



UNIVERSITAS
Hang Tuah
PEKANBARU



**LAPORAN
MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN
AWAL SEMESTER GANJIL TA 2023/2024**

Universitas Hang Tuah Pekanbaru

www.htp.ac.id

LAPORAN
MONITORING EVALUASI (MONEV) PEMBELAJARAN
AWAL SEMESTER GANJIL T.A 2023-2024



UNIVERSITAS HANG TUAH
PEKANBARU
2023

HALAMAN PENGESAHAN



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN AWAL SEMESTER GANJIL TA 2023/2024

Dibuat Tanggal	24 Agustus 2023
Dikendalikan Oleh	Ka. BPMPP Universitas Hang Tuah Pekanbaru  <u>Dr. Yessi Harnani, SKM. M.Kes</u> No. Reg. 10306117193
Disetujui Oleh	Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru  <u>Prof. Dr. Syafrani, M.Si</u> No. Reg. 103061122306

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita ucapkan kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmatNya Laporan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran awal semester Genap TA 2023/2024 seluruh program studi di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru dapat diselesaikan dengan baik. Laporan Monitoring dan evaluasi pembelajaran awal semester ini disusun untuk melihat sejauhmana persiapan pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga mahasiswa dapat mencapai tujuan pembelajaran yang diharapkan.

Akhirnya kepada segenap tim penyusun, disampaikan terimakasih dan penghargaan atas jerih payah dan kesungguhannya dalam melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran dan menyusun laporan monev pembelajaran awal semester seluruh program studi di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Harapan kami laporan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran awal ini dapat dijadikan acuan dalam meningkatkan penyelenggaraan pendidikan pada seluruh program Studi di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Saran dan masukan dari semua pihak agar laporan ini menjadi lebih sempurna sangat kami harapkan.

Pekanbaru, 24 Agustus 2023

Ka. BPMPP

Universitas Hang Tuah Pekanbaru



Dr. Yessi Harnani, M.Kes

DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan.....	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi.....	iii
Daftar Lampiran.....	iv
BAB I Pendahuluan.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan Monev.....	1
C. Manfaat.....	2
BAB II Hasil Monitoring dan Evaluasi.....	3
A. Ketersediaan Artefak Akademik	3
B. Persiapan Sarana Prasarana Pembelajaran Semester Ganjil 2023/2024.....	4
C. Persiapan Platform Pembelajaran Jarak Jauh (PIJ) Semester Ganjil 2023/2024.....	9
BAB III Temuan Dan Rencana Tidak Lanjut.....	10
BAB IV Penutup.....	14

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Prodi Magister Pasca Sarjana Kesehatan Masyarakat.
- Lampiran 2. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Prodi Sarjana Kesehatan Masyarakat .
- Lampiran 3. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Ilmu Keperawatan (PSIK).
- Lampiran 4. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Sarjana Kebidanan.
- Lampiran 5. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi D-III Kebidanan.
- Lampiran 6. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi D-III Rekam Medik Dan Informasi Kesehatan (RMIK).
- Lampiran 7. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Sistem Informasi (SI).
- Lampiran 8. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Teknik Informatika (TI).
- Lampiran 9. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Ilmu Komunikasi.
- Lampiran 10. Laporan Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil T.A
2023/2024 Program Studi Hukum.

BAB 1

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Universitas Hang Tuah Pekanbaru melalui Unit Penjaminan Mutu Prodi melakukan monitoring dan evaluasi (Monev) pelaksanaan pembelajaran di setiap awal dan akhir semester. Kegiatan monitoring dan evaluasi ini adalah kegiatan rutin yang dilaksanakan Unit Penjaminan Mutu Prodi dengan tujuan untuk memastikan kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh dosen telah dilaksanakan dengan baik sesuai dengan rencana, tujuan, dan standar atau target yang telah ditetapkan. Kegiatan monev pembelajaran awal semester bertujuan untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan layanan pendidikan dan pengajaran. Kegiatan monev awal pembelajaran penting dilakukan karena terkait ketersediaan RPS dan materi pembelajaran serta dapat dicari solusi pemecahan masalahnya. Kegiatan monev awal semester diharapkan dapat menjadikan proses pembelajaran berjalan dengan baik dan lancar. Proses pembelajaran yang baik merupakan salah satu indikator keberhasilan proses pendidikan dalam Perguruan Tinggi.

B. TUJUAN

Kegiatan Monev pembelajaran awal semester dilaksanakan dengan tujuan untuk mengidentifikasi sejauhmana persiapan seluruh program studi dalam mempersiapkan kelengkapan proses belajar mengajar meliputi :

1. Ketersediaan artefak akademik : RPS, materi/bahan ajar, Soal UTS/UAS, Form Kontrak perkuliahan dll.
2. Persiapan sarana prasarana : kelas/ruang belajar, laboratorium dan peralatan penunjang lainnya
3. Persiapan *platform* pembelajaran jarak jauh (PJJ) : SPADA/Whatsap Group dll

C. MANFAAT

Laporan monev pembelajaran awal semester ini, diharapkan dapat menjadi salah satu landasan bagi pimpinan, baik itu di tingkat program studi maupun tingkat Universitas Hang Tuah untuk melakukan evaluasi serta mengambil tindak lanjut yang diperlukan terkait dengan persiapan dalam pelaksanaan proses belajar mengajar yang akan dilaksanakan.

BAB II

HASIL MONITORING DAN EVALUASI

A. KETERSEDIAAN ARTEFAK AKADEMIK

PASCA SARJANA

Prodi	RPS	Bahan Ajar	Soal UTS dan UAS
S2 Kesehatan Masyarakat	100%	0	23,5%

FAKULTAS KESEHATAN

Prodi	RPS	Bahan Ajar	Soal UTS dan UAS
S1 Kesehatan Masyarakat	100%	100%	100%
S1 Keperawatan	100%	100%	100%
S1 Kebidanan	100%	94,1%	94,3%
D3 Kebidanan	100%	100%	100%
D3 RMIK	100%	100%	100%

FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Prodi	RPS	Bahan Ajar	Soal UTS dan UAS
Sistem Informasi	100%	100%	100%
Teknik Informatika	100%	100%	100%

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI DAN HUKUM

Prodi	RPS	Bahan Ajar	Soal UTS dan UAS
Ilmu Komunikasi	80%	80%	71,5%
Hukum	100%	100%	100%

B. PERSIAPAN SARANA PRASARANA PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL 2023-2024

PASCA SARJANA

Program Studi	Jumlah Sapras yang tidak tersedia/tidak layak
S2 Kesmas	-

FAKULTAS KESEHATAN

Program Studi	Jumlah Sapras yang tidak tersedia/tidak layak
S1 Kesehatan Masyarakat	➤ Diruang 3C infokus tidak bagus layarnya warna hijau ➤ Di ruang 3E,3F tidak ada infokus ➤ Di ruang 3E dan 3F perlu ditambahkan kursi karna baru tersedia 20 kursi ➤ Di ruang 3E kipas angin rusak/mati 1 ➤ Toilet/WC Perlu ditingkatkan kebersihannya ➤ Alat dilaboratorium belum lengkapsehingga tidak dapat dipergunakan sebagaimana mestinya
S1 Keperawatan	Kelas 2 G ➤ Kebutuhan Meja Dosen = 1 buah ➤ Kebutuhan Kursi Dosen = 1 buah (kursi futura ➤ Tempat Cuci tangan = 1 buah ➤ AC butuh perbaikan ➤ Spidol = 1buah ➤ Penghapus = 1 buah ➤ Ember dan gayung = 1buah Kelas 3 A ➤ Kursi mahasiswa 1 rusak, Kebutuhan 10 buah kursi ➤ Spidol = 1buah ➤ Penghapus = 1 buah Kelas 3 B ➤ Kebutuhan Kabel VGA = 1 buah (Jika bisa diganti dengan kabel HDMI) ➤ Kursi mahasiwa 3 rusak, kebutuhan 16 buah kursi ➤ Papan Tulis butuh pembersihan ➤ Kebutuhan Tempat Cuci Tangan = 1 buah ➤ AC butuh perbaikan ➤ Lampu tidak terlalu terang ➤ Spidol = 1buah ➤ Penghapus = 1 buah Kelas 3 C ➤ Kebutuhan kabel VGA = 1 ➤ Kebutuhan kursi dosen = 1 ➤ Kebutuhan kursi mahasiswa = 35

	➤ KebutuhanTempat Cuci tangan = 1 ➤ Lampu = 3 lampu tidak terlalu terang, 1 lampu putus ➤ Spidol = 1buah Kelas 3 D ➤ Infokus tidak ada gambar ➤ Papan tulis butuh pembersihan ➤ Kebutuhan kursi dosen = 1 ➤ Kebutuhan kursi mahasiswa 47 ➤ Kebutuhan Tempat cuci tangan = 1 ➤ Lampu kurang terang ➤ Kebutuhan spidol = 1 ➤ Kebutuhan penghapus = 1 Laboratorium ➤ Wastafel = 5 buah bocor ➤ AC = 1 unit rusak ➤ Lampu = 1 putus ➤ Kebutuhan spidol = 7 ➤ Kebutuhan penghapus = 7 Inventaris yang belum tersedia https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TWsWD4we9IL-afXFK6O0QAapqoQTnYC/edit?usp=sharing&ouid=113485027939648157771&rtpof=true&sd=true Ruang Tutorial 1 ➤ Kusi dosen masih pakai kursi plastik ➤ Kebutuhan kursi mahasiswa = 1 ➤ Papan tulis butuh dibersihkan ➤ Kebutuhan spidol = 1 Ruang tutorial 2 ➤ Masih ada kaca yang belum dipindahkan ➤ Kebutuhan kursi dosen = 1 ➤ Kursi mahaiswa 1 rusak, kebutuhan 5 buah kursi ➤ Papan tulis butuh dibersihkan ➤ Kebutuhan spidol = 1 ➤ Kebutuhan penghapus = 1 Rauang Tutorila 3 ➤ Ada atap yang bocor ➤ Kebutuhan meja dosen 1 ➤ Kebutuhan kursi mahaiswa = 3 ➤ Papan tulis butuh dibersihkan ➤ Kebutuhan spidol = 1 ➤ Kebutuhan penghapus = 1 Ruang Tutorial 4 ➤ Ada atap yang bocor ➤ Kebutuhan kursi dosen = 1 ➤ Kebutuhan kursi mahasiswa = 3 ➤ Papan tulis butuh dibersihkan ➤ Kebutuhan spidol = 1 ➤ Kebutuhan penghapus =
--	---

S1 Kebidanan	➤ Infocus portable tidak tersedia, untuk menunjang perkuliahan di laboratorium
D3 Kebidanan	Kelas 3A (kampus 2 Lantai 3) ➤ Infocus tidak jelas, prodi sudah menginformasikan ke bagian perlengkapan ➤ Kondisi ruang kelas tidak bersih Laboratorium ➤ Ruang laboratorium Antenatal Care : AC tidak dingin ➤ Ruang laboratorium Postnatal Care : AC tidak dingin ➤ Ruang laboratorium KB : AC tidak dingin Ruang laboratorium penkes ➤ dan konseling : tidak ada AC ➤ Ruang OSCE Center : AC tidak dingin Prodi dan Ruang Rapat ➤ Ruang prodi tidak bersih ➤ AC ruang prodi dan ruang rapat tidak dingin
D3 RMIK	➤ 2 kelas bermasalah dengan infocus yaitu: a. Kelas 2J Infokusnya buram b. Kelas 2D Infokus lodingnya lama ➤ 3 unit komputer tidak hidup ➤ Tidak ada ruangan untuk sidang proposal dan KTI

FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Program Studi	Jumlah Saprasyang tidak tersedia/tidak layak
S1 Teknik Informatika	Kelas ➤ Pintu kelas 2I tidak bisa ditutup rapat
	Labotarorium ➤ Pintu labkom II & III tidak bisa tertutup dengan rapat Ketika kuncinya dibuka, otomatis pintu tidak befungsi ➤ Spesifikasi Komputer tidak sesuai dengan perkembangan aplikasi yang digunakan untuk perkuliahan praktikum usia komputer sudah melebihi masa pakai (maks 7 Tahun)
	Pojektor ➤ Kelas 2C: Projector menyala, namun cahaya lampu projector kurang bagus, saat kondisi panas projector sering error dan mati dan susah terkoneksi ke laptop
	AC ➤ Labkom I: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin), ➤ Labkom II: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin), ➤ Labkom III: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin)

	Kursi Mahasiswa ➤ Kelas 2C: kurang 15Unit kursi ➤ Kelas 2I: kurang 8unit kursi ➤ Labkom I: 46 Meja computer kurang baik ➤ Labkom II: 23 Pasang Meja computer (1 Pasang meja 2 unit komputer) kurang baik
S1 Sistem Informasi	Kelas ➤ Pintu kelas 2I tidak bisa ditutup rapat
	Labotarorium ➤ Pintu labkom II & III tidak bisa tertutup dengan rapat Ketika kuncinya dibuka, otomatis pintu tidak befungsi ➤ Spesifikasi Komputer tidak sesuai dengan perkembangan aplikasi yang digunakan untuk perkuliahan praktikum usia komputer sudah melebihi masa pakai (maks 7 Tahun)
	Pojektor ➤ Kelas 2C: Projector menyala, namun cahaya lampu projector kurang bagus, saat kondisi panas projector sering error dan mati dan susah terkoneksi ke laptop
	AC ➤ Labkom I: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin), ➤ Labkom II: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin), ➤ Labkom III: 2 Unit AC LG (kondisi baik, kurang dingin)
	Kursi Mahasiswa ➤ Kelas 2C: kurang 15Unit kursi ➤ Kelas 2I: kurang 8unit kursi ➤ Labkom I: 46 Meja computer kurang baik ➤ Labkom II: 23 Pasang Meja computer (1 Pasang meja 2 unit komputer) kurang baik

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI DAN HUKUM

Program Studi	Jumlah Sapras yang tidak tersedia/tidak layak
Ilmu Komunikasi	Kelas ➤ Kebutuhan Ruang Kelas = 1 Ruang kelas yang digunakan Prodi ilmu komunikasi hanya 1, diharapkan pada semester berikutnya ada penambahan ruangan kelas lagi untuk Angkatan baru guna memperlancar proses belajar mengajar Laboratorium ➤ Kebutuhan laboratorium = 1 Tidak tersedia nya Laboratorium ilmu komunikasi sehingga mempersulit proses pembelajaran untuk matakuliah yang membutuhkan laboratorium untuk praktek

	Penunjang lainnya ➤ Wifi Proses pembelajaran terkendala ditidak adanya fasilitas wifi, wifi diperlukan karena proses pembelajaran menggunakan sistem hybrid, untuk mencari referensi matakuliah dan mendukung kelancaran proses pembelajaran ➤ Remote AC Diperlukan remote ac karena kesulitan untuk menghidupkan AC pada saat matakuliah di jam pagi karena AC pada jam tsb tidak aktif sehingga harus menunggu mahasiswa yang bisa menghidupkan AC dan proses pembelajaran menjadi tertunda/terhambat ➤ Remote Infocus Diperlukan remote infocus karena kesulitan untuk menghidupkan infocus pada saat matakuliah di jam pagi karena infocus pada jam tsb tidak aktif sehingga harus menunggu mahasiswa yang bisa menghidupkan infokus dan proses pembelajaran menjadi tertunda/terhambat ➤ Kabel HDMI = 2 pc
Hukum	Kelas ➤ Kebutuhan Ruang Kelas = 1 Ruang kelas yang digunakan Prodi Hukum hanya 1, diharapkan pada semester berikutnya ada penambahan ruangan kelas lagi untuk Angkatan baru guna memperlancar proses belajar mengajar Laboratorium ➤ Kebutuhan laboratorium = 1 Tidak tersedia nya Laboratorium Hukum sehingga mempersulit proses pembelajaran untuk matakuliah yang membutuhkan laboratorium untuk praktek Penunjang lainnya ➤ Wifi Kesulitan dalam proses belajar mengajar karena tidak di dukung dengan wifi yang memadai. Perkuliahn prodi Hukum dengan system hybrid membutuhkan wifi tambahan untuk memperlancar proses belajar mengajar ➤ Remote AC Diperlukan remote ac karena kesulitan untuk menghidupkan AC pada saat matakuliah di jam pagi karena AC pada jam tsb tidak aktif sehingga harus menunggu mahasiswa yang bisa menghidupkan AC dan proses pembelajaran menjadi tertunda/terhambat

C. PERSIAPAN PLATFORM PEMBELAJARAN JARAK JAUH (PJJ) SEM GANJIL2022-2023

Program Studi	Jumlah Saprass yang tidak tersedia/tidak layak
Fakultas Kesehatan	➤ SPADA Hang Tuah ➤ <i>Google Meeting, Zoom Meeting</i> ➤ Whats App Group
S2 Kesmas	➤ Langganan zoom claud meeting 1 akun untuk 100 peserta. ➤ <i>google meet, Google classroom</i> ➤ <i>Whatsapp group</i> ➤ Spada
Fakultas Ilmu Komputer	➤ SPADA Hang Tuah ➤ <i>Google Meeting, Zoom Meeting</i> ➤ <i>Whats App Group</i>
Fakultas Ilmu Komunikasi dan Hukum	➤ <i>Google Meeting, Zoom Meeting</i> ➤ <i>Whats App Group</i>

BAB III

TEMUAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT

PRODI	PROBLEM (Masalah yang ditemukan)	LOCATION (Lokasi ditemukan masalah)	RTL	ESTIMASI WAKTU
S2 Kesmas	Masih ada beberapa dosen yang belum mengumpulkan SAP, PPT/Modul, Soal UTS dan UAS	Persiapan artefak pembelajaran	Mengingatkan Kembali kepada dosen untuk menyiapkan SAP, PPT/Modul, Soal UTS dan UAS dan mengumpulkan secepatnya ke prodi	2 minggu
	Semua dosen Prodi S2 IKM belum memanfaatkan aplikasi SPADA	Persiapan artefak pembelajaran	- Mensosialisasikan Kembali SPADA kepada dosen2 Prodi S2 IKM terutama dosen tetap prodi - Dibuatkan himbauan penggunaan SPADA untuk semester Ganjil TA 2023/2024 - Perlu dilakukan pembaharuan sistem <i>E-Learning</i> dan SDM yang bertanggung jawab terhadap sistem tersebut.	2 minggu
	Perkuliahan S2 dimulai tidak sesuai agenda kalender akademik karena penerimaan mahasiswa baru mundur dari kalender akademik yang telah ditetapkan	Prodi	Semester yang akan datang seduai dengan jadwal kalender akademik jika konsekuensi jumlah mahasiswa baru dapat ditoleransi	1 semester
Kesmas	Terdapat 1 kelas yang mengalami kerusakan pada infokus dan ada 2 kelas yang tidak ada infokus	Persiapan sarana Prasarana	Memperbaiki infokus yang rusak sesegera mungkin dan menyediakan infokus bagi kerlas yang belum tersedia	2 Minggu
	Hampir semua papan tulis/ white Board kondisinya buram dan kurang bersih	Persiapan sarana Prasarana	Segera mengganti papan tulis/ white board atau Mengkondisikan agar tampilannya bisa	2 Minggu

			digunakan lagi	
	Diruang 3E kipas angin rusak/mati 1	Persiapan sarana Prasarana	Dilakukan perbaikan segera	2 Minggu
	Alat dilaboratorium belum lengkap sehingga tidak dapat dipergunakan sebagaimana mestinya	Persiapan sarana prasarana	Segera dilakukan penyediaan alat laboratorium Kesmas yang belum ada untuk menunjang perkuliahan.	1 Semester
PSIK	Kabel VGA di kelas 3B dan 3C rusak	Sarana dan Prasarana	Mengajukan surat ke dekanat	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Meja dosen di kelas 2G tidak tersedia dan di ruang tutorial 3 meja dosen rusak dan tidak layak pakai	Sarana dan Prasarana	Mengajukan surat ke dekanat	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Kursi dosen tidak tersedia di kelas 2G, 3C, 3D dan di ruang tutorial 1, 2, 3, dan 4	Sarana dan Prasarana	Mengajukan surat ke dekanat	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Kekurangan kursi mahasiswa sebanyak 97 buah dan di kelas 2G kursinya masih kursi plastik	Sarana dan Prasarana	Mengajukan surat ke dekanat	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Satu AC di laboratorium rusak	Sarana dan Prasarana	Akan diajukan kembali ke dekanat	Sebelum Perkuliahan
	4 Wastafel di laboratorium bocor dan dibutuhkan untuk praktikum	Sarana dan Prasarana	akan diajukan kembali ke dekanat untuk perbaikan	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Bahan Habis Pakai Laboratorium stoknya sudah habis	Sarana dan Prasarana	Alat habis pakai telah diajukan dalam RKAT 2023/2024	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai
	Alat Inventaris Laboratorium ada yang belum tersedia dan beberapa inventaris rusak seperti mesin EKG sudah rusak 2 tahun yang lalu. Pihak laboratorium sudah pernah menyewa mesin	Sarana dan Prasarana	Sedang dalam proses pengadaan dan hibah PKKM	Sebelum Perkuliahan semester baru di mulai

	EKG untuk pembayaran ke institusi lain dengan biaya sewa Rp.300.000/hari			
	Belum tersedianya Bahan Ajar/Modul dan Soal UTS/UAS Mata Kuliah Kewarganegaraan	Ketersediaan Artefak Akademik	Mediator Kewarganegaraan akan segera meminta Bahan Ajar/Modul dan Soal UTS/UAS ke dosen bersangkutan	1 Minggu
	Belum tersedianya Bahan Ajar Mata Kuliah Bahasa Inggris II	Ketersediaan Artefak Akademik	Mediator akan segera meminta Bahan Ajar Mata Kuliah Bahasa Inggris II ke dosen bersangkutan	1 Minggu
	Penunjang lainnya : Infokus fortabel tidak tersedia prodi untuk menunjang proses pembelajaran (kegiatan PkM dan rapat prodi)	Sarana Prasarana (Penunjang Lainnya)	Ketua program studi akan melakukan pengajuan infokus fortabel	6 bulan
D3 Bidan	Kondisi infokus tidak jelas	Kelas 3A Prodi DIII Bidan	Prodi sudah menginformasikan bagian perlengkapan	1 bulan
	Kondisi ruang kelas tidak bersih	Kelas 3A Prodi DIII Bidan	Prodi sudah meminta pergantian <i>Cleaning Service</i>	1 bulan
	Kondisi ruang prodi dan ruang rapat tidak bersih dan AC tidak dingin	Prodi DIII Bidan	➤ Prodi sudah meminta pergantian <i>Cleaning Service</i> ➤ Prodi sudah mengajukan surat permintaan penambahan AC	1 bulan
D3 RMIK	Infokus buram dan infokus loadingnya lama	Kelas 2J dan kelas 2D	Prodi akan berkoordinasi dengan bagian perlengkapan Universitas Hang Tuah Pekanbaru	1 bulan
	3 Unit komputer tidak hidup	Laboratorium	Prodi akan berkoordinasi dengan	1 bulan

			bagian perlengkapan Universitas Hang Tuah Pekanbaru	
	Tidak ada ruangan untuk sidang proposal dan KTI	Sarana dan prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan bagian perlengkapan Universitas Hang Tuah Pekanbaru	1 bulan
TI	Jumlah Kursi mahasiswa Belum sesuai yang mana kapasitas perkelas di isi 30 unit kursi mahasiswa perkelas (Kursi yang ada 97) seharusnya 120 unit kursi untuk 4 kelas, kurang 23 unit kursi mahasiswa	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	Jumlah unit Komputer yang tersedia di Labkom I & II tidak sesuai dengan kapasitas seharusnya Kapasitas Labkom I 47, Tersedia 28 Kapasitas Labkom II 47, Tersedia 32 Kapasitas Labkom III 25, Tersedia 25	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	Spesifikasi komputer tidak sesuai dengan perkembangan aplikasi (Labkom I, II dan III), hanya 34 unit Komputer (40%) memenuhi spesifikasi, dan 51 Unit komputer (60%) tidak sesuai spesifikasi. total 85 unit komputer tersedia untuk 3 labkom.	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	Usia Komputer melebihi maksimal pakai yakni 7 tahun, dengan usia komputer 3 tahun 24 unit komputer (28,2), Usia komputer 1 tahun 10 unit komputer (11,7%) dan usia 8-14 tahun 51 unit komputer (39,9%)	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	AC ruangan 2I (sharp, ada suara bising) AC LG Labkom I, II, & II kurang dingin	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	Projector pada Kelas 2C sering error dan mati serta	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan	1 Minggu

	cahaya lampuprojector redup,		Pihak Fakultas Ilmu Komputer	
	Pintu labkom II & III tidak bisa tertutup dengan rapat Ketika kuncinya dibuka, otomatis pintu tidak befungsi	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas Ilmu Komputer	1 Minggu
	Pintu kelas 2I tidak bisa ditutup rapat	Sarana Prasarana	Prodi akan berkoordinasi dengan Pihak Fakultas IlmuKomputer	1 Minggu
Ilmu Komunikasi	Tidak tersedia nya Wifi yang memadai untuk proses belajar mengajar		Diharapkan Fakultas/Universitas menyediakan Wifi untuk memperlancar proses Pengajaran	1 bulan
	Tidak tersedia remote AC dan remote infocus		Diharapkan Fakultas/Universitas menyediakan remote AC & infocus untuk memperlancar proses Pengajaran	1 bulan
Hukum	Belum tersedia 1 ruangan kelas untuk mahasiswa baru	-	Universitas menyediakan ruangan kelas	
	Belum tersedia Wifi	-	Universitas menyediakan wifi	

BAB IV

PENUTUP

Demikian laporan Monitoring dan Evaluasi ini kami buat sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Awal Semester Ganjil TA 2023/2024 yang akan dilakukan. Jika di kemudian hari terdapat kekurangan dan kekeliruan, maka dengan penuh tanggung jawab akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya. Laporan monitoring dan evaluasi pembelajaran ini disusun untuk dijadikan acuan dalam upaya peningkatan kualitas pembelajaran pada Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Semoga hasil Monitoring dan Evaluasi ini dapat dijadikan sebagai masukan untuk perencanaan dalam program pembelajaran pada semester berikutnya..