

**LAPORAN AUDIT MUTU
INTERNAL (AMI)**

AUDITEE :

DEKAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER



Disusun oleh :

TIM AUDITOR

- 1. Dr. Yessi Harnani, M.Kes**
- 2. Risa Pitriani, SST, Bd, M.Kes**

**BADAN PENJAMIN MUTU PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN (BPMPP)
UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU
TAHUN 2023**

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL UNIT : DEKAN FILKOM

I. PENDAHULUAN

Audit Mutu Internal merupakan alat yang digunakan untuk melakukan evaluasi kesesuaian antara kriteria dan kenyataan. AMI merupakan salah satu siklus manajemen yang harus dilakukan oleh pihak internal di dalam satuan kerja masing masing. Hasil AMI sangat berguna untuk mengukur efektivitas kegiatan Lembaga, sehingga pembuatan keputusan bisa dilakukan secara terukur dan terarah. Sebagai Lembaga yang komitmen terhadap efektivitas kegiatan kelembagaan, maka Universitas Hang Tuah Pekanbaru melaksanakan AMI agar bisa menemukan ruang-ruang perbaikan yang bisa menjadi prioritas manajemen.

Institusi	Universitas Hang Tuah Pekanbaru
Unit/Bagian	Dekan Fakultas Ilmu Komputer
Alamat	Jl. Mustafa sari, No. 5, Tanggerang Selatan, Pekanbaru
Nama Audite	Dr. Rika Melyanti, M.Kom
Tanggal Audit	30 November 2023
Ketua Auditor	Dr. Yessi Harnani, SKM.,M.Kes
Anggota Auditor	Risa Pitriani, SST, Bd, M.Kes
Tanda Tangan Ketua Auditor	1.  2. 
Tanda Tangan Audite :	

II. TUJUAN AUDIT:

1. Memastikan implementasi system manajemen sesuai dengan sasaran/tujuan
2. Mengidentifikasi peluang perbaikan sistem penjamininan mutu internal
3. Mengevaluasi efektivitas penerapan sistem penjamininan mutu internal

III. LINGKUP AUDIT:

Dekan Fakultas Ilmu Komputer Univesitas Hang Tuah Pekanbaru

IV. JADWAL AUDIT:

No	Hari/Tanggal/Waktu	Jenis Kegiatan
	Kamis/ 30 November 2023	
1	09.00 – 09.05 WIB	Pembukaan Pelaksanaan Audit
2	09.05 – 09.10 WIB	Kata Sambutan Ketua Auditor
3	09.10 – 09.15 WIB	Kata Sambutan dari Auditee
4	09.15 – 11.15 WIB	Audit lapangan Fakultas Ilmu Komputer
5	11.15 – 11.25 WIB	Penyampaian Temuan Audit kepada Auditee
6	11.25 – 11.30 WIB	Penutup

V. TEMUAN POSITIF

Dituliskan untuk semua butir yang indikatornya telah tercapai atau telah sesuai

No	Standar – No. Butir	Deskripsi Hasil Temuan Positif	Rekomendasi TindakLanjut
1	Standar Kompetensi lulusan	2.3 Tersedia buku panduan akademik tingkat fakultas yang dilengkapi dengan laporan peninjauan ulang/tahun	Buku panduan sebaiknya disosialisasikan di website UHTP, Halaman untuk Fakultas ditambahkan di website
2		5.1 Tersedianya dokumen evaluasi kurikulum dan kompetensi lulusan di semua fakultas yang dilengkapi bukti yang melibatkan stakeholder	Pada laporan evaluasi sebaiknya dilengkapi dengan berita acara
3		10.2 Prestasi Mahasiswa dibidang Akademik dan non akademik setiap tahun untuk tingkat Nasional minimal 1% persen setiap tahunnya. Pada tahun 2023 terdapat 10 orang mahasiswa prodi sistem informasi dan teknik informasi lolos dalam pendanaan program kreativitas mahasiswa sampai ke PKP2.	Tingkatkan juga prestasi mahasiswa dibidang non akademik
4	Standar Proses Pembelajaran	7.1 Tersedianya SK dosen pengampu matakuliah dan telah terbit.	Dipertahankan
5		19.4 Tersedia mekanisme konversi SKS MBKM	Dipertahankan

6		4.1 Tersedianya pedoman penilaian pembelajaran ditingkat fakultas	Pedoman penilaian sebaiknya disosialisasikan kepada dosen dan mahasiswa website UHTP
7		6.1 Tersedianya mekanisme yang tertuang dalam Standar Operasional Prosedur Penilaian Pembelajaran	Dipertahankan
8	Standar Pengelolaan Pembelajaran	1.2 Tersedia rencana strategis fakultas	- Disosialisasikan melalui website UHTP - SK tim perumus, berita acara, notulen, daftar hadir dan dokumentasi dibuat dalam 1 laporan
9		1.3 Tersedia renop fakultas	Dipertahankan
10		2.2 Tersedia dokumen kurikulum dan rencana pembelajaran semester pada setiap jenjang dan setiap program studi	Disosialisasikan di website UHTP
11		3.1 Tersedianya standar isi, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran di UPPS	Dipertahankan
12		4.1 Tersedia pedoman suasana akademik yang meliputi : otonomi keilmuan, kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik	Dipertahankan, sebaiknya sosialisasikan di website UHTP
13		6.1 Tersedia laporan pelaksanaan pembelajaran di semua program studi oleh dekan ke rektor melalui BPMPP setiap semester	Dipertahankan, hasil temuan ditindak lanjuti dan dibuat laporannya
14		9.1 Tersedia system dan instrument monitoring pengelolaan pembelajaran oleh program studi	Instrumen sebaiknya diperbaharui setiap tahun sesuai dengan kondisi pada saat itu
15		9.2 Tersedianya laporan monev pembelajaran oleh UPPS dari seluruh prodi	Dipertahankan. Temuan negatif seger a ditindaklanjuti
16	Standar Pembiayaan Pembelajaran	1.1 UPPS memiliki dokumen satuan biaya pembelajaran tiap semester untuk capaian pembelajaran lulusan	Dipertahankan

17		1.3 UPPS dan Program studi mempunyai dokumen satuan biaya operasional pembelajaran tiap semester untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan	Dipertahankan
18		3.1 Tersedia dokumen biaya operasional pelaksanaan pendidikan yang mencakup biaya dosen dan tenaga kependidikan di UPPS dan Program studi	Dokumen biaya operasional sebaiknya disyahkan oleh dekan
19		3.2 Tersedia dokumen biaya operasional untuk bahan operasional pelaksanaan pembelajaran di UPPS dan Program studi	Dipertahankan
20		3.3 Tersedia dokumen biaya operasional tidak langsung untuk mendukung pelaksanaan pendidikan di UPPS dan Program studi	Dipertahankan
21		4.1 Tersedianya standar satuan biaya operasional pendidikan tinggi di setiap program studi	Dipertahankan
22		8.1 Tersedia dokumen RKAT dari tingkat fakultas	Dipertahankan
23	Standar Proses Penelitian	Adanya Buku Panduan Akademik yang mencantumkan besaran SKS untuk tugas akhir dan penelitian mahasiswa program, sarjana	Dipertahankan
24	Standar Penilaian Penelitian	4.1 Adanya instrumen penilaian seminar proposal, ujian skripsi dan tesis sesuai dengan jenis penelitian di setiap Unit Pengelola Program Studi (UPPS), baik hardcopy maupun softcopy	Dipertahankan
25	Standar Identitas	2.1 Setiap fakultas dan pasca sarjana memiliki renstra dan renop (rencana operasional)	Dipertahankan
26	Standar Visi Misi dan Tujuan	2.1 Tersedia Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas.	Disosialisasikan di website UHTP
27		2.2 Tersedia Visi, Misi, dan Tujuan Prodi	Disosialisasikan di website UHTP
28		2.3 Tersedia SK Tim perumus Visi, misi dan tujuan UPPS dan prodi	Dipertahankan

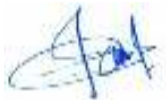
29		4.1 Dokumentasi analisis SWOT dalam Menyusun VMTS sudah ada tetapi belum disyahkan	Fakultas segera mengsyahkan analisis SWOT dalam Menyusun VMTS
30	Standar Kemahasiswaan	3.1 Adanya laporan masa studi; IPK; mahasiswa mengundurkan diri/ DO untuk semua program studi	Dipertahankan
31	Standar Merdeka Belajar Kampus Merdeka	1.1 Tersedia kurikulum MBKM	Dipertahankan dan sebaiknya disosialisasikan website UHTP
32		1.2 Tersedia mata kuliah konversi	Dipertahankan
33		2.1 Tersedia pedoman MBKM	Dipertahankan

VI. TEMUAN NEGATIF

No	Standar & No. Butir Pernyataan /No.IKU/IKT	Deskripsi Hasil Temuan (Problem & Location)	Bukti Temuan	Status Hasil Audit (KTS/OB)	Rekomendasi Tindak Lanjut
1	Standar Kompetensi lulusan	10.1 Prestasi Mahasiswa dibidang Akademik dan non akademik setiap tahun untuk tingkat international 0.01% dari jumlah mahasiswa pada TS tidak tercapai	Tidak ada bukti fisik (sertifikat prestasi mahasiswa tk international)	KTS Mayor	Perlu disusun rencana strategis untuk meningkatkan prestasi mahasiswa di tingkat international
2	Standar Penilaian Pembelajaran	IKT : Belum ada program pendidikan atau pelatihan untuk meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Perlu di alokasikan anggaran untuk pelatihan kompetensi tenaga kependidikan di dalam RKAT Fakultas
3	Standar Pembiayaan Pembelajaran	1.2 UPPS dan Program studi tidak mempunyai dokumen satuan biaya investasi yang dibutuhkan dalam 5 tahun untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Perlu kebijakan dari pimpinan ttg pengelolaan investasi oleh UPPS dan UPPS membuat satuan biaya investasi dalam 5 tahun untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan
4		1.4 UPPS tidak mempunyai dokumen pembiayaan investasi di setiap program studi	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Perlu kebijakan dari pimpinan ttg pengelolaan investasi oleh UPPS dan UPPS membuat satuan biaya investasi dalam 5 tahun di setiap program studi
5		2.1 Tidak Tersedia dokumen biaya investasi untuk pengadaan sarana prasarana	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Perlu kebijakan dari pimpinan tentang rencana biaya investasi untuk pengadaan sarana prasarana di UPPS dan Program studi

		di UPPS dan Program studi			
6		2.2 Tidak Tersedia dokumen biaya investasi untuk pengembangan dosen dan tenaga kependidikan di UPPS dan Program studi	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Perlu kebijakan dari pimpinan tentang biaya investasi untuk pengembangan dosen dan tenaga kependidikan di UPPS dan Program studi
7	Standar Sarana Prasarana Penelitian	4.1 Setiap program studi mengelola dan menerbitkan jurnal sesuai bidang ilmu secara berkala dan memenuhi etika ilmiah dan mutu penerbitan artikel	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Fakultas sudah mengajukan pengelolaan jurnal kepada pimpinan, tinggal menunggu keputusan dari pimpinan.
8		4.4 Pimpinan Fakultas, memberikan fasilitas proses penerbitan jurnal disetiap program studi	Tidak ada bukti fisik	KTS Mayor	Masih menunggu keputusan penggunaan atau pengaturan pengelolaan jurnal dari pimpinan

Dibuat oleh Tim Auditor



(Dr. Yessi Harnani, SKM.,M.Kes)

Dibuat oleh Tim Auditor



(Risa Pitriani, Bd, SST, M.Kes)

Pekanbaru, 1 Desember 2023

Disetujui oleh Auditee



(Dr. Rika Melyanti, M.Kom)

VII. KESIMPULAN AUDIT

Auditor menyimpulkan beberapa hasil audit terhadap Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut :

- a. Proses audit dilakukan pada indikator standar kompetensi lulusan, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, standar pembiayaan pembelajaran, standar proses penelitian, standar penilaian penelitian, standar sarana prasarana penelitian, standar identitas, standar kemahasiswaan, standar merdeka belajar kampus merdeka.
- b. Dari 41 instrumen Audit terdapat 33 temuan positif (80 %)
- c. Dari 41 instrumen Audit terdapat 8 temuan negatif (20 %)

VIII. LAMPIRAN AUDIT:

1. Berita Acara Pelaksanaan AMI
2. Daftar Hadir Audit
3. Instrumen AMI yang telah diisi
4. Dokumentasi Kegiatan Audit

Lampiran 1. Berita Acara Pelaksanaan AMI



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sarin No 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp (0781) 83815 Fax (0781) 859848
Email : Universitas@htu.ac.id Izn Mendiknas : 226/D/O/2002 Izn Mendikbud-Ristek : 73/E/O/2002 website : www.htu.ac.id

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU TAHUN 2023

Pada hari ini Gumohat , 1 Desember 2023, bertempat di Dekan Fakultas Ilmu Komputer telah mengadakan Audit Mutu Internal (AMI) tahun 2023, dengan rincian hasil kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan : AMI di Dekan Fakultas Ilmu Komputer
2. Hari/Tanggal : Gumohat / 1 Desember 2023
3. Hasil Ami : Terlampir
4. Jumlah Peserta : Peserta (Absensi Terlampir)
5. Tim Auditor : 1. Dr. Yessi Hamani, SKM.,M.kes
2. Risa Pitriani, SST.,M.Kes

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, Desember 2023


Rektor Fak. Ilmu Komputer
Dr. Risa Melkanti, S.Kom., M.Kom
No.Reg : 1031230417012


Auditor
Dr. Yessi Hamani, M.Kes
No.Reg : 10306117193


Auditor
Risa Pitriani, SST., M.Kes
No.Reg : 10306110160

Lampiran 2. Daftar Hadir Pelaksanaan AMI



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa San No 5 Tangkawang Siantan Pekanbaru, Telp: (0781) 33515 Fax: (0781) 883645
Email: Universitas@uhtp.ac.id Rtn Mendiknas: 225/D/O/2002 Izin Mendikbud-Ristek: 73/E/O/2022 website: www.uhtp.ac.id

ABSENSI KEGIATAN AMI TAHUN 2023 UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Hari/Tanggal : Jum'at, 01 Desember 2023
Waktu : 09.00 s/d Selesai
Agenda : AMI di Dekan Fakultas Ilmu Komputer UHTP
Tempat : Ruang Dekan Fakultas Ilmu Komputer UHTP

No	Nama	Unit/Bagian	Tanda Tangan
1.	Yesu HERNANI	BPMH	1.
2.	Rika Meliyanti	Dekan	2.
3.	Refni wahyuni	Wakil Dekan II	3.
4.	Lisa Pritasari	auditor	4.
5.	Anita Fabroni	Wakil dekan	5.
6.			6.
7.			7.
8.			8.
9.			9.
10.			10.

Pekanbaru, 1 Desember 2023
Tim Audit Mutu Internal

Dr. YESU HERNANI, M. Ed

INSTRUMEN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

AUDITEE : DEKAN FIKH

No Urut	Indikator	Pilihan Jawaban		Tercapai/ Tidak Tercapai	Keterangan	Link Bukti/Dokumen
		Ada	Tidak Ada			
Standar Kompetensi lulusan						
1	2.3 Tersedia buku panduan akademik tingkat fakultas yang dilengkapi dengan laporan peninjauan ulang/tahun	✓		Tercapai	Buku panduan akademik tingkat fakultas telah diterbitkan pada tanggal 26 Agustus 2023 dan belum ada tinjauan karena fakultas baru menerbitkan buku panduan akademik ditahun 2023	https://bit.ly/47nSPbx
2	5.1 Tersedianya dokumen evaluasi kurikulum dan kompetensi lulusan di semua fakultas yang dilengkapi bukti yang melibatkan stakeholder	✓		Tercapai	Evaluasi kurikulum prodi TI yang dilakukan agustus 2023	https://shorturl.at/bguS7
3	10.2 Prestasi Mahasiswa dibidang Akademik dan non akademik setiap tahun untuk tingkat international 0.01% dari jumlah mahasiswa pada TS		✓	Tidak Tercapai	TS: 20231 jumlah mahasiswa 257 0.01 * 257= 2 orang • Prestasi akademik tingkat internasional 2023 = 0 Prestasi non akademik tingkat internasional	

					2023 = 0 •	
	10.3 Prestasi Mahasiswa dibidang Akademik dan non akademik setiap tahun untuk tingkat Nasional minimal 1% persen setiap tahunnya.	✓		Tercapai	Target 2 org Prestasi akademik tahun 2023 =10 orang mahasiswa prodi sistem informasi dan teknik informasi lolos dalam pendanaan program kreativitas mahasiswa sampai ke PKP2. Prestasi non akademik tahun 2023 tingkat nasional= 0	https://shorturl.at/emGPY
Standar Proses Pembelajaran						
b. Perencanaan Proses Pembelajaran						
4	7.1 Tersedianya SK dosen pengampu matakuliah	✓		Tercapai	Telah di terbitkan SK Dosen Pengampu Matakuliah TA 20231	https://s.id/1TecY
5	19.4 Tersedia mekanisme konversi SKS MBKM	✓		Tercapai		http://bit.ly/40N8Kxo
Standar Penilaian Pembelajaran						
6	2.1 Tersedianya panduan akademik yang menjelaskan tentang mekanisme proses penilaian dan hasil belajar mahasiswa setiap fakultas	✓		Tercapai	Ada dalam panduan akademik fakultas untuk program studi sistem informasi dan teknik informasi tahun 2023	https://bit.ly/47nSPbx
7	Tersedianya pedoman penilaian pembelajaran	✓		Tercapai	Pedoman penilaian pembelajaran	https://bit.ly/47nSPbx

	ditingkat universitas dan fakultas				ada dalam panduan akademik tingkat fakultas	
8	Tersedianya mekanisme yang tertuang dalam Standar Operasional Prosedur Penilaian Pembelajaran	✓		Tercapai		https://bit.ly/46qm4cv
9	Tersedia program pendidikan atau pelatihan untuk meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan			Tidak Tercapai		Tidak tercapai untuk tahun 2023
Standar Pengelolaan Pembelajaran						
10	Tersedia rencana strategis fakultas	✓		Tercapai		https://bit.ly/46pQqLW
	Tersedia renop fakultas	✓		Tercapai		https://s.id/1WZ5D
	2.1 Tersedianya buku pedoman akademik untuk setiap jenjang yang diselenggarakan UPPS di UHTP	✓		Tercapai		https://s.id/1WZ5r
	2.2 Tersedia dokumen kurikulum dan rencana pembelajaran semester pada setiap jenjang dan setiap program studi	✓		Tercapai		https://bit.ly/3sFFADX (Kurikulum Prodi TI) https://bit.ly/47CwLta (Kurikulum Prodi SI)
11	Tersedianya standar isi, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran di UPPS	✓		Tercapai		https://bit.ly/3QPxaId
12	Tersedia pedoman suasana akademik yang meliputi : otonomi keilmuan, kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik	✓		Tercapai		https://bit.ly/3GaWxsQ
13	6.1 Tersedia laporan pelaksanaan pembelajaran di semua program studi oleh dekan ke rektor melalui BPMPP	✓		Tercapai		https://shorturl.at/jtH07

	setiap semester					
14	9.1 sedia system dan instrument monitoring pengelolaan pembelajaran oleh program studi	✓		Tercapai		https://bit.ly/40NIhQo
	9.2 sedianya laporan monev pembelajaran oleh UPPS dari seluruh prodi	✓		Tercapai		https://shorturl.at/mAHJS (monev akhir) https://shorturl.at/izF05 (monev awal pembelajaran)
Standar Pembiayaan Pembelajaran						
15	UPPS memiliki dokumen satuan biaya pembelajaran tiap semester untuk capaian pembelajaran lulusan	✓		Tercapai		https://shorturl.at/yZMPW
	1.2 UPPS dan Program studi mempunyai dokumen satuan biaya investasi yang dibutuhkan dalam 5 tahun untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan		✓	Tidak Tercapai	Dikelola oleh Universitas	
	1.3 UPPS dan Program studi mempunyai dokumen satuan biaya operasional pembelajaran tiap semester untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan	✓		Tercapai	Ada didalam RKAT Tahun 2023	https://bit.ly/47mOWDE
	1.4 UPPS mempunyai dokumen pembiayaan investasi di setiap program studi		✓	Tidak Tercapai	Dikelola oleh Universitas	
16	sedia dokumen biaya investasi untuk pengadaan sarana prasarana di UPPS dan Program studi		✓	Tidak Tercapai	Dikelola oleh Universitas	
	2.2		✓	Tidak	Dikelola oleh	

	Tersedia dokumen biaya investasi untuk pengembangan dosen dan tenaga kependidikan di UPPS dan Program studi			Tercapai	Universitas	
17	3.1 sedia dokumen biaya operasional pelaksanaan pendidikan yang mencakup biaya dosen dan tenaga kependidikan di UPPS dan Program studi	✓		Tercapai	Ada didalam RKAT 2023	https://bit.ly/47mOWDE
	3.2 sedia dokumen biaya operasional untuk bahan operasional pelaksanaan pembelajaran di UPPS dan Program studi	✓		Tercapai	Ada didalam RKAT Tahun 2023	https://bit.ly/47mOWDE
	3.3 Tersedia dokumen biaya operasional tidak langsung untuk mendukung pelaksanaan pendidikan di UPPS dan Program studi	✓		Tercapai		https://shorturl.at/fDGL0
18	4.1 Tersedianya standar satuan biaya operasional pendidikan tinggi di setiap program studi	✓		Tercapai		https://bit.ly/3T5wmeL
19	8.1 Tersedia dokumen RKAT dari tingkat fakultas	✓		Tercapai	Terdapat RKAT Fakultas Ilmu Komputer Tahun 2023	https://bit.ly/47mOWDE
Standar Proses Penelitian						
20	5.1 Adanya Buku Panduan Akademik yang mencantumkan besaran SKS untuk tugas akhir dan penelitian mahasiswa program, sarjana	✓		Tercapai		https://bit.ly/47nSPbx
Standar Penilaian Penelitian						
21	4.1 Adanya instrumen penilaian seminar	✓		Tercapai		https://s.id/1WX8V

	proposal, ujian skripsi dan tesis sesuai dengan jenis penelitian di setiap Unit Pengelola Program Studi (UPPS), baik hardcopy maupun softcopy					
22	4.1 Adanya instrumen penilaian seminar proposal, ujian skripsi dan tesis sesuai dengan jenis penelitian di setiap Unit Pengelola Program Studi (UPPS), baik hardcopy maupun softcopy.	✓		Tercapai		https://s.id/1WX8V
Standar Sarana Prasarana Penelitian						
23	4.1 Setiap program studi mengelola dan menerbitkan jurnal sesuai bidang ilmu secara berkala dan memenuhi etika ilmiah dan mutu penerbitan artikel		✓	Tidak Tercapai	OJS : JIK Filkom terakhir digunakan sampai tahun 2022	Masih menunggu keputusan penggunaan atau pengaturan pengelolaan jurnal dari pimpinan
	4.4 Pimpinan Fakultas, Pascasarjana memberikan fasilitas proses penerbitan jurnal di setiap program studinya		✓	Tidak Tercapai		Masih menunggu keputusan penggunaan atau pengaturan pengelolaan jurnal dari pimpinan
Standar Identitas						
24	24.1 Setiap fakultas dan pasca sarjana memiliki renstra dan renop (rencana operasional)	✓		Tercapai		https://bit.ly/46pQqLW
Standar Visi Misi dan Tujuan						
25	2.1 Tersedia Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas.	✓		Tercapai		https://docs.google.com/document/d/1Uno77ZtAYYxAM DST71ZOzDXy2pveO5-/edit?usp=sharing&oid=112728759885463236255&rtpof=true&sd=true

	2.2 Tersedia Visi, Misi, dan Tujuan Prodi	✓		Tercapai		https://docs.google.com/document/d/1Uno77ZtAyyxAMDST71ZOzDXy2p_veO5-/edit?usp=sharing&ouid=112728759885463236255&rtpof=true&sd=true
	2.3 Tersedia SK Tim perumus Visi, misi dan tujuan UPPS dan prodi	✓		Tercapai		https://bit.ly/46nKIdM
26	4.1 Terdapat dokumen analisis SWOT dalam Menyusun VMTS	✓		Tercapai		https://docs.google.com/document/d/1Uno77ZtAyyxAMDST71ZOzDXy2p_veO5-/edit?usp=sharing&ouid=112728759885463236255&rtpof=true&sd=true
Standar Kemahasiswaan						
27	3.1 Adanya laporan masa studi; IPK; mahasiswa mengundurkan diri/ DO untuk semua program studi	✓		Tercapai		https://shorturl.at/qxR03
Standar Merdeka Belajar Kampus Merdeka						
28	Tersedia kurikulum MBKM			Tercapai		https://bit.ly/47K9KVd (kurikulum TI)
29	1.2 Tersedia mata kuliah konversi			Tercapai		http://bit.ly/40N8Kxo
30	2.1 Tersedia pedoman MBKM	✓		Tercapai		http://bit.ly/40N8Kxo

Lampiran 4. Dokumentasi



