



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU
Jl. Mustafa Sari No. 5 Tangkerang Selatan, Pekanbaru
Telp. (0761) 33815, Fax. (0761) 863646
Email: Universitas@htp.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002
Izin Mendikbud-Ristek: 73/E/O/2022 website: www.htp.ac.id

FORMULIR	Kode Dokumen : FORM/SPMI/UHTP/A.013
KUESIONER SURVEI KEPUASAN DOSEN	Tanggal : 12 Desember 2022
	Revisi : -
	Halaman : 1 dari 5

KUESIONER SURVEI KEPUASAN DOSEN

Identitas Responden:

1. Prodi Studi Homebase :
2. Jenis kelamin : Laki-laki/wanita
3. Tahun mulai bekerja di UHTP :
4. Status Kepegawaian : a. Tetap PNS
b. Tetap Non PNS
c. Tidak Tetap

PETUNJUK UMUM :

- a. Kajian ini dilakukan dengan tujuan untuk mengukur tingkat kepuasan dosen di Universitas Hang Tuah Pekanbaru
- b. Saudara mendapatkan kepercayaan terpilih sebagai responden, dimohon untuk mengisi seluruh instrumen ini sesuai dengan pengalaman, pengetahuan, persepsi, dan keadaan yang sebenarnya.
- c. Partisipasi Saudara untuk mengisi instrumen ini secara objektif sangat besar artinya bagi Universitas Hang Tuah Pekanbaru guna mendapatkan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatan pelayanan akademik kedepan.
- d. Jawaban Saudara dijamin kerahasiaan dan tidak memiliki dampak negatif dalam bentuk apapun.
- e. Instrumen ini terdiri dari seperangkat pertanyaan atau pernyataan untuk mengukur: (1) Tugas Pokok (2) Sarana dan Prasarana (3) Kepemimpinan (4) Hak Dosen (5) Keuangan
- f. Pilihlah salah satu jawaban dari alternatif yang disediakan pada kolom yang tersedia
- g. Ada empat alternatif jawaban yang dapat saudara pilih, yaitu:
1 = Kurang
2 = Cukup
3 = Baik
4 = Sangat Baik

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MAHASISWA DOSEN

NO	ASPEK YANG DIUKUR	TINGKAT KEPUASAN DOSEN			
		SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG
		(4)	(3)	(2)	(1)
A. TUGAS POKOK					
1	Dosen di Universitas Hang Tuah Pekanbaru mengampu mata kuliah sesuai dengan kompetensi minimal 12 sks setiap semester				
2	Dosen diwajibkan untuk membuat silabus, RPS (Rencana Pembelajaran Semester), dan BAP (Berita Acara Perkuliahan) sesuai dengan mata kuliah yang diampunya				
3	Dosen melakukan evaluasi pembelajaran secara objektif dan transparan				
4	Dosen diberdayakan untuk menjadi Pembimbing Akademik mahasiswa				
5	Dosen diberdayakan untuk menjadi pembimbing dan penguji tugas akhir mahasiswa				
6	Dosen diberikan informasi untuk melakukan penelitian baik internal maupun eksternal				
7	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian sesuai keahlian sekali dalam satu tahun baik didanai oleh internal Universitas Hang Tuah Pekanbaru atau pihak eksternal				
8	Dosen diberi kesempatan untuk membuat buku ajar atau <i>handout</i> , modul atau karya ilmiah yang lainnya				
9	Dosen diberi informasi untuk melakukan pengabdian masyarakat dengan sumber pendanaan baik internal maupun eksternal				
10	Dosen diberikan kesempatan untuk melakukan pengabdian masyarakat sesuai keahlian sekali dalam satu semester baik didanai oleh internal Universitas Hang Tuah Pekanbaru atau pihak eksternal				
B. SARANA DAN PRASARANA					
1	Lingkungan kampus yang nyaman dan aman				

2	Ruang kelas nyaman dan memiliki alat pembelajaran yang lengkap seperti meja, kursi, LCD projector, dan perangkat kuliah lainnya				
3	Ruang perpustakaan nyaman, dan memiliki koleksi pustaka lengkap, serta mudah dalam mengakses informasi				
4	Laboratorium lengkap dan sesuai dengan kebutuhan program studi				
5	Tempat beribadah yang memadai				
6	Ketersediaan sarana prasarana umum seperti aula, parkir, toilet, tempat sampah, WIFI dan sarana olahraga				
7	Ketersediaan sarana prasarana kantor atau kesekretariatan seperti biro administrasi, ruang prodi, ruang dosen dan sekretariat kemahasiswaan				
8	Ketersediaan sarana prasarana untuk praktikum, penelitian dan tugas akhir yang memadai				
9	Ketersediaan sarana dan prasarana untuk mengelola data Pendidikan yang memadai seperti system informasi manajemen perguruan tinggi, akademik, perpustakaan, e-learning, e-library dll				
10	Ketersediaan sarana dan prasarana rapat, pertemuan, diskusi mahasiswa dan dosen yang memadai				
C. KEPEMIMPINAN					
1	Pimpinan berkomunikasi baik dengan dosen				
2	Pimpinan memberikan dukungan pada setiap pekerjaan dosen dan hasil kerja yang dilakukan				
3	Pimpinan memberikan <i>reward</i> dan <i>punishment</i> terhadap hasil kerja dosen				
4	Pimpinan memberikan pengawasan terhadap tugas dosen dalam mengajar				
D. HAK DOSEN					
1	Dosen memperoleh gaji sesuai dengan aturan yang berlaku				
2	Dosen mendapatkan THR (Tunjangan Hari Raya) setiap hari raya Idul Fitri sesuai dengan aturan yang berlaku				

3	Dosen diberikan BPJS kesehatan, BPJS ketenagakerjaan dan jaminan hari tua				
4	Dosen diberikan kemudahan dalam mengurus kepangkatan akademik				
5	Dosen mendapat kesempatan untuk mengikuti kegiatan seminar/pertemuan ilmiah sesuai bidang ilmu				
6	Dosen mendapatkan kesempatan untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi dengan bantuan pembiayaan dari internal Universitas Hang Tuah Pekanbaru atau dari pihak eksternal				
7	Dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti program sertifikasi				
8	Dosen mendapat kesempatan meningkatkan jenjang karir sesuai dengan aturan yang berlaku				
E. KEUANGAN					
1	Ketersediaan dan kualitas sarana prasarana layanan keuangan berupa loket layanan dan sistem layanan keuangan on-line (kemudahan dan keakuratan dalam pembayaran SPP dll)				
2	Kenyamanan dalam layanan urusan atau permasalahan terkait dengan keuangan				
3	Kemampuan dalam pelayanan keuangan ; sesuai dengan standar yang ditetapkan, cepat, tepat, adil, dan terpercaya				
4	Kemauan, Kesiapan dan Kesigapan membantu permasalahan sivitas akademika dalam layanan keuangan; memberikan jasa dengan cepat dan tepat				
5	Kepedulian dan kesediaan untuk memberi perhatian tulus kepada sivitas akademika dalam layanan keuangan				
6	Ketersediaan dan aksesibilitas data Informasi Rencana Program Kerja Anggaran dan Belanja (Akses Sesuai dengan Hak, tuposi dan kewenangan)				

Tuliskan saran-saran saudara dalam peningkatan layanan terhadap kepuasan dosen secara singkat dan jelas

1.
.....
2.
.....
3.
.....

--TERIMA KASIH--