



PANDUAN

PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARKAT



Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)
Universitas Hang Tuah Pekanbaru
Tahun 2022



UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Jl. Mustafa Sari No 5 Tangkerang Selatan Pekanbaru, Telp (0761) 33815 Fax (0761) 863646
Email : Universitas@htp.ac.id Izin Mendiknas : 226/D/O/2002 Izin Mendikbud-Ristek : 73/E/O/2022 website : www.htp.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

Nomor: 12/UNIV-HTP/XII/2022/0590.B

Tentang

PEDOMAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

- MENIMBANG** :
- a. bahwa dalam rangka peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kinerja penelitian diperlukan adanya kerangka acuan yang tertuang dalam buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup Universitas Hang Tuah Pekanbaru;
 - b. Untuk menunjang pelaksanaan kegiatan dimaksud dipandang perlu buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup Universitas Hang Tuah Pekanbaru;
 - c. bahwa sehubungan dengan butir a dan b di atas, perlu ditetapkan Tim Penyusun buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup Universitas Hang Tuah Pekanbaru dalam surat keputusan Rektor.
- MENGINGAT** :
- a. Undang-Undang RI No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 - b. Undang-Undang RI No.12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
 - c. Undang-Undang RI No.11 Tahun 2019 Tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 - d. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi RI No.3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
 - e. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi RI No. 73/E/O/2022 tentang izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Hang Tuah Pekanbaru dan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Hang Tuah Pekanbaru Menjadi Universitas Hang Tuah Pekanbaru
 - f. Surat Keputusan Ketua Yayasan Hang Tuah Pekanbaru tentang nomor: 006/YTH/PB/IV/2022 tanggal 07 April 2022 tentang penetapan dan penunjukan rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru
 - h. Statuta Universitas Hang Tuah Pekanbaru Nomor: 003/YTH/PB/VII/2022
 - i. Panduan XIII (Tiga Belas) Edisi Revisi DRPM Kemendikbud Ristek tahun 2021

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** :
- PERTAMA** :
- KEDUA** :
- KETIGA** :
- Menetapkan Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru sebagaimana yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
 - Segala pembiayaan yang dikeluarkan sehubungan dengan surat keputusan ini dibebankan pada anggaran Universitas Hang Tuah Pekanbaru dan pembiayaan lain yang tidak mengikat
 - Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : PEKANBARU
PADA TANGGAL : 02 DESEMBER 2022
REKTOR,



Prof. Dr. Synfrani, M.Si

Tembusan kepada Yth :

1. Ketua Yayasan Hang Tuah Pekanbaru
2. Wakil Rektor I, II dan III
3. Kepala BPMP
4. Kepala LPPM
5. Arsip

VISI

Terwujudnya Universitas Unggul dan menghasilkan lulusan sesuai kompetensi yang mampu bersaing ditingkat Nasional tahun 2036

MISI

1. Melaksanakan proses pembelajaran yang berkualitas baik pada tenaga pendidik dan mahasiswa agar memiliki daya saing yang tinggi;
2. Melaksanakan penelitian yang berkualitas, inovatif dan teruji sesuai kompetensi keilmuan;
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian dan kepedulian lainnya / melaksanakan pengabdian masyarakat berbasis karya ilmiah civitas akademika baik terstruktur maupun insidental;
4. Melakukan Kerjasama dengan berbagai stakeholder seperti pemerintah, swasta, PT dan instansi terkait dalam menunjang kompetensi lulusan;

KATA SAMBUTAN

REKTOR UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

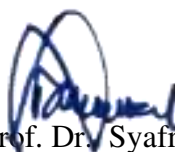
Universitas Hang Tuah Pekanbaru (UHTP) mempunyai Visi “Terwujudnya Universitas Unggul Dan Menghasilkan Lulusan Sesuai Kompetensi Yang Mampu Bersaing di Tingkat Nasional Tahun 2036”. Untuk mewujudkan visi tersebut UHTP mempunyai misi diantaranya adalah : Melaksanakan penelitian yang berkualitas, inovatif, dan teruji sesuai kompetensi keilmuan serta melaksanakan pengabdian masyarakat sebagai implementasi hasil penelitian dan kepedulian lainnya/ Melaksanakan pengabdian masyarakat berbasis karya ilmiah civitas akademika baik terstruktur maupun insidental. Untuk dapat melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang berkualitas tentunya dibutuhkan sebuah pedoman, dan Alhamdulillah UHTP melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) telah menyusun pedoman tersebut.

Saya juga melihat panduan yang di susun oleh Tim LPPM tersebut telah mengacu RIP UHTP dan juga Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat edisi 13 Revisi yang di terbitkan oleh DRPM Kemendikbud Ristek-BRIN. Penyusunan buku panduan penelitian dan pengabdian masyarakat ini sebagai bukti bahwa UHTP menerapkan kebijakan pemerintah yang dituangkan dalam permendikbud 03 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Akhir Kata semoga buku ini dapat menjadi pedoman bagi dosen di lingkungan UHTP dalam melaksanakan dharma penelitian dan pengabdian masyarakat dan semoga dosen di UHTP dapat bersaing juga untuk melaksanakan penelitian eksternal dan kami sampaikan ucapan trimakasih kepada TIM yang terlibat dalam penyusunan buku panduan ini khususnya LPPM dan TIM. Semoga apa yang teman-teman kerjakan menjadi amal ibadah dan mendapat pahala dari ALLAH SWT..Aamiin.

Pekanbaru, 14 Oktober 2022

Rektor,



Prof. Dr. Syafrani, M.Si

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji syukur Kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas selesainya penyusunan buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Tahun 2022 yang merupakan revisi dari buku panduan sebelumnya. Panduan ini mengacu pada Panduan Penelitian dan Pengabdian XIII Dikti yang ditujukan sebagai pedoman bagi para dosen di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru yang akan melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan dana yang berasal dari DIPA Universitas Hang Tuah Pekanbaru.

Buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini memuat kebijakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, format proposal dan laporan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, persyaratan pengusul, jadwal pengajuan proposal, mekanisme seleksi serta lampiran-lampiran yang diperlukan. Program penelitian yang dibiayai oleh Universitas Hang Tuah Pekanbaru, dikelompokkan menjadi tiga kategori yaitu Penelitian Dasar, penelitian Terapan, dan Penelitian Payung, sedangkan untuk pengabdian kepada masyarakat dikelompokkan menjadi dua kategori yaitu pengabdian yang bersifat insidental dan pengabdian masyarakat yang terprogram.

Dengan adanya buku panduan ini, maka dosen/peneliti yang akan mengajukan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Hang Tuah Pekanbaru diwajibkan mengikuti format dan standar yang memenuhi kaidah-kaidah penulisan ilmiah seperti yang ditulis dalam buku ini. Butir-butir pokok yang ada di dalamnya diambil dari berbagai sumber, seperti Buku Pedoman Penelitian Dikti beberapa modifikasi sesuai dengan konteks penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Hang Tuah Pekanbaru.

Harapan kami semoga buku panduan ini bermanfaat dan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang ditawarkan dapat memotivasi serta menggairahkan inovasi dan produktifitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, guna mewujudkan Universitas Hang Tuah Pekanbaru sebagai pusat riset yang terkemuka khususnya di Propinsi Riau.

Pekanbaru, 14 Oktober 2022

Kepala LPPM



(Agus Alamsyah, SKM., M.Kes)

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA SAMBUTAN REKTOR.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
BAB II KEBIJAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT.....	8
2.1 Arah Kebijakan Penelitian/Pengabdian	8
2.2 Kategori Penelitian dan Pengabdian	8
2.3 Sifat dan Ruang Lingkup	8
2.4 Jangka Waktu Penelitian dan Pengabdian	8
2.5 Ketentuan Umum Penelitian	9
2.6 Dana Penelitian/Pengabdian	9
2.7 <i>Reviewer</i> Penelitian/Pengabdian	10
2.8 Sistem Penilaian.....	10
2.9 Monitoring dan Evaluasi Proses Penelitian/Pengabdian.....	11
2.10 Publikasi Hasil Penelitian/Pengabdian	11
BAB III PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT... 12	12
A. Pengelolaan Penelitian	12
1. Usulan Proposal	12
2. Sistematika Usul Proposal Penelitian.....	12
B. Pengelolaan Pengabdian	17
1. Usulan Proposal	17
2. Sistematika Usul Proposal Penelitian.....	17
BAB IV PENELITIAN DASAR	23
A. Pendahuluan	23
B. Tujuan Penelitian.....	23
C. Luaran Penelitian.....	23
D. Dana Penelitian	23
E. Lingkup Penelitian	24
F. Ketentuan Program.....	24
BAB V PENELITIAN TERAPAN.....	27
A. Pendahuluan	27
B. Tujuan Penelitian.....	27
C. Luaran Penelitian.....	27
D. Dana Penelitian	28
E. Lingkup Penelitian	28
F. Ketentuan Program.....	28
G. Proses Seleksi.....	28
H. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian.....	29

I. Monitoring Evaluasi	30
J. Seminar Hasil	30
BAB VI PENELITIAN PAYUNG	31
A. Pendahuluan	31
B. Tujuan Penelitian.....	31
C. Luaran Penelitian.....	31
D. Persyaratan Pengusul.....	32
E. Dana Penelitian	32
F. Lingkup Penelitian	32
G. Proses Seleksi	32
H. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian.....	33
I. Monitoring Evaluasi	34
J. Seminar Hasil	34
BAB VII PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	35
A. Pendahuluan	35
B. Maksud dan Tujuan.....	35
C. Lingkup Pengabdian.....	35
D. Sifat Pengabdian.....	35
E. Luaran Program.....	36
F. Ketentuan Program.....	36

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

Penelitian adalah salah satu unsur Tri Dharma Perguruan Tinggi dan semua perguruan tinggi wajib melaksanakannya. Tidak hanya Perguruan Tinggi yang melaksanakan penelitian, termasuk juga lembaga-lembaga riset, perusahaan-perusahaan yang mempunyai divisi atau bagian pengembangan, dan bahkan lembaga swadaya masyarakat juga melaksanakan penelitian. Masing-masing lembaga mempunyai pedoman dalam melaksanakan penelitian sehingga menciptakan keberagaman dalam format dan aturan main lainnya sesuai dengan kebutuhan masing-masing lembaga tersebut, namun masih dalam kerangka ilmiah.

Tujuan penelitian dan pengabdian di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru adalah 1). Menghasilkan penelitian sesuai dengan Permendikbud Ristek DIKTI No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2). Menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik 3). Meningkatkan kapasitas penelitian 4). Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian 5). Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual.

Pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru mengacu kepada Permendikbud Ristek DIKTI No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan standar nasional dan pengabdian masyarakat sebagai berikut :

- 1. Standar hasil penelitian**, yaitu mencakup kriteria minimal tentang: a) mutu hasil penelitian; b) diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa; c) semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik; d) terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi; dan e) tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.
- 2. Standar isi penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal yang meliputi: a) kedalaman dan keluasan materi penelitian dasar dan penelitian terapan; b) berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru; c) orientasi pada luaran penelitian yang

berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri; d) mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional; dan e) memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

3. **Standar proses penelitian**, yaitu meliputi: a) kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan; b) memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik; c) mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan; dan d) penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi, selain harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
4. **Standar penilaian penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi: a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan; b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; dan c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
5. **Standar peneliti**, merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi: a) kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian; b) kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian; dan c) menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan.
6. **Standar sarana dan prasarana penelitian**, merupakan kriteria minimal: a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian; b) sarana perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat; dan c) memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

7. **Standar pengelolaan penelitian**, merupakan kriteria minimal tentang: a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian; dan b) pengelolaan penelitian sebagaimana dimaksud dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian seperti lembaga penelitian, lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, atau bentuk lainnya yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan perguruan tinggi.
8. **Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian**, yaitu: a) kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang berasal dana penelitian internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat; b) digunakan untuk membiayai perencanaan penelitian, pelaksanaan penelitian, pengendalian penelitian, pemantauan dan evaluasi penelitian, pelaporan hasil penelitian, dan diseminasi hasil penelitian; c) dana pengelolaan penelitian wajib disediakan oleh perguruan tinggi digunakan untuk membiayai manajemen penelitian (seleksi usulan, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian), peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif Kekayaan Intelektual (KI); dan d) perguruan tinggi tidak dibenarkan untuk mengambil fee dari para peneliti.

Tujuan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru adalah 1). Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2). Mengembangkan model pemberdayaan masyarakat 3). Meningkatkan kapasitas pengabdian kepada masyarakat 4). Memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung 6). Melakukan kegiatan yang mampu memberdayakan masyarakat pada semua strata, secara ekonomi, politik, sosial, dan budaya 7). Melakukan alih teknologi, ilmu, dan seni kepada masyarakat untuk pengembangan martabat manusia berkeadilan gender dan inklusi sosial serta kelestarian sumber daya alam, 8) hasil dari pengabdian dapat diintegrasikan ke mata kuliah.

Seperti halnya pelaksanaan penelitian, pengabdian kepada masyarakat mengacu Permendikbud Ristek DIKTI No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat sebagai berikut :

1. **Standar hasil pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal yang meliputi: a) hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa; dan b) hasil pengabdian kepada masyarakat dapat berupa penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademik yang relevan, pemanfaatan teknologi tepat guna, bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.
2. **Standar isi pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal tentang: a). kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat mengacu pada standar hasil pengabdian kepada masyarakat yaitu bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dan b). Hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna, memberdayakan masyarakat, teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah, serta Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
3. **Standar proses pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal tentang: a) kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan; b) kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat berupa pelayanan kepada masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya, peningkatan kapasitas masyarakat; atau pemberdayaan masyarakat; c) pengabdian kepada masyarakat yang wajib mempertimbangkan standar mutu, menjamin keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan; d) kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk pembelajaran harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi; dan e) kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang harus diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram.
4. **Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal penilaian terhadap: a) proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat; b) penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi dengan

prinsip penilaian paling sedikit dari sisi edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan; c) kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat; d) tingkat kepuasan masyarakat, terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program, dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan, terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan; dan e) dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.

5. **Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal yang meliputi: a) kemampuan pelaksana untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat; b) wajib memiliki penguasaan metode penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil pengabdian kepada masyarakat; dan c) kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat untuk menentukan kewenangan melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan.
6. **Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal tentang: a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memenuhi hasil pengabdian kepada masyarakat yang ada di perguruan tinggi untuk memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan; dan b) sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan sarana perguruan tinggi yang dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan penelitian serta harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.
7. **Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal tentang: a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola pengabdian kepada masyarakat dengan bentuk lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, atau bentuk lainnya yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan perguruan tinggi; b)

kelembagaan yang wajib untuk menyusun dan mengembangkan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat perguruan tinggi, serta menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat; c) kelembagaan yang dapat memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang meliputi pelaksanaan pemantauan, evaluasi pelaksanaan, diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat; d) kelembagaan yang dapat memfasilitasi kegiatan peningkatan kemampuan pelaksana pengabdian kepada masyarakat, memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi, mendayagunakan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui kerja sama; dan e) kemampuan lembaga untuk dapat melakukan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat, serta menyusun dan menyampaikan laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang dikelolanya ke pangkalan data pendidikan tinggi.

- 8. Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat**, merupakan kriteria minimal: a) sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat melalui dana internal perguruan tinggi, pendanaan pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain, baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat; b) pengelolaan pendanaan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen atau instruktur yang digunakan untuk membiayai perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, pelaporan, serta diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat; c) mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat yang harus diatur berdasarkan ketentuan di perguruan tinggi; d) perguruan tinggi wajib menyediakan dana pengelolaan termasuk peningkatan kapasitas pelaksana pengabdian kepada masyarakat; dan e) perguruan tinggi tidak dibenarkan untuk mengambil fee dari pelaksana pengabdian kepada masyarakat.

Universitas Hang Tuah Pekanbaru, sebagai salah satu lembaga pendidikan wajib melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sehingga perguruan tinggi tidak saja sebagai penerus ilmu pengetahuan, melainkan juga sebagai penemuan pengetahuan melalui kegiatan penelitian yang dilakukan. Untuk itu maka perlu adanya suatu pedoman dalam melaksanakan kegiatan tersebut. Pedoman ini disusun dalam rangka menghasilkan suatu acuan yang dapat disepakati bersama untuk merancang suatu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Program Penelitian yang dikembangkan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Hang Tuah Pekanbaru adalah (1) Penelitian Pemula (2) Penelitian Dasar, (3) Penelitian Terapan, (4) Penelitian Payung, sedangkan untuk pengabdian kepada masyarakat dikembangkan program pengabdian *incidental* dan program pengabdian berkelanjutan.

BAB II

KEBIJAKAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Arah Kebijakan Penelitian/Pengabdian

Kebijakan penelitian/pengabdian diarahkan kepada penelitian/pengabdian yang berdampak pada peningkatan produktivitas, kesejahteraan masyarakat dan perbaikan mutu lingkungan. Penelitian/pengabdian yang diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat meliputi :

1. Bidang Kesehatan
2. Bidang Ilmu Komputer dan Teknik Informatika
3. Bidang Hukum dan Komunikasi

B. Kategori Penelitian dan Pengabdian

Kategori penelitian di LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru terdiri dari :

1. Penelitian Dosen Pemula (PDP)
2. Penelitian Dasar (PD)
3. Penelitian Terapan (PT)
4. Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi (PKPT)
5. Penelitian Payung (PP)

Kategori pengabdian kepada masyarakat terdiri dari:

1. Program pengabdian Insidental
2. Program pengabdian Berkelanjutan

C. Sifat dan Ruang Lingkup

Sifat dan ruang lingkup penelitian/pengabdian yang dilakukan di LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru sebagai berikut:

1. Sifat penelitian/pengabdian adalah asli, bukan duplikasi penelitian/pengabdian lain atau penelitian/pengabdian yang pernah diteliti sebelumnya, baik oleh dosen/peneliti sendiri maupun dosen/peneliti lain, kecuali terdapat unsur pengembangan dari penelitian/pengabdian sebelumnya.
2. Lingkup penelitian/pengabdian adalah bidang ilmu yang menjadi keahlian atau disiplin ilmu dari dosen/peneliti/pengabdi yang bersangkutan sesuai dengan road map penelitian dosen.

D. Jangka Waktu Penelitian/Pengabdian

Jangka waktu untuk setiap jenis penelitian adalah sebagai berikut :

1. Penelitian Dosen Pemula : Maksimal 12 (dua belas) bulan
2. Penelitian Dasar : Maksimal 12 (dua belas) bulan
3. Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi : Maksimal 12 (dua belas) bulan
4. Penelitian Terapan : Maksimal 1 (satu) sampai 3 (tiga) Tahun
5. Penelitian Payung : Maksimal 1 (satu) sampai 3 (tiga) Tahun

Jangka waktu untuk setiap jenis pengabdian adalah sebagai berikut:

1. Program pengabdian insidental : Maksimal 6 (Enam) bulan
2. Program pengabdian berkelanjutan : Maksimal 12 (dua belas) bulan

E. Ketentuan Umum Peneliti/Pengabdi

Peneliti yang akan mengajukan penelitian dan pengabdian dengan dana penelitian dari LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :

1. Dosen tetap di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru
2. Dosen tidak sedang dalam tugas belajar
3. Dosen tidak sedang mendapatkan sanksi penelitian dan pengabdian
4. Ketua peneliti dan pengabdi yang belum menyelesaikan penelitiannya/pengabdiannya atau belum menyerahkan laporan akhir sampai batas akhir yang ditentukan, tidak dapat didanai pada penelitian/pengabdian berikutnya.
5. Bagi peneliti/pengabdi yang tidak dapat menyelesaikan penelitiannya/pengabdiannya sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati dengan LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku (sesuai dengan kontrak penelitian/pengabdian).
6. Pengusul tidak bermasalah dengan kasus etika penelitian dalam satu tahun terakhir
7. Pengusul hanya dapat mengajukan proposal penelitian/pengabdian satu skim penelitian/pengabdian sebagai ketua dan satu skim sebagai anggota.
8. Ketua pengusul tidak mendapatkan dana penelitian dari sumber dana lain sebagai ketua dengan topik yang sama.
9. Penelitian dan Pengabdian harus melibatkan mahasiswa Universitas Hang Tuah Pekanbaru.

F. Dana Penelitian/Pengabdian

Dana penelitian/pengabdian yang berlaku di LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru adalah sebagai berikut:

1. Dana pelaksanaan penelitian/pengabdian hanya disediakan untuk usulan penelitian/pengabdian yang telah disetujui oleh LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru setelah melalui proses review berdasarkan SK DIPA Penelitian dan Pengabdian LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru
2. Besarnya dana penelitian/pengabdian untuk setiap usulan penelitian/pengabdian berdasarkan skim penelitian/pengabdian
3. Pertimbangan besarnya dana penelitian/pengabdian didasarkan pada Skim dalam pelaksanaan penelitian/pengabdian tersebut
4. Dana penelitian/pengabdian diajukan ke Universitas Hang Tuah Pekanbaru berdasarkan jumlah proposal yang disetujui oleh LPPM berdasarkan proses penilaian dari reviewer

G. Reviewer Penelitian/Pengabdian

Ketentuan *reviewer* penelitian/pengabdian di LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru adalah sebagai berikut:

1. *Reviewer* ditentukan oleh LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru dengan SK Rektor, dengan mempertimbangkan kompetensi keilmuan yang bersangkutan.
2. *Reviewer* terdiri dari *reviewer* internal dan eksternal.
 - a. Syarat *Reviewer internal*:
 - 1). Mempunyai gelar akademik minimal S3/S2 dengan Lektor Kepala
 - 2). Jabatan fungsional minimal lektor 300
 - 3). Pernah publikasi artikel di jurnal internasional terindex Scopus dan WoS sebagai penulis pertama atau korespondensi
 - 4). Memiliki sertifikat dosen professional (Serdos)
 - 5). Diutamakan mengikuti dan memiliki sertifikat pelatihan *reviewer*
 - 6). Diutamakan mempunyai pengalaman dalam mereview
 - b. Syarat *Reviewer eksternal*:
 - 1) Mempunyai gelar akademik minimal S3
 - 2) Berprofesi sebagai dosen atau peneliti
 - 3) Pernah publikasi artikel di jurnal internasional terindex Scopus dan WoS sebagai penulis pertama atau korespondensi dan memiliki H-Index minimal ≥ 3
 - 4) Pernah mengikuti pelatihan *reviewer*

- 5) Diutamakan mempunyai pengalaman dalam mereview
3. Tugas dari *reviewer* adalah sebagai berikut:
- Menilai kelayakan proposal penelitian/pengabdian berdasarkan ketentuan dalam lembar penilaian kelayakan materi proposal penelitian/pengabdian
 - Menilai kesesuaian proposal dengan laporan kemajuan penelitian/pengabdian
 - Menilai kelayakan laporan dalam seminar hasil penelitian/pengabdian berdasarkan ketentuan dalam lembar penilaian kelayakan hasil penelitian/pengabdian.
 - Selain menilai substansi penelitian/pengabdian *reviewer* juga menilai kelayakan dana penelitian/pengabdian

H. Sistem Penilaian

Sistem penilaian proposal penelitian/pengabdian meliputi :

- Penilaian teknis penulisan, yaitu penilaian terhadap sistematika penulisan yang berdasarkan panduan yang telah ditetapkan serta penulisan bahasa berdasarkan EYD. Penilaian teknis penulisan dilakukan oleh Tim seleksi proposal di LPPM.
- Penilaian substantif yaitu penilaian yang didasarkan atas substansi isi dan metodologi penelitian dari proposal dan/atau laporan penelitian. Penilaian substantif dilakukan oleh *reviewer* internal dan eksternal bersama dengan LPPM.
- Proposal penelitian dinyatakan layak, jika nilai kumulatif dari *reviewer* memenuhi *passing grade* yang telah ditentukan yaitu 5
- Proposal penelitian yang sudah dinyatakan layak oleh *reviewer* dan LPPM, maka akan direkomendasikan untuk didanai sesuai dengan ketentuan LPPM
- Penilaian *reviewer* dan LPPM bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

I. Monitoring dan Evaluasi Proses Penelitian/Pengabdian

Monitoring dan evaluasi (monev) proses penelitian/pengabdian di LPPM dilakukan dalam bentuk seminar laporan kemajuan dan seminar laporan hasil diantaranya:

- Monitoring untuk penelitian/pengabdian dilakukan oleh Tim *Reviewer* dan LPPM setelah melakukan analisis data.
- Evaluasi dilakukan melalui seminar laporan penelitian/pengabdian yang dinilai oleh Tim *Reviewer* dan LPPM.

J. Publikasi Hasil Penelitian/Pengabdian

Hasil penelitian dipublikasikan melalui jurnal ilmiah dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Penelitian dosen pemula hasil penelitian dipublikasikan minimal ke jurnal ilmiah terakreditasi Sinta 1 sampai 6
2. Penelitian dasar hasil penelitian dipublikasikan minimal ke jurnal ilmiah terakreditasi Sinta 1 sampai 4
3. Penelitian Terapan hasil penelitian harus dipublikasikan minimal di jurnal ilmiah nasional terakreditasi Sinta 1 sampai 2 atau jurnal internasional dan/atau produk kekayaan intelektual
4. Penelitian Payung dipublikasikan minimal jurnal nasional terakreditasi Sinta 1 sampai 4
5. Hasil pengabdian dipublikasi di jurnal ilmiah, prosiding, media masa dan HKI

BAB III

PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. PENGELOLAAN PENELITIAN

1. Usulan Proposal

Proposal diusulkan oleh Dosen ke bagian penelitian LPPM dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Usulan penelitian maksimal 20 halaman (tidak termasuk kata pengantar, halaman sampul, halaman pengesahan dan lampiran).
- b. Halaman pengesahan proposal ditandatangani oleh peneliti dan ketua prodi (lampiran 4). Setelah proposal lulus seleksi dan telah direvisi halaman pengesahan diketahui oleh Dekan Fakultas , Kepala LPPM, dan peneliti (lampiran 5).
- c. Proposal diketik ukuran spasi 1,5 (kecuali ringkasan/abstrak 1 spasi), huruf *Times New Roman* ukuran font 12. Margin atas 4, Bawah 3, Kanan 3 dan Kiri 4.
- d. Ukuran kertas A4
- e. Dijilid rapi dengan warna cover untuk penelitian dosen pemula warna putih, penelitian dasar warna **Pink/Merah jambu**, penelitian terapan warna **merah**, dan penelitian payung warna **ungu**.
- f. Kanan atas cover ditulis “bidang ilmu” disesuaikan dengan lampiran.
- g. Saat mengajukan proposal dalam bentuk Soft File Lengkap dengan kode File (Nama Dosen_NIDN_Jenis Penelitian_Prodi) dikirim ke email: llppm@http.ac.id secara kolektif oleh program studi dengan sekaligus melampirkan rekapan pengajuan proposal perprodi (lampiran. 30) dan:
- h. setelah Lulus seleksi Proposal dikirim rangkap 1 (satu) ke LPPM

2. Sistematika Usul Proposal Penelitian

Penulisan proposal penelitian mengacu pada sistematika sebagai berikut :

- a. Halaman Judul (cover) (lihat lampiran 1)
- b. Halaman pengesahan (Lihat Lampiran 4)
- c. Ringkasan

Ringkasan penelitian dibuat 250 hingga 300 kata yang berisikan justifikasi masalah utama penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan,

serta uraian TKT yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci.

- d. Daftar Isi
- e. Daftar Tabel
- f. Daftar Gambar (kalau ada)
- g. Daftar Lampiran

h. LATAR BELAKANG

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata, yang menguraikan latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi yang keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan, sebelumnya harus ditambahkan kebaruan atau *novelty* penelitian (apa yang membedakan penelitian saat ini dengan penelitian sebelumnya). Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai.

i. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan menguraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 7 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan serta diutamakan referensi dari jurnal ilmiah bereputasi dan terakreditasi SINTA. Tinjauan pustaka juga memuat kerangka teori, kerangka konsep, hipotesis, serta road map dalam bidang yang diteliti.

j. METODE

Metode adalah langkah atau tahapan yang akan dilakukan pada penelitian. Metode dituliskan se jelas mungkin sehingga dapat direplikasikan bagi penelitian yang lain. Metode ditulis tidak melebihi 1000 kata. Untuk Jenis Penelitian Kuantitatif, uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi jenis dan desain penelitian, lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel, besar sampel, teknik sampling, definisi

operasional variabel yang diamati/diukur, jenis dan cara pengumpulan data, instrument penelitian, pengolahan dan analisis data. Untuk Jenis Penelitian Kualitatif uraikan secara rinci metode yang digunakan meliputi jenis dan desain penelitian, informan penelitian, teknik pengambilan informan, definisi istilah, triangulasi penelitian, dan tahapan analisis data penelitian. Metode dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Dibagian ini juga harus mengisi tugas masing-masing tim pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

k. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pengusul wajib mencantumkan luaran wajib dan/atau tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

l. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Membuat rincian biaya penelitian yang terdiri dari tahap persiapan, tahap operasional (bahan, peralatan, perjalanan), penyusunan laporan dan seminar hasil penelitian, penyebarluasan laporan hasil penelitian. Rencana alokasi anggaran penelitian dengan rincian sebagai berikut :

- 1) Honorarium maksimum 30 % (honor untuk pelaksana, petugas labor, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem).
- 2) Bahan dan pembelian bahan habis pakai untuk pembelian ATK, fotocopi, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan, publikasi, pulsa internet, bahan labor, bahan pembuatan atau mesin bagi mitra, sebesar maksimum 43%.
- 3) Biaya perjalanan untuk survey atau sampling data, sosialisasi/pelatihan/pendampingan/evaluasi, seminar/workshop, akomodasi konsumsi, transport, perdiem/lumsum, sebesar maksimum 15%
- 4) Sewa untuk peralatan/mesin/laboratorium, kendaraan, peralatan penunjang penelitian lainnya, sebesar maksimum 7%
- 5) Pajak (Pph 21) 5% dari honorarium.

1) Jadwal Penelitian

m. JADWAL

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk diagram batang (*bar chart*).

n. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka ini memuat semua bahan–bahan yang digunakan selama penyusunan penelitian yang meliputi buku, laporan penelitian, jurnal ilmiah Nasional Terakreditasi SINTA dan jurnal internasional bereputasi. Penulisan daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai urutan pengutipan (Vancouver) menggunakan sistem referensi Mendeley atau sejenisnya. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

o. Lampiran

- 1) Kuesioner Penelitian
- 2) Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Peneliti (lampiran 4)
Riwayat hidup dari ketua dan anggota peneliti perlu dibubuhi tanggal dan tanda tangan yang asli dengan tinta biru.
- 3) Susunan Organisasi tim peneliti dan pembagian tugas
- 4) Surat Pernyataan Ketua Peneliti

3. Laporan Penelitian

Pada akhir kegiatan penelitian, tim peneliti harus membuat laporan berupa Buku Laporan. Ketentuan Buku Laporan Penelitian adalah sebagai berikut :

- a. Buku laporan diketik dengan ukuran spasi 1,5 huruf Times New Roman 12,
- b. Ukuran kertas A4
- c. Dijilid rapi dengan warna cover sesuai skema penelitian.
- d. Laporan diserahkan ke LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru sebanyak 2 (dua) rangkap.

4. Sistematika Laporan Penelitian

Sistematika laporan penelitian adalah sebagai berikut :

a. Bagian Awal

- 1) Halaman Judul/sampul
- 2) Halaman pengesahan
- 3) Ringkasan

Ringkasan Penelitian dibuat sebanyak 250 hingga 300 kata yang berisikan justifikasi masalah utama, tujuan penelitian, metode penelitian, hasil penelitian, simpulan penelitian berserta luaran yang ditargetkan dan uraikan TKT yang

diusulkan. Kata kunci terdiri dari 3-5 kata atau frase dan diurutkan berdasarkan abjad

- 4) Kata Pengantar
- 5) Daftar Isi
- 6) Daftar Tabel
- 7) Daftar Gambar (kalau ada)
- 8) Daftar Lampiran

b. Bagian Isi, meliputi

LATAR BELAKANG

TINJAUAN KEPUSTAKAAN

TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

Berisi sama dengan yang ada dalam proposal penelitian (jika terjadi perubahan harus dijelaskan secara rinci dan tidak boleh menyimpang permasalahan). Uraikan juga manfaat penelitian yang akan dilakukan.

METODE PENELITIAN

HASIL DAN PEMBAHASAN

Berisikan semua temuan-temuan yang terdapat dalam penelitian yang diungkapkan secara jelas variabel-variabel yang diteliti, penggunaan teknik analisis data, mendeskripsikan hasil analisis data, memberikan penafsiran terhadap kesimpulan analisis data dengan mempertimbangkan kemanfaatan kontribusi pada kemajuan/ penyempurnaan IPTEKS, Pengembangan Kelembagaan dan Pembangunan Nasional. Diharapkan hasil yang dicapai memenuhi kesesuaian dengan tujuan, kedalaman bahasan, originalitas dan mutu hasil penelitian.

RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

KESIMPULAN DAN SARAN

Uraikan kesimpulan-kesimpulan hasil penelitian yang telah dilakukan dan berikan saran-saran berdasar kesimpulan tersebut.

Daftar Pustaka

Lampiran

- 1) Daftar Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Peneliti
- 2) Jadwal Pelaksanaan Penelitian
- 3) Laporan Penggunaan Anggaran
- 4) Ijin Penelitian, Data Laboratorium, Data Hasil Survey dll.

- 5) Luaran yang didapatkan dalam bentuk draft, status *submission*, dan lain-lain.

B. PENGELOLAAN PENGABDIAN

1. Usulan Proposal Pengabdian

Proposal diusulkan oleh Dosen ke bagian pengabdian LPPM dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Usulan pengabdian maksimal 20 halaman (tidak termasuk kata pengantar, halaman sampul, halaman pengesahan dan lampiran).
- b. Halaman pengesahan usulan proposal ditandatangani oleh ketua pengabdi dan ketua prodi (**Lampiran 9**). Setelah proposal lulus seleksi dan telah direvisi halaman pengesahan diketahui oleh Rektor Universitas Hang Tuah Pekanbaru , Kepala LPPM, dan pengabdi (**Lampiran 10.**)
- c. Proposal diketik ukuran spasi 1,5 (kecuali ringkasan/abstrak 1 spasi), huruf Times New Roman Size 12. Margin atas 4, Bawah 3, Kanan 3 dan Kiri 4.
- d. Ukuran kertas A4
- e. Dijilid rapi dengan warna cover untuk pengabdian insidentil warna coklat muda dan pengabdian berkelanjutan warna hijau muda.
- f. Saat mengajukan proposal dalam bentuk Soft File Lengkap dengan kode File (Nama Dosen_NIDN_Jenis Pengabdian_Program Studi) dikirim ke email: lpppm.Universitas Hang Tuah Pekanbaru http@gmail.com secara kolektif oleh program studi dengan sekaligus melampirkan rekapan pengajuan proposal perprodi (lampiran. 30) dan:
- g. setelah Lulus seleksi Proposal dikirim rangkap 2 (dua) ke LPPM
- h. Kanan atas cover ditulis “bidang ilmu” misal Ilmu Kesehatan Masyarakat

2. Sistematika Proposal Pengabdian

Penulisan proposal penelitian mengacu pada sistematika sebagai berikut :

- a. Halaman Judul (cover) lihat **Lampiran 7**.
- b. Halaman pengesahan
- c. Ringkasan

Ringkasan pengabdian dibuat sebanyak 250 hingga 300 kata yang berisikan latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode pengabdian, dan luaran yang ditargetkan. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi. Dalam ringkasan juga dituliskan 3-5 kata kunci atau frase sesuai abjad.

- d. Daftar Isi

e. Daftar Tabel

f. Daftar Gambar

g. Daftar Lampiran

h. PENDAHULUAN

Pendahuluan berisikan :

1) Latar belakang

Gambarkan secara kuantitatif potret, profil dan kondisi khalayak sasaran yang akan dilibatkan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Gambarkan pula kondisi dan potensi wilayah dari segi fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan. Kegiatan yang diusulkan hendaknya spesifik dengan memperhatikan kebutuhan khalayak sasaran.

2) Rumusan masalah

Rumuskan masalah secara konkrit dan jelas. Perumusan Masalah menjelaskan pula definisi, asumsi dan lingkup yang menjadi batasan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

3) Tujuan kegiatan

Rumusan Tujuan yang akan dicapai secara spesifik yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan pengabdian kepada masyarakat selesai. Rumusan tujuan hendaknya jelas dan dapat diukur baik secara kualitatif maupun kuantitatif.

4) Manfaat kegiatan

Gambarkan manfaat bagi khalayak sasaran, dari sisi ekonomi maupun pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, apabila perubahan kondisi terjadi setelah kegiatan pengabdian kepada masyarakat selesai.

i. SOLUSI PERMASALAHAN

1) Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis.

2) Deskripsikan bagian solusi permasalahan

3) Setiap solusi terukur dan dapat di kuantitatifkan

j. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang ditawarkan untuk memuat hal-hal berikut ini.

- 1) Untuk masyarakat umum nyatakan tahapan atau langkah –langkah yang ditempuh guna menyelesaikan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi. Pelaksanaan solusi dibuat secara sistematis meliputi segi sosial, budaya, keagamaan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat
- 2) Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan
- 3) Uraikan bagaimana partisipasi dalam pelaksanaan program
- 4) Uraikan bagaimana langkah evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan PkM selesai dilaksanakan.

Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim pengabdian kepada masyarakat

k. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian dan status pencapaiannya. Sama halnya seperti luaran penelitian, luaran publikasi pengabdian kepada masyarakat yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan untuk luaran berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

l. BIAYA

Justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan format pada **Lampiran 12**. Ringkasan anggaran biaya yang diajukan dalam bentuk tabel dengan komponen tabel pada **Lampiran 13**.

m. JADWAL KEGIATAN

Jadwal pelaksanaan kegiatan disusun dalam bentuk *bar chart* sesuai rencana pengabdian kepada masyarakat yang diajukan dan sesuai dengan format pada **Lampiran 13**.

n. Daftar Pustaka

Penjelasan sama dengan penjelasan daftar pustaka penelitian

o. Lampiran-lampiran

- 1) Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Peneliti (yang sudah ditandatangani) pada **Lampiran 14**
- 2) Riwayat hidup dari ketua dan anggota peneliti perlu dibubuhi tanggal dan tanda tangan yang asli dengan tinta biru.
- 3) Gambaran/peta lokasi pengabdian
- 4) Materi pengabdian kepada masyarakat (PkM)

3. Laporan Pengabdian

Pada akhir kegiatan pengabdian, tim pengabdi harus membuat laporan berupa Buku Laporan. Ketentuan Buku Laporan Pengabdian adalah sebagai berikut :

- a. Buku laporan diketik dengan ukuran spasi 1,5 huruf Times New Roman 12
- b. Ukuran kertas A4
- c. Dijilid rapi dengan warna cover sesuai dengan program pengabdian.
- d. Laporan kemajuan 70% dan hasil pengabdian diserahkan ke LPPM Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru masing-masing sebanyak 3 (tiga) rangkap.

4. Sistematika Laporan Pengabdian

Sistematika laporan pengabdian adalah sebagai berikut :

a. Bagian Awal

- 1) Halaman Judul/sampul
- 2) Halaman pengesahan
- 3) Ringkasan
- 4) Kata Pengantar
- 5) Daftar Isi
- 6) Daftar Tabel
- 7) Daftar Gambar (kalau ada)
- 8) Daftar Lampiran

b. Bagian Isi, meliputi

PENDAHULUAN

SOLUSI PERMASALAHAN

METODE PELAKSANAAN

Berisi sama dengan yang ada dalam proposal penelitian (jika terjadi perubahan harus dijelaskan secara rinci dan tidak boleh menyimpang permasalahan). Uraikan juga manfaat pengabdian yang akan dilakukan.

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

Bagian ini menyajikan hasil pengabdian. Hasil pengabdian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan Berisikan narasi proses kegiatan selama pengabdian. Sama halnya seperti luaran penelitian, luaran publikasi pengabdian

kepada masyarakat yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan untuk luaran berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

KESIMPULAN DAN SARAN

Uraikan kesimpulan-kesimpulan hasil penelitian yang telah dilakukan dan berikan saran-saran berdasar kesimpulan tersebut.

Daftar Pustaka

Lampiran

- 1) Daftar Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Peneliti
- 2) Jadwal Pelaksanaan Pengabdian
- 3) Izin pengabdian
- 4) Surat tugas
- 5) Materi pengabdian kepada masyarakat
- 6) Daftar kehadiran peserta pengabdian
- 7) Luaran yang didapatkan dalam bentuk draft, status *submission*, dan lain-lain
- 8) Dokumentasi yang mewakili setiap kegiatan
- 9) Laporan Penggunaan Anggaran.

C. Jadwal Tahapan Pengelolaan Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Jadwal bersifat tentatif pada semua tahapan pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disajikan pada tabel 1 dibawah ini.

Tabel 1. Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Usulan Baru											
1	Pengumuman pengusulan usulan												
2	Pengusulan usulan												
3	Penilaian usulan												
4	Penetapan usulan yang didanai												
		Pendanaan Kegiatan berjalan											
5	Pengumuman usulan yang didanai												
6	Kontrak												
7	Pelaksanaan												
8	Laporan kemajuan												
9	Pengawasan (Monitoring dan evaluasi) laporan kemajuan												
10	Seminar Hasil/Penilaian Luaran												
11	Laporan tahunan/akhir												
12	Pengajuan usulan Lanjutan												

BAB IV

PENELITIAN DOSEN PEMULA

A. Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional.

Sejalan dengan kebijakan desentralisasi penelitian oleh Deputi Bidang Penguatan Risbang, PDP merupakan salah satu skema penelitian yang diperuntukkan bagi dosen tetap pada perguruan tinggi klaster Binaan. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 1 sampai 3.

B. Tujuan Penelitian

Tujuan PDP sebagai berikut:

1. untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
2. menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah atau prosiding; dan
3. menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

C. Luaran Penelitian

Luaran wajib PDP berupa publikasi satu artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi peringkat 1-6, atau satu artikel di jurnal internasional, atau satu artikel di prosiding seminar Nasional.

D. Persyaratan Pengusul

1. Ketua pengusul berpendidikan S2 dengan maksimal jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;
2. Anggota pengusul 1-3 orang dengan melibatkan mahasiswa.
3. Pengusul hanya boleh mendapatkan skema PDP sebanyak dua kali sebagai ketua maupun anggota.

E. Dana Penelitian

Besaran dana penelitian ditentukan berdasarkan kebutuhan penelitian dan luaran dengan range Rp.2.500.000,00 s.d. Rp.4.000.000,00.

BAB V

PENELITIAN DASAR

A. Pendahuluan

Penelitian dasar dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, sehingga pembuktian konsep (proof-of –concept) fungsi dan /atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sasaran dari penelitian ini adalah dihasilkan teori, metode atau prinsip kebijakan baru yang digunakan untuk pengembangan keilmuan. Penelitian dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala atau fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, dan lain-lain dalam mendukung penelitian terapan.

B. Tujuan Penelitian

1. Meningkatkan dan mendorong percepatan penelitian dasar di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah sehingga menghasilkan invensi, baik metode, teori baru atau prinsip kebijakan baru yang belum pernah ada sebelumnya pada pengukuran TKT 1 sampai 3;
2. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti dalam melakukan penelitian dasar di perguruan tinggi;
3. Meningkatkan mutu hasil penelitian dasar dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi;
4. Meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru untuk bekerja sama antar bidang keilmuan.

C. Luaran Penelitian

1. Luaran hasil penelitian wajib dipublikasikan di jurnal ilmiah terakreditasi sinta 1 s.d 4;
2. Luaran tambahan hasil penelitian dapat berupa selain di jurnal ilmiah (buku, modul, prosiding)

D. Dana Penelitian

Besaran dana penelitian ditentukan berdasarkan kebutuhan penelitian dan luaran dengan range Rp.3.500.000,00 s.d. Rp.10.000.000,00.

E. Lingkup Penelitian

Lingkup penelitian dasar berdasarkan road map penelitian dosen yang mengacu pada road map penelitian Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru yang meliputi:

1. Ilmu Kesehatan (Keperawatan, Kesehatan Masyarakat, Rekamedis, Pelayanan Kesehatan, Kebidanan)
2. Ilmu Komputer
3. Ilmu Hukum dan Komunikasi

F. Ketentuan Program

1. Persyaratan

- a. Peserta adalah Dosen Tetap Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru minimal ketua peneliti memiliki NIDN/NIDK minimal dengan jabatan fungsional Asisten Ahli.
- b. Jumlah anggota peneliti maksimal 4 orang dengan melibatkan mahasiswa
- c. Usulan penelitian harus relevan dengan road map penelitian pengusul (ketua dan anggota)
- d. Pengusul tidak sedang dalam tugas belajar

2. Proses Seleksi

Proses seleksi proposal penelitian dasar sebagai berikut :

- a. Tahap seleksi administrasi, menyangkut kelengkapan dan pemenuhan persyaratan umum dan administratif (meliputi kuesioner, informed consent, sistematika proposal dan keanggotaan);
- b. Tahap seleksi substansi proposal penelitian yang dilakukan oleh tim penilai meliputi : latar belakang, perumusan masalah, manfaat hasil penelitian, tinjauan pustaka, metode penelitian, unsur penunjang;
- c. Keputusan final yang disepakati oleh tim penilai (Tim reviewer dan tim LPPM) tidak dapat diganggu gugat.

3. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian

Setiap usulan yang masuk, akan dilakukan penyeleksian oleh Tim Reviewer dan Tim LPPM dengan kriteria sebagai berikut :

- a. Relevansi usulan penelitian terhadap bidang fokus, tema, dan topik
- b. Relevansi usulan penelitian terhadap RIP

- c. Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, metode dan kebaruan penelitian
- d. Keterkaitan usulan penelitian terhadap penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana ke depan (Road Map Penelitian)
- e. Kesesuaian penugasan peneliti dan pembagian tugas
- f. Kualitas luaran wajib yang dijanjikan
- g. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib penelitian
- h. Kewajaran target TKT
- i. Kesesuaian jadwal penelitian
- j. Kewajaran RAB usulan
- k. Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka

Tabel 2. Indikator Penilaian Usulan Penelitian Dasar

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)
1	Perumusan Masalah	Ketajaman perumusan masalah, Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, perumusan Masalah & Tujuan Penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan,dan keterkaitan dengan road map penelitian	25
2	Peluang Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah, Pengembangan IPTEKS, TKT, dan pengayaan bahan ajar Pembangunan, daerah dan atau pengembangan Kelembagaan.	25
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka & Kelengkapan Daftar Pustaka.	15
4	Metode Penelitian	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25
5	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya	10

4. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring pelaksanaan penelitian dilakukan oleh Tim Monev yang terdiri dari Reviewer dan Tim LPPM. Pada saat monitoring, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional, maka peneliti harus menyesuaikan penelitiannya dengan proposal yang sudah disetujui. Pada saat seminar hasil, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional dapat berakibat diberikan sanksi dari Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru

Adapun kriteria Monev adalah sebagai berikut:

- a. Kesesuaian penelitian dengan usulan (50%)

- b. Integritas, dedikasi dan kekompakan tim peneliti (30%)
- c. Potensi keberlanjutan hasil penelitian (20%)

5. Seminar Hasil

Kriteria penilaian dalam seminar hasil adalah sebagai berikut:

- a. Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan (30%)
- b. Kemajuan luaran tambahan yang dijanjikan (10%-optional)
- c. Kesesuaian penelitian dengan usulan (40%)
- d. Integritas, dedikasi dan kekompakan tim peneliti (15%)
- e. Potensi keberlanjutan hasil penelitian (15%)

BAB VI

PENELITIAN TERAPAN

A. Pendahuluan

Penelitian terapan merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada dimasyarakat, industri, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset dasar. Penelitian terapan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks. Penelitian ini berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil penelitian terapan akan berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6.

Skema penelitian terapan ini dapat dilakukan untuk penelitian kerjasama dari dalam atau luar dalam negeri. Substansi penelitian terapan harus mengacu pada road map penelitian yang selanjutnya diturunkan ke tema, topik, judul penelitian.

B. Tujuan Penelitian

1. Meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, dan sosial budaya di bidang kesehatan;
2. Memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin ;
3. Pengembangan kolaborasi antara program studi di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru , institusi kesehatan atau mitra lainnya;
4. Meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru untuk bekerja sama dengan institusi mitra di dalam negeri atau luar negeri.
5. Mendapatkan kepemilikan kekayaan intelektual produk ilmu pengetahuan, teknologi, sosial budaya di bidang kesehatan.

C. Luaran Penelitian

1. Luaran hasil penelitian wajib dipublikasikan minimal di jurnal ilmiah nasional terakreditasi sinta 1 dan 2 , Jurnal Internasional bereputasi dan/atau produk kekayaan intelektual
2. Luaran tambahan hasil penelitian dapat berupa selain di jurnal ilmiah (buku, modul, prosiding)

D. Dana Penelitian

Besaran dana penelitian ditentukan berdasarkan kebutuhan penelitian dan luaran dengan range Rp.10.000.000,00 s.d. Rp.20.000.000,00.

E. Lingkup Penelitian

Lingkup penelitian terapan berdasarkan road map penelitian dosen yang mengacu pada road map penelitian Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru yang meliputi:

1. Ilmu Kesehatan Masyarakat
2. Ilmu Keperawatan
3. Kebidanan
4. Rekam dan Informasi Kesehatan
5. Teknik Gigi

F. Ketentuan Program

- a. Peserta adalah Dosen Tetap Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru yang memiliki NIDN/NIDK dengan minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal lektor
- b. Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal satu artikel di jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional sebagai penulis pertama atau *corresponding author*
- c. Jumlah anggota peneliti maksimal 4 orang dengan melibatkan mahasiswa
- d. Usulan penelitian harus relevan dengan road map penelitian pengusul (ketua dan anggota)
- e. Adanya dukungan mitra yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang berisikan bekerjasama dalam penelitian
- f. Pengusul tidak sedang dalam tugas belajar

G. Proses Seleksi

Proses seleksi proposal penelitian terapan sebagai berikut :

- a. Tahap seleksi administrasi, menyangkut kelengkapan dan pemenuhan persyaratan umum dan administratif (meliputi kuesioner, informed consent, sistematika proposal dan keanggotaan);
- b. Tahap seleksi substansi proposal penelitian yang dilakukan oleh tim penilai meliputi : latar belakang, perumusan masalah, manfaat hasil penelitian, tinjauan pustaka, metode penelitian, unsur penunjang;

- c. Keputusan final yang disepakati oleh tim penilai (Tim reviewer dan tim LPPM) tidak dapat diganggu gugat.

H. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian

Setiap usulan yang masuk, akan dilakukan penyeleksian oleh Tim Reviewer dan Tim LPPM dengan kriteria sebagai berikut :

- a. Relevansi usulan penelitian terhadap bidang fokus, tema, dan topik
- b. Relevansi usulan penelitian terhadap RIP
- c. Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, metode dan kebaruan penelitian
- d. Keterkaitan usulan penelitian terhadap penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana ke depan (Road Map Penelitian)
- e. Kesesuaian penugasan peneliti dan pembagian tugas
- f. Kualitas luaran wajib yang dijanjikan
- g. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib penelitian
- h. Kewajaran target TKT (TKT 4-6)
- i. Kesesuaian jadwal penelitian
- j. Kewajaran RAB usulan
- k. Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka

Tabel 3. Indikator Penilaian Usulan Penelitian Terapan

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)
1	Perumusan Masalah	Ketajaman perumusan masalah, Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, perumusan Masalah & Tujuan Penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan, dan keterkaitan dengan road map penelitian	20
2	Peluang Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah, Pengembangan IPTEKS, TKT, dan pengayaan bahan ajar Pembangunan, daerah dan atau pengembangan Kelembagaan.	30
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka & Kelengkapan Daftar Pustaka.	15
4	Metode Penelitian	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	20
5	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya, dukungan mitra kerjasama dan dukungan pendanaan mitra	15

I. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring pelaksanaan penelitian dilakukan oleh Tim Monev yang terdiri dari Reviewer dan Tim LPPM. Pada saat monitoring, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional, maka peneliti harus menyesuaikan penelitiannya dengan proposal yang sudah disetujui. Pada saat seminar hasil, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional dapat berakibat diberikan sanksi dari Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru. Adapun kriteria Monev adalah sebagai berikut:

- a. Kesesuaian penelitian dengan usulan (40%)
- b. Integritas, dedikasi dan kekompakan tim peneliti (30%)
- c. Potensi keberlanjutan hasil penelitian (20%)
- d. Realisasi kontribusi mitra (10%)

J. Seminar Hasil

Kriteria penilaian dalam seminar hasil adalah sebagai berikut:

- a. Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan (30%)
- b. Kemajuan luaran tambahan yang dijanjikan (10%-optional)
- c. Kesesuaian penelitian dengan usulan (40%)
- d. Kontribusi hasil penelitian pada renstra penelitian Universitas Hang Tuah Pekanbaru (10%)
- e. Produk penelitian yang sudah dimanfaatkan oleh pengguna/masyarakat (20%)

BAB VII

PENELITIAN PAYUNG

A. Pendahuluan

Penelitian payung merupakan penelitian kolaboratif suatu tema besar penelitian yang dibagi atau yang diturunkan ke dalam beberapa sub tema penelitian yang lebih kecil. Masing-masing sub tema penelitian tersebut menjadi bagian saling melengkapi jika digabungkan, akan tetapi jika dipisahpun dapat berdiri sendiri. Penelitian yang dimaksud dalam skim ini merupakan penelitian yang melibatkan asisten peneliti. Asisten peneliti dapat terdiri mahasiswa yang sedang menyelesaikan tugas akhir atau dosen yang belum memenuhi kualifikasi ini. Baik peneliti utama maupun anggota utama peneliti harus melakukan tugas meneliti bersama sesuai dengan tema besar yang di usulkan, sedangkan asisten peneliti hanya melaksanakan sub tema penelitian yang menjadi tugasnya. Penelitian payung bertujuan untuk meningkatkan kualitas analisis kontekstual, keterlibatan mahasiswa dan/atau dosen, mempercepat proses penyusunan tugas akhir mahasiswa, dan diharapkan dapat meningkatkan karya publikasi ilmiah di jurnal bereputasi..

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakan skim penelitian ini adalah untuk:

1. Mempercepat waktu kelulusan mahasiswa bimbingan tugas akhir
2. Meningkatkan angka partisipasi penelitian dosen.
3. Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah baik ditingkat nasional maupun internasional

C. Luaran Program

Luaran program Penelitian payung adalah:

1. Laporan penelitian
2. Selesainya tugas akhir mahasiswa yang terlibat dalam penelitian payung
3. Luaran penelitian minimal satu jurnal nasional terakreditasi dengan ketua peneliti sebagai penulis pertama dan minimal jurnal nasional untuk mahasiswa yang dibimbing dengan nama mahasiswa sebagai penulis pertama. Tidak diperkenankan menulis artikel dengan penulis tunggal.
4. Luaran tambahan minimal salah satu diantara pilihan berikut:
 - a. Makalah yang dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah nasional atau internasional
 - b. Produk iptek (metode, teknologi tepat guna, blu print, purwarupa, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial)
 - c. HKI

- d. Buku ajar atau buku teks

D. Persyaratan Pengusul

Persyaratan untuk mengusulkan hibah ini adalah :

1. Dosen tetap Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru
2. Tim peneliti dosen berjumlah 2-3 orang
3. Track record peneliti sesuai dengan topik penelitian dan road map penelitian peneliti
4. Melibatkan minimal 2 asisten peneliti (gabungan dosen dan mahasiswa)
5. Mahasiswa yang dilibatkan sudah mendapatkan pembimbing tugas akhir
6. Melampirkan surat pernyataan kesedian keterlibatan asisten peneliti

E. Dana Penelitian

Besaran dana penelitian ditentukan berdasarkan kebutuhan penelitian dan luaran dengan range Rp. 5.000.000,- s.d. Rp.15.000.000,-.

F. Lingkup Penelitian

Lingkup penelitian payung berdasarkan road map penelitian dosen yang mengacu pada road map penelitian Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru yang meliputi:

1. Ilmu Kesehatan Masyarakat
2. Ilmu Keperawatan
3. Kebidanan
4. Perkam dan Informasi Kesehatan
5. Teknik Gigi

G. Proses Seleksi

Proses seleksi proposal penelitian payung sebagai berikut :

1. Tahap seleksi administrasi, menyangkut kelengkapan dan pemenuhan persyaratan umum dan administratif (meliputi kuesioner, informed consent, sistematika proposal dan keanggotaan);
2. Tahap seleksi substansi proposal penelitian yang dilakukan oleh tim penilai meliputi : latar belakang, perumusan masalah, manfaat hasil penelitian, tinjauan pustaka, metode penelitian, unsur penunjang;
3. Keputusan final yang disepakati oleh tim penilai (Tim reviewer dan tim LPPM) tidak dapat diganggu gugat.

H. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian

Setiap usulan yang masuk, akan dilakukan penyeleksian oleh Tim Reviewer dan Tim LPPM dengan kriteria sebagai berikut :

1. Relevansi usulan penelitian terhadap bidang fokus, tema, dan topic
2. Relevansi usulan penelitian terhadap RIP
3. Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, metode dan kebaruan penelitian
4. Keterkaitan usulan penelitian terhadap penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana ke depan (Road Map Penelitian)
5. Kesesuaian penugasan peneliti dan pembagian tugas
6. Kualitas luaran wajib yang dijanjikan
7. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib penelitian
8. Kewajaran target TKT (TKT 1-3)
9. Kesesuaian jadwal penelitian
10. Kewajaran RAB usulan
11. Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka

Tabel 4. Indikator Penilaian Usulan Penelitian Payung

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)
1	Perumusan Masalah	Ketajaman perumusan masalah, Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, perumusan Masalah & Tujuan Penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan, dan keterkaitan dengan road map penelitian	25
2	Peluang Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah, Pengembangan IPTEKS, TKT, dan pengayaan bahan ajar Pembangunan, daerah dan atau pengembangan Kelembagaan.	25
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka & Kelengkapan Daftar Pustaka.	15
4	Metode Penelitian	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	20
5	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya, dukungan mitra kerjasama dan dukungan pendanaan mitra	15

I. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring pelaksanaan penelitian dilakukan oleh Tim Monev yang terdiri dari Reviewer dan Tim LPPM. Pada saat monitoring, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional, maka peneliti harus menyesuaikan penelitiannya dengan proposal yang sudah disetujui. Pada saat seminar hasil, jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang rasional dapat berakibat diberikan sanksi dari Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru

Adapun kriteria Monev adalah sebagai berikut:

1. Kesesuaian penelitian dengan usulan (50%)
2. Integritas, dedikasi dan kekompakan tim peneliti (30%)
3. Potensi keberlanjutan hasil penelitian (20%)

J. Seminar Hasil

Kriteria penilaian dalam seminar hasil adalah sebagai berikut:

1. Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan (30%)
2. Kemajuan luaran tambahan yang dijanjikan (10%-optional)
3. Kesesuaian penelitian dengan usulan (40%)
4. Kontribusi hasil penelitian pada renstra penelitian Universitas Hang Tuah Pekanbaru (10%)
5. Produk penelitian yang sudah dimanfaatkan oleh pengguna/masyarakat (20%)

BAB VIII

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Pendahuluan

Program PengabdianKepada Masyarakat ditujukan untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi kepada masyarakat melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen tetap Universitas Hang Tuah Pekanbaru. Bentuk kegiatan yang dilakukan adalah pendidikan masyarakat, pelayanan masyarakat, penerapan dan pengembangan hasil penelitian serta pengembangan wilayah.

Khalayak sasaran pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah masyarakat luas, dapat sebagai individu, kelompok, komunitas maupun lembaga yang berada di perkantoran maupun pedesaan dengan kegiatan di berbagai bidang dan sektor pembangunan baik untuk kalangan swasta maupun pemerintah.

Rangkaian proses pengusulan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan sesuai dengan panduan yang telah disusun oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

B. Maksud dan Tujuan

1. Memberikan hibah pengabdian kepada masyarakat bagi para dosen untuk melakukan pengabdian agar dapat menyelesaikan masalah masyarakat.
2. Meningkatkan kualitas materi pendidikan di tingkat perguruan tinggi dengan adanya pengayaan dengan cara dimasukkannya hasil-hasil pengabdian sebagai materi bahan ajar.

C. Lingkup Pengabdian

1. Penyuluhan Kesehatan
2. Pelatihan Kesehatan
3. Pemberdayaan Masyarakat

D. Sifat Pengabdian

1. Insidental

Pengabdian ini merupakan penerapan dari hasil penelitian dasar berupa penyuluhan/pelatihan/sosialisasi/demonstrasi yang dilaksanakan satukali kegiatan. Dana untuk pengabdian yang bersifat insidental maksimal Rp.3.500.000,00,. Tujuannya: meningkatkan pengetahuan masyarakat.

2. Berkelanjutan

Pengabdian ini merupakan penerapan dari penelitian berupa kegiatan yang harus dilaksanakan secara berkelanjutan untuk menyelesaikan suatu masalah kesehatan. Bentuk kegiatan berupa penyuluhan/pelatihan/sosialisasi/demonstrasi. Dana untuk pengabdian yang bersifat berkelanjutan maksimal Rp.7.000.000,00,. Tujuannya: agar masyarakat mampu menyelesaikan masalahnya sendiri.

E. Luaran Program

Hasil pengabdian diharapkan memberikan alternatif pemecahan masalah dalam bidang kesehatan dan informasi potensi unggulan (khususnya dalam bidang kesehatan) untuk kepentingan masyarakat, pemerintah, dan perguruan tinggi. Secara spesifik luaran Program Hibah Pengabdian kepada Masyarakat ini adalah:

1. Publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal pengabdian dan/atau prosiding
2. Publikasi di media massa
3. Buku

F. Ketentuan Program

1. Tahap Kegiatan

Tahap kegiatan Program Pengabdian kepada Masyarakat ini meliputi:

- a. Pengajuan proposal pengabdian.
- b. Review proposal pengabdian.
- c. Pelaksanaan kegiatan.
- d. Pelaporan kegiatan.
- e. Seminar hasil pengabdian.

2. Persyaratan

Persyaratan bagi peserta Program Pengabdian kepada Masyarakat Kompetitif ini adalah sebagai berikut:

- a. Peserta adalah dosen tetap di lingkungan Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah Pekanbaru.
- b. Jumlah anggota tim maksimal 3 orang.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Cover Usulan Proposal Penelitian

Bidang Ilmu

**USULAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA/
DASAR/TERAPAN/PAYUNG**



JUDUL PENELITIAN

**TIM PENGUSUL :
NAMA KETUA (DENGAN GELAR)/NIDN
NAMA ANGGOTA (DENGGA GELAR)/NIDN/NIM**

(Tuliskan semua nama pengusul, lengkap dengan gelar akademiknya)

**PROGRAM STUDI
FAKULTAS.....
UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU
TAHUN**

Lampiran 2. Cover Laporan Kemajuan Penelitian

Bidang Ilmu

**LAPORAN KEMAJUAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA/
DASAR/TERAPAN/PAYUNG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL :
NAMA KETUA (DENGAN GELAR)/NIDN
NAMA ANGGOTA (DENGAN GELAR)/NIDN/NIM
(Tuliskan semua nama pengusul, lengkap dengan gelar akademiknya)

**DIPA Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang
Tuah Pekanbaru No.....Tanggal.....**

PROGRAM STUDI
FAKULTAS.....
UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU
TAHUN

Lampiran 3. Cover Laporan Akhir Penelitian

Bidang Ilmu

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN DOSEN PEMULA/
DASAR/TERAPAN/PAYUNG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL :
NAMA KETUA (DENGAN GELAR)/NIDN
NAMA ANGGOTA (DENGAN GELAR)/NIDN/NIM
(Tuliskan semua nama pengusul, lengkap dengan gelar akademiknya)

DIPA Universitas Hang Tuah Pekanbaru
No.....Tanggal.....

PROGRAM STUDI
FAKULTAS.....
UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU
TAHUN

Lampiran 4. Halaman Pengesahan Proposal Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN DOSEN PEMULA/DASAR/TERAPAN/PAYUNG

Judul :
Bidang Fokus :
Ketua Peneliti
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP/Surel :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (3)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Jumlah mahasiswa terlibat :

Biaya penelitian :
Biaya luaran tambahan :

Pekanbaru, DD-MM-YYYY
Ketua Pelaksana,

Mengetahui :
Ketua Prodi

Cap dan tanda tangan

tanda tangan

(Nama Ketua Prodi)
No.Reg.....

(.....)
NIDN

Lampiran 5. Halaman pengesahan proposal penelitian setelah lulus seleksi

**HALAMAN PENGESAHAN
PENELITIAN DOSEN PEMULA/DASAR/TERAPAN/PAYUNG**

Judul :
Bidang Fokus :
Ketua Peneliti
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP/Surel :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (3)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Jumlah mahasiswa terlibat :
Biaya penelitian :
Biaya luaran tambahan :

Pekanbaru, DD-MM-YYYY

Mengetahui,
Dekan Fakultas...
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Ketua Pelaksana,

Cap dan tanda tangan

tanda tangan

(_____)
No.Reg.

(.....)
NIDN:

Menyetujui,
Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Cap dan tanda tangan
(Agus Alamsyah, SKM., M.Kes)
No.Reg. 10306113204

Lampiran 6. Halaman pengesahan laporan penelitian

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENELITIAN DOSEN PEMULA/ DASAR/TERAPAN/PAYUNG

Judul :
Bidang Fokus :
Ketua Peneliti
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP/Surel :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Anggota Peneliti (3)
a. Nama :
b. NIDN :
c. Jabatan fungsional :
Jumlah mahasiswa terlibat :
Biaya penelitian :
Biaya luaran tambahan :

Mengetahui,
Dekan Fakultas.....
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru, DD-MM-YYYY
Ketua Pelaksana,

Cap dan tanda tangan

tanda tangan

(_____)
No.Reg.

(.....)
NIDN:

Menyetujui,
Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Cap dan tanda tangan
(Agus Alamsyah, SKM., M.Kes)
No.Reg. 10306113204

Lampiran 7. Cover Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat

Bidang Ilmu

USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Oleh :

NAMA (KETUA)/NIDN

NAMA (ANGGOTA)/NIDN/NIM

(Tuliskan semua nama pengusul, lengkap dengan gelar akademiknya
dan mencantumkan nama mahasiswa yang terlibat)

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

TAHUN

Lampiran 8. Cover Laporan Pengabdian

Bidang Ilmu

LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Oleh :

NAMA (KETUA)/NIDN

NAMA (ANGGOTA)/NIDN/NIM

(Tuliskan semua nama pengusul, lengkap dengan gelar akademiknya
dan mencantumkan nama mahasiswa yang terlibat)

**DIPA Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah
Pekanbaru No.....Tanggal.....**

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

UNIVERSITAS HANG TUAH PEKANBARU

TAHUN

Lampiran 9. Halaman Pengesahan pada Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat

**HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

1. Judul :
2. Bidang Keilmuan :
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama :
 - b. NIP/NIDN. :
 - c. Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan fungsional/struktural :
 - e. Program Studi :
 - f. Alamat Kantor/Telp./Fax/E-mail :
 - g. Alamat Rumah/Telp./ :
4. Jumlah Anggota : ...Orang
 - a. Anggota Pengabdian (1) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan fungsional :
 - b. Anggota Pengabdian (2) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
5. Jangka Waktu Kegiatan :bulan
6. Bentuk Kegiatan :
7. Lokasi Kegiatan :
8. Biaya pengabdian
 - a. Sumber dari DIPA Universitas :
Hang Tuah Pekanbaru
 - b. Sumber Lain, Sebutkan :

Mengetahui :
Ketua Prodi.....
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Cap dan tanda tangan

(.....)
No.Reg.....

Pekanbaru, DD-MM-YYYY

Ketua Pelaksana,

tanda tangan

(.....)
NIDN.....

**Lampiran 10. Halaman Pengesahan pada Proposal Pengabdian
Kepada Masyarakat yang sudah lulus seleksi**

**HALAMAN PENGESAHAN USULAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

1. Judul :
2. Bidang Keilmuan :
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama :
 - b. NIP/NIDN. :
 - c. Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan fungsional/struktural :
 - e. Program Studi :
 - f. Alamat Kantor/Telp./Fax/E-mail :
 - g. Alamat Rumah/Telp./ :
4. Jumlah Anggota : ...Orang
 - a. Anggota Pengabdian (1) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan fungsional :
 - b. Anggota Pengabdian (2) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungs :
5. Jangka Waktu Kegiatan :bulan
6. Bentuk Kegiatan :
7. Lokasi Kegiatan :
8. Biaya pengabdian
 - a. Sumber dari DIPA Universitas :
Hang Tuah Pekanbaru
 - b. Sumber Lain, Sebutkan :

Mengetahui,
Dekan Fakultas.....
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru, DD-MM-YYYY
Ketua Pelaksana,

Cap dan tanda tangan

tanda tangan

(.....)
No.Reg.....

(.....)
NIDN.....

Menyetujui :
Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hang Tuah Pekanbaru
Cap dan tanda tangan

(Agus Alamsyah, SKM., M.Kes)
No.Reg. 10306113204

**Lampiran 11. Halaman Pengesahan pada Laporan Pengabdian
Kepada Masyarakat**

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

1. Judul :
2. Bidang Keilmuan :
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama :
 - b. NIP/NIDN. :
 - c. Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan fungsional/struktural :
 - e. Program Studi :
 - f. Alamat Kantor/Telp./Fax/E-mail :
 - g. Alamat Rumah/Telp./
4. Jumlah Anggota : ...Orang
 - a. Anggota Pengabdian (1) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan fungsional :
 - b. Anggota Pengabdian (2) :
 - a. Nama :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungs
5. Jangka Waktu Kegiatan :bulan
6. Bentuk Kegiatan :
7. Lokasi Kegiatan :
8. Biaya pengabdian
 - a. Sumber dari DIPA Universitas :
Hang Tuah Pekanbaru
 - b. Sumber Lain, Sebutkan :

Mengetahui,
Dekan Fakultas.....
Universitas Hang Tuah Pekanbaru

Pekanbaru, DD-MM-YYYY
Ketua Pelaksana,

Cap dan tanda tangan tanda tangan

(.....)
No.Reg.....

(.....)
NIDN.....

Menyetujui :
Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada
Masyarakat Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah
Pekanbaru

Cap dan tanda tangan

(Agus Alamsyah, SKM., M.Kes)
No.Reg. 10306113204

Lampiran 12. Justifikasi Anggaran Pengabdian Masyarakat

1. Honorarium (Max 30%)				
Honor	Honor/jam	Waktu	Minggu	Jumlah Honor
	(Rp)	(jam/minggu)		
Pelaksana 1				
Pelaksana 2				
Pelaksana 3				
SUB TOTAL				
2. Pembelian bahan Habis Pakai (Max 45%)				
Material	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
	Pemakaian			
Bahan habis pakai 1				
Bahan habis pakai 2				
Pembelian habis pakai n				
SUB TOTAL				Rp
3. Perjalanan (Max 15%)				
Perjalanan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
	Perjalanan			
Perjalanan 1				
Perjalanan 2				
Perjalanan n				
SUB TOTAL				Rp
4. Sewa (Max 10%)				
Material		Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga
Sewa 1				
Sewa 2				
Sewa n				
SUB TOTAL				Rp
JUMLAH TOTAL				Rp

Lampiran 13. Tabel Ringkasan Anggaran Biaya Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang di Usulkan (Rp)
1	Honorarium dan Pajak Pph 21	Rp.
2	Pembelian Bahan Habis Pakai	Rp.
3	Perjalanan	Rp.
4	Sewa	Rp.

Lampiran 14 Jadwal Kegiatan / *Planing Of Action* (POA)

No	Jenis Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	..	..	12
1	Kegiatan 1						
2	Kegiatan 2						
3							
4							
5							
6	Kegiatan ke- n						

Lampiran 15. Form Evaluasi Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat

EVALUASI PROPOSAL

INSTRUMEN PENILAIAN

FORMAT PENILAIAN PROPOSAL KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul :
Ketua Pelaksana :
Fakultas/ Prodi :
Bidang Ilmu Ketua Pelaksana :
Bentuk Kegiatan :
Lama Kegiatan : bulan
Biaya : Rp.

KRITERIA PENILAIAN

No.	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Masalah yang ditangani	Judul Analisis Situasi Tinjauan Pustaka Perumusan Masalah	25		
2.	Tujuan dan manfaat	Tujuan Manfaat	20		
3.	Kerangka Berfikir	Pemecahan Masalah Khalayak sasaran antara yang strategis Keterkaitan Metode kegiatan. Ada dan sesuai dengan Road Map pengabdian	25		
4.	Evaluasi	Rancangan Evaluasi	10		
5.	Fisibilitas	Rencana dan Jadwal Organisasi Pelaksana Rencana Biaya Lain-lain	20		
J U M L A H			100		

Setiap kriteria diberi skor : 1,2,4,dan 5

(1= sangat kurang, 2=kurang,4=baik, dan 5=sangat baik)

Hasil penilaian : Diterima/Ditolak

Alasan Penolakan : a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m,n,o (sebutkan)

Batas Penerimaan : Bobot x Score: batas minim 350

Saran/Rekomendasi :

.....

Pekanbaru,

Penilai,

(.....)

Lampiran 16. Format Alasan Penolakan

ALASAN PENOLAKAN FORMAT ALASAN PENOLAKAN

No.	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	HASIL PENILAIAN
1	Masalah yang Ditagani	- Judul - Analisis Situasi - Tinjauan Pustaka - Perumusan Masalah	a. Judul tidak mencerminkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat b. Data tidak lengkap, tidak kuantitatif dan tidak relevan dengan masalah serta analisis kurang tajam c. Tinjauan dan Daftar Pustaka untuk mendukung analisis situasi kurang d. Masalah tidak spesifik, kurang konkrit dan tidak menggambarkan masalah khalayak sasaran serta lebih bersifat masalah pengajar/ perguruan tinggi
2.	Tujuan dan Manfaat	- Tujuan - Manfaat	e. Tujuan tidak spesifik, tidak/sulit terukur dan kurang menggambarkan perubahan kondisi khalayak f. Penggambaran manfaat kurang relevan dengan tujuan dan khalayak sasaran
3.	Kerangka Berpikir	- Pemecahan Masalah - Khalayak Sasaran Antara yang Strategis - Keterkaitan - Metode Kegiatan	g. Penggambaran alternatif kurang lengkap dan dasar pemilihan cara pemecahan masalah kurang dilandasi teori, kenyataan dan kondisi yang ada h. Identifikasi khalayak sasaran antara yang strategis kurang spesifik, tidak jelas, dan daya sebar ke khalayak sasaran yang lain kurang. i. Keterkaitan dengan institusi terkait kurang, sedangkan peran institusi terkait tidak jelas. j. Metode kurang relevan dengan pencapaian tujuan serta kurang relevan dengan kondisi khalayak sasaran.
4.	Evaluasi	Rancangan Evaluasi	k. Kriteria. Variabel evaluasi kurang relevan dengan tujuan, proses kegiatan, dan manfaat. Metode evaluasi kurang rinci dan kurang relevan dengan kriteria Variabel. Tolak ukur kurang spesifik dan kurang jelas.
5.	Fisibilitas	- Rencana dan Jadwal - Organisasi - Pelaksana - Rencana Biaya	l. Rencana dan jadwal kerja kurang rinci dan kurang relevan dengan tujuan, metode, khalayak serta kondisi/kemampuan para pelaksana m. Komposisi personalia kurang mencerminkan kebutuhan pemecahan masalah atas dasar bidang ilmu n. Biaya kurang relevan dengan kegiatan yang dilakukan serta komponen biaya kurang rinci. o. Lain-lain (Format tidak sesuai, Lampiran kurang lengkap dsb).

Lampiran 17. Format Penilaian Laporan Kemajuan Pengabdian Kepada Masyarakat

No	ACUAN PENILAIAN	BOBOT	SKOR	NILAI
1	PENDAHULUAN 1. Perumusan Masalah 2. Tujuan Penerapan	5 5		
2	TINJAUAN PUSTAKA 1. Relevansi 2. Pengacuan Daftar Pustaka 3. Kemutakhiran atau keaslian sumber	5 5 5		
3	METODE PENERAPAN IPTEKS 1. Kesesuaian dengan masalah 2. Ketepatan penyelesaian masalah 3. Ketepatan instrumen 4. Ketepatan dan ketajaman analisis	10 5 5 5		
4	HASIL PENERAPAN IPTEKS 1. Manfaat dan kontribusi: ipteks, pembangunan dan pengembangan kelembagaan 2. Hasil yang dicapai: a. Kesesuaian dengan tujuan b. Kedalaman bahasan c. Originalitas d. Mutu Hasil	15 5 5 5 10		
5	UMUM 1. Bahasa 2. Format 3. Ringkasan	4 3 3		
	Jumlah	100		

Catatan:

Skor: 0, 1, 2, 3, 4, 5

Nilai: Bobot x Skor

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,
Tanda tangan
Nama jelas

Lampiran 18. Format Penilaian Laporan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat

No	ACUAN PENILAIAN	BOBOT	SKOR	NILAI
1	PENDAHULUAN 1. Perumusan Masalah 2. Tujuan Penerapan	5 5		
2	TINJAUAN PUSTAKA 1. Relevansi 2. Pengacuan Daftar Pustaka 3. Kemutakhiran atau keaslian sumber	5 5 5		
3	METODE PENERAPAN IPTEKS 1. Kesesuaian dengan masalah 2. Ketepatan penyelesaian masalah 3. Ketepatan instrumen 4. Ketepatan dan ketajaman analisis	10 5 5 5		
4	HASIL PENERAPAN IPTEKS 1. Manfaat dan kontribusi: ipteks, pembangunan dan pengembangan kelembagaan 2. Hasil yang dicapai: a. Kesesuaian dengan tujuan b. Kedalaman bahasan c. Originalitas d. Mutu Hasil 3. Ketercapaian Luaran yang dijanjikan	5 5 5 5 5 15		
5	UMUM 1. Bahasa 2. Format 3. Ringkasan	4 3 3		
	Jumlah	100		

Catatan:

Skor: 0, 1, 2, 3, 4, 5

Nilai: Bobot x Skor

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,
Tanda tangan
Nama jelas

Lampiran 19. Biodata Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
3	NIDN	
4	Tempat dan Tanggal Lahir	
	E-mail	
	Nomor Telepon/HP	
7	Alamat Kantor	
8	Nomor Telepon/Faks	
9	Lulusan yang telah dihasilkan	
10	Mata Kuliah yang diampu	1. 2. 3.dst

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi		
Bidang Ilmu		
Tahun Masuk - Lulus		
Judul Skripsi/Tesis		
Nama Pembimbing		

C. Pengalaman Penelitian Dalam 3 tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah
1				
2				

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 3 Tahun Terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah
1				
2				

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1.			
2.			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 3Tahun Terakhir

No	Judul Temu Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun

G. Karya Buku dalam 3 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit

H. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis rekayasa sosial yang telah diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat

J. Penghargaan dalam 3 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No	Jenis Penghargaan	Institusi/ Lembaga pemberi penghargaan	Tingkat Lokal, Regional, Nasional, Internasional	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan (tulis skema penelitian/pengabdian)

Kota, DD-MM-YYYY,

Ketua/Anggota Pengusul

(Tanda tangan)

Nama Lengkap

Lampiran 20. Justifikasi Anggaran Penelitian

A. Honorarium				
Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Honor (Rp)
Sub Total (Rp)				
B. PEMBELIAN BAHAN HABIS PAKAI				
Item Bahan	Justifikasi Penggunaan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)
Sub Total (Rp)				
C. Perjalanan				
Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya
Sub Total (Rp)				
D. Sewa				
Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya
Sub Total (Rp)				
E. Lain - lain				
Sub Total (Rp)				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUHNYA (Rp)				

Lampiran 21. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas

No	Nama / NIDN	Instansi Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu	Uraian Tugas

Uraian Tugas dirinci sebagai berikut :

Ketua:

Anggota:

Lampiran 22 . Surat Pernyataan Ketua Pengusul
SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Pangkat / Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....
.....
.....

yang diusulkan dalam skema(tuliskan skema penelitian/pengabdian)..... untuk tahun anggaran
bersifat original dan tidak plagiat.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut
dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

	Kota, DD-MM-YYYY
Mengetahui,	Yang menyatakan,
Ketua Prodi*,	
	Meterai Rp10.000
Cap dan tanda tangan	Tanda tangan
(Nama Lengkap)	(Nama Lengkap)
No.Reg	NIDN

* Disesuaikan dengan nama Prodi di Universitas Hang Tuah Pekanbaru Hang Tuah

Lampiran 23 . Borang Penilaian Proposal Penelitian Dasar

PENILAI USULAN PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :
Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Perumusan Masalah	Ketajaman perumusan masalah, kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, <i>state of the art</i> , perumusan masalah & tujuan penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan, dan keterkaitan dengan road map penelitian	25		
2	Peluang Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah, pengembangan IPTEKS, TKT, dan pengayaan bahan ajar pembangunan, daerah dan atau pengembangan kelembagaan.	25		
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka & kelengkapan daftar pustaka.	15		
4	Metode Penelitian	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25		
5	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya	10		
JUMLAH			100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Hasil Penelitian : Diterima / Ditolak *)Batas penerimaan (*passing grade*) = 5

Catatan Penilai :

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 24. Borang Penilaian Proposal Penelitian Terapan/Payung

PENILAIAN USULAN PENELITIAN TERAPAN/PAYUNG

Judul Penelitian :
Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Perumusan Masalah	Ketajaman perumusan masalah, kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, <i>state of the art</i> , perumusan masalah & tujuan penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan, dan keterkaitan dengan road map penelitian	25		
2	Peluang Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah, pengembangan IPTEKS, TKT, dan pengayaan bahan ajar pembangunan, daerah dan atau pengembangan kelembagaan.	25		
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka & kelengkapan daftar pustaka.	15		
4	Metode Penelitian	Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	20		
5	Kelayakan penelitian	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya, dukungan mitra kerjasama dan dukungan pendanaan mitra	15		
JUMLAH			100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Hasil Penelitian : Diterima / Ditolak *) Batas penerimaan (*passing grade*) = 5

Catatan Penilai :

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 25. Borang Penilaian MONEV Penelitian Dasar/Payung

PENILAIAN MONEV PENELITIAN DASAR/PAYUNG

Judul Penelitian :

Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Kesesuaian penelitian dengan usulan	50		
2	Integritas, dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	30		
3	Potensi keberlanjutan hasil penelitian.	20		
	JUMLAH	100		

Keterangan:
Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
Nilai = Bobot x Skor

Catatan Penilai :
.....
.....
Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai
Tanda Tangan
(Nama Lengkap)

Lampiran 26. Borang Penilaian MONEV Penelitian Terapan

PENILAIAN MONEV PENELITIAN TERAPAN

Judul Penelitian :
Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Kesesuaian penelitian dengan usulan	40		
2	Integritas, dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	30		
3	Potensi keberlanjutan hasil penelitian.	20		
4	Realisasi kontribusi mitra	10		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Catatan Penilai :

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai

Tanda Tangan
(Nama Lengkap)

Lampiran 27. Borang Penilaian Seminar Hasil Penelitian Dasar

PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :
Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Kesesuaian penelitian dengan usulan	40		
2	Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan	30		
3	Integritas, dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	15		
4	Potensi keberlanjutan hasil penelitian.	15		
5	Kemajuan luaran tambahan yang dijanjikan (bila ada)	10		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Catatan Penilai :

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 28. Borang Penilaian Seminar Hasil Penelitian Terapan/Payung

PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN TERAPAN/PAYUNG

Judul Penelitian :
Program Studi :
Tim Peneliti :
Ketua Peneliti :
 1. Nama Lengkap :
 2. NIDN :
 3. Jabatan Fungsional :
Anggota Peneliti : orang
Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
Biaya Diusulkan : Rp.
Biaya Direkomendasikan : Rp.
Lokasi Penelitian :

No	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Kesesuaian penelitian dengan usulan	40		
2	Kemajuan ketercapaian luaran wajib yang dijanjikan	30		
3	Integritas, dedikasi, dan kekompakan tim peneliti	10		
4	Potensi keberlanjutan hasil penelitian.	20		
5	Kemajuan luaran tambahan yang dijanjikan (bila ada)	10		
	JUMLAH	100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor =

Catatan Penilai :

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 29. Borang Alasan Penolakan**ALASAN PENOLAKAN
FORMAT ALASAN PENOLAKAN**

No.	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	HASIL PENILAIAN
1	Masalah yang Ditagani	• Judul • Analisis Situasi • Tinjauan Pustaka • Perumusan Masalah	a. Judul tidak mencerminkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat b. Data tidak lengkap, tidak kuantitatif dan tidak relevan dengan masalah serta analisis kurang tajam c. Tinjauan dan Daftar Pustaka untuk mendukung analisis situasi kurang d. Masalah tidak spesifik, kurang konkrit dan tidak menggambarkan masalah khalayak sasaran serta lebih bersifat masalah pengajar/ perguruan tinggi
2.	Tujuan dan Manfaat	• Tujuan • Manfaat	e. Tujuan tidak spesifik, tidak/sulit terukur dan kurang menggambarkan perubahan kondisi khalayak f. Penggambaran manfaat kurang relevan dengan tujuan dan khalayak sasaran
3.	Kerangka Berpikir	• Pemecahan Masalah • Khalayak Sasaran Antara yang Strategis • Keterkaitan • Metode Kegiatan	g. Penggambaran alternatif kurang lengkap dan dasar pemilihan cara pemecahan masalah kurang dilandasi teori, kenyataan dan kondisi yang ada h. Identifikasi khalayak sasaran antara yang strategis kurang spesifik, tidak jelas, dan daya sebar ke khalayak sasaran yang lain kurang. i. Keterkaitan dengan institusi terkait kurang, sedangkan peran institusi terkait tidak jelas. j. Metode kurang relevan dengan pencapaian tujuan serta kurang relevan dengan kondisi khalayak sasaran.
4.	Evaluasi	• Rancangan Evaluasi	k. Kriteria. Variabel evaluasi kurang relevan dengan tujuan, proses kegiatan, dan manfaat. Metode evaluasi kurang rinci dan kurang relevan dengan kriteria Variabel. Tolok ukur kurang spesifik dan kurang jelas.
5.	Fisibilitas	• Rencana dan Jadwal • Organisasi • Pelaksana • Rencana Biaya	l. Rencana dan jadwal kerja kurang rinci dan kurang relevan dengan tujuan, metode, khalayak serta kondisi/kemampuan para pelaksana m. Komposisi personalia kurang mencerminkan kebutuhan pemecahan masalah atas dasar bidang ilmu n. Biaya kurang relevan dengan kegiatan yang dilakukan serta komponen biaya kurang rinci. o. Lain-lain (Format tidak sesuai, Lampiran kurang lengkap dsb).

Lampiran 30. Tabel Rekap Nama Dosen Pengusul Proposal Penelitian dan Pema Per Prodi

**DAFTAR REKAP NAMA DOSEN PENGUSUL PROPOSAL HIBAH PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT TAHUN**

Universitas Hang Tuah Pekanbaru HANG TUAH PEKANBARU

PRODI

NO	NAMA	NIDN	JUDUL PENELITIAN/PEMA	SKIM	BIAYA	SUMBER BIAYA
1	2	3	5		6	7
1						
2						
3						
	JUMLAH				Rp	

Pekanbaru, DD/MM/YY

Ketua Prodi

Nama Ketua Prodi

No.Reg.

**LAMPIRAN 30. TEMPLATE PENGUSULAN PROPOSAL PENELITIAN
DASAR/TERAPAN/PAYUNG /PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

RINGKASAN

.....
.....
.....

Ringkasan pengabdian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang pengabdian tujuan dan tahapan metode penelitian/pengabdian, luaran yang ditargetkan, serta uraian penelitian/pengabdian yang akan diusulkan.

Kata kunci maksimal 5 kata

LATAR BELAKANG

.....
.....
.....
.....

Latar belakang pengabdian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi pengabdian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.

TINJAUAN PUSTAKA

.....
.....
.....
.....
.....

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian/pengabdian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

METODE & LUARAN TARGET CAPAIAN

.....

.....

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian/pengabdian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian/pengabdian yang diusulkan.

RENCANA ANGGARA BIAYA

Tertera pada Panduan Penelitian dan Pengabdian masyarakat lampiran 20 (Penelitian) dan Lampiran 12 (Pengabdian Masyarakat)

JADWAL

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pengajuan proposal ke instansi	v											
2	Pengumpulan data penelitian			v	V								
3	Pengolahan & analisis Pengabdian					v							
4	Monitoring dan Evaluasi					v	v						
5	Penyusunan laporan akhir penelitian						v	v					
6	Submit artikel penelitian								v				
7	Seminar /publikasi proseding									v			
6	Submit									V			

Jadwal penelitian/pengabdian disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

DAFTAR PUSTAKA

.....

.....

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

