baru disusun pada tahun 2021 ini. Penyusunan roadmap prodi mengacu pada roadmap stikes yang disesuaikan dengan bidang ilmu yang terdapat diprodi. Roadmap prodi mengacu kepada topic-topik tentang kesehatan ibu hamil, janin dan tumbuh kembang anak; gangguan kesehatan dan kegawatdaruratan pada system tubuh; kajian terhadap masalah	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwIVl1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)

				psikologis dan masalah sensitive di masyarakat; kajian terkait pendidikan dan pelayanan keperawatan dan promosi kesehatan serta pemberdayaan masyarakat Pada ganjil 2019/2020: 100% sesuai dengan roadmap prodi Pada genap 2019/2020: 100% sesuai dengann roadmap prodi.	
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi	√		Bersamaana dengan diterapkannya kurikulum KKKNI 2021 pada tahun ajaran 2021/2021, visi prodi keperawatan juga mengalami perubahan yaitu “<i>Terwujudnya pusat pendidikan ners yang unggul, berkarakter, menguasai IPTEK dan menjunjung kearifan lokal serta berdaya saing di tingkat ASEAN tahun 2036</i>”. Sebelumnya visi prodi keperawatan adalah “<i>Terwujudnya pusat pendidikan ners yang unggul dan terdepan di Provinsi Riau dalam memberikan pelayanan keperawatan professional terutama dalam penanggulangan kecelakaan serta mampu bersaing di pasar global pada tahun 2029</i>”. Roadmap penelitian prodi secara umum telah mengacu kepada visi prodi dimana topic-topik penelitian pada roadmap prodi sesuai dengan area bidang keperawatan, bertujuan untuk mengatasi masalah kesehatan pasien/masyarakat sehingga dapat memberikan pelayanan keperawatan secara professional. Selain itu juga terdapat topic penelitian tentang pendidikan keperawatan sehingga diharapkan menjadikan prosi sebagai pusat pendidikan ners yang unggul dalam menghasilkan lulusan yang kompeten.	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/file/d/1J3ArUXSZyVBhhgNBj83WYD4n43IHIXNe/view?usp=sharing)

4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	√		Evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dosen dilakukan tiap akhir semester bersamaan dengan evaluasi bidang lainnya. Evaluasi ini meliputi kegiatan penelitian yang telah dilakukan, cakupan wilayah penelitian, sumber dana, sejauh mana progress penelitian, kesesuaian dengan roadmap penelitian dosen, publikasi ilmiah yang pernah dilakukan, dan bentuk luaran penelitian yang dilakukan	Laporan monev penelitian tiap akhir semester
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev	√		Bentuk tindak lanjut dari hasil temuan evaluasi penelitian yang dilakukan berupa pemberian motivasi secara lisan kepada setiap dosen yang belum menyelesaikan kegiatan penelitian sesuai dengan target waktu.	Laporan Monev penelitian
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Ganjil 2019/2020: 100% tidak melibatkan mahasiswa Genap 2019/2020: 20% melibatkan mahasiswa, 80% tidak melibatkan mahasiswa	Laporan Penelitian (https://drive.google.com/drive/folders/1GvXkYBJjAX9xlp7iYx1FijS_O3lZkrK?usp=s_haring)
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan : e. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi f. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi g. Lembaga lain dalam negeri h. Lembaga lain di luar negeri	√		Dalam melaksanakan penelitian, dosen prodi telah bekerja sama dengan prodi lain baik dalam ataupun luar perguruan tinggi. Pada genap TA 2019/2020 terdapat kerjasama antara dosen prodi dengan dosen prodi keperawatan STIKes Payung Negri, Universitas Lancing Kuning dan pada ganjil 2021/2022 terdapat kerjasama penelitian antara dosen prodi dengan dosen STMIK Hang Tuah Pekanbaru. Bentuk kerjasama	MoU/MoA Laporan Kerjasama

				terjalin secara personal tanpa melibatkan adanya MoU antara kedua instansi	
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√		Jumlah HKI penelitian di prodi pada semester ganjil TA 2019/2020 berjumlah 4. Pada semester genap 2019/2020 terdapat 1 HKI	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwlVI1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Tidak ada	
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Pada ganjil 2019/2020 terdapat 11 publikasi artikel penelitian (5 di jurnal nasional terakreditasi, 6 di jurnal nasional tidak terakreditasi). Pada genap 2019/2020 terdapat 12 publikasi (2 jurnal internasional, 7 jurnal nasional terakreditasi, 3 jurnal nasional tidak terakredits). Pada ganjil 2020/2021 terdapat 5 publikasi (1 jurnal nasional terakreditasi, 4 jurnal nasional tidak terakreditasi). Pada genap 2020/2021 terdapat 19 publikasi ilmiah (1 jurnal internasional, 10 jurnal terakreditasi nasional, 8 jurnal nasional tidak terakreditasi) dan 1 buku referensi.	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwlVI1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Tidak ada	

12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%	√		Pada tahun 2019, mahasiswa mengajukan proposal PKM sebanyak 10 proposal dan lolos 2 proposal (PKM-P & PKM-K). Pada tahun 2020, mahasiswa mengajukan 11 proposal dan lolos 1 proposal (PKM-R)	
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Pada ganjil 2019-2020 terdapat 3 penelitian, biaya penelitian berasal dari DIPA STIKes, DIKTI nda mandiri. Pada genap 2019/2020, 14 penelitian dari DIPA STIKes dan 1 dana mandiri. Pada ganjil 2020/2021, 2 mandiri, 9 SIPA STIKes	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwlVI1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)
14	Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir	√		Pada ganjil 2019/2020 terdapat 11 publikasi artikel penelitian (5 di jurnal nasional terakreditasi, 6 di jurnal nasional tidak terakreditasi). Pada genap 2019/2020 terdapat 12 publikasi (2 jurnal internasional, 7 jurnal nasional terakreditasi, 3 jurnal nasional tidak terakredits). Pada ganjil 2020/2021 terdapat 5 publikasi (1 jurnal nasional terakreditasi, 4 jurnal nasional tidak terakreditasi). Pada genap 2020/2021 terdapat 19 publikasi ilmiah (1 jurnal internasional, 10 jurnal terakreditasi nasional, 8 jurnal nasional tidak terakreditasi) dan 1 buku referensi.	Laporan kinerja penelitian Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PuP-mcwlVI1aAYkjFNGnNzdZrJlo9LRD?usp=sharing)
15	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta,		√	Tidak ada	

	Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program stud				
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI				Laporan kinerja penelitian Prodi

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir	√		100% lingkup kegiatan penelitian dosen di lingkungan PSIK dalam 3 tahun terakhir adalah cakupan wilayah/lokal	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.	√		Pada ganjil 2019/2020: 66,67% sesuai dengan roadmap prodi, 33,3% tidak sesuai dengan roadmap prodi Pada genap 2019/2020: 41,67% tidak sesuai dengan roadmap prodi (bersifat incidental sesuai situasi pandemi), dan 58,3% sesuai dengan roadmap prodi	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1RO0ABsfNDbe53sqGX4DrU3wiPpdrqybj?usp=sharing)

				Pada ganjil 2020/2021: 33,3% sesuai roadmap prodi, 66,67% bersifat incidental sesuai situasi pandemi Pada genap 2020/2021: 10% sesuai roadmap prodi, 90% tidak sesuai roadmap prodi (incidental sesuai kondisi pandemic)	
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa	√		Evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat dilakukan diakhir semester bersamaan dengan bidnag lainnya. Evaluasi yang dilakukan meliputi bentuk kegiatan pengabdian yang dilakukan, sumber dana, besar dana, tingkat pengabdian yang dilakukan, ada integrasi dalam perkuliahan3sxc atau tidak, bentuk luaran pengabdian.	Laporan monev
4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev		√	Tidak ada	
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Pada genap 2019/2020 pengabdian dosen yang tidak melibatkan mhs 33,3% dan 66,67% mlibatkan mahasiswa Ganjil 2020/2021 100% tidak melibatkan mahasiswa Genap 2020/2021, 10% pengabdian dosen yang melibatkan mahasiswa dan sisanya 90% tidak melibatkan mahasiswa	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1PQ5rMJRg55oVttqQP9cja2NyAG7hp5Vs?usp=sharing)
6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran		√	Tidak ada	
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan :		√	Tidak ada	

	e. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi f. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi g. Lembaga lain dalam negeri h. Lembaga lain di luar negeri				
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√		Di ganjil 2019/2020 terdapat 1 HKI pengabdian	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://docs.google.com/document/d/1sfrJZRY1MUT9LyMK_wEahRQa-zeost6c/edit?usp=sharing&ouid=102377115685671613861&rtpof=true&sd=true)
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Tidak ada	
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Genap 2019/2020: publikasi video pada youtube (2 pengabdian), prosiding di jurnal pengabdian UnDip Ganjil 2020/2021: publikasi jurnal nasional tidak terakreditasi (1 pengabdian) Genap 2020/2021: publikasi jurnal nasional (1 pengabdian), publikasi media massa elektronik (1 pengabdian)	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1RO0ABsfNDbe53sqGX4DrU3wiPpdrqybj?usp=sharing)
11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Tidak ada	
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap	√		Pada tahun 2019, mahasiswa mengajukan proposal PKM sebanyak 10 proposal dan lolos 2 proposal (PKM-P & PKM-K).	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

	jumlah mahasiswa program studi minimal 10%			Pada tahun 2020, mahasiswa mengajukan 11 proposal dan lolos 1 proposal (PKM-R)	
13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Pada ganjil 2019/2020, 100% biaya pengabdian dari STIKes HTP Pada semester genap 2019/2020, biaya pengabdian 91,67% dari hibah STIKes HTP dan 8,3% dari biaya mandiri. Pada ganjil 2020/2021, 33,3% dari hibah STIKes HTP dan 66,67% dari biaya mandiri Pada genap 2020/2021, 40% dari hibah STIKes HTP, 10% dari dana luar PT, dan 50% dari dana mandiri	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://drive.google.com/drive/folders/1RO0ABsfNDbe53sqGX4DrU3wiPpdrqybj?usp=sharing)
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	√		Pada semester ganjil 2019/2020 terdapat 1 HKI.	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi (https://docs.google.com/document/d/1sfrJZRY1MUT9LyMK_wEahRQa-zeost6c/edit?usp=sharing&ouid=102377115685671613861&rtpof=true&sd=true)
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI		√		

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Rabu, 24 November 2021
 Jam : 09.30 s/d Selesai
 Fsk/Prodi : PSIK
 Lingkup Audit : Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

KTS/Ob (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendukung)
OB	Visi sudah sesuai dengan visi STIKes tetapi belum spesifik dalam keunggulan IP-TEK	Visi Masi	Visi Masi	Rinstra
KTS Mayor	Belum terdapat standar kuota mahasiswa terhadap dayaampung pada mahasiswa baru (pada TA 2021-2022)	Kemahasiswaan	SDP	Dokumen Mutu
KTS Mayor	Dosen MKOU merupakan dosen tidak tetap sehingga jumlah dosen tidak tetap lebih dari 20% (maksimal 2)	Pendidikan	RPS dan Buku Panduan MK	Dokumen Mutu
KTS Mayor	Rasio dosen S1 Keperawatan lebih 1:30 (yang ada di Prodiap 10 dosen, seharusnya 16 dosen)	Pendidikan	PD DIKTI	PD DIKTI
KTS Mayor	EDOM hanya memberikan 1 penilaian saja sedangkan yang diperlukan adalah penilaian per dosen per MK	EDOM	SIK ADM	Formulir Mutu
KTS Mayor	Belum sesuai standar angket kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	EDOM	Standar Mutu	Standar Mutu
KTS Mayor	Belum ada rapat kelulusan penerimaan mahasiswa baru pada TA 2021-2022	SP MB	SFPMB	SPMB
KTS Mayor	Masih 11 dosen yang belum sertifikasi mengemban syarat pada Januari 2022	SDM	Dokumen Prodi	AMM

Ca	Upaya pengembangan dosen sudah ada SDM tetapi belum diadopsikan untuk studi lanjut (S3)	SDM	Renop	Renop
KTS Mayor	Masih buangnya tenaga admin profdi hanya ada 1 untuk 2 prodi S1 Keperawatan dan Profesi Ners)	SDM	ADW Prodi	AMI
KTM Minor	Belum ada pejabat yang diikuti oleh admin dan laboren	SDM	ADW Prodi	AMI
KTS Mayor	Rasio alat laboer belum memenuhi kriteria 1:5 (yang ada hanya 1:20)	Laboratorium	Inferansis lab	AMI
KTS Mayor	Beberapa alat memerlukan perawatan secara berkala (bantrac RIP, oelbilator, EKG, dan alat digital lainnya)	Laboratorium	Inferansis lab	AMI
KTS Mayor	Belum mengoptimalkan penggunaan alat lab untuk penelitian dan pengabdian karena alat tidak tersedia atau rusak	Laboratorium	Inferansis lab	AMI
KTS Minor	Perlu adanya pembaruan konten isi modul praktik terutama kelengkapan lembar kerja	Laboratorium	Inferansis lab	AMI
KTS Mayor	MOU dan MOA sudah ada tetapi laporan pelaksanaan kerjasama kegiatan MOU belum ada (seerat belum ada panduan dari STIKes)	MOU-MOA	Dokumen Prodi	AMI
OB	Masih terdapat tenaga pengajar yang melakukan pembimbingan STIKes (S1 Menjadi Pembimbing 2)	Pendidikan dosen	Asyap Prodi (SK Pembimbing)	Standar Mutu
KTS Minor	Standar kompetensi lulusan belum ada dalam website institusi (salkes.hip.ac.id)	Website	Website	Standar Mutu
KTS Minor	Penelitian dosen ruang lingkungnya masih dalam cakupan wilayah lokal	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada panduan standar manev penelitian dosen dan mahasiswa dan RTL penelitian	Penelitian	Dokumen Prodi	Standar Mutu
KTS Mayor	Penelitian melibatkan 37 lain sudah dilaksanakan (tetapi MOU belum ada)	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI

KTS Minor	Belum ada mendapatkan penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Dari proposal PKM yang diajukan yang diterima masih kurang dari 10%	Penelitian	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada pantiuan standar money, RTL pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	Standar Mutu
KTS Minor	Baru 1 dosen yang memaratkan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengkayaan pembelajaran	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum adanya kerjasama pengabdian dengan Prodi Lain, PT lain/ lembaga lain	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
OB	Ada 1 protokle Prototype dalam pengabdian tetapi produk tersebut diserahkan ke tempat pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Minor	Masih suaranya Jurnal pengabdian	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Dari proposal PKM yang diajukan yang diterima masih kurang dari 10%	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI
KTS Mayor	Belum ada mendapatkan penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Masyarakat	Dokumen Prodi	AMI

Pekalongan, 24 November 2021

Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal

Dr. Mitra, SPM, MM
No Reg : 10706110161

Diketahui,
Ko. Prodi, ST Ilmu Keperawatan dan Profesi Ners
Rizka Nur Hafidha, Sni, MKep
No Reg : 107061109152



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

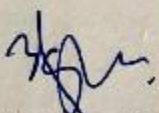
**BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021**

Pada hari ini Rabu, 24 November 2021, bertempat di PSIK telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

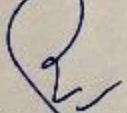
1. Kegiatan	:	AMI di PSIK
2. Hari/ Tanggal	:	<u>Rabu</u> / <u>24</u> November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	05 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Dr. Mitra, MKM 2. Risa Pitriani, SST., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

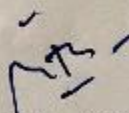
Ketua Prodi S2 Kesmas


Ns. Siska Mayang Sari, M.Kep
No. Reg. 10306109152

Auditor


Risa Pitriani, SST., M.Kes
No. Reg. 10306110160

Pekanbaru, 24 November 2021
Auditor


Dr. Mitra, MKM
No. Reg. 10306110161



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021
STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : RABU / 24 NOVEMBER 2021
 Waktu : 09.00
 Agenda : AMI PSIK Tahun 2021
 Tempat : Ruang PSIK

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Dr. Mitra - SKM, MKM	Auditor	1
2	Risa Pitmari, SST, M.Kes	Auditor	2
3	Ns. Suska Mayang Sari, M.Kep.	PSIK	3
4	Agrita Ulani	PSIK	4
5	Fery Anggany	PSIK	5
6	Sandra	PSEK	6
7	Riau Rosita	PSIK	7
8	Vella Govinna, T.	PSIK	8
9	Rani Lisa Indra	PSIK	9
10	Susi ERIANTI	PSIK	10
11	Bayu Saputra	PSIK	11
12	Desai Kurnia Putri	PSIK	12
13	T. ABDEL RAYID	PSIK	13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

Pekanbaru, 24 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

Risa Pitmari, SST, M.Kes

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI







5. Prodi D3 Bidan

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
PENDIDIKAN No. 19	Standar pendidikan yang sudah melampaui SN DIKTI pada IPK mahasiswa : 3, 37	Dipertahankan
PENDIDIKAN No. 20	Standar pendidikan yang sudah melampaui SN DIKTI masa menyelesaikan studi < 3 Tahun	Dipertahankan
PENDIDIKAN No. 21	Standar pendidikan yang sudah melampaui SN DIKTI masa tunggu < 3 bulan	Dipertahankan
Penelitian No.	Standar penelitian melampaui SN DIKTI : Penelitian lebih 1 kali dalam 1 tahun, publikasi lebih 1 kali dalam 1 tahun	Dipertahankan
Pengabdian No.	Standar Pengabdian kepada Masyarakat melampaui SN DIKTI : pengabdian Kepada masyarakat lebih 1 kali dalam 1 semester	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)	Rekomendasi Tindak Lanjut
KTS Mayor	Rendahnya rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam kurun waktu 3 tahun terakhir	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Kemahasiswaan	Dokumen Prodi	Meningkatkan promosi atau STIKes mempertimbangkan keberlanjutan prodi
OB	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan sudah ada, namun belum berupa laporan	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Kemahasiswaan	Dokumen Prodi	Bidang kemahasiswaan membuat laporan kepuasan mahasiswa (berkoordinasi dengan TIK)

KTS Minor	Monev SPMB, umpan balik dan Tindak lanjut dari hasil monev belum ada	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Data Prodi	Dokumen Prodi	Panitia SPMB Membuat laporan monev dan RTL SPMB setiap tahun
KTS Minor	SK peserta didik belum ada	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Data Prodi	Dokumen Prodi	Berkoordinasi dengan WK III
KTS Mayor	Belum ada Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Data Prodi	Dokumen Prodi	Melaksanakan audit internal seleksi dan layanan mahasiswa berkoordinasi dengan SPMI
KTS Mayor	belum ada dosen dengan kualifikasi lektor kepala	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Laporan PDDIKTI	STIKes memotivasi dan memfasilitasi dosen dalam pengurusan lecturer kepala
KTS Mayor	belum ada dosen tetap yang berpendidikan S-3	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Laporan PDDIKTI	STIKes memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk melanjutkan S3
KTS Mayor	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi dengan rasio 1:8	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Dokumen Prodi	Meningkatkan jumlah mahasiswa
KTS Mayor	Belum adanya sertifikat bagi tenaga administrasi	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Dokumen Prodi	Meningkatkan kompetensi tenaga administrasi

					dengan pelatihan
OB	Pelaksanaan monev tridharma sudah dilakukan diakhir semester namun diawal semester belum dilakukan	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Dokumen Prodi	Melaksanakan monev tridharma di awal semester
OB	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium sudah ada namun daftar tilik, modul, buku kunjungan, peminjaman alat/pemakaian laboratorium untuk penelitian belum ada di masing-masing laboratorium	Laboratorium	Laporan PJ Labaoratorium	Dokumen Prodi	Melengkapi daftar tilik, modul, buku kunjungan, peminjaman alat/pemakaian laboratorium
KTS Minor	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan sudah ada namun Laporan Pelaksanaan Kerjasama, Monev Dan RTL belum ada	Pendidikan	Data Prodi	Dokumen Prodi	Membuat laporan kerjasama, monev kerjasama dan RTL berkoordinasi dengan unit kerjasama
OB	Di RPS sudah ada CPL Prodi, namun belum semua RPS ada rubrik penilaian	Pendidikan	Data Prodi	Dokumen Prodi	Menambahkan rubrik penilaian di semua RPS
KTS Mayor	Belum ada dilakukan sosialisasi Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website prodi	Pendidikan	Data Prodi	Dokumen Prodi	Prodi berkoordinasi dengan IT untuk membuat web prodi
OB dan KTS Mayor	Prodi belum menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup	Penelitian	Data Prodi	Dokumen Prodi	Berkoordinasi dengan unit kerjasama

	Perguruan tinggi, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada				dalam menjalin kerjasama antar prodi dalam PT yang sama dan kerjasama dengan PT lain
KTS Mayor	Belum ada karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian	Data Prodi	Dokumen Prodi	Prodi memotivasi dosen dalam meningkatkan karya penelitian dosen untuk memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional
KTS Mayor	Belum ada proposal yang mendapatkan hibah kompetisi nasional yang diterima	Penelitian	Data Prodi	Dokumen Prodi	Prodi memotivasi dosen untuk mendapatkan hibah nasional
KTS Mayor	Belum ada karya pengabdian kepada masyarakat yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Kepada Masyarakat	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Prodi memotivasi dosen untuk mendapatkan penghargaan/award di tingkat nasional/internasional dibidang pema
OB dan KTS Mayor	Prodi belum menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri	Pengabdian Kepada Masyarakat	Data Prodi	Dokumen Prodi	Berkoordinasi dengan unit kerjasama dalam menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi lain baik dalam dan luar negeri

KTS Mayor	Belum ada proposal yang mendapatkan hibah kompetisi nasional yang diajukan oleh mahasiswa	Pengabdian Kepada Masyarakat	Laporan Monev	Dokumen Prodi	Prodi memotivasi dosen dalam meraih hibah nasional

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, deskripsi hasil temuan berupa Rendahnya rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung, perlu adanya sosialisasi oleh panitia SPMB dengan melibatkan Prodi kepada masyarakat.
2. Prodi perlu koordinasi dengan panitia SPMB, WAKA III terkait Monev SPMB, umpan balik dan Tindak lanjut dari hasil monev, SK Peserta didik
3. Yayasan dan PT Mendukung dosen tetap Program Studi D3 Bidan untuk melaksanakan pendidikan ke jenjang doktoral di dalam maupun di luar negeri serta aktif memberikan sosialisasi tentang program beasiswa
4. Prodi perlu koordinasi dengan Tim TIK terkait layanan kepuasan mahasiswa
5. Prodi perlu menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada
6. Prodi perlu berkoordinasi dengan BAAK/Tim IT terkait pembuatan website prodi
7. Prodi perlu membuat daftar tilik, modul, buku kunjungan, peminjaman alat/pemakaian laboratorium untuk penelitian di masing-masing laboratorium Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan pada tahun-tahun mendatang sebaiknya lebih diarahkan ke perolehan HAKI, paten dan hak cipta.

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi D3 Bidan STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

1. Proses audit dilakukan pada 7 pernyataan instrument sesuai standar yaitu tentang visi misi tujuan dan strategi, kemahasiswaan, SDM, laboratorium, Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
2. Terdapat 104 pernyataan yang diajukan kepada Auditee saat audit lapangan.
3. Dari 104 pernyataan ditemukan 5 temuan positif dan 22 temuan negatif.

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola			VMTS Program Studi telah sesuai dengan VMTS STIKes Hang Tuah Pekanbaru, dimana VMTS Program studi sudah menggunakan teknologi tepat guna yang unggul dalam pelayanan kebidanan di bidang Massage Maternal dan neonatal. Berikut adalah VMTS Program Studi D III Kebidanan : Visi : Menghasilkan Lulusan Ahli Madya Kebidanan yang berempati dalam pelayanan kebidanan dan unggul dalam massage maternal dan neonatal Tahun 2028.” Misi : - Menyelenggarakan pendidikan Diploma III kebidanan berdasarkan filosofi kebidanan yang berempati dalam pelayanan kebidanan yang unggul dalam massage maternal dan neonatal - Melaksanakan pengembangan pendidikan Program Studi D III Kebidanan melalui penelitian dalam pelayanan kebidanan yang terfokus kepada massage maternal dan neonatal - Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat melalui pengabdian kepada masyarakat pada Program Studi D III Kebidanan dalam pelayanan kebidanan yang terfokus kepada massage maternal dan neonatal - Menjalin kerjasama dengan berbagai instansi dalam pelayanan kebidanan serta berpartisipasi aktif	Dokumen Penyusunan Visi Misi Program Studi D III Kebidanan Link : https://s.id/IQ0Iq

				melalui organisasi profesi (IBI), Asosiasi Pendidikan Kebidanan Indonesia (AIPKIND).	
2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.			Penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi D III Kebidanan di susun berdasarkan visi dan misi STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Dengan tahapan sebagai berikut : a. Menetapkan panitia penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian dengan no SK 04/STIKes-HTP/VIII/2018/20 program studi DIII Kebidanan STIKes Hang Tuah Pekanbaru b. Rapat Program Studi Penyusunan Visi, misi, tujuan dan sasaran program studi di lakukan melalui rapat bersama Ketua STIKes, Wakil Ketua I, II dan III, Unit Penjamin mutu, Ketua Program Studi, seluruh dosen, perwakilan mahasiswa, tenaga kependidikan, perwakilan alumni, organisasi profesi IBI Pengurus Daerah Provinsi Riau yang di hadiri oleh ibu Hj. Kasmarni, SST, Hj. Darmiati, SKM, M. Kes, Hj. Asmaniar, SST serta dari Asosiasi Institusi Pendidikan kebidanan indonesia (AIPKIND) Korwil Riau yang dihadiri oleh ibu Ruspa Nora, SKM, MKM, Jm. Metta serta pihak Rumah Sakit, Puskesmas dan Praktik Mandiri Bidan (PMB) dan pengguna lulusan/masyarakat.	Dokumentasi Penyusunan Visi Misi Program Studi D III Kebidanan https://s.id/IQ0Iq
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti			Strategi untuk mencapai VMTS yang dilakukan Program Studi D III Kebidanan meliputi pengembangan pendidikan, Penelitian , Pengabdian serta Sumber daya manusia yang tertuang didalam rencana strategis Program Studi serta Rencana Operasional Program studi yang untuk pencapaiannya perlu dibuatkan laporan Rencana Operasional.	Dokumen Rencana Strategis Program Studi D III Kebidanan Link... 1. Renstra Prodi https://s.id/RenstraProdiD3bi dan 2. Renop dan Laporan renop https://s.id/IRTqG

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	√		Jelaskan 3 tahun terakhir - Tahun 2018 daya tampung prodi D3 bidan sebanyak 80 mahasiswa, mahasiswa baru yang ikut seleksi sebanyak 58 orang mahasiswa untuk rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung yaitu 72,5%. - Tahun 2019 daya tampung prodi D3 bidan sebanyak 40 mahasiswa, calon mahasiswa baru yang ikut seleksi sebanyak 38 orang mahasiswa, untuk rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung yaitu 95%. - Tahun 2020 daya tampung prodi D3 bidan sebanyak 40 mahasiswa, mahasiswa baru yang ikut seleksi sebanyak 13 orang mahasiswa (32,5%)	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa
2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir. Belum ada mahasiswa asing di program studi D3 kebidanan	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa
3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	√		Jelaskan 3 tahun terakhir. - Jumlah mahasiswa baru prodi D3 bidan tahun 2018 sebanyak 57 orang, orang/total mahasiswa tahun 2019 195 org, jadi rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap total mahasiswa adalah 1: 29 - Jumlah mahasiswa baru prodi D3 bidan tahun 2019 sebanyak 36 orang/total mahasiswa tahun 2019 166 org, jadi rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap total mahasiswa adalah 1: 22 - Pada tahun 2020 sebanyak 13 orang dan tahun 2021 sebanyak 19 orang. Jadi rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap total mahasiswa adalah 1:12.	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa

4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	√		Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh : Pengukuran kepuasan mahasiswa D3 kebidanan dilakukan pada semua mahasiswa, pengukuran kepuasan dilakukan dengan mengisi kuesioner/angket kepuasan layanan akademik. Dari penyebaran angket tersebut diperoleh hasil mayoritas mahasiswa atau sebesar 38% memberikan nilai layanan akademik sangat memuaskan	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa
5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	√		Upaya yang dilakukan untuk peningkatan animo calon mahasiswa: - Mengadakan roadshow ke sekolah-sekolah menengah umum atau sederajat dan bekerjasama dengan pemerintah setempat - Mengadakan kegiatan seminar dan pre-service training kepada mahasiswa setiap tahun - Mengirimkan informasi tentang program studi dalam bentuk brosur ke berbagai Sekolah Menengah Umum atau sederajat - Menyampaikan informasi mengenai profil Program Studi DIII Kebidanan melalui website : spmb.http.ac.id - Partisipasi alumni - One day service bagi calon mahasiswa - Seleksi mahasiswa baru dengan uji CBT - Bagi mahasiswa yang berprestasi di sekolah asalnya baik dari segi akademik maupun berprestasi dalam bidang lainnya akan diberlakukan masuk tanpa tes tertulis - Diberikan diskon bagi pendaftar di gelombang I - Gratis Uang pembangunan bagi alumni yang langsung melanjutkan kuliah ke STIKes Hang Tuah - Diberlakukannya cicilan SPP dan uang pembangunan bagi mahasiswa yang terkendala masalah biaya	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa
6	Monev SPMB				Laporan Monev SPMB

7	Adanya umpan balik dari hasil monev				Laporan Monev SPMB
8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev				Laporan Monev SPMB dan Laporan RTL
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling			1. Jelaskan akses dan mutu layanan dibidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa dan bimbingan konseling. a. Program studi D3 bidan juga menyelenggarakan beberapa kegiatan minat dan bakat (ekstrakurikuler) untuk pengembangan minat dan potensi bakat seluruh mahasiswa. Kegiatan yang sudah diikuti mahasiswa adalah sebagai berikut: - Olahraga (Volley, Memanah, Basket, Bulutangkis dan Senam) - Seni (Tari) - Paduan Suara - Pusat Informasi & Konseling Mahasiswa (PIKMAHA) - Komunitas Bidan (KOSBID) - Komunitas Berbahasa Inggris Untuk pelaksanaan minat dan bakat (ekstrakurikuler) dikelola langsung oleh Sub. Bid. Kemahasiswaan Prodi D-III Kebidanan dengan berkoordinasi bersama Wakil Ketua III melalui Himpunan Mahasiswa (HIMA) Kebidanan dan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) STIKes Hang Tuah Pekanbaru. b. Prodi D3 kebidanan memberikan layanan dalam bentuk bimbingan dan konseling pada mahasiswa. Bentuk kegiatannya diantaranya sebagai berikut:	5. Laporan Kegiatan 6. Laporan monev 7. Laporan RTL https://s.id/monevprodi

				- Melaksanakan tatap muka antara Pembimbing Akademik (PA) yang telah ditunjuk melalui Surat Keputusan (SK) Program Studi (Prodi) dengan mahasiswi yang membutuhkan informasi berkaitan dengan akademik ataupun non akademik yang dapat dilakukan melalui media komunikasi, seperti Telefon, SMS ataupun whatsapp (WA). - Jika terjadi permasalahan khusus terhadap mahasiswi (misalnya mahasiswi sering membolos) maka untuk menyelesaikan permasalahan tersebut, dilaksanakan konseling secara langsung (Tatap muka) oleh Dosen PA disertai oleh orang tua mahasiswi tersebut dan bersama Sub. Bid. Kemahasiswaan untuk menyelesaikan permasalahan tersebut. - Dalam melaksanakan Bimbingan dan Konseling terhadap mahasiswi dilaksanakan diluar jadwal perkuliahan. Jumlah mahasiswi bimbingan per Dosen PA adalah berjumlah 2-5 orang per angkatan. - Bimbingan akademik dilaksanakan oleh Dosen PA dengan membuat janji terlebih dahulu Misalnya: pada awal semester melakukan pengisian KRS, Bimbingan kegiatan akademik seperti magang, bimbingan laboratorium untuk persiapan proses pembelajaran mata kuliah Asuhan Kebidanan pada Klien, atau pelaksanaan bimbingan pencapaian target Asuhan Kebidanan, bimbingan dalam menyusun laporan tugas akhir, dan sebagainya. - Bimbingan Non Akademik dilaksanakan jika ada permasalahan berat, mahasiswi didampingi Dosen PA dan Sub. Bid. Kemahasiswaan melaksanakan	

				konseling sehingga permasalahan yang dihadapi dapat diselesaikan. - Jika ditemui mahasiswi yang melanggar peraturan, maka Dosen PA bersama Sub. Bid. Kemahasiswaan menghubungi orang tua/keluarga dari mahasiswi tersebut untuk membicarakan permasalahan secara tatap muka di ruang Konseling Prodi D-III Kebidanan STIKes Hang Tuah Pekanbaru agar dapat diketahui dasar permasalahan dan solusinya. c. Prodi juga memberikan layanan dalam bentuk Pembinaan <i>soft skills</i>. Adapun kegiatan pembinaan <i>soft skill</i> yaitu sebagai berikut: - Berkoordinasi dengan BEM STIKes Hang Tuah Pekanbaru dalam melaksanakan Pelatihan Dasar Kepemimpinan Mahasiswa. - Pembinaan kerohanian dengan pelaksanaan kegiatan Yasinan. - Pembinaan etika yang dimasukkan kedalam setiap Mata Kuliah khususnya Asuhan Kebidanan dan Praktik Klinik Kebidanan. - <i>Capacity Building</i> d. Prodi juga memeberikan layanan beasiswa Penyelenggaraan beasiswa untuk mahasiswa Prodi D-III Kebidanan STIKes Hang Tuah adalah Beasiswa dari LLDIKTI X seperti PPA, BBM. Syarat mengikuti Program Beasiswa yang diselenggarakan oleh Kopertis: 1. Mahasiswa yang mendapatkan IPK Tertinggi atau $IPK \geq 3,50$	

				2. Mahasiswa yang berprestasi dan tidak mampu secara finansial. 3. Mahasiswa tersebut tercatat sebagai mahasiswa aktif dalam semester berjalan. 4. Mahasiswa tersebut tidak sedang terkena sanksi administratif pada semester tersebut e. Prodi juga memberikan layanan kesehatan Adapun kegiatan kesehatan untuk mahasiswa Prodi D -III Kebidanan STIKes Hang Tuah sebagai berikut: - Penyediaan pelayanan kesehatan di Klinik Pratama Indo Sehat STIKes Hang Tuah Pekanbaru - Asuransi Kecelakaan 2. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev Untuk kegiatan monev dari hasil kegiatan yang telah dilakukan, program studi sudah dilakukan monev. 3. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev Tidak ada umpan balik monev 4. Tindak lanjut dan hasil monev Belum ada tindak lanjut	
10	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa			Jelaskan mekanisme kegiatan.	4. Panduan Penerimaan mahasiswa baru 5. Laporan audit 6. Laporan tindak lanjut
11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).			Jelaskan prestasi apa saja yang telah diperoleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik. Prodi D3 bidan telah memperoleh prestasi mahasiswa baik kegiatan akademik maupun non akademik, prestasi yang diperoleh diantaranya: 1. Juara Umum tim voli ball Putri Tahun 2020	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://s.id/lapsubbidmahasiswa

				2. Penerima PKM Program Kreativitas Mahasiswa Tingkat Nasional 2020 3. 3. Juara 2 lomba Video Edukasi Tingkat tahun 2021 4. 4. Juara 2 lomba Poster Edukasi Tahun 2021 5. 5. Juara 1 lomba Internasional Virtual Studen Exchange tahun 2021 6. 6. Juara 1 / Dara I Kecamatan Siak Kecil Tahun 2021 7. 7. Peserta Kejuaran Pencak Silat Tingkat Kabupaten Bengkalis Tahun 2021	

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi			Jumlah 8 orang dosen tetap dengan bidang keahlian kebidanan	https://s.id/lapsekprod
2	Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi 1. Asisten ahli 2. Lektor 3. Lektor Kepala			Lektor 100%	https://s.id/lapsekprod
3	dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.			Belum ada dosen yang melakukan studi lanjut S3	https://s.id/lapsekprod
4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen			100% dosen yang memiliki sertifikat pendidik	https://s.id/lapsekprod

5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah			87,5% dosen memiliki STR 0,25% (1 orang) tidak memiliki STR	https://s.id/STRdosentetap
6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi			2018/2019 : 54 2019/2020 : 33 2020/2021 : 14 Dosen 8 orang 1:12	https://s.id/lapsekprod
7	Beban Kerja Dosen Per semester			Rata-rata BKD dosen per semester pada semester Genap 2020-2021 adalah 13,7	https://s.id/lapsekprod
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.			Penyaji : 3 Peserta : 112 $Sp = \frac{3+112}{4}$ 8 $Sp = 3,6$ a. jumlah sebagai penyaji b=jumlah sebagai peserta) n = jumlah dosen tetap $Sp = \frac{a+b}{4}$ n Sebaiknya $Sp \geq 3$	https://s.id/lapsekprod
9	Dosen Tidak Tetap			1 orang $1/8 \times 100\% = 12,5\%$ Sebutkan jumlah dan persentasenya (Jlh dosen tidak tetap/Jlh dosen tetap x 100%) Nb : Sebaiknya $\leq 10\%$	https://s.id/lapsekprod
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat			Dosen tidak tetap mengajar mata kuliah Pendidikan Agama dan sertifikat yang dimiliki sesuai dengan bidangnya.	https://s.id/lapsekprod

	sejenis dalam bidangnya pada PS				
11	Upaya pengembangan dosen			Saat ini untuk pengembangan dosen sesuai renstra bahwa dosen melakukan pengembangan untuk melanjutkan pendidikan, namun belum adanya peningkatan jenjang pendidikan dosen saat ini untuk melanjutkan S3. Untuk saat ini Prodi DIII Kebidanan melakukan pengembangan dosen yaitu 2 dosen yang melanjutkan pendidikan Profesi Bidan dikarenakan saat ini membutuhkan dosen dengan pendidikan profesi.	https://s.id/lapsekprod
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola			Kualifikasi pendidikan tenaga administrasi dan laboran sudah sesuai dan untuk jumlah tenaga kependidikan ini sudah cukup tapi status laboran belum menjadi karyawan tetap.	https://s.id/lapsekprod
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek : 7. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 8. Pelaksanaan proses pembelajaran 9. Memiliki agenda penelitian			Pelaksanaan monev tridharma dilakukan diakhir semester, untuk semester genap 2020-2021 dilaksanakan pada tanggal 10 September 2021. Namun untuk pelaksanaan MONEV penelitian dan PkM dilaksanakan baru 1 kali disemester gasal 2020-2021. Hasil monev telah tertuang dalam Laporan MONEV dan sudah mencakup 7 aspek. Bukti terlampir.	https://s.id/lapsekprod https://s.id/MONEVD3bidan

	10. Melaksanakan penelitian 11. Memiliki agenda PkM 12. Melaksanakan PkM 7. Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma				

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium			Laboratorium yang ada di Prodi D-III Kebidanan adalah: 1. Laboratorium Pencegahan Infeksi. 2. Laboratorium Ante Natal Care. 3. Laboratorium Intra Natal Care. 4. Laboratorium Post Natal Care. 5. Laboratorium Neonatal. 6. Laboratorium Massage. 7. Laboratorium Konseling. 8. Laboratorium KB. 9. Laboratorium Balita dan Pra Sekolah. Untuk peralatan Laboratorium rata-rata sudah memenuhi standar minimal 1:8 rasio antara peralatan dengan jumlah mahasiswa. Namun ada beberapa jumlah alat yang tidak memenuhi satandar minimal, yaitu: 1. Pantoom Panggul, 2. Pantoom Anatomi, Pantom Lengan implant, 3. Pantom IUD, 4. Pantom Kateter Perempuan,	Laporan PJ labor https://s.id/lappjlabor

				5. Pantom Lengan Infus 6. Tabung Oksigen	
2	Laboratorium terawat				https://s.id/Potoalat
3	Kegiatan di labor yang mnunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat			Jelaskan bentuk kegiatan di laboratorium 1. Pelaksanaan kegiatan di Laboratorium yang menunjang Pendidikan adalah adanya proses belajar mengajar praktikum di Laboratorium baik yang dibimbing oleh Dosen Pengampu ataupun belajar praktik mandiri untuk lebih mendalami materi yang disampaikan oleh dosen dalam kegiatan praktik. 2. Pelaksanaan kegiatan di Laboratorium yang menunjang penelitian adalah adanya keaktifan dosen untuk mempergunakan peralatan laboratorium untuk menunjang pelaksanaan penelitian. 3. Pelaksanaan kegiatan di laboratorium yang menunjang Pengabdian masyarakat adalah adanya keaktifan dosen untuk mempergunakan peralatan laboratorium dalam menunjang pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.	Laporan PJ labor, Jadwal , Buku kunjungan, logbook praktikum mhs 1. Laporan PJ Labor https://s.id/lapPJlabor 2. Jadwal Melaksanakan Praktik https://s.id/jadwalpraktikum 3. Buku Kunjungan https://s.id/bukukunjungan 4. Peminjaman Alat Oleh Dosen https://s.id/pinjamalatdosen 5. Peminjaman Alat oleh mahasiswa https://s.id/pinjamalatmahasiswa 6. Log Book Praktikum Mahasiswa. https://s.id/loogbookpraktikum

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN	Ket	Bukti

		Ada	Tidak ada		
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.			Semester Gasal 2019/2020 Modul Praktikum : 20% Semester Genap 2019/2020 : Modul Praktikum :- Semester Gasal 2020/2021 Modul Praktikum : 100% Semester Genap 2020/2021 : Modul Praktikum :20%	1. Ketersediaan Modul Praktikum https://docs.google.com/document/d/1m8TYo0eLkqRhmsw8pMuBCW5lsIN6FPOD/edit?usp=sharing&oid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true 2. Jadwal Praktikum https://drive.google.com/drive/folders/1D95e1XsJMKeG9sEDqPq3EwymctYrnaZ2?usp=sharing 3. Buku Kunjungan Labor https://drive.google.com/drive/folders/1nBh-qSio24vpO61oQxHBvZwMfyegXIZQ?usp=sharing 4. Logbook praktikum mahasiswa https://docs.google.com/document/d/16sYsdX-sxbzkjYp6i3RMYCF4IhBNgPC/edit?usp=sharing&oid=114982192303349741884&rtpof=true&sd=true 5. Laporan PJ Labor https://drive.google.com/drive/folders/10WIppgh84uBwmYWCRnAuqGTA8u5mKnQV?usp=sharing
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat			Jelaskan pelayanan kesehatan primer yang dimanfaatkan mahasiswa	MoA dan Laporan Pelaksanaan (hard copy)

	dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes			Adanya kegiatan yang dilaksanakan di Puskesmas, PMB dan Klinik Pratama dan seluruh kegiatan sudah memiliki laporan kegiatan dan Moa	
3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : 1. Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN			Jelaskan Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain yang dilaksanakan di prodi	-
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)			Sebutkan siapa saja tenaga ahli dari luar perguruan tinggi dengan tujuan untuk pengayaan pengetahuan dan bukan untuk mengisi kekurangan tenaga pengajar, tidak bekerja secara rutin. Kuliah pakar dilaksanakan pada saat kuliah umum dan pelaksanaan webinar. Webinar Nasional Kebidanan merupakan penyajian materi dengan menghadirkan pakar yaitu :	Laporan https://s.id/Lapgenappenelitian

				Dr.dr. Alamsyah Aziz, SpOG (K)-FM., KIC., M. Kes Judul: Amankah Vaksinasi covid-19 bagi ibu Hamil dan Menyusui Dr.dr, Donel Suhaimi, SpOG (K). Judul: Manajemen Klinik Pada Ibu Hamil dan Menyusui Terinfeksi Covid-19 Nb : Sebaiknya > 12 orang	
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi	√		Jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh pembimbing LTA rata-rata berjumlah 3 orang mahasiswa per pembimbing.	Link SK Pembimbing LTA https://drive.google.com/file/d/1e_entz_W2C-rBebtTgSVIqz7TEGzW3v9/view?usp=sharing Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir https://docs.google.com/document/d/1Po12yerVt_m8wA4m8LAa5YgKEeUgaX1/edit?usp=sharing&oui=114982192303349741884&rtpof=true&sd=true
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi	√		Bimbingan/konsultasi proposal Laporan Tugas Akhir dilaksanakan minimal 4 kali, dan bimbingan/konsultasi hasil Laporan Tugas Akhir juga dilaksanakan minimal 4 kali, sehingga total jumlah minimal bimbingan selama melaksanakan penyusunan Tugas Akhir adalah 8 kali bimbingan per mahasiswa. Dan selama pelaksanaan	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir https://docs.google.com/document/d/1Po12yerVt_m8wA4m8LAa5YgKEeUgaX1/edit?usp=sharing&oui=114982192303349741884&rtpof=true&sd=true

				penyusunan LTA, mahasiswa lebih dari 8 kali untuk melaksanakan bimbingan LTA.	
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi/ Tesis	√		Pendidikan dan jabatan fungsional dosen Pembimbing Tugas Akhir TA. 2020/2021 adalah sebagai berikut: a. 20 orang dosen berlatar belakang pendidikan S2 Kesehatan dan Kebidanan dengan pendidikan dasar D-III Kebidanan. b. 16 orang dosen memiliki jabatan fungsional sebagai lektor c. 1 orang dosen dengan jabatan fungsional Asisten Ahli d. 3 orang dosen sedang dalam pengurusan jabatan fungsional	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir https://docs.google.com/document/d/1Po12yerVt_m8wA4m8LAa5YgKEeUgaX1/edit?usp=sharing&ouid=114982192303349741884&rtpof=true&sd=true
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis	√		Kegiatan penyusunan Tugas Akhir dilaksanakan selama 6 bulan, yaitu dari bulan Maret–Agustus 2021.	Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir https://docs.google.com/document/d/1Po12yerVt_m8wA4m8LAa5YgKEeUgaX1/edit?usp=sharing&ouid=114982192303349741884&rtpof=true&sd=true
9	Mata kuliah keunggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori	√		Mata kuliah unggulan program studi yang sesuai dengan visi misi dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah MK Massage Maternal Neonatal, MK AsKeb Kehamilan, MK AsKebPersalinan, MK Askeb Pasca	Buku Kurikulum D3 https://docs.google.com/document/d/1Ch0yLfftRtqaMqL5ukQ4o_Pa7AXeS0MR/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true

	maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM			Persalinan dan menyusui dan MK AsKeb neonatus bayi dan balita.	
10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	√		Pengembangan Kurikulum dilakukan pada tahun 2018, dihadiri oleh Ketua STIKES, WK 1, Ka.Prodi dan dosen tetap prodi D3 Kebidanan	Berita Acara Pengembangan Kurikulum https://drive.google.com/file/d/1fPNysOLCITOFM9FtE_93YvXSHDNd9x77/view
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	√		Jelaskan capaian pembelajaran dan pemutakhiran yang dilakukan	Link Buku Kurikulum https://docs.google.com/document/d/1Ch0yLfftRtqaMqL5ukQ4o_Pa7AXeS0MR/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true
12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.	√		Jelaskan struktur kurikulum sesuai CPL dan digambarkan dalam peta kompetensi	Link Buku Kurikulum https://docs.google.com/document/d/1Ch0yLfftRtqaMqL5ukQ4o_Pa7AXeS0MR/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true

13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran	√		Jelaskan Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	RPS https://docs.google.com/document/d/1EJAmj63UeUQU2k3rl3vvPMZNWun4IFnB/edit?usp=sharing&oid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true Laporan Akademik https://docs.google.com/document/d/1Cb2QzN2h4dyBJ0luM1bHPuDZxd557OUe/edit?usp=sharing&oid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true
14	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7	√		Jelaskan Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program studi. Dokumen RPS mencakup: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran 4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala 7. Dapat diakses oleh mahasiswa	RPS https://docs.google.com/document/d/1EJAmj63UeUQU2k3rl3vvPMZNWun4IFnB/edit?usp=sharing&oid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true Laporan Akademik https://docs.google.com/document/d/1Cb2QzN2h4dyBJ0luM1bHPuDZxd557OUe/edit?usp=sharing&oid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true

15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	√		MK yang menggambarkan isi dari visi misi prodi 1. Massage Maternal Neonatal 2. Askeb Kehamilan 3. Askeb Persalinan 4. Askeb Pasca persalinan 5. Askeb Neonatus, bayi, balita 6. Profesionalisme kebidanan 7. Asuhan kebidanan berkelanjutan 8. Kewirausahaan 9. Konsep Kebidanan 10. PKK 1 11. PKK 2 12. PKK 3	Distribusi MK https://docs.google.com/document/d/1ki3jbETSKAd460w7sBm0DbGueFXCf5Kj/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true Laporan akademik https://docs.google.com/document/d/1Cb2QzN2h4dyBJ0luM1bHPuDZxd557OUe/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	√		MK yang menggambarkan isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi 1. Pendidikan Agama 2. Pendidikan Pancasila 3. Bahasa Indonesia 4. Kewarganegaraan	Distribusi MK https://docs.google.com/document/d/16Iyu3-RTpDQR8-H7sVKIEKixOgoLjt9H/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true Laporan akademik https://docs.google.com/document/d/1Cb2QzN2h4dyBJ0luM1bHPuDZxd557OUe/edit?usp=sharing&ouid=110734895921199770899&rtpof=true&sd=true
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi			Jelaskan bentuk sosialisasi yang dilakukan	Dokumentasi link
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B	Ada			Laporan akademik https://s.id/Ratanilai

19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : a. D3 = 3,00 b. S1 = 3,00 c. S2 = 3,5				Laporan akademik https://s.id/RataIPK
20	Rata-rata masa studi mahasiswa : a. D3 = 6 semester (≤ 3 th) b. S1 = 8 semester (≤ 4 th) c. S2 = 4 semester (≤ 2 th)			Rata-rata IPK 2019-2020: 3,24 Rata-rata IPK 2020-2021: 3,37	Laporan akademik https://s.id/Ratamasastudi
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%			Tahun 2019-2020 lulus dengan tepat waktu: 94% Tahun 2020-2021 lulus dengan tepat waktu: 94,2%	Laporan akademik https://s.id/lulustepatwaktu
22	Rata-rata mata kuliah bidang kerja/keterampilan “B”				Laporan akademik https://s.id/makulketerampilan
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun	√		Program studi melakukan tracer study setiap tahun pada lulusan, akan tetapi hasil tracer study hanya menggambarkan data alumni. Sedangkan untuk tracer study yang menggambarkan pengalaman kerja serta kesesuaian tempat kerja dengan bidang ilmu baru bisa dilakukan ≤ 6 bulan setelah lulus.	Laporan akademik/ tracer study https://s.id/tracerstudilulusan
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan	√		Jelaskan masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama. Berdasarkan hasil tracer study tahun 2021, rata-rata masa tunggu kerja pertama lulusan <3 bulan yaitu sebesar 65,7%.	Laporan akademik/ tracer study https://s.id/Lapalumni https://s.id/hasiltracerstudi

25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat > 70%.	√		Jelaskan presentase keterpakaian lulusan 3 tahun terakhir Dari hasil tracer studi tahun 2021 88,6% bekerja: - 17,1% menjalankan praktik mandiri - 25,7% bekerja di Klinik/RB/PMB - 17,1% bekerja di RS swasta - 14,3% bekerja pada dinas kesehatan/UPTD (Puskesmas)/instansi pemerintah (termasuk BUMN) - 8,6% bekerja di institusi pendidikan kesehatan	Laporan akademik/ tracer study https://s.id/Lapalumni https://s.id/hasiltracerstudi
26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat terhadap kompetensi lulusan >70%	√		Jelaskan persentase kepuasan pengguna lulusan Berdasarkan kuesioner pengguna lulusan Tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap lulusan Baik yaitu 56,5% dan sangat baik yaitu 43,4%.	Laporan akademik/ tracer study https://s.id/Lapalumni https://s.id/hasiltracerstudi
27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%	√		Jelaskan persentase kesesuaian lulusan dengan bidang kerja. Berdasarkan tracer studi periode Juni 2021 yaitu 88,6 % lulusan bekerja sesuai dengan bidang studi.	Laporan akademik/ tracer study https://s.id/Lapalumni https://s.id/hasiltracerstudi
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi	√		Jelaskan nama organisasi dan mekanisme pelaksanaan. Organisasi alumni D3 kebidanan sudah ada, mekanisme pelaksanaan: - Membentuk ikatan alumni melalui sosial media (FB, WAG)	Laporan kegiatan alumni 2018 https://s.id/Lapalumni

				- Setelah terbentuk grup alumni, maka dilakukan penyebaran kuesioner tentang pembentukan ikatan Alumni D3 Bidan. Namun setelah dilakukan penyebaran kuesioner tidak ada alumni yang bersedia untuk aktif di kepengurusan ikatan alumni, oleh karena itu kepengurusan ikatan alumni di tunjuk secara aklamasi oleh program studi. - Stelah terbentuknya ikatan alumni maka alumni memiliki beberapa program kegiatan alumni yang mendukung kemajuan program studi diantaranya adalah sumbangan dana, sumbangan fasilitas, masukan proses perbaikan pembelajaran dan kegiatan pengembangan jaringan	
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas			Belum/tidak pernah dilakukan tes TOEFL pada lulusan D3 bidan, tes TOEFL hanya dilakukan pada mahasiswa baru	Laporan akademik https://s.id/Lapalumni
30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: - Rencana Pembelajaran Semester (RPS) - satuan acara perkuliahan (SAP) - Kontrak perkuliahan			Jelaskan persentase dosen yang memiliki artefak akademik yang lengkap : 80 %	Laporan akademik https://s.id/lapakademik

	d. Bahan ajar dan praktika e. Soal UTS-UAS f. Rubrik Penilaian g. Kuis h. Deskripsi Tugas 1 semester				
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di spada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)			Jelaskan persentase capaian artefak akademik Capaian artefak akademik dosen sudah menyiapkan berkas ke dalam spada 90%, karena terdapat 2 dosen yang tidak menggunakan spada	Laporan akademik https://s.id/elearningspada
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? berapa persen?			Jelaskan persentase RPS dan SAP Ya sudah sesuai RPS, 100%	Laporan akademik https://s.id/RPSprodid3bidan
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan: a. >80% b. 75-79% c. < 75 % Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c?			Jelaskan persentase kehadiran mahasiswa permatakuliah per dosen 100% kehadiran mahasiswa >80%	Laporan akademik https://s.id/lapakademik
34	Mahasiswa Program Studi Diploma III harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester			Jelaskan presentase kehadiran mahasiswa pada praktikum Semester Gasal 2020/2021 : 73%-100% Semester Genap 2020/2021 : 63%-100%	Laporan akademik https://s.id/kehadiranpraktik

35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)			Jelaskan berapa persen dosen yang tepat dan tidak tepat 100% dosen menyerahkan nilai tepat waktu	Laporan akademik Gasal T.A. 2020/2021 : Link Penilaian: https://s.id/nilaigasal Genap T.A. 2020/2021 : Link Penilaian: https://s.id/nilaisemestergenap
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)			Jelaskan persentase RPS dan SAP yang telah diberikan dosen pengampu MK sbkm perkuliahan dimulai	Laporan akademik https://s.id/RPSprodi
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)			Jelaskan berapa persen MK yang sudah SCL? 100% mata kuliah sudah menerapkan SCL	Laporan akademik https://s.id/RPSprodi
38	Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan dengan sistem <i>e learning/blended</i> system (minimal 70%)			Dosen yang menggunakan e-learning (Zoom, Google Meet, WAG) dalam proses pembelajaran sebanyak 90% dan terdapat 2 dosen yang tidak menggunakan spada	Laporan akademik https://s.id/elearningspada
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali			Jelaskan kegiatan apa saja yang telah dilakukan untuk peningkatan suasana akademik Telah dilakukan seminar	Laporan akademik https://s.id/Lapgenappenelitian http://tiny.cc/9hnluz

40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)			Jelaskan penghargaan apa saja yang telah diperoleh dosen Seluruh dosen mendapatkan Hibah Penelitian dan Hibah Pengabdian Kepada Masyarakat Tingkat STIKes Hang Tuah Pekanbaru	Laporan akademik https://s.id/Lapgenappenelitian
41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi			Belum ada HAKI dari Paten, Hak Cipta, Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-ISBN pada program studi	Laporan akademik
42	Analisis SWOT untuk program studi			Jelaskan analisis SWOT prodi S (STRENGTH) : 1. Kurikulum sudah mengacu pada visi, misi, tujuan dan sasaran prodi. 2. Program Studi DIII Kebidanan STIKes Hang Tuah terus melakukan perbaikan dalam pengembangan Kurikulum yang sesuai dengan renstra prodi. 3. Adanya sarana dan prasarana yang mendukung dalam pelaksanaan kurikulum dan suasana yang kondusif dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi. 4. Kompetensi lulusan telah sesuai dengan yang diharapkan masyarakat dan stakeholders.	https://s.id/AnalisisSWOTprodi

			5. Pembelajaran teori dan praktik sudah sesuai dengan struktur Kurikulum Perguruan Tinggi. W (WEAKNESS) : Pelaksanaan kurikulum belum berjalan secara optimal. O (OPPORTUNITY) Pengembangan kurikulum prodi mendapat dukungan dari institusi STIKes Hang Tuah Pekanbaru Tingginya antusias organisasi profesi, stakeholder, alumni dan mahasiswa untuk pengembangan kurikulum. T (THREAT) : Semakin tingginya tuntutan masyarakat terhadap kompetensi lulusan sehingga menuntut perbaikan kurikulum.	
43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI		Tidak Ada	Laporan akademik

F. PENELITIAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN	Ket	Bukti

		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : d. Wilayah e. Nasional f. International	V		Kegiatan penelitian oleh dosen tetap masih ditingkat wilayah. Persentase 100 %	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;	V		Penelitian dosen sesuai dengan roadmap penelitian prodi persentase 100 %	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi	V		Kesesuaian roadmap dengan visi prodi persentase 100%	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	V		Pelaksanaan Monev penelitian dosen dilakukan satu kali	https://s.id/lapganjilpenelitian
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev			Rencana Tindak lanjut dari monev penelitian adalah penelitian dosen diharapkan dapat dilakukan dengan lingkup yang lebih luas yaitu lingkup nasional dan internasional begitu juga dengan publikasi artikel penelitian.	https://s.id/lapganjilpenelitian
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa			Setiap pelaksanaan penelitian dosen mengikutsertakan mahasiswa dalam pelaksanaan penelitian yang tertuang dalam lampiran susunan organisasi team peneliti dan pembagian tugas	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan :			Tidak ada hubungan kerja sama	

	i. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi j. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi k. Lembaga lain dalam negeri l. Lembaga lain di luar negeri				
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	V		jumlah HAKI penelitian di prodi berjumlah 3 buah HAKI	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		V	Tidak ada	-
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	V		Publikasi yang ada di prodi dalam bentuk buku, jurnal	Laporan kinerja penelitian Prodi https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		V	Tidak ada	-
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa program studi minimal 10%	V		Ada PKM atas nama kelompok T sofianti dengan persentase kuran dari 10%	Laporan kinerja penelitian Prodi https://s.id/Lapgenappenelitian
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau	V		penelitian dosen tetap prodi bersumber dari biaya PT persentase 100%	https://s.id/lapganjilpenelitian https://s.id/Lapgenappenelitian

	luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun				
14	Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir			Jelaskan rincian jumlah artikel ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen	Laporan kinerja penelitian Prodi https://s.id/Lapgenappenelitian
15	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi			Jelaskan jumlah karya dosen atau mahasiswa Belum Ada	Laporan kinerja penelitian Prodi
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI			Jelaskan Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja penelitian Prodi

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN	Ket	Bukti

		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PKM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir			Jelaskan persentase lingkup Pengabdian kepada Masyarakat dosen di prodi. Kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen tetap prodi dilakukan setiap semester. Baik itu pengabdian dari Hibah STIKes Hang Tuah Pekanbaru atau pun mandiri dosen. Setiap kegiatan pengabdian kepada masyarakat mengacu kepada panduan yang telah ditetapkan dan melibatkan mahasiswa didalam kegiatannya.	Bukti Proposal dan Laporan pertahun. Link Usulan dan Laporan Pema pertahun https://tinyurl.com/3zcu39he
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.			Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi. Kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen tetap prodi 100% telah sesuai dengan Roadmap.	Rencana Strategi Pengabdian Kepada Masyarakat. Link Renstra Prodi https://tinyurl.com/fc33vt8x
3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa			Jelaskan hasil monev. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat telah dilakukan	Laporan monev yang dilakukan oleh Prodi Link Laporan monev https://tinyurl.com/27za6ycp
4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev			Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev. Monev Rencana tindak lanjut belum pernah dilakukan	Laporan Monev
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran serta mahasiswa			Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa. Kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen tetap prodi 100% telah melibatkan mahasiwa dalam kegiatannya dan telah dijabarkan peran dan fungsi mahasiswa dalam kegiatannya	Bukti Proposal dan Laporan pertahun yang melibatkan mahasiswa. Link Usulan dan Laporan Pema pertahun yang telah melibatkan mahasiswa http://tiny.cc/rbnluz

6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran			Jelaskan implementasi hasil pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran. Belum ada nya pemanfatan pengabdian dalam masyarakat	Modul yang berisikan integrasi pengabdian masyarakat
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan : i. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi j. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi k. Lembaga lain dalam negeri l. Lembaga lain di luar negeri			Jelaskan bentuk hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat. Belum ada MOU dalam kegiatan pengabdian masyarakat	MoU/MoA Laporan Kerjasama
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun			Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat. HAKI yang telah diperoleh dalam kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk laporan pengabdian belum dalam bentuk produk berjumlah 9 buah HAKI	Sertifikat HaKI yang diperoleh dosen untuk pengabdian masyarakat Link sertifikat HaKI https://s.id/HAKIpengabdian
9	Jumlah prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun			Jelaskan bentuk prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun Bentuk prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan belum ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian			Sebutkan Jumlah publikasi dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional Adanya Prosiding dalam Bentuk modul setiap dosen	Prosiding Pengabdian Masyarakat Prodi Link Publikasi prosiding Pema https://s.id/publikasipema

11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan /award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun			Jelaskan karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/ internasional minimal 1 karya per 3 tahun	Laporan Kinerja Masyarakat https://s.id/laporanpema
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%			Tidak Ada	Laporan Kinerja Masyarakat
13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun			Jelaskan persentase pengabdian kepada Masyarakat dosen berdasarkan sumber biaya. Dari tahun 2018-2020 Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri belum ada. Seluruhnya masih bersumber dari biaya Hibah STIKes Hang Tuah Pekanbaru	Link pema yg dibiayai oleh Hibah STIKes http://tiny.cc/zbnluz
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional			Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat yang diperoleh: Belum ada	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

	selama tiga tahun terakhir pada program stud				
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI			Jelaskan Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI. Standar Pengabdian kepada Masyarakat belum melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja Pengabdian kepada Masyarakat Prodi

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Kamis/ 25 November 2021

Jam : 08.00 s/d selesai

Fak/Prodi : Prodi DIII Bidan

Lingkup Audit : Pendidikan

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Rendahnya rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung dalam kurun waktu 3 tahun terakhir	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Kemahasiswaan	
OB	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan sudah ada, namun belum berupa laporan	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Kemahasiswaan	
KTS Minor	Monev SPMB, umpan balik dan Tindak lanjut dari hasil monev belum ada	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		
KTS Minor	SK peserta didik belum ada	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		
KTS Mayor	Belum ada Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		

KTS Mayor	belum ada dosen dengan kualifikasi lektor kepala	Sumber Daya Manusia		Laporan PDDIKTI
KTS Mayor	belum ada dosen tetap yang berpendidikan S-3	Sumber Daya Manusia		Laporan PDDIKTI
KTS Mayor	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi dengan rasio 1:8	Sumber Daya Manusia		
KTS Mayor	Belum adanya sertifikat bagi tenaga administrasi	Sumber Daya Manusia		
OB	Pelaksanaan monev tridharma sudah dilakukan diakhir semester namun diawal semester belum dilakukan	Sumber Daya Manusia		
OB	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium sudah ada namun daftar tilik, modul, buku kunjungan, peminjaman alat/pemakaian laboratorium untuk penelitian belum ada di masing-masing laboratorium	Laboratorium	Laporan PJ Laboratorium	
KTS Minor	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan sudah ada namun Laporan Pelaksanaan Kerjasama, Monev Dan RTL belum ada	Pendidikan		
OB	Pada RPS sudah ada CPL Prodi, namun belum semua RPS ada rubrik penilaian	Pendidikan		
KTS Mayor	Belum ada dilakukan sosialisasi Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website prodi	Pendidikan		
Positive	Standar pendidikan yang sudah melampaui SN DIKT pada IPK mahasiswa : (1) 3, 37, (2) masa menyelesaikan studi < 3 Tahun, (3) masa tunggu < 3 bulan	Pendidikan	Laporan Akademik	

Pekanbaru, 25 November 2021

Dibuat oleh,

Tim Audit Mutu Internal


 DR. Yessi Humani, M.Kes
 No Reg 1030611193


 Program Studi DIII Bidan
 Ketua
 Miratu Megasari, SST, M.Kes
 No Reg 10306108105

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Kamis/ 25 November 2021
 Jam : 09.00 s/d selesai
 Fak/Prodi : Prodi DIII Bidan
 Lingkup Audit : Penelitian

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
OB dan KTS Mayor	Prodi belum menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada	Penelitian		
KTS Mayor	Prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan belum ada dalam 3 tahun	Penelitian		
KTS Mayor	Belum ada karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian		
KTS Mayor	Belum ada proposal yang mendapatkan hibah kompetisi nasional yang diterima	Penelitian		
Positive	Standar penelitian melampaui SN DIKTI : Penelitian lebih 1 kali dalam 1 tahun, publikasi lebih 1 kali dalam 1 tahun	Penelitian		

Pekanbaru, 25 November 2021

Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal

DR. Yessi Hartono, M.Kes
 No Reg 10306117/93



TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Kamis/ 25 November 2021
 Jam : 09.00 s/d selesai
 Fak/Prodi : Prodi DIII Bidan
 Lingkup Audit : Pengabdian Kepada Masyarakat

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Belum ada karya pengabdian kepada masyarakat yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Kepada Masyarakat		
OB dan KTS Mayor	Prodi belum menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri	Pengabdian Kepada Masyarakat		
KTS Mayor	Jumlah prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun belum ada	Pengabdian Kepada Masyarakat		
KTS Mayor	Belum ada proposal yang mendapatkan hibah kompetisi nasional yang diajukan oleh mahasiswa	Pengabdian Kepada Masyarakat		
Positive	Standar Pengabdian kepada Masyarakat melampaui SN DIKTI : pengabdian Kepada masyarakat lebih 1 kali dalam 1 semester	Pengabdian Kepada Masyarakat		

Pekanbaru, 25 November 2021
 Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal

DR. Yusef Nurmani, M.Kes
 No Reg 10306117193


 Program Studi DIII Bidan
 Kebidanan
 Nur M.S
 Minatu Megasari, SST, M.Kes
 No Reg 10306108105

LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33315 Fax. (0781) 883648
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Isin Mendiknas : 228/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

Pada hari ini *Kamis*, 25 November 2021, bertempat di DIII Bidan telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	:	AMI di DIII Bidan
2. Hari/ Tanggal	:	<i>Kamis</i> / 25 November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	12 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Dr. Yessi Hamani, M.Kes 2. Wen Via Trisna, SKM., MKM

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Ketua Prodi DIII Bidan
Minna Megasari, SST, M.Kes
No. Reg. 10306108105

Auditor

Wen Via Trisna, SKM., MKM
No. Reg. 10306112143

Pekanbaru, 25 November 2021
Auditor

Dr. Yessi Hamani, M.Kes
No. Reg. 10306117193

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33815 Fax. (0781) 863446
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 228/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Kamis / 25 NOV 2021
 Waktu : 08.00 s/d Selesai
 Agenda : AMI D3 Bidan Tahun 2021
 Tempat : Ruang Prodi D3 Bidan

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Dr. Yessi Harnani, M.Kes	Auditor	1
2	Wien Via Trisna	Auditor	2
3	Miratu Megasari	Ka. Prodi	3
4	Ani Triana	Sekretaris Prodi	4
5	Risa Fitriani	UPM Prodi	5
6	Ean Hutanah	Sub Bid. Penelitian	6
7	Widya Julianti	Kemahasiswaan & Alumni	7
8	Kiki Megasari	PJ. Lab	8
9	Yulrena Ardhiyanti	Sub bid. Akademik	9
10	Risa Febrianti	Sub Bid. PEMA	10
11	Pevi Harnita	Admin Prodi	11
12	Solehatun Nisa	Laboran	12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

Pekanbaru, 25 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

Dr. YESSI HARNANI, M.Kes

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI





6. Prodi S1 Bidan

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
Standar SDM No. 4	Dosen tetap sudah memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen lebih > 40%, dibuktikan dengan adanya sertifikat pendidik	Ditingkatkan
Standar SDM No. 5	Dosen tetap sudah memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi lebih 50%	Ditingkatkan
PENDIDIKAN No. 32	Seluruh bahan ajar sudah sinkron dengan RPS dan SAP dibuktikan dengan adanya laporan akademik	Dipertahankan
PENDIDIKAN No. 36	Dosen telah memberikan RPS dan SAP sebelum perkuliahan dimulai serta RPS dibuktikan dengan adanya laporan akademik	Dipertahankan
Penelitian No. 3	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap prodi 100% telah sesuai dengan visi dan misi prodi dibuktikan dengan adanya laporan	Dipertahankan
Penelitian No. 6	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap prodi 100% telah melibatkan mahasiswa dalam kegiatannya dan telah dijabarkan peran dan fungsi mahasiswa dalam kegiatannya dibuktikan dengan adanya laporan penelitian	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)	Rekomendasi Tindak Lanjut
OB	Penjabaran VMTS belum dijabarkan secara detail di Road Map Prodi	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	Renstra Prodi	Renstra	Lakukan perbaikan roadmap prodi sesuai dengan VMTS

KTS Minor	Penyusunan VMTS Prodi Belum melibatkan Mitra/ stakeholder	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	Renstra Prodi	Renstra	Melakukan Peninjauan VMTS dengan melibatkan Mitra/Stakeholder
KTS Minor	Laporan Monev dan RTL SPMB belum dimasukkan di laporan Prodi, perlu koordinasi dengan bagian SPMB	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Bidang Kemahasiswaan	Laporan Bidang Kemahasiswaan	Panitia SPMB Membuat laporan monev dan RTL SPMB setiap tahun
KTS Mayor	Laporan kepuasan mahasiswa yang dari siakadm belum diolah oleh Prodi	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Laporan Bidang Kemahasiswaan	Website: siakadm.htp.ac.id	Bidang kemahasiswaan membuat laporan kepuasan mahasiswa (berkoordinasi dengan TIK)
KTS Mayor	Jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa masih 1 orang PKM K	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Data Prodi	Dokumen Prodi	Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam membuat proposal PKM melalui pelatihan
KTS Mayor	Belum ada Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa	Mahasiswa (Waka III & Prodi)	Data Prodi	Dokumen Prodi	Melaksanakan audit internal seleksi dan layanan mahasiswa berkoordinasi dengan SPMI
KTS Mayor	belum ada dosen dengan kualifikasi lektor kepala	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Dokumen Prodi	STIKes memotivasi dan memfasilitasi dosen dalam pengurusan lector kepala
KTS Mayor	belum ada dosen tetap yang berpendidikan S-3 sesuai bidang keahlian program studi namun sudah diajukan ke STIKes	Sumber Daya Manusia	Data Prodi	Dokumen Prodi	STIKes memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk melanjutkan S3

	dan belum ada tindak lanjut				
OB	Belum Adanya Laporan Tindak Lanjut Pertriwulan Dari Monev Semester	Sumber Daya Manusia	Administra si Prodi	Dokumen Prodi	Membuat laporan RTL pertriwulan dari hasil monev
OB	Laporan PJ labor disesuaikan dengan Pelaksanaan pemakaian Labor, sarana prasarana yang ada, serta belum sesuai log book mahasiswa	Laboratorium	Infentaris Laboratori um	Dokumen Prodi	Merevisi laporan PJ labor dan log book mahasiswa
OB	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan sudah ada di Dinas Kesehatan namun Laporan Pelaksanaan Kerjasama, Monev Dan RTL belum ada	Pendidikan	Pendidikan	Dokumen Prodi	Membuat laporan kerjasama, monev kerjasama dan RTL berkoordinasi dengan unit kerjasama
KTS Minor	Belum ada pemuktahiran kurikulum seperti menyesuaikan kurikulum dengan MBKM	Pendidikan	Naskah Kurikulum	Standar Pembelajaran	Melakukan pemutakhiran kurikulum sesuai dengan MBKM
KTS Mayor	Belum ada dilakukan sosialisasi Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi (Prodi belum mempunyai website)	Pendidikan	website	Standar Kompetensi Lulusan	Prodi berkoordinasi dengan IT untuk membuat web prodi
OB	Dosen mata kuliah sudah menyerahkan artefak akademik namun Bukti kontrak, rubrik, belum ada	Pendidikan	Laporan akademik	Standar Pembelajaran	Melengkapi artefak akademik setiap semester

KTS Mayor	Belum ada Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI	Pendidikan	Naskah Kurikulum	Standar Pembelajaran	Meningkatkan ketercapaian indikator standar SPMI melampaui SN DIKTI
KTS Minor	Belum ada Penelitian Dosen pada Tahun 2021 >50%	Penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Tingkatkan penelitian dosen
OB	Evaluasi dan Rencana Tindak lanjut dari hasil monev belum dilaksanakan dan perlu koordinasi dengan P3M	Penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Evaluasi dan RTL monev penelitian harus dilaksanakan berkoordinasi dengan P3M
OB	Prodi sudah menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi namun belum ada MoU/MoA, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada	Penelitian	Laporan Kerjasama	Dokumen Prodi	Berkoordinasi dengan unit kerjasama dalam membuat MoU dan MoA antar prodi dalam PT dan menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi lain
KTS Minor	Belum ada karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Meningkatkan penelitian dosen dalam memperoleh award di tingkat Nasional dan International
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima	Penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Meningkatkan kemampuan dosen dalam membuat proposal hibah melalui pelatihan/bimbingan teknis

KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi	Dokumen Prodi	Prodi Memotivasi dosen dalam meningkatkan jumlah penelitian
OB	Evaluasi dan Rencana Tindak lanjut dari hasil monev pada Pengabdian Kepada Masyarakat belum dilaksanakan dan perlu koordinasi dengan P3M	Pengabdian Kepada Masyarakat	Laporan Monev	Dokumen Prodi	P3M melakukan evaluasi Pema secara rutin dan memantau laporan RTL
KTS Mayor	Belum ada karya pengabdian kepada masyarakat yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Kepada Masyarakat	Data Prodi	Dokumen Prodi	
OB	Prodi sudah menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi namun belum ada MoU/MoA, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada	Pengabdian Kepada Masyarakat	Data Prodi	Dokumen Prodi	Berkoordinasi dengan unit kerjasama dalam membuat MoU dan MoA antar prodi dalam PT dan menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi lain
KTS Minor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Pengabdian Kepada Masyarakat	Data Prodi	Dokumen Prodi	Ketua Prodi Memotivasi dosen dalam meningkatkan jumlah pengabdian masyarakat

c. Saran Perbaikan

- a. Pada temuan positive, deskripsi hasil temuan berupa Dosen tetap sudah memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen melebihi 40%, perlu ditingkatkan dan memotivasi dosen agar selalu aktif dalam pelaksanaan Sertifikat Pendidik.

- b. Yayasan dan PT Mendukung dosen tetap Program Studi S1 Bidan untuk melaksanakan pendidikan ke jenjang doktoral di dalam maupun di luar negeri serta aktif memberikan sosialisasi tentang program beasiswa
- c. Prodi perlu Penjabaran VMTS secara detail di Road Map Prodi serta melibatkan mitra/stakeholder dalam penyusunan VMTS
- d. Prodi perlu koordinasi dengan Tim TIK terkait layanan kepuasan mahasiswa
- e. Prodi perlu koordinasi dengan Tim SPMB terkait Laporan, Monev dan RTL SPMB
- f. perlu peningkatan kegiatan pengendalian mutu proses pembelajaran dengan dokumen dengan pemuktahiran kurikulum seperti menyesuaikan kurikulum dengan MBKM, bukti kontrak perkuliahan
- g. Prodi perlu menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada

d. Kesimpulan Audit

Auditor Mutu Internal menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Program Studi S1Bidan STIKes Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

- a. Proses audit dilakukan pada 7 pernyataan instrument sesuai standar yaitu tentang visi misi tujuan dan strategi, kemahasiswaan, SDM, laboratorium, Pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
- b. Terdapat 104 pernyataan yang diajukan kepada Auditee saat audit lapangan.
- c. Dari 104 pernyataan ditemukan 6 temuan positif dan 25 temuan negatif.

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

A. VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kesesuaian VMTS PS terhadap VMTS PT dan visi keilmuan PS yang dikelola	√		1. Jelaskan kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS PT: VMTS Prodi sudah menacu pada VMTS STIKes HTP yaitu Terwujudnya institusi yang unggul dan kompeten dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi kesehatan yang berbasis teknologi tepat guna dan mampu bersaing di tingkat nasional dan regional tahun 2036. Sedang VMTS Prodi yaitu: Menghasilkan Bidan Profesional Dan Unggul dalam Penerapan Massage pada Ibu dan Anak dengan Pendekatan Teknologi Tepat Guna Tahun 2036. Visi Misi Program Studi sudah mengacu kepada Visi Misi STIKes Hang Tuah Pekanbaru dimana Program Studi akan menghasilkan lulusan bidan Profesional yang unggul dengan penerapan massage pada ibu dan anak dengan teknologi tepat guna (aromatherapy, afirmasi, Instrumen (audio) sebagai medianya 2. Jelaskan keunikan prodi: Prodi unggul dalam penerapan massage pada ibu dan anak dengan pendekatan teknologi tepat guna (aromatherapy, afirmasi, Instrumen (audio) sebagai medianya 3. Jelaskan data konsistensi implementasinya: Untuk mencapai VMTS Prodi, Prodi telah merumuskannya dalam Renstra Prodi dan Renop	Dokumen Rensta STIKes Renstra Prodi Renop Prodi 1. Renstra STIKes https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN 2. Renstra Prodi https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN 3. Renop Prodi 2020 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN

2	Penyusunan VMTS Prodi melibatkan para pemangku kepentingan. 1) Pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, tendik, pengelola. 2) Pemangku kepentingan eksternal: lulusan, pengguna lulusan, mitra, pakar, organisasi profesi, dan pemerintah.	√		Jelaskan mekanisme dalam penyusunan VMTS dengan keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah). VMTS Prodi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan telah disusun dengan jelas, realistis, dan saling terkait satu sama lain dan melibatkan dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan, masyarakat dan stakeholder	Dokumen: Laporan penyusunan VMTS https://drive.google.com/drive/folders/1LGMrWM-9KcsipEjxMvCGcAMYYHz0I3xg
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti	√		Jelaskan : • Strategi efektif untuk mencapai tujuan • Disusun berdasarkan analisis yang sistematis • Ada rentang waktu pencapaian yang jelas • Indikator capaian yang jelas • Menggunakan metode yang relevan • Dilakukan pemantauan dan evaluasi • Ditindaklanjuti. • Terdokumentasi Strategi pencapaian visi misi Prodi dilakukan dengan membuat kebijakan dalam Penyusunan standar pencapaian Visi Misi Tujuan dan sasaran serta melaksanakan sistem perencanaan, dimana setiap VMTS diturunkan menjadi document resmi perencanaan terdiri dari Renstra dan Renop serta disusun menjadi program kerja tahunan	Dokumen: 1. Renstra Prodi https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN 2. Renop Prodi https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN 3. Laporan Renop 2020 https://drive.google.com/file/d/1QJxR9ijKvG7hYYXklvDzaVozQmbUW81K/view?usp=sharing 4. Kurikulum

					S1 Bidan https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1B9FkfTp97XGB3ySMVJWyyRJHq0KNNev- 5. Kurikulum Profesi Bidan https://drive.google.com/file/d/1OvZyEqVGghtwQHm45Hi5g9jVVw3-SJb/view?usp=sharing 6. Roap Map Penelitian https://drive.google.com/file/d/1utGDa7JX-3Ta1THSMCxEnO5zHiamXcox/view?usp=sharing 7. Road map Pengabdian https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1y70zZi5HM22mqtzrZTNeC1gYRKc15UpV 8. Laporan AMI 2020 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1duUtMPZ_yQrIHsA1eSJVUUzhCggnS_Gr 9. Laporan Monev https://drive.google.com/drive/folders/1yaNk42E5mK5PueDaQVS0pbQaOHtkRqnU?usp=sharing

					10. Laporan RTL https://drive.google.com/drive/folders/1opZWwaHTZ3kzXRfiof8qNghqbUwB651t?usp=sharing 11. Laporan Pemahaman Visi Misi https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1QtBL6wcv8gpFLBsL12PZSP9y5Rom_RdN

B. MAHASISWA (Waka III & Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	√		Jelaskan 3 tahun terakhir Tahun 2019 calon mahasiswa baru yang ikut seleksi sebanyak 44 orang mahasiswa dan tahun 2020 mahasiswa baru yang ikut seleksi sebanyak 59 orang mahasiswa sementara untuk daya tampung prodi s1 bidan sebanyak 40 mahasiswa jadi untuk rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung yaitu 100%	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing
2	Persentase mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa baru dalam tiga tahun terakhir.		√	Jelaskan 3 tahun terakhir Belum ada mahasiswa asing di program studi s1 kebidanan	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing

3	Rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap Total Mahasiswa	√		Jelaskan 3 tahun terakhir Jumlah mahasiswa baru prodi s1 bidan tahun 2019 sebanyak 34 orang, tahun 2020 sebanyak 39 orang.. jdi rasio total mahasiswa baru pada TS terhadap total mahasiswa adalah sebesar 53%.	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing
4	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	√		Jelaskan hasil pengukuran yang diperoleh Pengukuran kepuasan mahasiswa yang dilakukan pada tahun 2019 adalah mahasiswa mengisi kuesioner evaluasi dosen dan mahasiswa namun pada tahun 2020 pengukuran kepuasan dilakukan dengan mengisi kuesioner kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik yang terdapat di siak.adm mahasiswa setiap akhir semester.	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing
5	Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan animo calon mahasiswa		√	Jelaskan upaya yang dilakukan	Laporan Bidang Kemahasiswaan
6	Monev SPMB		√		Laporan Monev SPMB
7	Adanya umpan balik dari hasil monev		√		Laporan Monev SPMB
8	Adanya tindak lanjut dari hasil monev		√		Laporan Monev SPMB dan Laporan RTL
9	Akses dan mutu layanan bidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa, bimbingan dan konseling	√		1. Jelaskan akses dan mutu layanan dibidang penalaran, minat bakat, kesehatan, beasiswa dan bimbingan konseling. a. Pada program studi S1 Kebidanan menyelenggarakan Bimbingan dan Konseling, yang berkaitan dengan penanganan dan tindak lanjut keluhan mahasiswa terkait dengan layanan yng diberikan oleh unit kerja kemahasiswaan di STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Untuk kegiatan	1. Laporan Kegiatan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing 2. Laporan monev Belum ada 3. Laporan RTL

				bimbingan dan konseling ini dari program studi telah memberikan buku kendali PA dimana didalamnya berisi tentang buku panduan untuk mahasiswa dan lembar untuk konsultasi baik secara manual maupun panduan untuk konsultasi melalui system. Dan untuk kegiatan bimbingan konseling yang telah dilakukan selama ini selama 4x yaitu pelayanan bimbingan dan konseling untuk pengisian KRS, persiapan UTS, KHS b. Program studi juga menyelenggarakan Pengembangan Minat dan Bakat mahasiswa. Untuk mengembangkan minat dan potensi bakat dari seluruh mahasiswa, Prodi memfasilitasi kegiatan kemahasiswaan. Hingga saat ini terdapat beberapa mahasiswa yang mengikuti UKM yaitu menjadi anggota di UKM panahan, enterpreuner, sanggar tari, volli, bela diri. c. Mahasiswa Program Studi S1 kebidanan memiliki kesempatan untuk memperoleh beasiswa dengan berbagai sumber pendanaan. Seluruh mahasiswa memiliki kesempatan, selama disesuaikan dengan persyaratan pada skema beasiswa yang diambil. Adapun beasiswa yang telah diikuti oleh mahasiswa S1 Kebidanan adalah Bansos dan UKT SPP. 2. Jelaskan Monev dari hasil kegiatan Untuk kegiatan monev dari hasil kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa Program Studi belum pernah melakukan. 3. Jelaskan Umpan balik dari hasil monev Belum ada umpan balik monev dari prodi	Belum ada

				4. Tindak lanjut dari hasil monev Belum ada tindak lanjut dari hasil monev	
10	Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa			Jelaskan mekanisme kegiatan	1. Panduan Penerimaan mhs baru 2. Laporan audit 3. Laporan tindak lanjut
11	Pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian, lomba karya ilmiah, olahraga dan seni).	√		Jelaskan prestasi apa saja yang telah diperoleh mahasiswa baik akademik maupun non akademik Program studi s1 bidan telah memperoleh prestasi mahasiswa baik akademik maupun non akademik, adapun prestasi yang diperoleh adalah sbb : a. Juara 1 lomba musikalisasi puisi dalam rangka sumpah pemuda tahun 2020 b. Juara 3 lomba poster dalam rangka hari gizi tahun 2021 c. Penulis terbaik dalam lomba cipta puisi dalam rangka bulan Bahasa tahun 2020 d. Juara 3 lomba cipta puisi tema “malam” dalam rangka bulan Bahasa e. Harapan 1 lomba cipta puisi sumpah pemuda	Laporan Bidang Kemahasiswaan https://drive.google.com/drive/folders/1d8dyXrMfcZrAnx2s3mcXn8Sw0vyqDCRA?usp=sharing

C. SUMBER DAYA MANUSIA (Prodi)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Dosen Tetap Program Studi yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	√		13 orang	Sarjana: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/OUYzNDcxRkYtMDYwQi00Nk

					Y4LUFFNzUtRUZCQ0M3MzQyOUFE/20211 Profesi: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/NjREMzMwNjAtRjVCNC00NTJBLThENDctODY4MUIxQUVBRUM4/20211
2	Kulifikasi/Jabatan akademik dosen tetap prodi 1. Asisten ahli 2. Lektor 3. Lektor Kepala	√		Persentase dari masing-masing jabatan akademik dosen tetap prodi. 1. Asisten ahli 23 % 2. Lektor 69 % 3. Lektor Kepala – 4. Yang belum memiliki jabatan akademik 1 orang Nb: sebaiknya lektor kepala $\geq 30\%$	Sarjana: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/OUYzNDcxRkYtMDYwQi00NkY4LUFFNzUtRUZCQ0M3MzQyOUFE/20211 Profesi: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_prodi/NjREMzMwNjAtRjVCNC00NTJBLThENDctODY4MUIxQUVBRUM4/20211
3	dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi.		√	Jelaskan persentase dosen tetap yang berpendidikan S-3/Sp-2 sesuai bidang keahlian program studi. Nb: sebaiknya $\geq 30\%$	Tidak ada
4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen	√		Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen 69 % Nb: sebaiknya $\geq 40\%$	https://drive.google.com/file/d/1-WQx4-0XArUV4vLfDcTag0UVtgm1aqo3/view?usp=sharing
5	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah	√		Persentase Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi / sertifikat khusus tentang kompetensi mata kuliah 84 % Nb: sebaiknya $\geq 50\%$	https://drive.google.com/file/d/1Xs_GJLnqaDxF5FyubyvOMTVBL7aYjVYA/view?usp=sharing

6	Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi	√		Rasio mahasiswa terhadap dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang program studi 70 mahasiswa/ 13 dosen : 1:5 Nb: Sebaiknya ≥ 17 dan ≤ 23	Sarjana: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_produk/OUYzNDcxRkYtMDYwQi00NkY4LUFFNzUtRUZCQ0M3MzQyOUFE/20211 Profesi: https://pddikti.kemdikbud.go.id/data_produk/NjREMzMwNjAtRjVCNC00NTJBLThENDctODY4MUIxQUVBRUM4/20211
7	Beban Kerja Dosen Per semester	√		Rata Beban Kerja dosen persemester 12,33 Nb: Sebaiknya ≥ 12 dan ≤ 16	https://drive.google.com/file/d/1Ipt0BDw0N67X5blBDB0K7rLts-zKvmOd/view?usp=sharing
8	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ pameran yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	√		Kegiatan dosen dalam seminar ilmiah baik sebagai pemakalah/penyaji, maupun sebagai peserta. a. jumlah sebagai penyaji b=jumlah sebagai peserta) n = jumlah dosen tetap $Sp = \frac{a+b}{n}$ $= \frac{3+177}{13} = 3,63$ Sebaiknya $Sp \geq 3$	Sarjana: https://drive.google.com/file/d/1kU1aneaXF_hcIsvEudlTT-kqYwa0xPBc/view?usp=sharing Profesi: https://drive.google.com/file/d/1lwJHMu0sMF4RbCVuCsDMpXHZU4rg9R8F/view?usp=sharing
9	Dosen Tidak Tetap	√		Jumlah dan persentasenya (Jlh dosen tidak tetap/Jlh dosen tetap x 100%) $1/13 \times 100\% = 7,6\%$ Nb : Sebaiknya $\leq 10\%$	https://drive.google.com/drive/folders/19hmciFv9sNyeR5wpFWZULGpZcnuSONkC?usp=sharing
10	Dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat	√		Persentase dosen tidak tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi atau sertifikat sejenis dalam bidangnya 100%	https://drive.google.com/file/d/174u3KzPtoDHaykrBZ9BAwiJE6KjmIe5w/view?usp=sharing

	sejenis dalam bidangnya pada PS			Nb: Sebaiknya 100%	
11	Upaya pengembangan dosen	√		Sudah ada 2 orang dosen yang mengajukan izin melanjutkan studi S3 tapi belum disetujui dan ada 6 orang dosen yang sedang menempuh pendidikan Profesi Bidan serta adanya dosen2 yang mengikuti beberapa pelatihan dan seminar.	https://drive.google.com/file/d/1Zq-XCxQuHcY8DZNL2kn46Q54X3Vaf6PG/view?usp=sharing
12	Program studi memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dalam pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola	√		Kualifikasi pendidikan tenaga administrasi berlatar belakang S1 Ekonomi (1 orang) dan laboran berlatar belakang D3 Kebidanan (1 orang) dan kecukupan jumlah tenaga tendik tidak memenuhi	https://drive.google.com/drive/folders/1pQ4UJ09I7UwhQrDdvogic14kUPKEGXjT?usp=sharing
13	Program studi memiliki bukti yang sah tentang sistem monitoring dan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma dan tenaga kependidikan pada program studi mencakup 7 aspek : 1. Pengembangan proses pembelajaran (penyusunan kurikulum sampai dengan evaluasi pembelajaran) 2. Pelaksanaan proses pembelajaran	√		Sudah dilakukan monev tiap semester dan dosen sudah mengumpulkan evaluasi kinerja dosen terhadap tridarma.	https://drive.google.com/drive/folders/1lVOtT9ckiP4FXk7NAoCy0tydXN4ee73?usp=sharing Laporan RTL https://drive.google.com/drive/folders/1opZWwaHTZ3kzXRfiof8qNghqbUwB651t?usp=sharing

	3. Memiliki agenda penelitian 4. Melaksanakan penelitian 5. Memiliki agenda PkM 6. Melaksanakan PkM 7. Ditindaklanjuti untuk proses perbaikan tridharma				

D. LABORATORIUM (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Ketersediaan Laboratorium dan peralatan minimal laboratorium	√		Laboratorium yang ada di Prodi Sarjana Kebidanan & Profesi Bidan : 1. Laboratorium Antenatal Care 2. Laboratorium Intranatal Care 3. Laboratorium Postnatal Care 4. Laboratorium Bayi baru Lahir 5. Laboratorium Bayi, Balita & Anak Prasekolah 6. Laboratorium KB & Kespro 7. Laboratorium Konseling & Pendkes 8. Laboratorium Massage Ibu dan Anak 9. Laboratorium KDPK (Sharing dengan PSIK) 10. Laboratorium Kebidanan Komunitas (Sharing dengan PSIK) 11. Laboratorium Biomedik (Sewa Labor UMRI) 12. Laboratorium Farmakologi (Sewa Labor UMRI)	Laporan PJ Labor https://drive.google.com/file/d/17euWiNW1uyqaUCBgt-PkkwDIJmOnckqB/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1AwHfAZSZya6UdDr8I9Si6CEhcOiEp8T/view?usp=sharing

				Jumlah peralatan standar minimal sudah sesuai dengan rasio peralatan 1 : 8 tetapi untuk phantom masih belum sesuai rasio	
2	Laboratorium terawat	√		Laboratorium yang berada di Prodi terawat dengan adanya pengecekan secara rutin tetapi Perlu adanya Kalibrasi alat labor; Perbaikan AC khususnya diruangan sentral alat;	https://docs.google.com/document/d/1Voe6-RKXh53ap8Yb6g_qupbDljpTCcqz/edit?usp=sharing&oid=115070859372125321089&rtpof=true&sd=true
3	Kegiatan di labor yang menunjang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat	√		Kegiatan di Laboratorium berupa peminjaman alat praktikum, praktikum sesuai jadwal yang ada, mahasiswa mengisi buku kunjungan & membawa logbook praktikum	Laporan PJ labor, Jadwal, Buku kunjungan, logbook praktikum mhs Laporan PJ Labor https://drive.google.com/file/d/17euWiNW1uyqaUCBgt-PkkwDIJmOnckqB/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1AwRHfAZSZya6UdDr8I9Si6CEhcOiEp8T/view?usp=sharing Log Book Mahasiswa https://drive.google.com/file/d/14UI12bn2euihCVx12uG933gcTkBNYzhS/view?usp=sharing Panduan Laboratorium https://drive.google.com/drive/folders/1TmYyRtMsIZ0-j7GavEOuKQ54L86HWUTi?usp=sharing

E. PENDIDIKAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Seluruh praktikum dari MK wajib prodi memiliki modul/ manual/ panduan/petunjuk praktikum, jadwal yang terstruktur dan dilaksanakan di PT sendiri.	√		Seluruh mata kuliah praktik memiliki modul praktik (100%) total ada 30 modul praktik	1. Ketersediaan modul, jadwal praktikum, buku kunjungan labor, logbook praktikum mahasiswa 2. Laporan PJ Labor 3. Link modul praktikum https://drive.google.com/drive/folders/1Ntb-sqs0-YMzULTwF3iZazHqbOFFZDmj?usp=sharing link Praktikum https://drive.google.com/file/d/17euWiNW1uyqaUCBgt-PkkwDIJmOnckqB/view?usp=sharing
2	Terdapat 4 sarana pelayanan kesehatan primer yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa yaitu : 1. Puskesmas 2. Posyandu 3. Polindes 4. Poskesdes	√		Pelayanan kesehatan primer yang sudah digunakan oleh mahasiswa sarjana kebidanan adalah puskesmas yang digunakan pada praktik lapangan mahasiswa semester 3 pada mata kuliah keterampilan Dasar Praktik Kebidanan dan Pemeriksaan Fisik. Mahasiswa semester 4 pada mata kuliah asuhan kebidanan pranikah dan pra konsepsi, asuhan kebidanan pada remaja dan perimenopause serta asuhan kebidanan pada kehamilan	MoU dan MoA Laporan Pelaksanaan MoU : https://drive.google.com/drive/folders/1-mMfPbgSUyHANG9sbXaTAU6_XzNFRiNC?usp=sharing MoA: https://drive.google.com/drive/folders/1U0EX_g5ze4hXZfs8Sdy_o2XcmhJLQuEg?usp=sharing

3	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan lain : 1. Dinas Kesehatan 2. BPOM 3. BTKL 4. LAB Kesda 5. Bapelkes 6. KKP 7. Balai Hyperkes 8. BKKBN			Sarana pelayanan kesehatan lain seperti Dinas Kesehatan, sudah sama dengan sarana pelayanan kesehatan primer diatas karena Puskesmas berada dibawah Dinas Kesehatan dan MOU dengan Dinkes.	MOU Dinkes https://drive.google.com/file/d/1KeW3ZnH6CFxW6f4o5i5ZjPeFthxul-1K/view?usp=sharing
4	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)	√		Ada 12 pembicara dari 7 kegiatan pada seminar ataupun webinar yang dilaksanakan oleh prodi	Laporan https://drive.google.com/drive/folders/115A4S3lcilrByz281XeXEB2u9TX6fkbR?usp=sharing
5	Pembimbingan/dosen pembimbing tugas akhir/skripsi		√	Jelaskan Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir/skripsi Nb :sebaiknya ≤ 4	BELUM ADA LULUSAN SK dan Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
6	Pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi		√	Jelaskan Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA/skripsi Nb : Sebaiknya ≥ 8	BELUM ADA LULUSAN Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
7	Kualifikasi akademik dosen pembimbing		√	Persentase Pendidikan dan jabatan fungsional Dosen Pembimbing	BELUM ADA LULUSAN Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir

	tugas akhir/skripsi/ Tesis				
8	Data waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis		√	Jelaskan Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir/skripsi/Tesis Nb : Sebaiknya ≤ 6 bln	BELUM ADA LULUSAN Laporan Pelaksanaan Tugas Akhir
9	Mata kuliah unggulan program studi sangat mendukung learning outcome/capaian pembelajaran dan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk teori maupun praktikum, serta terdapat indikator kinerja tambahan yang melampaui SN DIKTI (Integrasi antara pendidikan, penelitian dan PkM	√		Mata kuliah unggulan program studi yang sesuai dengan visi misi dan roadmap penelitian adalah mata kuliah massage ibu dan anak dalam pelayanan kebidanan, asuhan kebidanan pada kehamilan	Laporan Akademik RPS dan Modul https://drive.google.com/drive/folders/1sAUBq_jcDKcdLlvTUrab0-zyYV7Ijo8I?usp=sharing

10	Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal, dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum pada program studi.	√		Utk evaluasi dan pemuktahiran kurikulum pihak internal maupun eksternal belum terlibat secara intens, tetapi pada saat ingin mengadakan workshop kurikulum STIKes memfasilitasi untuk mengundang nara sumber. Untuk pemuktahiran kurikulum seperti menyesuaikan kurikulum dengan MBKM, prodi telah mencari informasi di universitas lain, namun belum ada program studi kebidanan pada universitas lain yang menjalankan kurikulum MBKM sehingga prodi S1 Bidan STIKes Hang Tuah kesulitan mencari narasumber untuk pemutakhiran kurikulum MBKM S1 Bidan.	Naskah kurikulum https://drive.google.com/drive/folders/1dAkM1r--THBzZ40Bllcl8WAFJ4-TOq3?usp=sharing
11	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan dan memenuhi level KKNi serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna		√	Belum ada Pemuktahiran karena baru berjalan tahun ke tiga dan belum ada lulusan	
12	Struktur kurikulum sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk	√		Pendidikan sarjana kebidanan memiliki beban studi 144 SKS yang akan ditempuh minimal 8 semester. Memiliki 3 mata kuliah yang sesuai dengan visi misi prodi yaitu mata kuliah Massage ibu dan anak dalam pelayanan kebidanan (4 SKS), teknologi dalam pelayanan kebidanan (2 SKS), dan terintegrasi pada mata kuliah asuhan kebidanan kehamilan,	Struktur Kurikulum dan peta kompetensi https://drive.google.com/file/d/1WYbaIZcShCJaL6TiRBKoTLYL6M4TLla4/view?usp=sharing

	memfasilitasi keberagaman minat dan bakat melalui MK pilihan.			persalinan, nifas dan bayi balita masing-masing 1 SKS.	
13	Lulusan yang dihasilkan sesuai dengan capaian pembelajaran		√	Jelaskan Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada program studi.	Belum ada lulusan RPS dan laporan akademik
14	Mutu RPS sangat baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7	√		Didalam RPS Prodi Sarjana kebidanan sudah memiliki: 1. Target capaian pembelajaran 2. Bahan kajian, 3. Metode pembelajaran 4. Waktu dan tahapan asesmen 5. Hasil capaian pembelajaran 6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala pada awal semester 7. Dapat diakses oleh mahasiswa di SPADA dan di WA Grup	RPS: https://drive.google.com/drive/folders/1Mmh9jEX97IXrTEGgm4Dpl6KrmIBTuJjr?usp=sharing Laporan akademik: https://drive.google.com/file/d/1SuVnrOMha6BV_V-vfPshvOgyK7lbtJrt/view?usp=sharing Link bedah RPS awal semester https://drive.google.com/drive/folders/1M6pv8rZncXCcBWq578Ua83b7tMMFEokf?usp=sharing
15	30 % isi pembelajaran mengacu pada visi misi program studi	√		Dari total 144 SKS pada tahap sarjana, 10 SKS (6,94%) yang mengacu pada visi misi Prodi yaitu: mata kuliah Massage ibu dan anak dalam pelayanan kebidanan (4 SKS), teknologi dalam pelayanan kebidanan (2 SKS), dan terintegrasi pada mata kuliah asuhan kebidanan kehamilan, persalinan, nifas dan bayi balita masing-masing 1 SKS.	Distribusi MK dan Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1sAUBq_jcDKcdLlvTUrab0-zyYV7Ijo8I?usp=sharing
16	85 % isi pembelajaran sesuai dengan tujuan program studi	√		124 SKS dari total 144 SKS (86,1%) Konsep kebidanan (3 SKS), Asuhan Kebidanan (3SKS), Biologi Reproduksi (3 SKS), Anatomi dan Fisiologi (6 SKS), Mikrobiologi dan Parasitologi (2	Naskah Kurikulum https://drive.google.com/file/d/1WYbaIZcShCJaL6TiRBKoTLYL6M4TLla4/view?usp=sharing

				SKS), Etika Hukum dan Kesehatan (2 SKS), Farmakologi dalam asuhan kebidanan (2 SKS), Fisiologi Kehamilan, Persalinan, Nifas dan Bayi baru lahir (4 SKS), Psikologi Kehamilan, persalinan, Nifas (2 SKS), Komunikasi efektif dalam praktik kebidanan (4 SKS), Fisika Kesehatan dan Biokimia dalam Praktik Kebidanan (2 SKS), Keterampilan Dasar Praktik Kebidanan (5 SKS), Pemeriksaan Fisik Ibu dan Bayi (3 SKS), Profesionalisme Kebidanan (4 SKS), <i>Evidence Based</i> dalam Praktik Kebidanan (4 SKS), Asuhan Kebidanan pada Remaja dan Perimenopause (2SKS), Asuhan Kebidanan pada Pranikah dan Prakonsepsi (2 SKS), Asuhan Kebidanan Pada Kehamilan (7 SKS), Psikologi Dalam Praktik Kebidanan (2 SKS), <i>Massage</i> Ibu dan Anak dalam pelayanan kebidanan (4 SKS), KB dan Pelayanan Kontrasepsi (4 SKS), Asuhan Kebidanan pada Persalinan dan BBL (4 SKS), Asuhan Kebidanan pada masa Nifas (4 SKS), Asuhan Kebidanan pada bayi, balita dan anak Prasekolah (4 SKS), Asuhan Kebidanan pada Kasus Kompleks (2 SKS), Asuhan Kebidanan pada Perempuan dan Anak dengan Kondisi Rentan (2 SKS), Praktik Profesional Bidan (3 SKS), Pelayanan Kebidanan Komunitas (3 SKS), Gizi dalam Praktik Kebidanan (2 SKS), Praktik Kebidanan (2 SKS), Pelayanan Kebidanan dalam Sistem Pelayanan Kesehatan (2 SKS), Masalah dan Gangguan pada Sistem Reproduksi (2 SKS), Komplikasi Dalam Kehamilan, Persalinan, Nifas dan Bayi Baru Lahir (3 SKS), Kegawatdaruratan Maternal dan Neonatal (2 SKS), Teknologi dalam pelayanan kebidanan (2	

				SKS), Metodologi dan biostatistik dalam Penelitian Kebidanan (4 SKS), Kebijakan dalam Kebidanan (3 SKS), Manajemen dan Kepemimpinan dalam Pelayanan Kebidanan (2 SKS), Tugas Akhir (4 SKS)	
17	Mensosialisasikan Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi		√	Belum ada dilakukan melalui website institusi	Dokumentasi link
18	Rata-rata Nilai mata kuliah lulusan “B			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik
19	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan : a. D3 = 3,00 b. S1 = 3,00 c. S2 = 3,5			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik
20	Rata-rata masa studi mahasiswa : a. D3 = 6 semester (≤ 3 th) b. S1 = 8 semester (≤ 4 th) c. S2 = 4 semester (≤ 2 th)			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik
21	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik
22	Rata-rata mata kuliah bidang			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik

	kerja/keterampilan “B”				
23	Program studi melaksanakan tracer study terhadap lulusan setiap tahun			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
24	Rata-rata masa tunggu kerja pertama dari lulusan < 3 bulan			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
25	Keterpakaian lulusan Prodi STIKes Hang Tuah di Instansi Pemerintah, Swasta, Perusahaan dan masyarakat > 70%.			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
26	Tingkat kepuasan pengguna lulusan dan masyarakat ter-hadap kompetensi lulusan >70%			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
27	Kesesuaian bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
28	Adanya organisasi ikatan alumni Program Studi			BELUM ADA LULUSAN	Laporan akademik/ tracer study
29	Rata-rata skor TOEFL institusional lulusan minimal 450 untuk S2 Kesmas				Laporan akademik

30	Setiap Dosen mata kuliah menyerahkan artefak akademik yang terdiri dari: a. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) b. satuan acara perkuliahan (SAP) c. Kontrak perkuliahan d. Bahan ajar dan praktika e. Soal UTS-UAS f. Rubrik Penilaian g. Kuis h. Deskripsi Tugas 1 semester	√		Semua Dosen menyerahkan menyerahkan artefak akademik sebelum perkuliahan dimulai	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1owic8axkV_ng8LICqw0Ds6iX74Izo0F?usp=sharing
31	Apakah artefak akademik diserahkan dosen (input di spada) sebelum perkuliahan berlangsung? (Capaian minimal 80%)	√		Kelengkapan pembelajaran akademik sudah di input oleh dosen secara langsung di SPADA yang terdiri dari: RPS mata kuliah, Materi perkuliahan, Tugas dan Soal Ujian.	Link https://drive.google.com/drive/folders/1KOW_gU7_HM9hHv9l3w_NJ_3uHePP3f67?usp=sharing
32	Seluruh bahan ajar harus sinkron dengan RPS dan SAP? berapa persen?	√		Seluruh bahan ajar telah sinkron dengan RPS	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1owic8axkV_ng8LICqw0Ds6iX74Izo0F?usp=sharing
33	Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan:	√		Persentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan > 80%	Laporan akademik

	a. >80% b. 75-79% c. < 75 % Apa tindakan bila kehadiran di point b dan c?				https://drive.google.com/drive/folders/1r7pUfAIPLjLNb_FvdG3SZB0GCJZ5wocE?usp=sharing
34	Mahasiswa Program Studi S1 Kebidanan harus menghadiri sesi praktikum/praktik klinik 100% dalam 1 semester	√		Mahasiswa menghadiri praktik di labor sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan	Laporan Laboratorium https://drive.google.com/file/d/17euWiNW1uyqaUCBgt-PkkwDIJmOnckqB/view?usp=sharing
35	Dosen menyerahkan nilai tepat waktu (berapa persen)	√		Jelaskan berapa 100% dosen telah mengirimkan nilai dengan tepat waktu	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1bbnA6A-3F0TRmz5UncTIFXby49f5CFzz?usp=sharing
36	Pada awal perkuliahan RPS dan SAP telah disiapkan oleh Dosen pengampu mata kuliah (capaian minimal 90%)	√		Persentase RPS dan SAP yang telah diberikan dosen pengampu MK sbm perkuliahan dimulai 100%	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1bbnA6A-3F0TRmz5UncTIFXby49f5CFzz?usp=sharing
37	Program studi telah menerapkan sistem SCL (Student Centered Learning) pada setiap mata kuliah (minimal 80%)	√		Sistem pembelajaran SCL sudah diterapkan oleh prodi, hanya saja belum berjalan secara maksimal.	Laporan akademik https://drive.google.com/drive/folders/1bbnA6A-3F0TRmz5UncTIFXby49f5CFzz?usp=sharing
38	Jumlah mata kuliah yang diselenggarakan	√		Untuk mata kuliah yang pembelajaran teori pada semester ganjil dan Genap tahun ajaran 2020/2021	Laporan akademik

	dengan sistem e learning/blended system (minimal 70%)			dilaksanakan secara daring melalui elearning STIKes Hang Tuah Pekanbaru. Dan untuk mata kuliah yang ada praktikum dilaksanakan secara blended learning, melalui video pembelajaran dan juga secara langsung di laboratorium kebidanan STIKes Hang Tuah Pekanbaru	https://drive.google.com/drive/folders/1bbnA6A-3F0TRmz5UncTIFXby49f5CFzz?usp=sharing
39	Program studi menyelenggarakan kegiatan yang dapat mendorong ke arah peningkatan suasana akademik (seperti seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku) minimal 1 tahun sekali	√		Kegiatan yang telah dilakukan untuk mendorong kearah peningkatan suasana akademik adalah webinar dan seminar yang berhubungan dengan kebidanan	Laporan Seminar dan Webinar https://drive.google.com/drive/folders/115A4S3lcilrByz281XeXEB2u9TX6fkbR?usp=sharing
40	Penghargaan untuk Dosen Tetap Program Studi (minimal 2 penghargaan hibah)	√		Pada saat ini penghargaan hibah yang didapat oleh dosen STIKes masih merupakan hibah dari DIPA STIKes Hang Tuah Pekanbaru	Link Penelitian https://drive.google.com/drive/folders/1Z8AW9K6LZSBNRpvPZ7kHWeN7sT7RdPbU?usp=sharing Link Pengabdian https://drive.google.com/drive/folders/19kmIM03r7yE2xKalAdxmOcBGxnJ8mTv?usp=sharing
41	Hak Kekayaan Intelektual yang ditetapkan oleh Kemenkumham (Paten, Hak Cipta), Teknologi Tepat Guna, dan Buku ber-	√		Ada total 14 haki yang dimiliki dosen Prodi Kebidanan STIKes Hang Tuah Pekanbaru 6 HAKI pada TA 2019-2020 dan 8 HAKI pada T.A 2020-2021	Link https://drive.google.com/drive/folders/111D1HiuN7WDswlZE1fp1uxSklluz0b0h?usp=sharing

	ISBN pada program studi										
42	Analisis SWOT untuk program studi			<table><tr><td colspan="2">ANALISIS SWOT</td></tr><tr><td> Strange - Kurikulum sesuai dengan visi misi Telah merumuskan - Tersedianya Sarana prasaran yang memadai mendukung proses pembelajaran - Memiliki tenaga dosen yang aktif dalam penelitian dan penerima hibah tingkat nasional yang sesuai dengan keilmuan </td><td> Weakness - Integrasi penelitian dan pengabdian masyarakat belum sepenuhnya optimal </td></tr><tr><td> Opportunity - STIKes Hang Tuah mendapatkan prediket nomor 1 terbaik di Riau kluster 4 - Profil lulusan memiliki kekhususan yang diminati oleh stakeholder </td><td> Threat - Adanya program studi sarjana kebidanan selain STIKes hang tuah Pekanbaru </td></tr></table>	ANALISIS SWOT		Strange - Kurikulum sesuai dengan visi misi Telah merumuskan - Tersedianya Sarana prasaran yang memadai mendukung proses pembelajaran - Memiliki tenaga dosen yang aktif dalam penelitian dan penerima hibah tingkat nasional yang sesuai dengan keilmuan	Weakness - Integrasi penelitian dan pengabdian masyarakat belum sepenuhnya optimal	Opportunity - STIKes Hang Tuah mendapatkan prediket nomor 1 terbaik di Riau kluster 4 - Profil lulusan memiliki kekhususan yang diminati oleh stakeholder	Threat - Adanya program studi sarjana kebidanan selain STIKes hang tuah Pekanbaru	Laporan akademik
ANALISIS SWOT											
Strange - Kurikulum sesuai dengan visi misi Telah merumuskan - Tersedianya Sarana prasaran yang memadai mendukung proses pembelajaran - Memiliki tenaga dosen yang aktif dalam penelitian dan penerima hibah tingkat nasional yang sesuai dengan keilmuan	Weakness - Integrasi penelitian dan pengabdian masyarakat belum sepenuhnya optimal										
Opportunity - STIKes Hang Tuah mendapatkan prediket nomor 1 terbaik di Riau kluster 4 - Profil lulusan memiliki kekhususan yang diminati oleh stakeholder	Threat - Adanya program studi sarjana kebidanan selain STIKes hang tuah Pekanbaru										

				- Memiliki wahana praktik sesuai visi misi		
43	Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI			BELUM ADA		Laporan akademik

F. PENELITIAN (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan penelitian oleh dosen tetap di Program Studi dalam tiga tahun terakhir. Lingkup penelitian : a. Wilayah b. Nasional c. International	√		Jelaskan persentase lingkup penelitian dosen di prodi Penelitian dosen tetap prodi tahun 2018 lingkup penelitian : a. Wilayah : 9 b. Nasional : 2 c. Internasional : - Penelitian dosen tetap prodi tahun 2019 lingkup penelitian : a. Wilayah : 12 b. Nasional: - c. Internasional : -	Laporan kinerja penelitian Prodi Link persentase lingkup penelitian dosen https://docs.google.com/document/d/1a8_0Bk1vNAhK_h2w8GSol1NpIvvktb64/edit?usp=sharing&oid=111357558341049322499&rtpof=true&sd=true

				Penelitian dosen tetap prodi tahun 2020 lingkup penelitian : a. Wilayah : 13 b. Nasional : - c. Internasional : -	
2	Kesesuaian penelitian dosen dengan roadmap prodi;	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi Kegiatan penelitian oleh dosen tetap prodi 100% telah sesuai dengan roadmap prodi.	Laporan kinerja penelitian Prodi Link Persentase penelitian https://drive.google.com/file/d/16wLmgDncB_7bVUiDDfciY_T5sz_qHJYO/view?usp=sharing
3	Roadmap penelitian prodi sudah mengacu pada visi keilmuan program studi	√		Jelaskan kesesuaian roadmap dengan visi prodi Kegiatan penelitian oleh dosen tetap prodi 100% telah sesuai dengan visi dan misi prodi.	Laporan kinerja penelitian Prodi Link Roadmap Prodi https://drive.google.com/file/d/1KXISnT_U5ky02UTjD_zKODKCRbGsV4Fp/view?usp=sharing
4	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Penelitian telah dilakukan	Laporan monev penelitian Link Laporan monev https://drive.google.com/file/d/1DcZgKMYDfjYNHtjy0bGM5zf171-VDC8E/view?usp=sharing
5	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev		√	Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev Monev Rencana tindak lanjut belum pernah dilakukan	Laporan Monev penelitian
6	Penelitian harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa Kegiatan penelitian oleh dosen tetap prodi 100% telah melibatkan mahasiswa dalam kegiatannya dan telah dijabarkan peran dan fungsi mahasiswa dalam kegiatannya	Laporan Penelitian Link Usulan dan laporan penelitian https://drive.google.com/drive/folders/1Z8AW9K6LZSBNRpvPZ7kHWeN7sT7RdPbU?usp=sharing

7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama penelitian dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri	√		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama penelitian Bentuk hubungan kerjasama dalam bidang penelitian yang sudah ada MoU/MoA dengan Lembaga lain dalam negeri seperti IBI dan PMB	MoU/MoA Laporan Kerjasama https://drive.google.com/drive/folders/17xfD-a5JtOoQghY87K-5FWsziA6lVtpO?usp=sharing
8	Jumlah penelitian yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√		Jelaskan jumlah HAKI penelitian di prodi Terdapat 6 HAKI yang telah diperoleh dalam kegiatan penelitian dalam bentuk laporan penelitian belum dalam bentuk produk.	Laporan kinerja penelitian Prodi Link sertifikat HaKI https://drive.google.com/drive/folders/1xbl3wB_7eVY0g3s6lhbuTFIjhknLEO4a?usp=sharing
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Jelaskan bentuk prototype produk yang telah dihasilkan dari penelitian Bentuk prototype produk atau kebijakan yang dihasilkan belum ada	Laporan kinerja penelitian Prodi
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Jelaskan Publikasi yang ada di prodi (baik buku, prosiding, jurnal) Terdapat 34 Publlikasi penelitian dalam bentuk, jurnal dan prosiding	Laporan kinerja penelitian Prodi Link publikasi https://drive.google.com/file/d/1KuZriRelpFbcA3OFse8VsWt9qe9Y2rXc/view?usp=sharing
11	Jumlah karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Jelaskan penghargaan dosen dibidang penelitian Belum ada dosen yang mendapatkan penghargaan dibidang penelitian	Laporan kinerja penelitian Prodi
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa		√	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima	Laporan kinerja penelitian Prodi

	program studi minimal 10%				
13	Jumlah penelitian dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Jelaskan persentase penelitian dosen berdasarkan sumber biaya Terdapat 83 % persentase dosen dengan biaya mandiri pada tahun 2018-2019 dan 0% pada tahun 2020	Laporan kinerja penelitian Prodi Link persentase penelitian prodi https://drive.google.com/file/d/127kPeh12AjuSzrsbzVUtqUCKsoXEdC9p/view?usp=sharing
14	Jumlah artikel ilmiah/karya ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi selama tiga tahun terakhir	√		Jelaskan rincian jumlah artikel ilmiah/buku yang dihasilkan oleh dosen 39 karya ilmiah yang dihasilkan dosen tetap prodi	Laporan kinerja penelitian Prodi Link karya ilmiah https://drive.google.com/drive/folders/1Z8AW9K6LZSBNRpvPZ7kHWeN7sT7RdPbU?usp=sharing
15	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program stud		√	Jelaskan jumlah karya dosen atau mahasiswa Belum ada penelitian/karya dosen Hak cipta merek dagang, rahasia dagang, desain produk	Laporan kinerja penelitian Prodi
16	Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI		√	Jelaskan Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI Standar penelitian belum ada yang melampaui SN DIKTI	Laporan kinerja penelitian Prodi

G. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PRODI)

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen tetap di Prodi dalam 3 tahun terakhir	√		Jelaskan persentase lingkup Pengabdian kepada Masyarakat dosen di prodi. Kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen tetap prodi telah dilakukan 100% pada setiap semester. Baik itu pengabdian dari Hibah STIKes Hang Tuah Pekanbaru atau pun mandiri dosen. Setiap kegiatan pengabdian kepada masyarakat telah mengacu kepada panduan yang telah ditetapkan dan dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa didalam didalam kegiatannya.	Bukti Proposal dan Laporan pertahun. Link Usulan dan Laporan Pema pertahun https://drive.google.com/drive/folders/19kmIM03r7yE2xKalAdxmOcBGxnJ8mTv?usp=sharing
2	Pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang sesuai dengan roadmap visi keilmuan.	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi. Kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen tetap prodi 100% telah sesuai dengan Visi dan Misi keilmuan dari Prodi. Yaitu meliputi Tema : Gizi Riau yang seimbang dan sehat, Kesehatan Lingkungan Riau Yang Lebih Baik, COVID – 19, Kesetaraan Gender Dalam Kesehatan Reproduksi/ KB, Pelayanan Bayi Dan Balita, Pelayanan Persalinan dan BBL, Pelayanan Kehamilan yang Komprehensif	Rencana Strategi Pengabdian Kepada Masyarakat. Link Renstra Prodi https://drive.google.com/file/d/1KtIE7B7f7l9dpSGRuT87P0R2RQN7JuK8/view?usp=sharing

3	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa	√		Jelaskan hasil monev. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat telah dilakukan setiap semester. Dari hasil monev seluruh dosen telah sesuai dengan panduan pengabdian kepada masyarakat, telah sesuai dengan visi dan misi prodi, telah melibatkan mahasiswa dalam kegiatannya serta telah menjabarkan peran dan fungsi mahasiswa dalam laporan pengabdian kepada masyarakat.	Laporan monev yang dilakukan oleh Prodi Link Laporan monev https://drive.google.com/file/d/1pMz7lnorT8wkJ1OqDYEEC1m4HhPOqeWF/view?usp=sharing
4	Rencana Tindak lanjut dari hasil monev	√		Jelaskan apa saja tindak lanjut dari hasil temuan dari monev. Monev Rencana tindak lanjut selama ini dilakukan oleh P3M dimana penyerahan laporan dan target luaran yang dijanjikan oleh dosen akan selalu dipantau. Namun RTL dari monev belum pernah dilakukan oleh prodi.	Laporan Monev Link Monev P3M : Tahun 2018: https://drive.google.com/file/d/1GEkZTy4O4M68LowuVQWscIWq-9dIOPfC/view?usp=sharing Tahun 2019 : https://drive.google.com/file/d/1l-g-txWHjmg6MAZ1sgIaTueRSAIJdqLw/view?usp=sharing Tahun 2020 : https://drive.google.com/file/d/1SJISTVgaOJAujkYo7RlmP1hcVk2Wmvzt/view?usp=sharing
5	Pengabdian kepada Masyarakat harus melibatkan peran-serta mahasiswa	√		Jelaskan persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa. Seluruh kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen tetap prodi 100% telah melibatkan mahasiswa dalam	Bukti Proposal dan Laporan pertahun yang melibatkan mahasiswa. Link Usulan dan Laporan Pema pertahun yang telah melibatkan mahasiswa https://drive.google.com/drive/folders/19km_IM03r7yE2xKalAdxmOcBGxnJ8mTv?usp=sharing

				kegiatannya dan telah dijabarkan peran dan fungsi mahasiswa dalam usulan maupun laporan kegiatannya sehingga telah jelas peran dan fungsi mahasiswa dalam kegiatan tersebut.	
6	Pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat untuk pengayaan pembelajaran	√		Jelaskan implementasi hasil pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran. Implementasi dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat telah dimanfaatkan hasilnya dalam sebuah integrasi pemanfaatan hasil Pengabdian kepada Masyarakat yang tertuang didalam modul ajar pembelajaran Mata Kuliah. Dimana didalam modul tersebut telah dipaparkan hasil dan manfaat dari kegiatan pengabdian masyarakat ke dalam modul mata kuliah yang sesuai dengan tema pengabdian yang diusung.	Modul yang berisikan integrasi pengabdian masyarakat Link hasil pengabdian masyarakat di dalam modul : https://drive.google.com/drive/folders/1KYKbdi8bcuDI5ftvi70f2OYnLi9lubQz?usp=sharing
7	Prodi harus dapat menciptakan hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan : a. Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi b. Prodi lain diluar Perguruan Tinggi c. Lembaga lain dalam negeri d. Lembaga lain di luar negeri	√		Jelaskan bentuk hubungan kerjasama pengabdian kepada masyarakat. Bentuk hubungan kerjasama dalam bidang pengabdian kepada masyarakat dengan sudah ada dalam bentuk MoU dengan pihak terkait dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	MoU/MoA Link MoU : https://drive.google.com/file/d/1YzZ4yC9ABFNzp0j_aJx6Es9ac9G058W/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1HGoen2tWtSGnNHlyJ3M2ctM8REH-rlFS/view?usp=sharing
8	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang memperoleh HaKI minimal 1 per 3 tahun	√		Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat.	Sertifikat HaKI yang diperoleh dosen untuk pengabdian masyarakat Link sertifikat HaKI

				HAKI yang telah diperoleh dalam kegiatan pengabdian masyarakat ada 8 HAKI dalam bentuk laporan pengabdian belum dalam bentuk produk.	https://drive.google.com/file/d/19a7iWHz5bHw8mrlxACXUFIBENY_nMUP/view?usp=sharing
9	Jumlah prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun		√	Jelaskan bentuk prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan minimal 1 per 3 tahun Bentuk prototipe produk atau kebijakan yang dihasilkan belum ada	
10	Jumlah tulisan ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional minimal 1 per penelitian	√		Sebutkan Jumlah publikasi dalam bentuk buku, prosiding seminar, jurnal ilmiah nasional/ Internasional Publikasi Pengabdian Kepada masyarakat dalam bentuk 2 buah prosiding tahun 2019 dan tahun 2020	Prosiding Pengabdian Masyarakat Masyarakat Prodi Link Publikasi prosiding Pema https://drive.google.com/drive/folders/1JUloAjwflI4Kt6SJ1T7tdARHBQ3WuQpl?usp=sharing https://prosiding.http.ac.id/index.php/prosiding/issue/view/8
11	Jumlah karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun		√	Jelaskan karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional minimal 1 karya per 3 tahun Belum pernah ada karya Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	
12	Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi minimal 10%	√		Persentase jumlah proposal hibah kompetisi yang diajukan oleh mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa program studi masih kurang dari 10% yaitu 0,05%, dimana hanya 1 proposal yang lulus dari 19 proposal yang diajukan.	Proposal yang lulus Link Proposal yang lulus : https://drive.google.com/file/d/1Vjv0DTw0ypzfcfMQZ6SJKq41ZK78qz85/view?usp=sharing

13	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri (sebagai ketua atau anggota per dosen per tahun) minimal 1 judul per tahun	√		Jelaskan persentase pengabdian kepada Masyarakat dosen berdasarkan sumber biaya. Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang sesuai bidang atas biaya sendiri atau dibiayai dari dalam atau luar negeri belum ada. Dari tahun 20018-2020 pembiayaan 100% pembiayaan dari Hibah Stikes Hang Tuah Pekanbaru.	Link pema yg dibiayai oleh Hibah STikes https://docs.google.com/document/d/1IFYL_U7GAF_s0kMjSqq8_oU3iN8sKNa4R/edit?usp=sharing&ouid=112491860913589966607&rtpof=true&sd=true, https://docs.google.com/document/d/1hR2s0GfhvoJwKae6QCg_fg-UT77fL-9E/edit?usp=sharing&ouid=112491860913589966607&rtpof=true&sd=true, https://docs.google.com/document/d/1lwpJkDz4PsdszvTKDmw5LMLcpYgdPZHM/edit?usp=sharing&ouid=112491860913589966607&rtpof=true&sd=true, https://docs.google.com/document/d/1urttUr-TuWHgHs8nXYcAn_azv2IjnYF/edit?usp=sharing&ouid=112491860913589966607&rtpof=true&sd=true
14	Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI)	√		Jelaskan jumlah HAKI Pengabdian kepada Masyarakat yang diperoleh Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) ada 8 HKI berupa laporan pengabdian kepada masyarakat	Link sertifikat HKI https://drive.google.com/file/d/19a7iWHz5bHWi8mrlxACXUFIBENY_nMUP/view?usp=sharing
15	Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI		√	Jelaskan Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI. Standar Pengabdian kepada Masyarakat belum melampaui SN DIKTI	

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin- Selasa/ 22-23 November 2021
 Jam : 09.00 s/d 13.30 WIB
 Fak/Prodi : Prodi S1 Bidan
 Lingkup Audit : Pendidikan

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
OB	Penjabaran VMTS belum dijabarkan secara detail di Road Map Prodi	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi		
KTS Minor	Penyusunan VMTS Prodi Belum melibatkan Mitra/ stakeholder	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi		
KTS Minor	Laporan, Monev dan RTL SPMB belum dimasukkan di laporan Prodi, perlu koordinasi dengan bagian SPMB	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		
KTS Mayor	Laporan kepuasan mahasiswa yang dari siakadn belum diolah oleh Prodi (koordinasi dengan TIK)	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		
KTS Mayor	Jumlah proposal hibah kompetisi yang diterima terhadap jumlah proposal yang diajukan oleh mahasiswa masih 1 orang PKM K	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		
KTS Mayor	Belum ada Audit internal terhadap sistem seleksi mahasiswa dan layanan mahasiswa	Mahasiswa (Waka III & Prodi)		

KTS Mayor	belum ada dosen dengan kualifikasi lektor kepala	Sumber Daya Manusia		
KTS Mayor	belum ada dosen tetap yang berpendidikan S-3 sesuai bidang keahlian program studi namun sudah diajukan ke STIKes dan belum ada tindak lanjut	Sumber Daya Manusia		
OB	Belum Adanya Laporan Tindak Lanjut Petriwilan Dari Monev Semester	Sumber Daya Manusia		
OB	Laporan PJ labor disesuaikan dengan Pelaksanaan pemakaian Labor, sarana prasarana yang ada, serta belum sesuai log book mahasiswa	Laboratorium		
OB	Ketersediaan sarana pelayanan kesehatan sudah ada di Dinas Kesehatan namun Laporan Pelaksanaan Kerjasama, Monev Dan RTI. belum ada	Pendidikan		
KTS Minor	Belum ada pemuktahiran kurikulum seperti menyesuaikan kurikulum dengan MBKM	Pendidikan		
KTS Mayor	Belum ada dilakukan sosialisasi Standar Kompetensi Lulusan melalui laman website institusi (Prodi belum mempunyai website)	Pendidikan		
OB	Dosen mata kuliah sudah menyerahkan artefak akademik namun Bukti kontrak, rubrik, belum ada	Pendidikan		
KTS Mayor	Belum ada Standar Isi pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian pembelajaran yang melampaui SN DIKTI	Pendidikan		

Pekanbaru, 23 November 2021

Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal

IR. Yessi Warnani, M.Kes
No Reg 10306117193



TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin- Selasa/ 22-23 November 2021
 Jam : 09.00 s/d 13.30 WIB
 Fak/Prodi : Prodi S1 Bidan
 Lingkup Audit : Penelitian

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Belum ada Penelitian Dosen pada Tahun 2021	Penelitian		
OB	Evaluasi dan Rencana Tindak lanjut dari hasil money belum dilaksanakan dan perlu koordinasi dengan P3M	Penelitian		
OB	Prodi sudah menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi namun belum ada MoU/MoA, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada	Penelitian		
KTS Minor	Belum ada karya penelitian dosen yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Penelitian		
KTS Minor	Belum ada proposal hibah kompetisi yang diterima	Penelitian		
KTS Mayor	Belum ada Standar penelitian yang melampaui SN DIKTI	Penelitian		

Pekanbaru, 23 November 2021
 Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal


 DR. Yessi Hartani, M.Kes
 No Reg 10306117193



TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Senin- Selasa/ 22-23 November 2021
 Jam : 09.00 s/d 13.30 WIB
 Fak/Prodi : Prodi S1 Bidan
 Lingkup Audit : Pengabdian Masyarakat

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
OB	Evaluasi dan Rencana Tindak lanjut dari hasil monex pada Pengabdian Kepada Masyarakat belum dilaksanakan dan perlu koordinasi dengan P3M	Pengabdian Kepada Masyarakat		
KTS Mayor	Belum ada karya pengabdian kepada masyarakat yang memperoleh penghargaan/award di tingkat nasional/internasional	Pengabdian Kepada Masyarakat		
OB	Prodi sudah menjalin kerjasama antar Prodi lain dalam lingkup Perguruan tinggi namun belum ada MoU/MoA, Prodi lain diluar Perguruan Tinggi dan Lembaga lain di luar negeri belum ada	Pengabdian Kepada Masyarakat		
KTS Minor	Belum ada Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang melampaui SN DIKTI	Pengabdian Kepada Masyarakat		

Pekanbaru, 23 November 2021
 Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal

DR. Yessi Harnani, M.Kes
 No Reg 10306117193



LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863846
 email : info.stikee@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

**BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
 STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021**

Pada hari ini Selasa, 23 November 2021, bertempat di S1 Bidan telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	: AMI di S1 Bidan
2. Hari/ Tanggal	: <u>Selasa</u> / 23 November 2021
3. Hasil AMI	: Terlampir
4. Jumlah Peserta	: Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	: 1. Dr. Yessi Harnani, M.Kes 2. Wen Via Trisna, SKM., MKM

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Prodi S1 Bidan

Juli Selvi Yanti, SST., M.Kes
 No. Reg. 10306112189

Auditor

Wen Via Trisna, SKM., MKM
 No. Reg. 10306112143

Pekanbaru, 23 November 2021

Auditor

Dr. Yessi Harnani, M.Kes
 No. Reg. 10306117193

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/Dit/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : SENIN - SELASA / 22 - 23 NOV 2021
 Waktu : 08.00 s/d selesai
 Agenda : AMI Prodi S1 Bidan Tahun 2021
 Tempat : Prodi S1 Bidan

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	YESSI HARNANI	AUDITOR	1
2	WEN VIA TRISNA	AUDITOR	2
3	Juli Selvi Yanti	Ka Prodi	3
4	Duta daryanda . P .	Dosen	4
5	Intan Widya Sari	Dosen	5
6	Ika Putri Rahmayanti	Dosen	6
7	Eka Halsa . S .	Dosen	7
8	Rina Yuliana	Dosen	8
9	Bethiana Karti	Dosen	9
10	Cecen Suci Hakameri	Dosen	10
11	Lina Maza.	Sek Prodi	11
12	Rita Afri	Dosen	12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

Pekanbaru, November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI



7. WAKIL KETUA II

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
-	Adanya panduan pengelolaan dana di bagian keuangan	Dipertahankan dan di revisi
-	Adanya laporan keuangan	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Belum Ada regulasi pelaporan dana hibah dari luar STIKes Hang Tuah yang dananya masuk tidak melalui Institusi Seperti Beasiswa dari DIKTI, Luar Negeri dan Hibah Lain.	PANDUAN PENGELOLAAN DANA		
KTS Minor	Belum ada penetapan biaya sewa bentuk usaha lain (Kantin, Fotokopi, ATM, Lapangan, TPA dan CBT) belum ada penetapan	PANDUAN PENGELOLAAN DANA		
KTS Minor	Transparansi biaya pembimbing Akademik disetiap Prodi, Hanya beberapa prodi yang ada biaya PA	Laporan Keuangan		
KTS Minor	Proporsional dana Penelitian dan pengabdian masih rendah.	Laporan Keuangan		
KTS Minor	Sistem Keuangan STIKes HTP Masih manual dan perlu sistem yang terintegrasi.	Laporan Keuangan		

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, belum ada regulasi pelaporan dana hibah dari luar STIKes Hang Tuah yang dananya masuk tidak melalui Institusi Seperti Beasiswa dari DIKTI, Luar Negeri dan Hibah Lain, saran auditor agar bagian keuangan membuat laporan dana hibah tersebut dengan cara meminta pada setiap dosen pelaporan dana yang mereka dapatkan baik itu dari Dikti, luar negeri dan hibah lainnya, untuk pelaksanaan melalui SOP pelaporan yang jelas dan berjenjang, dosen melaporkan ke Prodi dengan mengisi format yang tersedia dan prodi melaporkan keuangan dan kemudian direkap.
2. Agar membuat penetapan biaya sewa yang ada di lingkungan STIKes dengan berkordinasi pada pihak yayasan melalui SK, sehingga didapatkan pengelolaan dan pertanggungjawaban lebih jelas.
3. Agar adanya transparasi biaya PA di setiap prodi secara merata, dengan di tentukan biaya PA melalui SK penetapan ketua STIKes.
4. Agar meningkatkan proposional dana penelitian dan pengabdian dengan penerbitan SK pengesahan RAB penelitian dan PkM atau SK DIPA
 Agar sistem yang di gunakan di bagian keuangan bisa terintegrasi dengan system pembayaran bank yang sudah kerjasama guna mempermudah pelaksanaan kegiatan perekapan pembayaran mahasiswa di bagian keuangan.

d. Kesimpulan Audit

Auditor menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap bagian keuangan STIKes Hang Tuah Pekanbaru yaitu : 2 temuan positif dan 5 temuan negative

LAMPIRAN 1 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Jum'at, 26 November 2021
 Jam : 08.00 sd 12.00 WIB
 Fak/Prodi : Waka II

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Belum Ada regulasi pelaporan dana hibah dari luar STIKes Hang Tuah yang dananya masuk tidak melalui Institusi Seperti Beasiswa dari DIKTI, Luar Negri dan Hibah Lain.	PANDUAN PENGELOLAAN DANA		
KTS Minor	Belum ada penetapan biaya sewa bentuk usaha lain (Kantin, Fotokopi, ATM, Lapangan, TPA dan CBT) belum ada penetapan	PANDUAN PENGELOLAAN DANA		
KTS Minor	Transparansi biaya pembimbing Akademik disetiap Prodi, Hanya beberapa prodi yang ada biaya PA	Laporan Keuangan		
KTS Minor	Proporsional dana Penelitian dan pengabdian masih rendah.	Laporan Keuangan		
KTS Minor	Sistem Keuangan STIKes HTP Masih manual dan perlu sistem yang terintegrasi.	Laporan Keuangan		

Pekanbaru, November 2021
 Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal


Ikhlasuddin, SKM., MKM
 No Reg. 1030611016


Dami Yanthi, SKM., M.Kes
 No Reg. 10306109119

Diketahui,
 Wakil Ketua II


Ns. Abdurrahman Hamid, M.Kep., Sp. Kep., Kom
 No Reg. 10306112203

LAMPIRAN 2 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33615 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id | e-mail Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

Pada hari ini *Jumat* , 24 November 2021, bertempat di Wakil Ketua II telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	: AMI di Wakil Ketua II
2. Hari/ Tanggal	: <i>Jumat</i> / 24 November 2021
3. Hasil AMI	: Terlampir
4. Jumlah Peserta	: 5 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	: 1. Ihktiyaruddin, SKM., MKM 2. Dami Yanthi, SKM., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wakil Ketua II

Na Abdumhaman Hamid, M.Kep., Sp.Kep., Kom
No. Reg. 10306112203

Auditor

Dami Yanthi, SKM., M.Kes
No. Reg. 10306109119

Pekanbaru, 24 November 2021
Auditor

Ihktiyaruddin, SKM., MKM
No. Reg. 10306110167

LAMPIRAN 3 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 3 Tangkering Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 53815 Fks. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Idn Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Jumat / 26 November 2021
 Waktu : 08.30 wib s/d 11.30 wib
 Agenda : AMI WK II Tahun 2021
 Tempat : Ruang WK II

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Adnanurrahman, Hamid	Wk II	1
2	Ayu Saraswati	Staf Keu	2
3	Verdy Sando	Berkelahan	3
4	Ikhlasrudin	Auditor	4
5	Dani Vanthi	Auditor	5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10

Pekanbaru, 26 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal


 Ikhlasrudin, SKM, MKM.

LAMPIRAN 4 DOKUMENTASI

8. Kepegawaian

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
-	Survey kepuasan sudah ada, tapi belum di jalankan maksimal pelaksanaan nya	Dipertahankan, dan di jalankan secara maksimal survei tersebut dengan kordinasi ke unit PPMI terkait formulir survei dosen dan tenaga kependidikan
-	Kelengkapan struktur oeganisasi sudah ada	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Penetapan Tata Pamong di Rusmuskan Di Tingkat STIKes ditetapkan Besama dengan SK Pembentukan (Statuta, Renstra, dll)	Kepegawaian		
KTS Minor	Kinerja Dosen dan Tendik belum dilakukan secara berkala secara terstruktur dan konsisten, sehingga tidak bisa menilai kinerja dosen dengan tridarma perguruan Tinggi dan Tendik dengan Tupoksi	Kepegawaian		
KTS Minor	Pemantauan terhadap usulan dosen yang di non aktivkan dari sistem belum Berkala, 15 orang dosen tidak tetap masih dalam proses pengurusan PD Dikti	Kepegawaian		
KTS Minor	Reward Belum ada diberikan, untuk karyawan tetap. Reward hanya sebatas informasi di Sistem SIAK ADM	Kepegawaian		

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, agar perumusan tata pamong di tetapkan di tingkat STIKes untuk tim perumusan tata pamong tersebut melalui rapat bersama dengan hasil output melalui penetapan SK.
2. Agar kinerja dosen dan tendik dilakukan secara berkala dan konsisten melalui surat edaran, SOP, Surat Keputusan dan diintegrasikan melalui system SiakADM, sehingga proses kegiatan dan evaluasi bisa dilakukan secara objektif
3. Perlu koordinasi internal (dengan Prodi) dan Koordinasi Eksternal (dengan LLDikti) terkait proses pengurusan data dosen di PD Dikti.
4. Agar kordinasi dengan yayasan terkait reward yang belum diberikan untuk karyawan tetap yang berprestasi, 10 tahun dll

d. Kesimpulan Audit

Auditor menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap bagian kepegawaian STIKes Hang Tuah Pekanbaru yaitu : 2 temuan positif dan 4 temuan negative.

LAMPIRAN 1 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Selasa/ 23 November 2021
 Jam : 10.00 WIB s/d 12.00 WIB
 Unit : Kepegawaian

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Penetapan Tata Pamong di Rusmuskan Di Tingkat STIKes ditetapkan Besama dengan SK Pembentukan (Statuta, Renstra, dll)	Kepegawaian		
KTS Minor	Kinerja Dosen dan Tendik belum dilakukan secara berkala secara terstruktur dan konsisten, sehingga tidak bisa menilai kinerja dosen dengan tridarma perguruan Tinggi dan Tendik dengan Tupoksi	Kepegawaian		
KTS Minor	Pemantauan terhadap usulan dosen yang di non aktifkan dari sistem belum Berkala, 15 orang dosen tidak tetap masih dalam proses pengurusan PD Dikti	Kepegawaian		
KTS Minor	Reward Belum ada diberikan, untuk karyawan tetap. Reward hanya sebatas informasi di Sistem SIAK ADM	Kepegawaian		

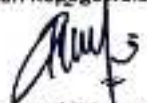
Pekanbaru, 23 November 2021

Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal


 Ikhlasuddin, SKM., MKM
 No Reg. 1030611016


 Dami Yanthi, SKM., M.Kes
 No Reg. 10306109119

Diketahui,
 Bagian Kepegawaian


 Moh. Rinaldi Anwartha, M.Kom
 No Reg. 10306114269

LAMPIRAN 2 BERITA ACARA



**BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021**

Pada hari ini *Selasa* , 23 November 2021, bertempat di Bagian Kepegawaian telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	: AMI di Bagian Kepegawaian
2. Hari/ Tanggal	: <i>Selasa</i> / 23 November 2021
3. Hasil AMI	: Terlampir
4. Jumlah Peserta	: 6 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	: 1. Ihktiyaruddin, SKM., MKM 2. Dami Yanthi, SKM., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bagian Kepegawaian

Moh. Rinaldi Amarta, M.Kom
No. Reg. 10306114269

Auditor

Dami Yanthi, SKM., M.Kes
No. Reg. 10306109119

Pekanbaru, 23 November 2021
Auditor

Ihktiyaruddin, SKM., MKM
No. Reg. 10306110167

LAMPIRAN 3 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes) HANG TUAH PEKANBARU

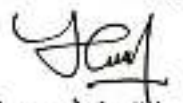
Jl. Mustafa Seri No. 6 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 863646
email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021 STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Selasa / 23 November 2021
Waktu : 10.00 s.d 12.00 wib
Agenda : AMI Bagian Kepegawaian Tahun 2021
Tempat : Ruang Kepegawaian

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Abdurrabman Hamid	Wakil II	1
2	Mohd Rinaldi Ametha	Kepegawaian	2
3	RIZKI SAMRA	Kepegawaian	3
4	M. Sorandani	SAI	4
5	Ikhtiyandani		5
6	Dani Yanthi		6
7			7
8			8
9			9
10			10

Pekanbaru, 23 November 2021
Tim Audit Mutu Internal


Dani Yanthi

LAMPIRAN 4 DOKUMENTASI

9. Pustaka

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
-	Ruang perpustakaan sudah diperbesar sesuai standar	Dipertahankan
-	Adanya buku panduan pustaka	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Belom Tersedianya e-book yang bisa diakses mahasiswa dan sistem masih semi manual	http://pustakahttp.ac.id		
KTS Minor	Jumlah Prosiding masih terbatas, perlu koordinasi dengan masing masing Program Studi dan P3M	http://pustakahttp.ac.id		
KTS Minor	Ketersediaan jurnal internasional berlangganan minim dikarenakan jurnal terideks sinta maupun internasional berscorpus sudah open akses, perlu ditampilkan tata cara mahasiswa dalam mengakses melalui info/Cetak	http://pustakahttp.ac.id		

KTS Minor	Peraturan, Alur dan tata cara masuk pustaka harus diterakan di website pustaka dan dicetak pada saat masuk perpustakaan sehingga tidak ditemukan buku hilang/mahasiswa membawa tas.	Buku Panduan Pustaka		
KTS Minor	Tidak ada pembuatan kartu anggota dari Pengunjung perpustakaan STIKes HTP dari Perguruan Tinggi Lain.	Buku Panduan Pustaka		
KTS Mayor	Ketersedian rak di perpustakaan masih kurang untuk menuju universitas	Unit Perpustakaan		

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, system yang di akses mahasiswa di perpustakaan masih manual, belum menggunakan e book, agar unit perpustakaan mengkordinasi ke yayasan untuk ketersediaan e book di perpustakaan.
2. Agar unit pustaka berkordinasi dengan prodi serta Unit P3M terkait jumlah prosiding di perpustakaan .
3. Perlu ditampilkan tata cara mahasiswa dalam mengakses melalui info/Cetak untuk ketersediaan jurnal internasional dalam bentuk gambar yang menarik.
4. Agar unit pustaka menampilkan alur dan tata cara masuk pustaka di web serta di tempel di pintu masuk pustaka
5. Kordinasi ke pihak STIKes atau yayasan terkait pembuatan kartu anggota dari pengunjung luar STIKes.
6. Kordinasi dengan STIKes untuk penambahan rak buku di pustaka.

d. Kesimpulan Audit

Auditor menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap Unit Kepustakaan STIKes Hang Tuah Pekanbaru yaitu : 2 temuan positif dan 6 temuan negatif

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

1. Koleksi Buku Teks Perpustakaan

No.	Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah <i>Exemplar</i>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Buku Teks	8.111	14.097
2	Jurnal nasional yang terakreditasi	6	68
3	Jurnal Internasional	3	40
4	<i>Laporan Penelitian</i>	281	281
5	<i>Skripsi</i>	932	932
6	<i>Tesis</i>	212	212

Data koleksi buku di atas merupakan jumlah koleksi buku secara umum yang terbagi menurut subyek buku dan no klasnya sesuai dengan tata aturannya pedoman penataan perpustakaan. Untuk data inventaris buku dapat diakses di program sistem informasi perpustakaan SLIMS dan Eprints yang dapat diakses di <http://pustakahtp.ac.id>

2. Jurnal Nasional / berlanggan

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
Jurnal terakreditasi Dikti ¹⁾	1. Jurnal Kesehatan Poltekkes Tanjung Karang	Vol. 8, No.1-3 Th 2017 Vol. 9, No. 1-3 Th 2018 Vol. 10, No. 1-3 Th 2019 Vol. 10, No. 1-3 Th 2020	12
	2. Jurnal Kebidanan Poltekkes Kemenkes Semarang	Vol. 7, No. 1-2 Th 2017 Vol. 8, No 1-2 Th 2018 Vol. 9, No 1-2 Th 2019 Vol. 10, No 1-2 Th 2020	8

	3. Indonesian Journal of Health Administration	Vol. 4 No. (1-3) th 2017 Vol. 5 No. (1-3) th 2018 Vol. 6 No. (1-3) th 2019 Vol. 7 No. (1-3) th 2020	12
	4. JMMR (Jurnal Medicoeticolegal dan Manajemen Rumah Sakit)	Vol 6, (1-3) th. 2017 Vol 7, (1-3) th. 2018 Vol 8, (1-3) th. 2019	12
	5. Jurnal Keperawatan Indonesia (JKI)	Vol 20, (1-3) th. 2017 Vol 21, (1-3) th. 2018 Vol 22 (1-3) th. 2019	12
	6. Jurnal Keperawatan (JKP)	Vol 6, (1-3) th. 2017 Vol 7, (1-3) th. 2018 Vol 8, (1-3) th. 2019 Vol 9, (1-3) th. 2020	12

Link Jurnal

Jenis	Nama Jurnal	Link Jurnal
(1)	(2)	(3)
Jurnal terakreditasi Dikti ¹⁾	1. Jurnal Kesehatan Poltekkes Tanjung Karang	https://ejurnal.poltekkes-tjk.ac.id/index.php/JK/issue/archive
	2. Jurnal Kebidanan Poltekkes Kemenkes Semarang	http://ejurnal.poltekkes-smg.ac.id/ojs/index.php/jurkeb/issue/archive
	3. Indonesian Journal of Health Administration	https://ejournal.unair.ac.id/JAKI/issue/archive
	4. JMMR (Jurnal Medicoeticolegal dan Manajemen Rumah Sakit)	https://journal.umy.ac.id/index.php/mrs/issue/archive
	5. Jurnal Keperawatan Indonesia (JKI)	http://jki.ui.ac.id/index.php/jki/issue/archive
	6. Jurnal Keperawatan (JKP)	http://jkp.fkep.unpad.ac.id/index.php/jkp/issue/archive

3 Jurnal internasional / berlanggan

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
Jurnal Internasional bereputasi ¹⁾	1. ACTA Medica Indonesiana	Vol. 49, No. 1-4 Th 2017 Vol. 50, No. 1-4 Th 2018 Vol. 51, No. 1-4 Th 2019	16
	2. Makara Journal of Health Research	Vol 21. (1-3) 2017 Vol 22, (1-3) 2018 Vol 23, (1-3) 2019 Vol 24, (1-3) 2020	12
	3. Medical Journal of Indonesia	Vol 26. tahun 2017 Vol 27, tahun 2018 Vol 28, tahun 2019 Vol 29, tahun 2020	12

Link Jurnal

Jenis	Nama Jurnal	Link Jurnal
(1)	(2)	(3)
Jurnal Internasional bereputasi ¹⁾	1. ACTA Medica Indonesiana	http://www.actamedindones.org/index.php/ijim/issue/archive
	2. Makara Journal of Health Research	http://journal.ui.ac.id/index.php/health/issue/archive
	3. Medical Journal of Indonesia	https://mji.ui.ac.id/journal/index.php/mji/issue/archive

4. Prosiding

Jenis	Program STUDI	Jumlah	Link
(1)	(2)	(3)	(4)
Prosiding	1. Ilmu Kesehatan Masyarakat (S1)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>
	2. RMIK (D3)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>

	3. Keperawatan (S1)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>
	4. Kebidanan (D3)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>
	5. Ilmu Kesehatan Masyarakat (S2)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>
	6. Kebidanan dan Profesi Bidan (S1)	-	<i>Terletak Di Ruang baca Prodi</i>

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal
Jam
Fak/Prodi

Kamis, 25 November 2021
08.00 s.d 10.00
Kepustakaan STIKes Hang Tuah Pekanbaru

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Minor	Belom Tersedianya e-book yang bisa diakses mahasiswa dan sistem masih semi manual	http://pustakahtp.ac.id		
KTS Minor	Jumlah Prosiding masih terbatas, perlu koordinasi dengan masing masing Program Studi dan P3M	http://pustakahtp.ac.id		
KTS Minor	Ketersediaan jurnal internasional berlangganan minim dikarenakan jurnal terindeks sinta maupun internasional berscorpus sudah open akses, perlu ditampilkan tata cara mahasiswa dalam mengakses melalui Info/Cetak	http://pustakahtp.ac.id		
KTS Minor	Peraturan, Alur dan tata cara masuk pustaka harus diterakan di website pustaka dan dicetak pada saat masuk perpustakaan sehingga tidak ditemukan buku hilang/mahasiswa membawa tas.	Buku Panduan Pustaka		
KTS Minor	Tidak ada pembuatan kartu anggota dari Pengunjung perpustakaan STIKes HTP dari Perguruan Tinggi Lain.	Buku Panduan Pustaka		
KTS Mayor	Ketersediaan rak di perpustakaan masih kurang untuk menuju universitas	Unit Perpustakaan		

Pekanbaru, 25 November 2021
Dibuat oleh,
Tim Audit Mutu Internal


Ikhthiaruddin, SKM., MKM
No Reg. 1030611016


Dami Yanthi, SKM., M.Kes
No Reg. 10306109119

Diketahui,
Unit Perpustakaan


Hendri Hidayat, A.Md
No Reg. 10306109150

LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Seri No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33815 Fax. (0781) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021

Pada hari ini Kamis , 25 November 2021, bertempat di Unit Perpustakaan telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	:	AMI di Unit Perpustakaan
2. Hari/ Tanggal	:	Kamis / 25 November 2021
3. Hasil AMI	:	Terlampir
4. Jumlah Peserta	:	4 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	:	1. Ihktiyaruddin, SKM., MKM 2. Dami Yanthi, SKM., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Unit Perpustakaan

Auditor

Pekanbaru, 25 November 2021
Auditor

Hendra Hidayat, A.Md
No. Reg. 10306109150

Dami Yanthi, SKM., M.Kes
No. Reg. 10306109119

Ihktiyaruddin, SKM., MKM
No. Reg. 10306110167

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0781) 33815 Fax. (0781) 883648
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Isin Mendiknas : 226/D/O/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021
STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Kamis / 25 November 2021
 Waktu : 10.30 s.d 12.0
 Agenda : AMI Unit Perpustakaan Tahun 2021
 Tempat : Perpustakaan

No	Nama	Unit/ Bagian	Tanda Tangan
1	Handra Hidayat	Pustaka	1
2	ROSLANA IZAP	Pustaka	2
3	Kentiyandam	Auditor	3
4	Dani Yanthi	Auditor	4
5			5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10

Pekanbaru, 25 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

Dani Yanthi

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI

10. UNIT KERJASAMA

a. Temuan Positif

Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi Tindak Lanjut
-	Sudah berjalannya sistem laporkerma STIKes HTP	Dipertahankan
-	Adanya panduan kerjasama	Dipertahankan

b. Temuan Negatif

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Perlu ada tenaga admin dan operator untuk pengisian laporkerma di unit kerjasama	Unit Kerjasama	Sistem laporkerma	
Obsevasi	Pengisian kuisioner kepuasan layanan kerjasama telah dilakukan namun belum maksimal di setiap prodi, hanya 1 prodi yang sudah ada pelaporan kepuasan layanan kerjasama	Unit Kerjasama	Laporan survei kepuasan kerjasama	
KTS Mayor	Memfaatkan MOU luar negeri masih rendah	Unit Kerjasama	Sistem laporkerma dan rekapan MOU	
KTS Minor	UPT kerjasama STIKes Hang Tuah belum pernah melakukan monev	Unit Kerjasama	Panduan Kerjasama	
KTS Minor	Belum ada perancangan RAB utk unit kerjasama	Unit Kerjasama	Panduan Kerjasama	

c. Saran Perbaikan

1. Pada temuan negatif, belum adanya tenaga admin di unit kerjasama, agar unit dapat mengajukan tenaga administrasi ke ketua STIKes.
2. Unit kerjasama menginfokan/menghimbau kembali ke setiap prodi untuk mengisi kuesioner kepuasan layanan kerjasama pada mitra.
3. Memaksimalkan kebermanfaatan MOU luar negeri yang sudah terjalin pada setiap prodi, dengan upaya sosialisasi atau pertemuan intensif dalam menunjang ketecapaian Visi Misi STIKes Hang Tuah Pekanbaru
4. Agar unit kerjasama melakukan monev pada setiap semesternya secara rutin dan sistematis
5. Agar mengajukan RAB untuk kegiatan di unit kerjasama dengan koordinasi bersama Prodi dilingkungan STIKes Hang Tuah Pekanbaru

d. Kesimpulan Audit

Auditor menyimpulkan beberapa hasil Audit terhadap bagian keuangan STIKes Hang Tuah Pekanbaru yaitu : 2 temuan positif dan 5 temuan negatif.

LAMPIRAN 1 DAFTAR TILIK

NO	PERTANYAAN	PILIHAN JAWABAN		Ket	Bukti
		Ada	Tidak ada		
1	Kerja sama yang efektif yang mendukung visi dan misi Perguruan Tinggi dan semua Program Studi			Sebutkan Kegiatan kerja sama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/ Program Studi yang relevan dengan Program Studi baik dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam tiga tahun terakhir	Ketersediaan Dokumen : 1. MoU 2. MoA 3. Laporan Kegiatan kerjasama
2	Survey/ Pengukuran kepuasan layanan terhadap Mitra Kerjasama			Jelaskan metode pengukuran kepuasan layanan terhadap mitra kerjasama	Ketersediaan Laporan Kepuasan layanan terhadap Mitra Kerjasama
3	Telah dilakukan monev terhadap pelaksanaan Mitra Kerjasama dan dilaksanakan secara berkala			Jelaskan pelaksanaan monev yang telah dilakukan	Laporan Monev
4	Terdapat Tinjauan Manajemen sebagai bentuk pengendalian dari survey kepuasan terhadap mitra kerjasama			Jelaskan hasil dari tinjauan manajemen	Laporan Tinjauan Manajemen

Penjabaran

1. Sebutkan Kegiatan kerja sama dengan instansi dalam dan luar negeri yang dilakukan oleh Perguruan Tinggi/ Program Studi yang relevan dengan Program Studi baik dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam tiga tahun terakhir ?

Penjelasan : STIKes Hang Tuah Pekanbaru telah melaksanakan kegiatan kerjasama dengan instansi dalam dan Luar negeri. Terdapat beberapa kerjasama luar negeri yang telah dijalin oleh STIKes Hang Tuah Pekanbaru yakni :

- a. Memorandum Of Understanding (MOU) Southeast Asian Minister Of Education Organization Regional Open Learning Center (SEAMEO SEAMOLEC) and Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru
- b. Memorandum Of Understanding (MOU) International Islamic University Malaysia and Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru
- c. Memorandum Of Understanding (MOU) Between Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru and Lincoln University College (LUC)
- d. Memorandum Of Understanding (MOU) Between Hang Tuah Pekanbaru Institute of Health Sciences and Centro Escolar University, Philippines
- e. Memorandum Of Understanding (MOU) Between Da-Yeh University, Taiwan and Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru
- f. Memorandum Of Understanding (MOU) Between Praboromarajchanok Institute, Ministry Of Public Health Thailand and Association Of Indonesian Nursing Education Center, Indonesia Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru

STIKes Hang tuah juga melakukan kegiatan kerjasama dalam negeri dengan berbagai institusi-institusi pemerintahan maupun swasta. Terdapat 123 kerjasama dalam negeri, dengan rincian 96 MOA dan 27 MOU. (<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Qvn26G2bxWO-WKm3OYz1RqcZNK6s00Qb/edit?usp=sharing&ouid=100931403290753238071&rtpof=true&sd=true>)

2. Jelaskan metode pengukuran kepuasan layanan terhadap mitra kerjasama ?
Metode pengukuran kepuasan layanan terhadap mitra dilakukan dengan survey online kepada mitra kerjasama. Instrument yang digunakan yaitu kuisioner. Pengisian kuisioner kerjasama dilakukan disetiap akhir kegiatan yang dilakukan dengan mitra kerjasama. Hasil dari rekapan kuisioner kepuasan layanan ini akan dijadikan sebagai masukan untuk pengembangan dan perbaikan pelaksanaan kerjasama berikutnya. Pengisian kuisioner kepuasan layanan kerjasama telah dilakukan namun belum maksimal.
3. Jelaskan pelaksanaan monev yang telah dilakukan ?

Pelaksanaan monev kerjasama dilakukan setiap 1 tahun sekali sesuai dengan panduan monitoring dan evaluasi kerjasama. UPT kerjasama STIKes Hang Tuah belum pernah melakukan monev.

4. Jelaskan hasil dari tinjauan manajemen?

UPT Kerjasama STIKes Hang Tuah belum pernah dilakukan tinjauan manajemen / Audit mutu Internal.

LAMPIRAN 2 TEMUAN AUDIT

TEMUAN AUDIT

Hari/Tanggal : Kamis/ 25 November 2021
 Jam : 08.00 WIB - 10.30 WIB
 Unit : Kerjasama

KTS/OB (Initial Auditor)	Problem (Masalah yang ditemukan)	Location (Lokasi ditemukan masalah)	Objective (Bukti Temuan)	Referensi (Dokumen yang mendasari)
KTS Mayor	Perlu ada tenaga admin dan operator untuk pengisian laporkerma di unit kerjasama	Unit Kerjasama	Sistem laporkerma	
Obsevasi	Pengisian kuisisioner kepuasan layanan kerjasama telah dilakukan namun belum maksimal di setiap prodi, hanya 1 prodi yang sudah ada pelaporan kepuasan layanan kerjasama	Unit Kerjasama	Laporan survei kepuasan kerjasama	
KTS Mayor	Memfaatkan MOU luar negeri masih rendah	Unit Kerjasama	Sistem laporkerma dan rekapan MOU	
KTS Minor	UPT kerjasama STIKes Hang Tuah belum pernah melakukan monev	Unit Kerjasama	Panduan Kerjasama	
KTS Minor	Belum ada perencanaan RAB utk unit kerjasama	Unit Kerjasama	Panduan Kerjasama	

Pekanbaru, 25 November 2021

Dibuat oleh,
 Tim Audit Mutu Internal


Ikhthiaruddin, SKM., MKM
 No Reg. 1030611016

Tim Audit Mutu Internal


Dami Yanthi, SKM., M.Kes
 No Reg. 10306109119

Diketahui,
 Unit Kerjasama


Yeyen Gumayesty, SKM., M. Kes
 No Reg. 10306108108

LAMPIRAN 3 BERITA ACARA



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Bari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33816 Fax. (0761) 863646
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id izin Mendiknas : 236/Dik/2012 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

**BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
 STIKES HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2021**

Pada hari ini *Kamis* , 25 November 2021, bertempat di Unit Kerjasama telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan	: AMI di Unit Kerjasama
2. Hari/ Tanggal	: <i>Kamis</i> / 25 November 2021
3. Hasil AMI	: Terlampir
4. Jumlah Peserta	: 4 Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Audit	: 1. Ihktiyaruddin, SKM., MKM 2. Dami Yanthi, SKM., M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Unit Kerjasama

Yeyen Gumayesty, SKM., M.Kes
 No. Reg. 10306109150

Auditor

Dami Yanthi, SKM., M.Kes
 No. Reg. 10306109119

 Pekanbaru, 25 November 2021
 Auditor

Ihktiyaruddin, SKM., MKM
 No. Reg. 10306110167

LAMPIRAN 4 DAFTAR HADIR



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)

HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp. (0761) 33815 Fax. (0761) 883846
 email : info.stikes@hangtuahpekanbaru.ac.id Izin Mendiknas : 226/DIK/2002 Website : www.hangtuahpekanbaru.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2021
STIKes HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Kamis / 25 November 2021
 Waktu : 08.00 s/d 10.30 WIB
 Agenda : AMI Unit Kerjasama Tahun 2021
 Tempat : Ruang Unit Kerjasama

No	Nama	Unit/Bagian	Tanda Tangan
1	Yeyen Gunawastu	Ka. UPT K5	1 <i>Yeyen</i>
2	Rika Andriyani, M.Kes	Staf UPT 104	2 <i>Rika</i>
3	Dani Vintu	Auditor	3 <i>Dani</i>
4	Rentyabudin		4 <i>Rentyabudin</i>
5			5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10

Pekanbaru, 26 November 2021
 Tim Audit Mutu Internal

Rentyabudin
RENTYABUDIN

LAMPIRAN 5 DOKUMENTASI