

**PEDOMAN
MONITORING DAN EVALUASI
TUGAS AKHIR
(KTI/SKRIPSI/TESIS)**



**UNIVERSITAS
HANG TUAH PEKANBARU
2022**



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Masjid Bait No 6 Tangserang Selatan Pekanbaru, Telp (0761) 83815 Fax (0761) 863646
Email: Universitas@hta.ac.id, Iain Mendiknas : 2261002002, Iain Mendikbud-Ristek : 7318102022 website : www.hta.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU NOMOR : 16/UNIV-ITPP/VIII/2022/0429. A

Tentang

PEDOMAN MONITORING DAN EVALUASI TUGAS AKHIR UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas akhir mahasiswa Universitas Hang Tuah Pekanbaru (UHTP) dan untuk meningkatkan mutu perguruan tinggi maka perlu diupayakan ketepatan mahasiswa yang lulus tepat waktu;
- b. Bahwa untuk menjaga proses pelaksanaan tugas akhir mahasiswa (KTI/Skripsi/Tesis) berjalan secara efektif dan mencapai hasil yang maksimal maka perlu dilakukan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Tugas Akhir;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan pada point a dan b sebagaimana dimaksud, perlu ditetapkan Keputusan Rektor tentang Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
4. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI)
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjamin Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
7. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi RI Nomor : 73/UO/2022 tentang Izin Penggabungan STMIK Hang Tuah Pekanbaru dan STIKes Hang Tuah Pekanbaru menjadi Universitas Hang Tuah Pekanbaru;
8. Statuta Universitas Hang Tuah Pekanbaru (UHTP) Nomor 003/YHT/PB/VII/2022
9. Surat Keputusan Ketua Yayasan Hang Tuah Pekanbaru Nomor :006/YHT/PB/IV/2022 tanggal 07 April 2022 Tentang Penetapan dan



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Seri No 5 Tengkereng Selawan Pekanbaru, Telp (0761) 33515 Fax (0761) 963648
Email : Universitas@hup.ac.id dan Mendiknas : 22610/20202 dan Mendisbud-Katek : 3012/2022 website : www.hup.ac.id

Penunjukkan Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
1. Keputusan Rektor Tentang Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir;
 2. Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir sebagaimana tercantum dalam lampiran merupakan bagian yang tidak terpisah dari keputusan ini;
 3. Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir sebagaimana tersebut pada diktum kesatu merupakan acuan bagi Universitas/Perguruan Tinggi dalam upaya menjaga *Continuous Quality Improvement (CQI)*;
 4. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.



Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 29 Agustus 2022
Rektor


Prof. Dr. Syafrani, M.Si
No.Reg : 103061 22306

Terselenggara :

1. Badan Pengurus Harian Yayasan DHTP
2. Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru
3. Wakil Rektor I, II, III
4. Satuan Pengawas Internal DHTP
5. Ka. LPPM DHTP
6. Arsip

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita ucapkan kehadirat Allah SWT, karena berkat rahmatNya Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir (KTI/SKRIPSI/TESIS) dapat terselesaikan. Pedoman monitoring dan evaluasi Tugas Akhir ini disusun agar proses pelaksanaan tugas akhir mahasiswa sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga dapat menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kompetensinya. Akhirnya kepada segenap tim penyusun, disampaikan terimakasih dan penghargaan atas jerih payah dan kesungguhannya dalam penyusunan Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir. Harapan kami Pedoman Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir ini dapat dijadikan acuan dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan baik ditingkat Universitas Hang Tuah Pekanbaru maupun program studi. Saran dan masukan dari semua pihak agar Pedoman ini menjadi lebih sempurna sangat kami harapkan.

Pekanbaru, Agustus 2022
Kepala BPMPP



Dr. Yessi Harnani, SKM, M.Kes

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Lampiran	iii
BAB I Pendahuluan	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	2
C. Tujuan Monev	2
D. Manfaat	3
E. Prinsip Monitoring dan Evaluasi	3
F. Tahap Monitoring dan Evaluasi	4
BAB II Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi	6
A. Persiapan	6
B. Pelaksanaan	6
BAB III Sistematika Pelaporan Monitoring dan Evaluasi	8
BAB IV Penutup	10

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Instrumen Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir

Lampiran 2 Kuesioner Kepuasan Mahasiswa dalam Layanan Bimbingan Tugas Akhir

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Berdasarkan Permendikbud RI No.3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 30 ayat 3 Tentang beban kerja dosen sebagai pembimbing utama dalam penelitian terstruktur dalam rangka penyusunan skripsi/ tugas akhir, tesis, disertasi, atau karya desain/seni/ bentuk lain yang setara paling banyak 10 (sepuluh) mahasiswa; Pasal 48 ayat 4 Tentang Kegiatan penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi harus memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3), capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di perguruan tinggi; dan pasal 49 ayat 5 Tentang Penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi diatur berdasarkan ketentuan peraturan di perguruan tinggi.

Mutu pendidikan tinggi adalah tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan Standar Pendidikan Tinggi yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang Ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. Universitas Hang Tuah Pekanbaru terus berupaya meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan, baik bidang akademik maupun non-akademik.

Tugas akhir adalah karya ilmiah yang disusun menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah Bahasa Indonesia, di bawah pengawasan atau pengarahan dosen pembimbing untuk memenuhi kriteria-kriteria kualitas yang telah ditetapkan sesuai keilmuannya masing-masing. Tugas akhir untuk mahasiswa program diploma disebut karya tulis ilmiah (KTI), program sarjana disebut Skripsi, sedangkan untuk mahasiswa program magister disebut tesis.

Monitoring dan evaluasi (Monev) merupakan bagian dari kegiatan untuk memantau dan menjaga kesesuaian antara standar mutu yang ditetapkan dengan pelaksanaan di lapangan. Monev juga merupakan salah satu bentuk evaluasi diri yang ditinjau secara berkala, disesuaikan dengan kondisi-kondisi internal Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Monitoring adalah kegiatan pemantauan yang dilakukan dalam rangka perbaikan system

mutu. Data hasil monev merupakan penuntun program studi melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, dan perbaikan secara terus-menerus untuk mencapai standar dan kriteria yang ditetapkan.

Laporan monev Tugas Akhir bertujuan/dimaksudkan untuk memuat informasi Tugas Akhir Mahasiswa di berbagai prodi lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Informasi yang terdapat dalam laporan ini adalah bukti-bukti Tugas Akhir yang telah dilaksanakan. Hasil Monitoring dan evaluasi digunakan untuk ditindak lanjuti dan untuk perbaikan pelaksanaan tugas akhir di tahun depan.

B. Dasar Hukum

1. Undang-undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang RI Nomor 36 tahun 2009 tentang Kesehatan
3. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Undang-undang RI Nomor 36 tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan
5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6. Peraturan Presiden RI Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
8. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 64 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

C. Tujuan Monev

Secara umum kegiatan monitoring dan evaluasi Tugas Akhir di Universitas Hang Tuah Pekanbaru dilakukan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Memberikan informasi pelaksanaan tugas akhir
2. Mengendalikan proses pelaksanaan tugas akhir agar berlangsung secara efektif dan mencapai hasil sesuai yang direncanakan

3. Mendapatkan gambaran ketercapaian tujuan setelah adanya kegiatan;
4. Mendapatkan informasi tentang adanya kesulitan-kesulitan dan hambatan- hambatan selama kegiatan;
5. Memberikan umpan balik bagi sistem penilaian program;

D. Manfaat

1. Panduan dalam melakukan monitoring dan evaluasi tugas akhir
2. Bahan penyusunan kebijakan program tugas akhir prodi.
3. Bahan masukan untuk meningkatkan kinerja Prodi
4. Bahan masukan bagi pengelola untuk penyusunan kebijakan di Universitas Hang Tuah Pekanbaru

F. Prinsip Monitoring dan Evaluasi Tugas Akhir

Prinsip-prinsip monitoring dan evaluasi adalah

1. Sistem monitoring dan evaluasi tugas akhir dibuat sesuai standar.
2. Tujuan yang jelas.

Kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran difokuskan pada hal-hal yang relevan dengan tujuan dari monitoring itu sendiri yang dikaitkan dengan aktivitas dan tujuan program.

3. Dilakukan tepat waktu

Monitoring dan evaluasi pembelajaran dilakukan dengan ketersediaan data tepat waktu dan mendapatkan data yang akurat dalam memantau obyek tertentu pada saat yang tepat yang diperlukan bagi pihak manajemen/pengguna data untuk penyelesaian masalah secara tepat waktu. Informasi hasil monitoring dan evaluasi harus akurat dan objektif.

4. Sistem monitoring dan evaluasi bersifat partisipatif dan transparan

Perlu keterlibatan semua pemangku kepentingan dalam penyusunan desain dan implementasinya, serta hasilnya dapat diakses oleh semua pihak.

5. Sistem monitoring dan evaluasi dibuat fleksibel

Monitoring dan evaluasi dalam pelaksanaannya fleksibel dan disesuaikan dengan SOP.

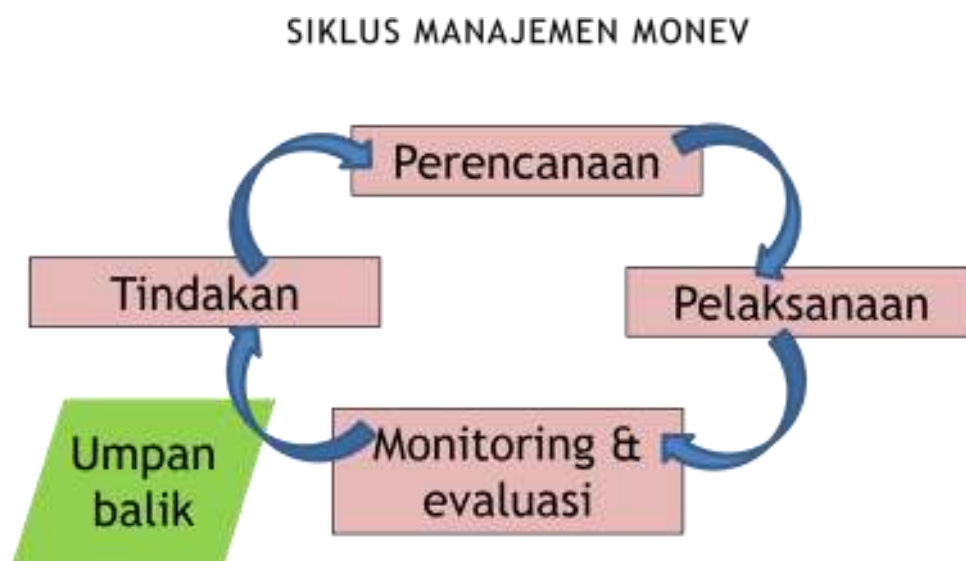
6. Bersifat *action-oriented*

Monitoring dan evaluasi diharapkan menjadi dasar dalam pengambilan keputusan dan tindakan, maka perlu dilakukan analisa kebutuhan informasi untuk menjamin bahwa data monitoring akan digunakan untuk melakukan tindakan.

7. Kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan secara *cost-effective*.

8. Unit monitoring dan evaluasi terdiri dari tim monitoring dan evaluasi yang tidak hanya bertugas mengumpulkan data tetapi juga melakukan analisis masalah dan memberikan rekomendasi pemecahan masalah secara praktis.

9. Evaluasi dilakukan pada akhir kegiatan, untuk mengetahui hasil atau capaian akhir dari kegiatan atau program. Hasil Evaluasi bermanfaat bagi rencana pelaksanaan program yang sama diwaktu dan tempat lainnya



G. Tahap Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran

1. Tahap Perencanaan:

Persiapan dilaksanakan dengan mengidentifikasi hal-hal yang akan dievaluasi, variabel apa yang akan dievaluasi serta menggunakan indikator mana yang sesuai dengan tujuan program.

2. Tahap Pelaksanaan

Monitoring ini untuk mengukur ketepatan dan tingkat capaian dari pelaksanaan program/kegiatan/program yang sedang dilakukan dengan menggunakan standar yang

telah dipersiapkan di tahap perencanaan, antara lain:

- a. Kesesuaian dengan tujuan pelaksanaan tugas akhir
- b. Tingkat capaian kegiatan tugas akhir sesuai target
- c. Kesesuaian metode pelaksanaan tugas akhir dengan alat evaluasi;
Ketetapan dan pengelolaan waktu
- d. Adanya tindak lanjut dari monitoring dan evaluasi;

3. Tahap Pelaporan

Pada langkah ketiga, yaitu menentukan apakah kegiatan tugas akhir mahasiswa telah memenuhi standar yang sudah ditentukan.

4. Tindak lanjut

Selanjutnya temuan-temuan tersebut ditindaklanjuti dan hasilnya menjadi perbaikan program.

BAB II

PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI TUGAS AKHIR

A. Persiapan

Persiapan dilakukan melalui kegiatan:

1. Penyusunan jadwal monev di tingkat program studi
2. Penentuan Tim dan Personil monev (Unit Penjamin Mutu)
3. Penyiapan instrumen monev (instrumen terlampir).
4. Penyiapan administrasi lain yang dianggap perlu

B. Pelaksanaan

1. Monitoring dan evaluasi dalam pelaksanaannya terbagi menjadi 2 (dua) yaitu:

- a. Pelaksanaan di Program Studi (Prodi) :

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Tugas akhir di tingkat Prodi dilakukan oleh Ketua Prodi dan UPM (Unit Penjamin Mutu) Prodi. Monev dilakukan sebanyak 2 (dua) kali dalam 1(satu) tahun pada akhir semester ganjil dan akhir semester genap.

- b. Pelaksanaan di tingkat Perguruan Tinggi/Universitas Hang Tuah Pekanbaru :

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi tugas akhir di tingkat Perguruan Tinggi dilakukan oleh tim BPMPP Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Melakukan monitoring dan evaluasi setelah pelaksanaan oleh tim monev tingkat Program Studi (Prodi).

2. Tim monev Prodi melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas akhir, lalu mengolah hasil pemeriksaan dengan cara membandingkan hasil monitoring dengan standar yang ditetapkan.
3. Tim monev Prodi melakukan penyusunan laporan hasil monev, sebagaimana format laporan terlampir.
4. Laporan monev prodi diserahkan ke BPMPP
5. BPMPP mempresentasikan laporan hasil monev prodi di tingkat Universitas dihadiri Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru, WR 1, WR II, WR III, Dekan/Wadek, Ketua Prodi dan unit terkait untuk bersama-sama merencanakan tindak lanjut untuk mengatasi

masalah yang ditemukan pada hasil moneyv.

6. BPMPP akan melakukan pemantauan terhadap tindak lanjut dari hasil temuan dalam jangka waktu yang telah ditentukan.
7. Monitoring dan evaluasi dilaksanakan oleh tim yang telah di SK kan

BAB III

SISTEMATIKA PELAPORAN MONITORING DAN EVALUASI

TUGAS AKHIR

Bentuk penyampaian informasi/ data yang dapat dipertanggungjawabkan dari pelaksanaan monitoring dan evaluasi (monitoring dan evaluasi) yaitu laporan monitoring dan evaluasi. Laporan yang disusun memuat proses dan hasil pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi. Di samping itu, laporan berisi temuan-temuan, kesimpulan dan rekomendasi. Rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi disusun berdasarkan hasil analisis dan temuan-temuan. Substansi rekomendasi difokuskan pada upaya perbaikan dan pemecahan masalah yang ditemukan dalam monitoring dan evaluasi. Waktu pelaksanaan pelaporan 2 minggu setelah pelaksanaan monitoring dan evaluasi.

Format Laporan Monitoring dan Evaluasi :

Cover

Halaman Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab I Pendahuluan

Bagian pendahuluan meliputi satu rangkaian cara berpikir yang mendasari kegiatan monev program yang berkelanjutan meliputi:

- a. Latar belakang, berisi latar belakang suatu perencanaan kegiatan dilakukan, apa yang mendasari kegiatan monev. Apa yang menjadi rujukan kegiatan monitoring program
- b. Masalah, berisi sejumlah masalah penting yang berhubungan dengan pelaksanaan.
- c. Tujuan, program yang ingin dicapai dalam kegiatan monitoring dan evaluasi
- d. Manfaat, mencakup sejumlah harapan dalam tindak lanjut penerapan temuan hasil monitoring pelaksanaan program

Bab II Hasil Monitoring dan evaluasi

Hasil monitoring dan evaluasi adalah sebuah laporan yang berisikan hasil analisis data kuantitatif maupun kualitatif yang di dapat dari lapangan berdasarkan instrumen monev

tugas akhir dan kuesioner kepuasan layanan bimbingan tugas akhir

Bab III

Rencana Tindak Lanjut (RTL)

RTL merupakan rencana kegiatan yang harus dilakukan pada tahap berikutnya pasca pelaksanaan monev berdasarkan rekomendasi yang diberikan oleh Ketua Prodi dan Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru beserta jajarannya dari permasalahan yang ditemukan.

Bab IV

Kesimpulan

Kesimpulan disusun dengan singkat, jelas sesuai dengan pelaksanaan monitoring dan evaluasi.

BAB IV

PENUTUP

Pedoman monitoring dan evaluasi disusun untuk dijadikan acuan dalam pelaksanaan kegiatan peningkatan kualitas pelaksanaan tugas akhir mahasiswa. Buku pedoman monitoring dan evaluasi ini diharapkan dapat membantu tim pelaksana kegiatan monitoring dan evaluasi dalam melaksanakan tugasnya. Hal-hal yang belum diatur dalam buku pedoman ini akan ditetapkan pada saat pelaksanaan kegiatan.

Monitoring dan Evaluasi memiliki peran dan fungsi yang sangat penting. Terutama adalah untuk memastikan proses pelaksanaan kegiatan yang sedang berjalan benar-benar sesuai dengan tujuan dan standar pembelajaran yang telah ditetapkan menurut SN DIKTI. Hasil evaluasi dapat dijadikan sebagai masukan untuk perencanaan program berikutnya.

Lampiran 1. Instrumen Monev Tugas Akhir

INSTRUMEN MONEV TUGAS AKHIR

No	Bentuk Kegiatan	Sesuai/ Ada	Tidak Sesuai/ Tidak Ada	Keterangan
1	Tersedianya buku panduan tugas akhir (KTI/Skripsi/Tesis)			
2	Buku panduan tugas akhir tersedia di website prodi			
3	Tersedianya buku bimbingan (log book) tugas akhir			
4	Tersedianya manual prosedur tugas akhir			
5	Tersedianya SOP tugas akhir			
6	Buku panduan tugas akhir disosialisasikan ke mahasiswa (dibuktikan dengan berita acara dan dokumentasi)			
7	Buku panduan tugas akhir disosialisasikan kepada pembimbing (dibuktikan dengan berita acara dan dokumentasi)			
8	Jadwal seminar proposal dan hasil diinfokan di website prodi			
9	Persentase mahasiswa yang mengajukan proposal			
10	Persentase mahasiswa yang maju hasil			
11	Persentase mahasiswa yang menyelesaikan tugas akhir tepat waktu			
12	Jumlah rata-rata mahasiswa bimbingan per dosen			
13	Tersedia berita acara ujian			
14	Rata-rata frekuensi konsultasi/bimbingan proposal dan hasil			
15	Kesesuaian dengan roadmap prodi (persentase)			

16	Kompetensi dosen pembimbing dengan judul tugas akhir			
17	Tersedianya SK Pembimbing dan penguji tugas akhir			
18	Jumlah Dosen Penguji Internal, praktisi dan lain-lain			
19	Bentuk Publikasi hasil penelitian			
20	Persentase tugas akhir yang sudah di publikasi (accepted)			
21	Jumlah mahasiswa yudisium			
22	Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan Tugas Akhir			

Lampiran 2. Kuesioner Kepuasan Mahasiswa dalam Layanan Bimbingan Tugas Akhir

**KUESIONER KEPUASAN MAHASISWA DALAM LAYANAN BIMBINGAN TUGAS
AKHIR
(KTI/ SKRIPSI/ TESIS)
PRODI...UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU**

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
NIM :
Prodi :
Jenis Kelamin :
Peminatan :
Tahun masuk kuliah :

DOSEN PEMBIMBING

Nama Dosen : 1.
2.
Mulai dibimbing :

Berilah tanda checklist (√) pada kotak pilihan jawaban. Berilah jawaban sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.

Keterangan :

SB = Sangat Baik
B = Baik
KB = Kurang baik
TB = Tidak baik

A. Kompetensi Pembimbing/dosen dalam membimbing tugas akhir

No.	Pernyataan	Jawaban			
		SB	B	KB	TB
1.	Kompetensi pembimbing sesuai dengan tema penelitian				
2.	Kemampuan dalam menguasai metodologi penelitian				
3.	Kemampuan dalam menguasai teori sesuai dengan bidang keahliannya				

4.	Kemampuan dalam menguasai tata tulis ilmiah				
----	---	--	--	--	--

B. Layanan yang diberikan oleh Pembimbing/dosen selama bimbingan tugas akhir

No.	Pernyataan	Jawaban			
		SB	B	KB	TB
5.	Keramahan dosen saat membimbing				
6.	Interaksi pada saat bimbingan				
7.	Kemudahan akses dalam berkomunikasi dengan menggunakan berbagai sarana komunikasi (Telp/Whatsap/email)				
8.	Kecukupan waktu bimbingan				
9.	Menyediakan waktu bimbingan diluar jadwal konsultasi/jam kerja				
10.	Pemberian solusi masalah tugas akhir				
11.	Memberikan motivasi dan dukungan kepada mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir tepat waktu				
12.	Pembimbing 1 dan 2 melakukan koordinasi dan kerjasama yang baik dalam proses bimbingan				

C. Fasilitas yang tersedia selama bimbingan tugas akhir

No.	Pernyataan	Jawaban			
		SB	B	KB	TB
13.	Kenyamanan tempat bimbingan/daring				
14.	Kesepakatan pola atau sistem pembimbingan				
15.	Pemanfaatan buku pedoman penulisan skripsi atau tugas akhir				

D. Sebutkan Kendala yang anda alami selama proses bimbingan...

E. Sebutkan hal positif atau menarik yang anda alami selama proses bimbingan....

F. Apa saran anda untuk perbaikan dan penyempurnaan proses bimbingan tugas akhir...